Sztum, dnia 18.11.2026 r.

Wydział Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności

(Komórka organizacyjna)

ZK. 5552.4.1.2026.DD

(znak sprawy)

ZAPYTANIE OFERTOWE

w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej 170 000 złotych netto

Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie Zarządzenia nr 55/2025 Starosty Powiatu Sztumskiego z dnia 31 grudnia 2025 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Sztumie.

1. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Dostawę 25 kompletnych zestawów wyposażenia ochrony indywidualnej dla personelu formacji ochrony ludności i obrony cywilnej urzędu obsługującego organ ochrony ludności i obrony cywilnej.

2. Nabywca i zamawiający:

Nabywca:	Zamawiający:
Powiat Sztumski NIP: 579 223 09 29	Starostwo Powiatowe w Sztumie ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum

zaprasza do złożenia oferty na:

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem szacowania wartości jest potencjalne zamówienie w ramach zamówienia publicznego na podstawie umowy zgodnie z Zarządzeniem nr 55/2025 Starosty Powiatu Sztumskiego z dnia 31 grudnia 2025 roku w sprawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Starostwie Powiatowym w Sztumie na dostawę 25 kompletnych zestawów wyposażenia ochrony indywidualnej dla personelu formacji ochrony ludności i obrony cywilnej urzędu obsługującego organ ochrony ludności i obrony cywilnej.

Każdy zestaw obejmie:

1. Hełm balistyczny typu FAST / Hi-Cut z pełnym wyposażeniem użytkowym i pokrowcem – 1 szt.
2. Kamizelkę typu plate carrier z systemem mocowania MOLLE/PALS oraz systemem szybkiego rozpinania – 1 szt.
3. Dwa twarde wkłady balistyczne typu standalone, przeznaczone do użytkowania bez dodatkowych miękkich wkładów balistycznych – 2 szt.

4. Skrzynię transportową przeznaczoną do przechowywania i transportu całego zestawu – 1 szt.

<u>Łączna ilość według asortymentu zestawienia rozmiarów:</u>

1. Hełmy balistyczne – 25 szt., w tym;
   a) obwód głowy do 55 cm – 8 szt.
   b) obwód głowy od 56 cm do 57 cm – 6 szt.
   c) obwód głowy od 58 cm do 59 cm – 6 szt.
   d) obwód głowy od 60 cm do 62 cm – 5 szt.
2. Kamizelki plate carrier – 25 szt., w tym;
   a) obwód w pasie do 80 cm – 6 szt.
   b) obwód w pasie od 81 cm do 95 cm – 8 szt.
   c) obwód w pasie od 96 cm do 105 cm – 6 szt.
   d) obwód w pasie od 106 cm do 120 cm – 5 szt.
3. Twarde wkłady balistyczne – 50 szt., w tym 25 przednich i 25 tylnych dostosowane do rozmiarów kamizelek plate carrier wg. rozmiarów poz. 2
4. Skrzynie transportowe – 25 szt. mieszczące komplet sprzętu i wyposażenia określonego w pkt. od 1 do 3.

Wszystkie elementy muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, kompletne, wolne od wad i przeznaczone do profesjonalnego użytkowania. Dopuszcza się wyroby równoważne pod względem parametrów ochronnych, jakości wykonania, funkcjonalności i właściwości użytkowych. Wskazanie rozwiązań konstrukcyjnych występujących w określonych produktach ma charakter referencyjny i nie oznacza wymogu zaoferowania wyrobu konkretnego producenta.

POZYCJA 1: HEŁM BALISTYCZNY FAST / HI-CUT Z PEŁNYM WYPOSAŻENIEM – 25 SZT.:

1.1. Konstrukcja i przeznaczenie

1. Hełm balistyczny przeznaczony do ochrony głowy personelu formacji ochrony ludności podczas wykonywania zadań służbowych, działań w sytuacjach kryzysowych oraz innych czynności wymagających ochrony balistycznej.
2. Konstrukcja typu FAST / Hi-Cut, z bocznymi wycięciami umożliwiającymi użytkowanie kompatybilnych ochronników słuchu i wyposażenia dodatkowego.
3. Czerep wykonany z kompozytu balistycznego, w szczególności na bazie włókien aramidowych, UHMWPE lub materiału równoważnego o potwierdzonych właściwościach ochronnych.
4. Kolor czarny lub szary typu Shadow Grey.
5. Konstrukcja umożliwiająca montaż kompatybilnego wyposażenia dodatkowego bez konieczności ingerowania w strukturę balistyczną czerepu.
6. Hełm musi być przystosowany do wielokrotnego użytkowania zgodnie z instrukcją producenta.

