

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej 170 000 zł netto

I. Podstawa i zasady prowadzenia postępowania

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2026 r. poz. 793, z późn. zm.), ponieważ ustalona z należytą starannością wartość zamówienia jest niższa niż 170 000 zł netto (art. 2 ust. 1 pkt 1 tej ustawy). Postępowanie prowadzone jest zgodnie z § 8 Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Sztumie, stanowiącego załącznik nr 1 do Zarządzenia nr 55/2025 Starosty Powiatu Sztumskiego z dnia 31 grudnia 2025 r., przez publikację zapytania ofertowego w Biuletynie Informacji Publicznej na podstawie § 8 ust. 3 pkt 1 Regulaminu.

II. Nazwa przedmiotu zamówienia

Doprowadzenie do zgodności oznaczenia klasoużytków (użytków gruntowych, klas bonitacyjnych) pomiędzy częścią opisową (rejestr gruntów) a częścią graficzną (mapa ewidencji gruntów) bazy danych ewidencji gruntów i budynków.

III. Zamawiający

Powiat Sztumski – Starostwo Powiatowe w Sztumie
ul. Mickiewicza 31
82-400 Sztum

Adres do e-Doręczeń: AE:PL-38736-56777-UGRSC-21

Osoba merytoryczna do kontaktu: Krystyna Szczepanek – Geodeta Powiatowy, tel. 55 267 74 81, e-mail: geodeta@powiatsztumski.pl.

IV. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

71354300-7 – Usługi badań katastralnych – kod główny

71620000-0 – Usługi analizy – kod dodatkowy

72312000-5 – Usługi wprowadzania danych – kod dodatkowy

72316000-3 – Usługi analizy danych – kod dodatkowy

V. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie prac geodezyjnych i kartograficznych polegających na analizie, udokumentowaniu i usunięciu wskazanych rozbieżności oznaczeń klasoużytków pomiędzy częścią opisową i graficzną bazy ewidencji gruntów i budynków (EGiB), sporządzeniu kompletnego operatu technicznego i zbiorów danych umożliwiających aktualizację EGiB oraz – po pozytywnym odbiorze technicznym – zasileniu bazy EGiB Zamawiającego.
2. Opracowaniem objętych jest łącznie 2 680 działek ewidencyjnych, w tym 468 działek, w których występują co najmniej dwie niezgodności, zgodnie z wykazem stanowiącym część Warunków Technicznych.
3. Szczegółowy zakres, standard wykonania, źródła danych, zasady dostępu do systemów, wymagane produkty, tryb kontroli i odbioru oraz wykaz działek określają Warunki Techniczne stanowiące załącznik nr 1 do projektu umowy.
4. Nie przewiduje się prac terenowych, wywiadu terenowego ani przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Jeżeli w toku realizacji ujawni się przypadek, którego prawidłowe rozstrzygnięcie wymagałoby takich czynności albo wykraczałoby poza przedmiot zamówienia, Wykonawca ujmuje go w raporcie rozbieżności i nie dokonuje zmiany bez uprzedniego pisemnego uzgodnienia z Zamawiającym.

5. Zamawiający wymaga wykonania całości przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami, Warunkami Technicznymi, zasadami współczesnej wiedzy technicznej oraz wymaganiami bezpieczeństwa informacji i ochrony danych osobowych.

VI. Termin realizacji

1. Etap I – do dnia 15.12.2026 r.
2. Etap II – do dnia 31.03.2027 r., przy czym za wykonanie Etapu II uważa się zakończenie wszystkich czynności określonych w Warunkach Technicznych, w tym zasilenie bazy EGiB i pozytywną walidację danych przez Zamawiającego.

VII. Kontrola, odbiór i poprawki

1. Odbiór prowadzony jest odrębnie dla każdego Etapu. Zamawiający dokonuje kontroli przekazanych produktów w terminie do 5 dni roboczych od kompletnego ich przekazania.
2. W przypadku Etapu II odbiór techniczny operatu i roboczej bazy danych poprzedza zasilenie bazy produkcyjnej. Odbiór końcowy Etapu II następuje dopiero po prawidłowym zasileniu bazy, sprawdzeniu integralności danych, zachowaniu historii obiektów i potwierdzeniu braku błędów uniemożliwiających użytkowanie bazy.
3. Brak oświadczenia Zamawiającego nie oznacza odbioru ani akceptacji przez milczenie. Stwierdzone wady lub braki Wykonawca usuwa bez dodatkowego wynagrodzenia, w terminach określonych w Warunkach Technicznych i Umowie.

