

A

Uchwała nr LIV/38/2006
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 29 sierpnia 2006r.

w sprawie ustanowienia regulaminów przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne

Na podstawie art. 12 pkt. 10a ustawy z dnia 5 czerwca 1998r. o samorządzie powiatowym (tj.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) uchwala się, co następuje:

§1

Uchwala się regulamin określający zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie świadectwa dojrzałości, finansowanych w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne *typ I „Wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej”* **Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006** ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa stanowiący **załącznik nr 1** do niniejszej uchwały.

§2

Uchwala się regulamin określający zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów dla studentów, finansowanych w ramach Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne *typ II „Wspieranie rozwoju edukacyjnego studentów”* **Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006** ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa stanowiący **załącznik nr 2** do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sztumskiego.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie

mgr Zygmunt Steinborn

UZASADNIENIE

W dniu 31 lipca 2006r. został ogłoszony konkurs w ramach **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006**, na realizację projektów finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków z Budżetu Państwa, który przewiduje finansowanie dwóch typów projektów stypendialnych tj.:

I. Wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej

II. Wspieranie rozwoju edukacyjnego studentów,

Zgodnie z wymogami *Poradnika dla ostatecznych odbiorców Priorytetu 2* oraz *Ramowego Planu Realizacji Działania na rok 2006* nastąpiła konieczność uchwalenia regulaminów określających zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów uczniom oraz studentom w roku szkolnym/akademickim 2006/2007.

Regulaminy, o których mowa powyżej stanowią załącznik do wniosku aplikacyjnego o przyznanie grantu i stanowią jego integralną część.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest zasadne.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie

mgr Zygmunt Steinborn



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EFŚ
Europejski Fundusz Społeczny



5

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr LIV/38/2006

Rady Powiatu Sztumskiego

z dnia 29 sierpnia 2006r.

w sprawie ustanowienia regulaminów przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne

REGULAMIN

PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE SZANS EDUKACYJNYCH W ROKU SZKOLNYM 2006/2007 DLA UCZNIÓW PODEJMUJĄCYCH LUB KONTYNUUJĄCYCH NAUKĘ W SZKOŁACH PONADGIMNAZJALNYCH UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne typ I „Wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006**, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości przyznawanych w ramach **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne typ I „Wspieranie rozwoju edukacyjnego młodzieży wiejskiej” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006**.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „Komisją” na wniosek ucznia. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel ostatecznego odbiorcy tj. Powiatu Sztumskiego.
2. Lista stypendystów oraz kwota przyznanego przez Komisję stypendium podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
3. Odwołania od decyzji Komisji rozpatruje Dyrektor szkoły.

4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców.

II. Formy pomocy.

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele związane z pobieraniem nauki w formie finansowej.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
- a) podejmują lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą (w rozumieniu art. 9 ust 1 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty Dz. U. z 2004 nr 256 poz. 2572 z późn. zm.) z wyłączeniem szkół dla dorosłych¹,
 - b) posiadają stałe zameldowanie na obszarach wiejskich², miastach do 5 tys. mieszkańców, miastach od 5 tys. mieszkańców do 20 tys. mieszkańców, w których nie ma szkół ponadgimnazjalnych publicznych kończących się maturą,
 - c) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się oraz dochodzie studenta samodzielnego finansowo nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7 oraz ust. 8a-9 oraz 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 r. Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 35, poz. 305 i Nr 64, poz. 593). tj. zgodnie z wojewódzkim progiem dochodu wg Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2 ZPORR (RPRD) na 2006r., czyli nie wyższym niż **504,00 zł** lub **583,00 zł** w przypadku, gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną.
2. W przypadku, jeśli uprawnionym do stypendium jest osoba niewymieniona w ustawie o świadczeniach rodzinnych stypendium może być przyznane dla osób o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż 504,00 zł i maksymalnie 583,00 zł, gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną.
3. W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu przeciętny dochód z 1 ha

¹ W rozumieniu art. 3 ust. 15 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty.

² Za obszary wiejskie uznaje się tereny położone poza granicami administracyjnymi miast.

- przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów *ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993r. Nr 94 poz. 431, z późn. zm.)*. Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2004 r., tj. będzie wynosił 1626,00 zł.
4. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w *art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.)*. Próg dla danego województwa z zachowaniem powyższego warunku zostanie ustalony w Ramowym Planie Realizacji Działania corocznie przygotowywanym przez Beneficjenta Końcowego (Instytucję Wdrażającą). Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.
 5. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w *ustawie o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.)* oraz osoby, które nie pobierają innego stypendium o charakterze socjalnym i złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie.
 6. Stypendium przyznaje się na czas trwania nauki w roku szkolnym, nie dłużej jednak niż na okres 10 miesięcy począwszy od 1 września 2006r.
 7. Stypendium przekazywane jest na podstawie *zaświadczeń o uczestnictwie ucznia w zajęciach szkolnych* podpisywanych przez Dyrektora szkoły w porozumieniu z wychowawcą lub osobą upoważnioną przez Dyrektora, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 7** do Regulaminu. Dopuszcza się składanie zbiorczego oświadczenia dla wszystkich uczniów danej klasy."
 8. Zaświadczenia, o których mowa w §4 ust 7 wydawane są w następujących terminach:
 - a) 30 listopada – za okres wrzesień - listopad
 - b) 31 stycznia – za okres grudzień – styczeń
 - c) 30 kwietnia – za okres luty – kwiecień
 - d) 30 czerwca - za okres maj - czerwiec
 9. Stypendyści pełnoletni oraz rodzice/prawni opiekunowie stypendystów niepełnoletnich, składają *oświadczenie o wykorzystaniu stypendium na cele edukacyjne* jednorazowo na rok szkolny, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 8** do Regulaminu
 10. Ustala się w roku szkolnym 2006/2007 limit w wymiarze **10 godzin nieusprawiedliwionych**, którego przekroczenie powoduje utratę stypendium
 11. Wyплаты i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:
 - a) złożenie wniosku w siedzibie szkoły o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, w **terminie od 1 września 2006r. do 21 września 2006r.**

- M
- b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej ucznia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami stwierdzającymi wysokość dochodu rodziny. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia MPS z 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.) i stanowi **załącznik nr 3** Regulaminu.
 - c) kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę zajmującą się w szkole weryfikacją formalną wniosków) lub zaświadczenia z Biura Meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.
- 2. W przypadku stwierdzenia braków formalnych złożonego wniosku lub braku załączników uczeń zobowiązany jest uzupełnić wskazane braki najpóźniej do **30 września 2006r.**
 - 3. Dyrektor Szkoły zatwierdza i ogłasza listę stypendystów na podstawie protokołu komisji stypendialnej.
 - 4. Dyrektor szkoły przyznającej stypendium zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** niniejszego Regulaminu.
 - 5. Dyrektor szkoły przyznającej stypendium podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2006/2007*, według wzoru stanowiącego **załącznik nr 6** do Regulaminu.
 - 6. Uczeń pełnoletni podpisuje umowę, o której mowa w §5 ust 5 osobiście.

V Wyplata stypendium

§ 6

- 1. Maksymalna kwota stypendium w roku szkolnym wynosi **1500,00 zł**.
- 2. Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych w wysokości maksymalnie **132,00 zł w okresie od 1 września 2006r. do 31 grudnia 2006r. oraz 162,00 zł w okresie od 1 stycznia 2007r. do 30 czerwca 2007r.**
- 3. Stypendium wypłacane jest pod warunkiem uprzedniego otrzymania transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

VI Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

§ 7

- 1. Obsługę programu stypendialnego prowadzą szkoły umożliwiające uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, dla których Rada Powiatu Sztumskiego jest organem prowadzącym.
- 2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Powiatem Sztumskim, a Dyrektorem szkoły, które

określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów. Wzór porozumienia stanowi **załącznik nr 4** niniejszego Regulaminu.

3. Powiat przekazuje szkole środki na realizację projektu stypendialnego pod warunkiem uprzedniego uzyskania transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 8

1. Szkoły, o których mowa w § 7 ust 1 zgodnie z zawartym porozumieniem są odpowiedzialne za:
 - a) rekrutację stypendystów,
 - b) przekazywanie stypendiów,
 - c) rozliczanie otrzymanych środków,
 - d) monitoring projektu w zakresie liczby stypendystów uprawnionych w toku roku szkolnego do pobierania stypendium,
 - e) przechowywanie dokumentacji związanej z programem.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w przypadku, gdy stypendysta:
 - a) przerwał naukę w szkole,
 - b) został skreślony z listy uczniów,
 - c) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III §4 ust. 1,
 - d) przekroczył limit godzin nieusprawiedliwionych, o którym mowa §4 ust 10,
 - e) nie wypełnił ankiet ewaluacyjnych w toku realizacji projektu.
2. Stypendysta powiadamia beneficjenta o zaprzestaniu spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania stypendium w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia.
3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały, pod warunkiem podpisania przez Powiat Sztumski umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w sprawie wspólnej realizacji projektu stypendialnego.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006.**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie

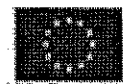
mgr Zygmunt Steinborn



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny



Unia Europejska

Załącznik nr 1 do Regulaminu

Wniosek o przyznanie stypendium w ramach Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez Programy stypendialne” finansowanego w ramach Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Budżetu Państwa

Nazwisko											Miejscowość
Imiona											
Imię ojca											Data
Imię matki											
PESEL											
Informacja o szkole ponadgimnazjalnej											
Nazwa i nr szkoły											
W roku szkolnym 2006/2007 jest uczniem klasy											
ulica							miejscowość				
kod pocztowy			-				województwo				
Adres stałego zameldowania											
ulica							miejscowość				
kod pocztowy			-				województwo				
tel. stacjonarny							tel. komórkowy				
- o moja rodzina składa się zosób, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym - o średni miesięczny dochód netto, na jedną osobę w mojej rodzinie wynosizł, słownie.....zł											
Krótkie wyjaśnienie dotyczące trudnej sytuacji materialnej rodziny ucznia.											
Niniejszym zgodnie z <i>ustawą z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.)</i> oświadczam, iż: • wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie oraz przekazywanie moich danych osobowych w celu monitoringu i ewaluacji projektu stypendialnego realizowanego przez Powiat Sztumski oraz Programu ZPORR, których odbiorcą są instytucje zaangażowane we wdrażanie projektu oraz Programu tj. Powiat Sztumski, Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku, Urząd Marszałkowski Województwa Pomorskiego oraz Ministerstwo Rozwoju Regionalnego. • wyrażam zgodę na gromadzenie, przetwarzanie i przekazywanie moich danych osobowych, zbieranych do Podsystemu Monitorowania Europejskiego Funduszu Społecznego, • zobowiązuję się do udziału w badaniach ankietowych wymaganych przez instytucje uczestniczące we wdrażaniu projektu stypendialnego oraz Programu, którego jestem beneficjentem. <i>Stypendysta ma prawo wglądu do swoich danych oraz ich poprawiania.</i> <i>Obowiązek podania danych wynika z ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002r., nr 101, poz. 926 z późn. zm.)</i>											
.....											
/czytelny podpis ucznia pełnoletniego/						/czytelny podpis jednego z rodziców/prawnego opiekun/					

Proszę o przyznanie stypendium		
..... /czytelny podpis ucznia pełnoletniego/		 /czytelny podpis jednego z rodziców/prawnego opiekun/
Przyznaje się stypendium	☐	Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium	☐	
..... /podpis Przewodniczącego Komisji Stypendialnej/ /podpis i pieczęć Dyrektora Szkoły/		

Załączniki do wniosku:

1. Oświadczenie o dochodach członków rodziny lub dochodzie osoby uczącej się (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu) potwierdzone stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami (wykaz oświadczeń lub zaświadczeń stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
2. Kopia strony dowodu osobistego z adnotacją o miejscu stałego zameldowania lub zaświadczenie z Biura Meldunkowego w przypadku osób, które nie posiadają dowodu osobistego.





Załącznik nr 2 do Regulaminu

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w 2005r.

za okres

I. Imię i nazwisko ucznia/uczenicy.....PESEL.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

2. Imiona rodziców

II. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny¹, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto ² w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni łączny dochód **netto** na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł, to jest miesięcznie zł

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem(am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
/podpis stypendysty lub rodzica/prawnego opiekuna/

¹ **RODZINA:** oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.

² Wpisuje się dochód po odliczeniu podatku dochodowego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne

Zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.) za dochód uważa się po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

1. przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
2. deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
3. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.





Załącznik nr 3 do Regulaminu

Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia MPS z 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105 poz. 881 z późn. zm.)

Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia,
- d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia,
- e) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu przez członków rodziny w poprzednim roku kalendarzowym; wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do rozporządzenia,
- f) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
- g) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- h) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- i) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- j) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- k) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- l) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- m) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny;



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EFŚ
Europejski Fundusz Społeczny



27

Załącznik nr 4 do Regulaminu

POROZUMIENIE

zawarte w

dniu.....w.....pomiedzy

Powiatem Sztumskim reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu Sztumskiego -

a

Szkołą.....

z siedzibą przy ulicy.....nr.....kod

pocztowy.....miejscowość.....

powiat.....województwo.....

(zwaną dalej Szkołą) reprezentowaną przez:

1. Dyrektora Szkoły.....

2. Głównego księgowego (jeśli dotyczy).....

Mocą niniejszego porozumienia Strony postanowiły, co następuje:

§1

1. Przedmiotem porozumienia jest określenie zasad i trybu współpracy Stron w zakresie obsługi projektu stypendialnego dla młodzieży publicznych i niepublicznych szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającą uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, pochodzącej z terenów wiejskich i znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej, który realizowany jest w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* **Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006.**
2. Projekt na realizację projektu stypendialnego został opracowany przez Powiat Sztumski, w odpowiedzi na konkurs ogłoszony przez Wojewódzki Urząd Pracy w Gdańsku.

§2

1. Powiat Sztumski zgodnie z zapisami Uzupełnienia Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006 przekazuje Szkole wykonywanie zadań związanych z realizacją projektu.
2. Szkoła będzie odpowiedzialna za:
 - a) rekrutację stypendystów
 - b) przekazywanie stypendiów
 - c) rozliczanie otrzymanych środków
 - d) monitoring projektu w zakresie liczby stypendystów uprawnionych w toku roku szkolnego do pobierania stypendium
 - e) przechowywanie dokumentacji związanej z programem

§3

1. Szkoła zobowiązuje się do wykonywania zadań określonych w § 2 ust 2 niniejszego porozumienia zgodnie z Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównanie szans edukacyjnych dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego w roku szkolnym 2006/2007 (zwanym dalej Regulaminem) podpisanym i przyjętym przez **Radę Powiatu Sztumskiego** w dniu2006r.
2. Regulamin jest integralną częścią niniejszego Porozumienia.

§4

1. Stypendia będą przyznawane przez Komisję powołaną przez Szkołę.
2. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel Starostwa Powiatowego w Sztumie, jeśli uzna to za konieczne.

§5

1. Szkoła zobowiązana jest do założenia wydzielonego rachunku bankowego, na którym będą gromadzone środki na finansowanie stypendiów.
2. Środki na finansowanie stypendiów wraz ze środkami na pokrycie kosztów administracyjnych będą przekazywane przez Powiat Sztumski na wskazany przez Szkołę rachunek po otrzymaniu transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§6

Powiat sztumski ma prawo wglądu i kontroli dokumentów związanych z realizacją Porozumienia.

§7

Zmiana Porozumienia wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§8

Porozumienie sporządzono w 2 egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

§9

Porozumienie wchodzi w życie z dniem podpisania i dotyczy roku szkolnego 2006/2007.

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/

.....
/podpis osób reprezentujących Zarząd Powiatu/

.....
/podpis Głównego Księgowego Szkoły/

.....
/podpis Skarbnika Powiatu/





Załącznik nr 5 do Regulaminu

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Dyrekcja szkoły z siedzibą w
niniejszym zawiadamia, że uczeń/uczennica.....
zamieszkały/a/ w.....
decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia
otrzymał/otrzymała na rok szkolny 2006/2007 stypendium w wysokości ... **złotych**
miesięcznie w okresie **od 1 września 2006r. do 31 grudnia 2006r.** i ... **złotych**
w okresie **od 1 stycznia 2007r. do 30 czerwca 2007r.** i będzie wypłacane przez
łączny okres miesięcy z zastrzeżeniem §9 ust 1 Regulaminu.

Stypendium współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne* **Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego 2004-2006.**

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis Dyrektora szkoły/



Załącznik nr 6 do Regulaminu

UMOWA PRZEKAZYWANIA STYPENDIUM W ROKU SZKOLNYM 2006/2007

zawarta w dniu.....pomiędzy

Dyrekcją Szkoły z siedzibą

w.....kod pocztowy.....ulica.....nr.....

a

.....
/imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia/

zamieszkałym w.....

kod pocztowy ulica.....nr.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006*, uczniowi/uczennicy (Imię i nazwisko).....PESEL.....
Data i miejsce urodzenia.....
Imiona rodziców.....
Zamieszkały/a w.....kod pocztowy.....ulica.....nr.....