1.2. Wymagania balistyczne i dokumentacja badań

1. Wymagana odporność balistyczna odpowiadająca klasie K2 / O3 wg. PN-V-7001:2011, w zakresie mającym zastosowanie do oferowanego hełmu.

2. Dopuszcza się rozwiązania równoważne, jeżeli Oferent wykaże porównywalny zakres ochrony balistycznej i odłamkowej oraz przedstawi dokumentację potwierdzającą wymagane parametry.
3. W przypadku powołania się na normę PN-V-87001:2011 należy przedstawić dokumenty potwierdzające klasyfikację oferowanego modelu według tej normy.
4. W przypadku zaoferowania wyrobu badanego według innego standardu należy wskazać zastosowaną normę lub metodykę, rodzaje zagrożeń uwzględnionych w badaniu oraz wyniki umożliwiające ocenę równoważności.
5. Jeżeli Oferent deklaruje odporność odłamkową według STANAG 2920, należy podać wynik V50 wraz z rodzajem i masą odłamka oraz warunkami badania.
6. Dokumentacja badań musi dotyczyć oferowanego modelu, materiału czerepu i wersji konstrukcyjnej.
7. Nie dopuszcza się uznania samej deklaracji producenta, oznaczenia handlowego lub certyfikatu systemu zarządzania jakością za wystarczające potwierdzenie właściwości balistycznych.

1.3. System mocowania i regulacji

1. Boczne szyny montażowe typu ARCH lub rozwiązanie równoważne, umożliwiające mocowanie kompatybilnego wyposażenia.
2. Przedni punkt mocowania urządzeń obserwacyjnych typu NVG lub równoważny interfejs montażowy.
3. Regulowany system zawieszenia z co najmniej czteropunktowym mocowaniem podbródkowym.
4. System precyzyjnej regulacji dopasowania hełmu do głowy, preferencyjnie z tylnym pokrętłem mikroregulacyjnym lub rozwiązaniem równoważnym.
5. Wewnętrzny system amortyzujących poduszek umożliwiający dopasowanie hełmu do użytkownika.
6. Konstrukcja zapewniająca stabilne osadzenie hełmu na głowie oraz komfort użytkowania podczas dłuższego noszenia.
7. Możliwość doboru rozmiaru oraz konfiguracji poduszek do użytkownika.

1.4. Wyposażenie każdego hełmu

Każdy hełm musi być dostarczony jako kompletny zestaw obejmujący:

1. Czerep balistyczny.
2. Kompletne zawieszenie wewnętrzne i system regulacji.
3. System pasków podbródkowych.
4. Zestaw poduszek amortyzujących.
5. Dodatkowy zestaw poduszek umożliwiający zmianę konfiguracji dopasowania.
6. Boczne szyny montażowe.
7. Przednie mocowanie NVG lub rozwiązanie równoważne.
8. Pokrowiec ochronny.
9. Instrukcję użytkowania, konserwacji i przechowywania w języku polskim.

1.5. Parametry użytkowe

1. Oferent poda masę hełmu z podstawowym wyposażeniem.
2. Oferent poda dostępne rozmiary, zakres regulacji oraz sposób doboru rozmiaru.

3. Hełm musi posiadać oznaczenia umożliwiające identyfikację producenta, modelu, rozmiaru, numeru serii lub partii oraz daty produkcji, zgodnie z wymaganiami właściwej normy i dokumentacji producenta.
4. Oferent poda deklarowany okres użytkowania oraz warunki przechowywania i konserwacji.
5. Hełm musi być wolny od pęknięć, uszkodzeń i śladów wcześniejszej eksploatacji.