VIII. Sposób i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć w jednej z następujących form:
 - a. w formie papierowej – pocztą lub osobiście w Biurze Obsługi Interesanta Starostwa Powiatowego w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, w zamkniętej, nieprzezroczystej kopercie z dopiskiem: „Klasoużytki EGiB – nie otwierać przed terminem składania ofert”;
 - b. przez e-Doręczenia na adres: AE:PL-38736-56777-UGRSC-21.
2. Oferta musi wpłynąć do Zamawiającego do dnia 9.11.2026 r. do godz. 15:30. O zachowaniu terminu decyduje data i godzina faktycznego wpływu oferty do Zamawiającego.
3. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
4. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić albo wycofać ofertę w sposób odpowiadający formie jej złożenia.

IX. Wyjaśnienia i zmiany treści zapytania

1. Pytania do treści zapytania można składać do dnia 4.11.2026 r. do godz. 12:00 na adres e-mail geodeta@powiatsztumski.pl lub przez e-Doręczenia.
2. Zamawiający może pozostawić bez rozpoznania pytanie złożone po tym terminie, jeżeli udzielenie odpowiedzi przed terminem składania ofert nie będzie możliwe.
3. Treść pytań wraz z odpowiedziami, wyjaśnieniami i zmianami Zamawiający opublikuje w tym samym miejscu w BIP, w którym opublikowano zapytanie, bez ujawniania źródła pytania.
4. Jeżeli wyjaśnienia lub zmiana dokumentów wymagają dodatkowego czasu na przygotowanie oferty, Zamawiający odpowiednio przedłuży termin składania ofert.

X. Negocjacje

Zamawiający nie przewiduje negocjacji złożonych ofert.

XI. Kryterium oceny ofert

1. Cena brutto – 100%.
2. Liczba punktów w kryterium ceny zostanie obliczona według wzoru: $C = (C_{min} / C_{bad}) \times 100$ pkt, gdzie C_{min} oznacza najniższą łączną cenę brutto spośród ofert niepodlegających odrzuceniu, a C_{bad} – łączną cenę brutto badanej oferty.

3. Cena oceniana w kryterium obejmuje łączne wynagrodzenie za Etap I i Etap II. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
4. Jeżeli dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów, Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia – w terminie przez niego wyznaczonym – ofert dodatkowych obejmujących wyłącznie niższą cenę, bez zmiany pozostałych warunków oferty.

XII. Warunki udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz.U. z 2025 r. poz. 514, z późn. zm.) oraz nie są objęci innymi bezpośrednio stosowanymi sankcjami krajowymi lub Unii Europejskiej uniemożliwiającymi zawarcie lub wykonywanie umowy albo dokonanie płatności;
- 2) posiadają doświadczenie polegające na należytych wykonaniu w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, co najmniej dwóch usług obejmujących aktualizację, modernizację, poprawę jakości lub doprowadzenie do zgodności danych EGiB, obejmujących pracę na danych części opisowej i graficznej, przy czym co najmniej jedna z tych usług obejmowała nie mniej niż 500 działek ewidencyjnych;
- 3) dysponują personelem zapewniającym wymagane kwalifikacje zawodowe: kierownik prac musi posiadać uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii co najmniej w zakresie 2, o którym mowa w art. 43 pkt 2 Prawa geodezyjnego i kartograficznego, a zespół przewidziany do realizacji zamówienia musi łącznie zapewniać kompetencje odpowiadające zakresom 1 i 2, jeżeli czynności realizowane w przyjętej technologii wykonania wymagają wykonywania samodzielnych funkcji objętych danym zakresem;
- 4) posiadają przez cały okres realizacji umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, z sumą gwarancyjną nie niższą niż 200 000 zł.
- 5) Wykonawca może polegać na zasobach innego podmiotu w zakresie doświadczenia, personelu lub potencjału technicznego wyłącznie w takim zakresie, w jakim podmiot ten rzeczywiście udostępni zasób i – w przypadku doświadczenia – będzie faktycznie uczestniczył w wykonaniu części zamówienia, której to doświadczenie dotyczy. Zakres, sposób i okres udostępnienia zasobów muszą wynikać z pisemnego zobowiązania.

