

**Uchwała nr XLVIII/15/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 14 marca 2006 roku**

w sprawie ustanowienia Honorowego Wyróżnienia za Zasługi dla Powiatu Sztumskiego

Na podstawie § 4 ust. 6 i 7 Statutu Powiatu Sztumskiego, stanowiącego załącznik nr 1 do Uchwały nr XII/54/2003 roku z dnia 23 sierpnia 2003 w sprawie uchwalenia Statutu Powiatu Sztumskiego Rada Powiatu uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Honorowe Wyróżnienie za Zasługi dla Powiatu Sztumskiego, zwane medalem honorowym.

§ 2

1. Medal honorowy przyznaje się za zasługi na rzecz Powiatu Sztumskiego.
2. Medal honorowy przyznaje się osobom fizycznym zwanymi Osobami Wyróżnionymi oraz innym podmiotom zwanymi Podmiotami Wyróżnionymi.

§ 3

Osobom i Podmiotom Wyróżnionym wręcza się medal i dyplom.

§ 4

Medal honorowy posiada awers i rewers:

- a) na awersie, w części centralnej znajduje się wypukły herb powiatu sztumskiego, na tle kompozycji z liści dębowych, ułożonych dookoła herbu. Nad herbem i kompozycji z liści dębu umieszczony jest wypukły napis „POWIAT SZTUMSKI”.
- b) na rewersie umieszczony jest wypukły napis „MEDAL HONOROWY W UZNANIU ZASŁUG DLA POWIATU SZTUMSKIEGO”. Pod napisem umieszczone są wypukłe skrzyżowane dwa liście dębowe. Tło medalu jest gładkie.

Całość jest wykonana z brązu o średnicy 70 mm.

§ 5

1. W celu przyznania medalu honorowego powołuje się Kapitułę Medalu zwaną Kapitułą.

§ 6

1. W skład Kapituły wchodzi po dwie osoby z każdego Klubu Radnych Powiatu Sztumskiego

2. Tryb pracy Kapituły, zasady postępowania w sprawie składania wniosków i ich rozpatrywania oraz inne zasady związane z przyznaniem medalu honorowego określa Regulamin Przyznawania Honorowego Wyróżnienia za Zasługi dla Powiatu Sztumskiego, stanowiący załącznik nr 1.

3. Wzór wniosku o nadanie medalu honorowego stanowi załącznik nr 2.

§ 7

1. Przyznanie medalu honorowego dokonuje się uchwałą Kapituły.

2. Medal honorowy wręcza Starosta Powiatu Sztumskiego.

§ 8

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu

§ 9

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie
mgr Zygmunt Steinborn

UZASADNIENIE

W celu uhonorowania osób ubiegających się o powstanie powiatu sztumskiego powstała idea odznaczenia ich medalem honorowym za zasługi dla powiatu sztumskiego. Mieszkańcy już od 1993 roku w okresie powstania Urzędu Rejonowego, który pełnił rolę powiatu, zaczęli organizować różnego rodzaju spotkania, mające na celu utrzymanie odrębności Ziemi Sztumskiej. Z chwilą zmiany reformy administracyjnej działania te nasiliły się szczególnie, gdy w pierwszych informacjach o nowym podziale administracyjnym nie było powiatu sztumskiego. Zawiązał się wówczas komitet, którego celem było utworzenie niezależnego powiatu sztumskiego. Podobny problem miały inne miejscowości takie jak: Biskupiec, Lesko, Morąg, Białobrzegi, które w 2001 roku wywalczyły powstanie powiatu. Inicjatorami tworzenia powiatu były: organizacje społeczne, Honorowy Komitet na Rzecz Tworzenia Powiatu, osoby fizyczne, stowarzyszenia, jak również ówcześni przedstawiciele gmin wchodzących w skład obecnego powiatu.

Proponowanym medalem można będzie również w przyszłości odznaczać wybitne osoby, które będą działały na rzecz społeczności naszych mieszkańców.

W związku z powyższym podjęcie proponowanej uchwały jest w pełni uzasadnione.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu Sztumie
mgr Zdzisław Steinborn

**REGULAMIN PRZYZNAWANIA
HONOROWEGO WYRÓŻNIENIA ZA ZASŁUGI
DLA POWIATU SZTUMSKIEGO**

§ 1

1. Wnioski o nadanie honorowego medalu składa się w sekretariacie Starostwa Powiatowego Sztumie.

§ 2

1. Podmiotami uprawnionymi do wystąpienia z wnioskiem o nadanie honorowego medalu jest:
 - grupa co najmniej 3 radnych Rady Powiatu Sztumskiego,
 - Starosta Powiatu Sztumskiego
2. Prawo występowania z wnioskami o nadanie honorowego medalu mają również samorządy terytorialne, organizacje społeczne, gospodarcze i polityczne oraz związki i stowarzyszenia za pośrednictwem podmiotów wymienionych w ust.1.