1.6. Dokumenty wymagane do oceny oferty

Oferent przedstawi:

1. Kartę katalogową oferowanego modelu.
2. Dokumenty potwierdzające deklarowaną klasę ochrony balistycznej.
3. Sprawozdanie z badań dotyczące oferowanego modelu, z jednoznaczną identyfikacją badanego wyrobu.
4. Certyfikat zgodności, jeżeli został wydany dla danego wyrobu i zakresu ochrony.
5. Informację o jednostce badawczej, numerze raportu, zastosowanej normie lub metodyce oraz dacie wydania dokumentu.
6. Instrukcję użytkowania, konserwacji i przechowywania w języku polskim.

UWAGA:

W przypadku powołania się na badania WITU należy podać numer sprawozdania oraz udostępnić dokumentację pozwalającą zweryfikować jego zakres i odniesienie do oferowanego modelu.

POZYCJA 2: KAMIZELKA ZEWNĘTRZNA TYPU PLATE CARRIER Z SYSTEMEM MOLLE/PALS I SZYBKIM ROZPINANIEM – 25 SZT.:

2.1. Konstrukcja i przeznaczenie

1. Kamizelka zewnętrzna typu plate carrier przeznaczona do przenoszenia twardych wkładów balistycznych z przodu i z tyłu oraz wyposażenia służbowego.
2. Konstrukcja modułowa umożliwiająca dopasowanie do sylwetki użytkownika i konfigurację wyposażenia.
3. Kolor czarny lub szary typu Shadow Grey.
4. Kamizelka musi posiadać przednią i tylną kieszeń na twarde wkłady balistyczne.
5. Kieszenie muszą umożliwiać stabilne umieszczenie wkładów i ich wyjmowanie w celu kontroli, konserwacji lub wymiany.
6. Kamizelka jako nośnik płyt nie stanowi samodzielnej osłony balistycznej. Poziom ochrony zależy od zastosowanych wkładów i ich konfiguracji.

2.2. Materiał i wykonanie

1. Materiał zewnętrzny: Cordura 500D lub materiał równoważny pod względem odporności na ścieranie, rozdarcie i typowe obciążenia mechaniczne.
2. Dopuszcza się zastosowanie laminatu na bazie Cordury lub materiału równoważnego.
3. Dopuszcza się zastosowanie technologii cięcia laserowego lub równoważnego rozwiązania konstrukcyjnego w celu wykonania punktów mocowania wyposażenia.
4. Elementy konstrukcyjne, taśmy, szwy, regulatory i zapięcia muszą być przystosowane do użytkowania kamizelki z kompletem wkładów balistycznych.

5. Preferowane są materiały o ograniczonej wykrywalności w zakresie podczerwieni (IRR), jeżeli parametr ten jest potwierdzony dokumentacją producenta.
6. Materiały i wykończenie muszą umożliwiać konserwację zgodnie z instrukcją producenta.

2.3. System mocowania wyposażenia

1. System mocowania MOLLE/PALS na przedniej i tylnej powierzchni kamizelki oraz, w zakresie przewidzianym konstrukcją, po bokach.
2. Przednia powierzchnia musi umożliwiać mocowanie wyposażenia służbowego, jeżeli przewiduje to konstrukcja, wymiennego panelu przedniego.
3. Powierzchnie mocujące typu Velcro lub rozwiązanie równoważne, umożliwiające mocowanie oznaczeń identyfikacyjnych i naszywek.
4. Tylna powierzchnia powinna umożliwiać mocowanie oznaczeń identyfikacyjnych i kompatybilnych paneli dodatkowych.
5. Dopuszcza się zastosowanie kompatybilnych paneli tylnych typu ZIP-ON lub rozwiązań równoważnych.