XIII. Sposób przygotowania oferty i dokumenty

1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i podpisać przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy.
2. Oferta musi zawierać:
 - wypełniony Formularz ofertowy – załącznik nr 1;
 - Wykaz wykonanych usług wraz z dowodami należytego wykonania – załącznik nr 4;
 - Oświadczenie o personelu i posiadanych uprawnieniach – załącznik nr 5;
 - Wykaz części zamówienia powierzanych podwykonawcom – załącznik nr 6;
 - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby – jeżeli dotyczy – załącznik nr 7;
 - kopię aktualnego dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie OC na sumę gwarancyjną co najmniej 200 000 zł;
 - pełnomocnictwo – jeżeli umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z publicznego rejestru.
3. Zamawiający samodzielnie może zweryfikować dane ujawnione w CEIDG, KRS, rejestrze osób posiadających uprawnienia zawodowe oraz publicznych wykazach sankcyjnych.
4. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia. Wynagrodzenie ma charakter ryczałtowy, z podziałem informacyjnym i rozliczeniowym na Etap I i Etap II.

XIV. Wyjaśnienie i uzupełnianie ofert

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści oferty oraz uzupełnienia brakujących lub niekompletnych dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału, wyznaczając odpowiedni termin, co do zasady nie krótszy niż 2 dni robocze.
2. Uzupełnienie lub wyjaśnienie nie może prowadzić do zmiany oferowanej ceny ani istotnej zmiany treści oferty.
3. Zamawiający może poprawić oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe, zawiadamiając Wykonawcę. Jeżeli cena budzi uzasadnione wątpliwości co do możliwości należytego wykonania zamówienia, Zamawiający może żądać wyjaśnień sposobu jej kalkulacji.

XV. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuci ofertę w szczególności, jeżeli została złożona po terminie, jej treść jest niezgodna z wymaganiami zapytania w sposób istotny, Wykonawca nie spełnia warunków udziału mimo wezwania do uzupełnienia, podlega wykluczeniu, oferta jest nieważna na podstawie przepisów prawa albo wyjaśnienia dotyczące ceny nie potwierdzają realnej możliwości należytego wykonania zamówienia.

XVI. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie przed zawarciem umowy, jeżeli:
 - wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonywanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - zapytanie ofertowe jest obciążone niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą dalsze prawidłowe prowadzenie postępowania;
 - nie złożono żadnej oferty podlegającej wyborowi;
 - cena najkorzystniejszej oferty przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a Zamawiający nie może jej zwiększyć;
 - wystąpiła inna okoliczność wymagająca unieważnienia postępowania, pod warunkiem jej uzasadnienia.
2. O unieważnieniu Zamawiający poinformuje w miejscu publikacji zapytania, wskazując podstawę faktyczną.

XVII. Informacje o wyborze i zawarciu umowy

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty albo o unieważnieniu zostanie opublikowana w BIP.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
3. Jeżeli wybrany Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę spośród ofert nieodrzuconych, jeżeli pozostaje ona ważna i odpowiada warunkom zapytania.
4. Zobowiązanie Zamawiającego powstaje dopiero z chwilą zawarcia umowy. Niniejsze zapytanie nie stanowi oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego.
5. Do postępowania nie stosuje się ustawowych środków ochrony prawnej określonych w Prawie zamówień publicznych.

XVIII. Jawność, tajemnica przedsiębiorstwa i dokumentacja

1. Złożone oferty i dokumenty stanowią akta postępowania i nie podlegają zwrotowi, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.
2. Informacje dotyczące postępowania mogą podlegać udostępnieniu na zasadach wynikających z przepisów o dostępie do informacji publicznej. Wykonawca, który przekazuje informacje objęte prawnie chronioną tajemnicą przedsiębiorstwa, powinien jednoznacznie wskazać zakres zastrzeżenia i wykazać podstawę ochrony; samo oznaczenie całej oferty jako poufnej nie wiąże Zamawiającego.

XIX. Ochrona danych osobowych

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób reprezentujących Wykonawcę, pełnomocników, osób wskazanych do kontaktu oraz personelu została określona w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej

załącznik nr 8. Powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych zawartych w EGiB nastąpi wyłącznie na podstawie odrębnej umowy powierzenia zawartej przed udostępnieniem dostępu do danych.

XX. Załączniki

1. Formularz ofertowy Wykonawcy.
2. Projekt umowy wraz z załącznikiem nr 1 do umowy – Warunki Techniczne.
3. Projekt umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych wraz z załącznikiem TOMs.
4. Wykaz wykonanych usług.
5. Oświadczenie o personelu i posiadanych uprawnieniach.
6. Wykaz części zamówienia powierzanych podwykonawcom.
7. Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
8. Klauzula informacyjna RODO.

Sporządziła: Krystyna Szczepanek

Starosta Sztumski