§ 3

1. Posiedzenie Kapituły jest ważne, jeżeli uczestniczy w nim co najmniej 60% członków.
2. Podczas pierwszego posiedzenia Kapituła dokonuje wyboru Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego . Wyboru Przewodniczącego dokonuje się zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym
3. Przewodniczący zwołuje, ustala porządek obrad i prowadzi jego posiedzenia. W razie braku takiej możliwości Przewodniczący może powierzyć wykonanie tych czynności Wiceprzewodniczącemu
4. Zaproszenia na posiedzenia wraz z porządkiem obrad dostarcza się członkom Kapituły najpóźniej na 7 dni przed planowanym terminem posiedzenia.
5. Porządek obrad może być uzupełniony w trakcie posiedzenia po przeprowadzonym głosowaniu w sposób określony w § 3 ust. 2.
6. W posiedzeniach Kapituły mogą uczestniczyć przedstawiciele wnioskodawcy oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego bez prawa do głosowania.
7. W przypadku, gdy wniosek sporządzono z uchybieniem przepisów niniejszego regulaminu, Przewodniczący zwraca się do wnioskodawcy o jego uzupełnienie.
8. Kapituła rozpatruje każdy wniosek oddzielnie, przeprowadza nad nim dyskusję i głosowanie, a następnie do tego wniosku podejmuje uchwałę. Uchwały

podejmowane są zwykłą większością głosów osób uczestniczących w posiedzeniu, w głosowaniu jawnym.

9. Starosta Powiatu Sztumskiego na podstawie Uchwały Kapituły wraz z uzasadnieniem zawiadamia osobę wyróżnioną.
10. Prowadzi się ewidencję osób i podmiotów wyróżnionych.

§ 4

1. Medal honorowy wręcza się wraz z uchwałą Kapituły i dyplomem.
2. Wręczenie medalu honorowego powinno mieć charakter uroczysty.
3. Przed wręceniem medalu honorowego Starosta Powiatu Sztumskiego uzasadnia jego nadanie.

§ 5

1. Medal honorowy może być nadany raz.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach medal honorowy może zostać nadany jako wyróżnienie pośmiertne. Medal honorowy przekazuje się wówczas członkowi rodziny wyróżnionego.

§ 6

1. W przypadku zgubienia, zniszczenia lub kradzieży medalu honorowego albo dyplomu, mogą być wydane duplikaty.
2. Wydanie duplikatów wydaje się bezpłatnie.
3. Fakt wydania duplikatu odnotowuje się w prowadzonych księgach ewidencyjnych.

§ 7

Obsługę kancelaryjno - techniczną w zakresie nadawania medalu honorowego, w tym obsługę Kapituły oraz ewidencję osób i podmiotów wyróżnionych, prowadzi Wydział Edukacji Starostwa Powiatowego Sztumie.

§ 8

Koszty, wynikające z nadawania medalu honorowego, w szczególności związane z ich wykonaniem, przygotowaniem dokumentów potwierdzających nadanie oraz wręczaniem, pokrywane są z budżetu Powiatu Sztumskiego.

WYDZIAŁ KANCELARYJNO-TECHNICZNY
Starostwa Powiatowego Sztumie
mgr Zygmunta...

Wypełniać maszynowo
lub pismem drukowanym

**WNIOSEK
O NADANIE HONOROWEGO WYRÓŻNIENIA
ZA ZASŁUGI DLA POWIATU SZTUMSKIEGO**

I. DANE OSOBY ZGŁOSZONEJ DO WYRÓŻNIENIA

1. Imię i nazwisko:
2. Imię ojca:
3. Data i miejsce urodzenia:
.....
4. Adres zamieszkania:
.....
5. Miejsce zatrudnienia, stanowisko:
.....
.....

II. UZASADNIENIE WNIOSKU

[illegible]

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**III. ZAŁĄCZNIKI (kopie innych dyplomów, wyróżnień lub dokumentów
potwierdzających dokonania osoby lub podmiotu wyróżnianego)**

.....

.....

.....

.....

IV. OZNACZENIE WNIOSKODAWCY

Podmiot sporządzający wniosek:

.....

.....

Adres i telefon:

.....

Osoba reprezentująca wnioskodawcę:

.....

.....

(data)

(pieczęć)

(podpis)

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie

mgr Zygmunt Steinborn

V. OPINIA KAPITUŁY MEDALU

.....
.....
.....

(data)

.....
(numer Protokołu) (podpis Przewodniczącego)


PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie
mgr Zygmunt Steinborn