2.4. System szybkiego rozpinania i regulacji

1. Kamizelka musi posiadać system szybkiego rozpinania umożliwiający sprawne zakładanie i zdejmowanie, również w sytuacji awaryjnej.
2. Dopuszcza się szybkozłącza typu ROC lub rozwiązania równoważne pod względem funkcjonalności, trwałości i bezpieczeństwa użytkowania.
3. Regulowany pas obwodowy typu cummerbund umożliwiający dopasowanie kamizelki do sylwetki użytkownika i stabilizację wkładów.
4. Regulacja ramion musi umożliwiać dopasowanie wysokości położenia przedniej i tylnej kieszeni na wkłady.
5. Zapięcia i regulatory muszą być odporne na przypadkowe rozpięcie podczas typowego użytkowania.
6. System szybkiego rozpinania nie może utrudniać prawidłowego umieszczenia i utrzymywania wkładów balistycznych w kieszeniach.

2.5. Komfort i ergonomia

1. Kamizelka musi posiadać profilowane lub amortyzujące poduszki naramienne ograniczające ucisk podczas dłuższego użytkowania.
2. Wewnętrzna powierzchnia stykająca się z ciałem powinna być wykonana z materiału poprawiającego wentylację i odprowadzanie wilgoci, np. typu Coolmax lub równoważnego.
3. Dopuszcza się zastosowanie niskoprofilowych poduszek komfortowych oraz elementów antypoślizgowych w obszarze ramion.
4. Konstrukcja powinna umożliwiać uporządkowane prowadzenie przewodów wyposażenia dodatkowego.
5. Kamizelka powinna posiadać kieszeń administracyjną umożliwiającą przechowywanie płaskich przedmiotów, dokumentów lub drobnego wyposażenia.
6. Na tylnej części kamizelki należy przewidzieć wzmocniony uchwyt ewakuacyjny przeznaczony do awaryjnego przemieszczania użytkownika, jeżeli producent dopuszcza takie zastosowanie.
7. Uchwyt ewakuacyjny musi być konstrukcyjnie wzmocniony i przeznaczony do deklarowanych obciążeń.

2.6. Rozmiary i dopasowanie

1. Oferent zapewni rozmiary umożliwiające dopasowanie kamizelek do użytkowników.
2. W ofercie należy podać dostępne rozmiary, zakres regulacji obwodu, masę kamizelki bez wkładów i wymiary kieszeni na wkłady.
3. Dobór rozmiarów zostanie uzgodniony z zamawiającym przed realizacją dostawy.
4. Kamizelka musi być kompatybilna z dostarczonymi wkładami balistycznymi pod względem wymiarów, krzywizny i sposobu umieszczenia.

2.7. Dokumentacja

Oferent przedstawi:

1. Kartę katalogową kamizelki.
2. Informację o zastosowanych materiałach i rozwiązaniach konstrukcyjnych.
3. Dane dotyczące masy, dostępnych rozmiarów i zakresu regulacji.
4. Instrukcję użytkowania, regulacji, konserwacji i przechowywania w języku polskim.
5. Warunki gwarancji i deklarowany okres użytkowania.

POZYCJA 3: TWARDE WKŁADY BALISTYCZNE STANDALONE – 50 SZT.

3.1. Ilość i przeznaczenie

1. Łączna ilość: 50 twardych wkładów balistycznych.
2. Na każdy zestaw przypadają dwa wkłady: przedni i tylny.
3. Wkłady przeznaczone do użytkowania w kamizelkach typu plate carrier opisanych w pozycji 2.
4. Wkłady muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, wolne od wad i przeznaczone do profesjonalnego użytkowania.

3.2. Konstrukcja i wymiary

1. Wkłady twarde, wykonane z materiału balistycznego, np. ceramiki balistycznej z warstwą kompozytową, UHMWPE lub materiału równoważnego.
2. Wymagany typ: standalone, czyli zapewniający deklarowany poziom ochrony bez dodatkowej miękkiej wkładki balistycznej.
3. Wymiar nominalny: 25 × 30 cm (10 × 12 cali) lub inny wymiar uzgodniony z zamawiającym, jeżeli zapewnia kompatybilność z oferowaną kamizelką.
4. Oferent poda wymiary, grubość, masę pojedynczego wkładu, kształt i krzywiznę.
5. Wkłady muszą być kompatybilne z kieszeniami przednimi i tylnymi oferowanej kamizelki.
6. W przypadku zastosowania różnych konstrukcji wkładów przednich i tylnych Oferent musi opisać różnice i potwierdzić zgodność obu wkładów z wymaganiami ochronnymi.

3.3. Wymagania balistyczne

1. Wymagana ochrona odpowiadająca klasie K2/O3 według PN-V-87000:2011, w zakresie mającym zastosowanie do oferowanego wyrobu, albo rozwiązanie równoważne z udokumentowanymi parametrami ochronnymi.
2. Oferent musi jednoznacznie wskazać, czy deklarowana klasa ochrony dotyczy samodzielnego wkładu, czy kompletnego układu obejmującego wkład i dodatkowe warstwy ochronne.

3. Nie dopuszcza się wkładów, których uzyskanie deklarowanego poziomu ochrony wymaga stosowania dodatkowych miękkich wkładów balistycznych.
4. Dopuszcza się rozwiązania badane według innych uznanych standardów, jeżeli Oferent przedstawi dokumentację umożliwiającą ocenę równoważności zakresu ochrony i metod badawczych.
5. Sama nazwa klasy ochrony lub deklaracja handlowa nie stanowi wystarczającego potwierdzenia spełnienia wymagań.

3.4. Dokumentacja i identyfikacja

Oferent przedstawi:

1. Kartę katalogową oferowanego wkładu.
2. Dokumenty potwierdzające deklarowaną klasę ochrony balistycznej.
3. Sprawozdanie z badań dotyczące oferowanego modelu i konfiguracji standalone.
4. Certyfikat zgodności, jeżeli został wydany dla danego wyrobu i zakresu ochrony.
5. Informację o jednostce badawczej, zastosowanej normie lub metodyce, numerze raportu oraz dacie jego wydania.
6. Informację o materiale wykonania, wymiarach, masie, grubości i krzywiźnie.
7. Deklarowany okres użytkowania oraz warunki przechowywania, konserwacji i utraty właściwości ochronnych.
8. Informację o ograniczeniach dotyczących dalszego użytkowania po trafieniu.

UWAGA:

Dokumentacja musi umożliwiać jednoznaczną identyfikację producenta, modelu, wariantu i partii oferowanych wkładów.

POZYCJA 4: SKRZYNIA TRANSPORTOWA NA KOMPLETNY ZESTAW POZ. 1 DO 3 – 25 SZT.

4.1. Przeznaczenie

1. Skrzynia przeznaczona do przechowywania i transportu jednego kompletnego zestawu wyposażenia ochrony balistycznej.
2. Każda skrzynia musi pomieścić: jeden hełm balistyczny z wyposażeniem, jedną kamizelkę plate carrier oraz dwa twarde wkłady balistyczne.
3. Wnętrze musi umożliwiać umieszczenie wyposażenia bez wymuszania odkształcenia kamizelki, nadmiernego ściskania elementów lub ryzyka ich uszkodzenia.

4.2. Konstrukcja i parametry użytkowe

1. Skrzynia wykonana z wytrzymałego tworzywa lub materiału o równoważnych właściwościach ochronnych.
2. Pokrywa wyposażona w trwałe zawiasy i zatrzaski.
3. Uchwyty umożliwiające bezpieczne przenoszenie.
4. Możliwość zabezpieczenia przed nieuprawnionym otwarciem, np. przez kłódkę lub plombę, jeżeli przewiduje to konstrukcja.
5. Wnętrze wyposażone w piankę ochronną, przegrody lub inne rozwiązanie stabilizujące wyposażenie podczas transportu.
6. Wymiary wewnętrzne umożliwiające przechowywanie całego zestawu.

7. Kolor czarny lub inny uzgodniony z zamawiającym.
8. Dopuszcza się profesjonalne skrzynie transportowe równoważne funkcjonalnie do skrzyń klasy Peli; nie wymaga się konkretnej marki.
9. Jeżeli skrzynia ma posiadać określoną odporność na wodę i pył, wykonawca poda klasę szczelności lub inne potwierdzenie właściwości ochronnych.

4.3. Dokumentacja

Wykonawca poda:

1. Producenta i model skrzyni.
2. Wymiary zewnętrzne i wewnętrzne.
3. Masę własną i dopuszczalne obciążenie.
4. Rodzaj zastosowanego zabezpieczenia wnętrza.
5. Parametry ochrony przed wodą i pyłem, jeżeli występują.
6. Warunki gwarancji.

UWAGA:

25 sztuk skrzyń transportowych, po jednej na każdy kompletny zestaw sprzętu i wyposażenia z poz. 1-3.

4. Wymagania wspólne dotyczące dokumentacji, gwarancji i dostawy

1. Oferent przedstawi karty katalogowe oferowanych przedmiotów.
2. Oferent przedstawi dostępne certyfikaty zgodności oraz sprawozdania z badań balistycznych dotyczące oferowanych modeli.
3. W przypadku powołania się na badania akredytowanego laboratorium należy wskazać nazwę jednostki, numer akredytacji oraz zakres obejmujący właściwe badania.
4. Dokumentacja musi umożliwiać powiązanie wyników badań z konkretnym oferowanym modelem i jego konfiguracją.
5. Dopuszcza się dokumenty równoważne, jeżeli wiarygodnie potwierdzają wymagane właściwości ochronne.
6. Oferent poda okres gwarancji osobno dla hełmów, kamizelek, wkładów balistycznych i skrzyń transportowych.
7. Oferent poda deklarowany okres użytkowania osłon balistycznych oraz warunki przechowywania i konserwacji.
8. Wszystkie elementy muszą być dostarczone wraz z instrukcjami użytkowania i konserwacji w języku polskim.
9. Dostawa obejmuje kompletację, zabezpieczenie transportowe oraz przekazanie dokumentacji dla wszystkich 25 zestawów.
10. Odbiór obejmie sprawdzenie ilości, kompletności, oznakowania, zgodności dokumentacji z dostarczonymi wyrobami oraz zgodności wymiarowej wkładów z kamizelkami.

5. Kody CPV:

Główny kod CPV	35815000-0 | Odzież kuloodporna
Pomocnicze kody CPV	35815100-1 | Kamizelki kuloodporne 35813000-6 | Hełmy wojskowe 44619000-2 | Inne pojemniki

6. Termin wykonania zamówienia

(*określony w dniach, tygodniach, miesiącach lub latach*):

Oferent zobowiązany będzie do realizacji przedmiotu zamówienia **w terminie do 30 dni od dnia zawarcia umowy, nie później jednak niż do 18 grudnia 2026 r.**

7. Sposób złożenia oferty

Wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego wraz z załącznikami określonymi w pkt. 4. Wymagania wspólne dotyczące dokumentacji, gwarancji i dostawy należy złożyć **do dnia 25 listopada 2026 r. do godz. 14:00** na adres:

1. w formie podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym dokumentu PDF:
   - e-Doręczenia: **AE:PL-38736-56777-VGRSC-21**
   - ePUAP: /1842pudhcg/SkrytkaESP
   - e-mail: sekretariat@powiatsztumski.pl
2. w formie podpisanego dokumentu tradycyjnie w siedzibie lub na adres urzędu:
   Starostwo Powiatowe w Sztumie
   ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum

8. Osoby do kontaktu ze strony zamawiającego

1. Dariusz Dura - Naczelnik Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	Tel.: +48 55 267 74 26 GSM: +48 663 902 556 e-mail: kryzys@powiatsztumski.pl
2. Katarzyna Pyrka - Inspektor Wydziału Bezpieczeństwa, Zarządzania Kryzysowego i Ochrony Ludności	Tel.: +48 55 267 74 26 GSM: +48 510 786 027 e-mail: k.pyrka@powiatsztumski.pl

Leszek Jan Sarnowski
Elektronicznie podpisany przez Leszek Jan Sarnowski
Data: 2026.11.18 12:44:07 +01'00'

---

podpis Kierownika Zamawiającego

INFORMACJA DLA KONTRAHENTÓW
DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

Kto jest administratorem danych osobowych?

Administratorem danych osobowych jest Starosta Sztumski, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum.

Jaki jest cel i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych?

Celem przetwarzania danych osobowych jest przygotowanie, zawarcie i wykonanie umowy dotyczącej zakupu wyposażenia na potrzeby ochrony ludności i obrony cywilnej, weryfikacja umocowania osób reprezentujących kontrahenta, kontakt w sprawie realizacji umowy, rozliczenie wydatku, dochodzenie lub obrona roszczeń oraz wykonanie obowiązków archiwizacyjnych.

RODO - ROZPORZĄDZENIE PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Podstawą prawną przetwarzania jest:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO – w zakresie niezbędnym do zawarcia lub wykonania umowy z osobą fizyczną będącą jej stroną;

- art. 6 ust. 1 lit. c RODO – w zakresie obowiązków wynikających z przepisów podatkowych, rachunkowych, o finansach publicznych, dostępie do informacji publicznej i archiwizacji; art. 6 ust. 1 lit. e RODO w związku z art. 11 ust. 1 pkt 9 i 24 oraz art. 146a ustawy o ochronie ludności i obronie cywilnej – w zakresie niezbędnym do realizacji zadania publicznego, w tym przetwarzania danych osób reprezentujących kontrahenta i osób kontaktowych.

Dane obejmują, zależnie od funkcji danej osoby: imię i nazwisko, stanowisko lub funkcję, dane dotyczące umocowania, służbowe dane kontaktowe oraz dane rozliczeniowe osoby fizycznej będącej kontrahentem. Dane pochodzą od osoby, której dotyczą, od kontrahenta wskazującego reprezentanta lub osobę kontaktową albo z publicznych rejestrów, w szczególności KRS i CEIDG.

Komu udostępniamy dane osobowe?

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie przepisów prawa, w szczególności organy podatkowe, organy kontroli, sądy oraz odbiorcy informacji publicznej w granicach ustawowej jawności, a także banki, operatorzy pocztowi i podmioty obsługujące administratora na podstawie właściwych umów. Nie przewiduje się przekazywania danych do państwa trzeciego ani organizacji międzynarodowej.

Jak długo przechowujemy dane?

Dane osobowe **będą przetwarzane** przez okres niezbędny do realizacji wskazanych celów, w tym wykonania i rozliczenia umowy, a następnie przez okresy wynikające z właściwych przepisów podatkowych, rachunkowych i archiwizacyjnych oraz obowiązującego jednolitego rzeczowego wykazu akt; dane niezbędne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń – przez okres uzasadniony właściwymi terminami ich dochodzenia i trwaniem postępowań.

Jakie ma Pani/Pan uprawnienia w zakresie przetwarzanych danych?

Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do danych, ich sprostowania oraz, w przypadkach przewidzianych w RODO, ograniczenia przetwarzania lub usunięcia. Prawo do przenoszenia danych przysługuje wyłącznie przy spełnieniu warunków art. 20 RODO. Wobec przetwarzania na podstawie art. 6 ust. 1 lit. e RODO przysługuje prawo sprzeciwu z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją, zgodnie z art. 21 RODO. Zakres praw zależy od podstawy przetwarzania i obowiązujących przepisów; w szczególności obowiązek prawny dalszego przechowywania danych może wyłączać ich usunięcie.

Ponadto przysługuje Pani / Panu prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, tel. +48 22 531 03 00.

Czy musi Pani/Pan podać nam swoje dane?

Podanie danych niezbędnych do zawarcia i wykonania umowy jest warunkiem jej zawarcia, a w zakresie wynikającym z właściwych przepisów – wymogiem ustawowym. Niepodanie danych koniecznych do identyfikacji kontrahenta, weryfikacji reprezentacji lub rozliczenia może uniemożliwić zawarcie albo wykonanie umowy. Dane reprezentantów i osób kontaktowych mogą być przekazane przez kontrahenta.

Czy dane podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu)?

Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji. Nie profilujemy Pani/Pana danych osobowych.

Jak uzyskać dodatkowe informacje o przetwarzania Pani/Pana danych osobowych?

Adres do korespondencji: Starosta Sztumski, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum

Adres email: sekretariat@powiatsztumski.pl

Inspektor Ochrony Danych: Dariusz Klimowski - tel. +48 55 239 48 74, e-mail: iod@fioi.org