§ 1

1. Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku szkolnym 2006/2007 dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych umożliwiającym uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego* (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu w dniu.....2006r.
2. Kwota stypendium na rok szkolny 2006/2007 wynosi ... **złotych** miesięcznie w okresie **od 1 września 2006r. do 31 grudnia 2006r.** oraz ... **złotych** w okresie **od 1 stycznia 2007r. do 30 czerwca 2007r.**, co stanowi łącznie kwotę ... złotych i będzie wypłacane przez łączny okres miesięcy z zastrzeżeniem §9 ust 1 Regulaminu.
3. Dyrekcja Szkoły zobowiązuje się do wypłaty stypendium pod warunkiem uprzedniego uzyskania przez Powiat Sztumski transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 2

1. Uczeń/uczennica otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem, o którym mowa w §1 ust 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Po zakończeniu udziału w projekcie uczeń/uczennica zobowiązuje się do udziału w badaniach ankietowych wymaganych przez instytucje uczestniczące we wdrażaniu projektu stypendialnego oraz Programu, którego jest beneficjentem.

§3

Zmiany niniejszej umowy lub jej uzupełnienie będą pod rygorem nieważności dokonywane na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obydwie strony.

§4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
/podpis rodzica/opiekuna prawnego lub pełnoletniego ucznia/

.....
/podpis Dyrektora Szkoły/





ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Załącznik nr 7 do Regulaminu

.....
/pieczętka podłużna szkoły/

.....
/miejscowość, data/

ZAŚWIADCZENIE

Dyrektor szkołyz siedzibą w
/nazwa szkoły/ */miejscowość/*

zaświadcza, że niżej wymienieni uczniowie:

1.
2.
3.
4.
5.
6.
7.
8.
9.
10.

są w roku szkolnym 2006/2007 uczniami klas(y).....w tut. Szkole i w okresie od.....do.....systematycznie uczęszczali na zajęcia edukacyjne.

.....
/imienna pieczętka i podpis osoby uprawnionej do wydania zaświadczenia/



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

41

EFS
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 8 do Regulaminu

.....
(miejscowość, data)

.....
(Imię i nazwisko stypendysty)

.....
(Adres zamieszkania stypendysty)

.....
(Nazwa i adres szkoły)

OŚWIADCZENIE

Oświadczam, że stypendium przyznane w ramach projektu pn. „Stypendia dla uczniów szkół ponadgimnazjalnych w powiecie sztumskim na rok szkolny 2006/2007 jako forma wsparcia przyszłych pracowników Unii Europejskiej” zostanie wykorzystane na cele edukacyjne.

.....
/czytelny podpis pełnoletniego stypendysty lub rodzica/prawnego opiekuna/



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EFŚ
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr LIV/38/2006

Rady Powiatu Sztumskiego

z dnia 29 sierpnia 2006r.

w sprawie ustanowienia regulaminów przyznawania i
przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych
poprzez programy stypendialne

REGULAMIN
PRYZYNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA STUDENTÓW W ROKU AKADEMICKIM
2006/2007

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne typ II „Wspieranie rozwoju edukacyjnego studentów” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006**, współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Unii Europejskiej oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Stypendium w ramach **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne typ II „Wspieranie rozwoju edukacyjnego studentów” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006** przyznawane jest studentom w celu wspierania rozwoju edukacyjnego.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są na wniosek studenta przez Komisję Stypendialną, zwaną dalej „Komisją” powołaną przez Zarząd Powiatu.
2. Lista stypendystów oraz kwota przyznanego przez Komisję stypendium podlega zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu.
3. Odwołania od decyzji Komisji rozpatruje Zarząd Powiatu.
4. Komisję na okres roku akademickiego powołuje Zarząd Powiatu.

II. Formy pomocy.

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele związane z pobieraniem nauki w formie finansowej.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są studenci¹, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:
 - a) studiuja w państwowych i niepaństwowych szkołach wyższych prowadzonych w systemie dziennym, wieczorowym, zaocznym i eksternistycznym na podstawie ustawy *Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005r. (Dz. U. 2005 nr 164 poz. 1365 z późn. zm.)* zgodnie z Uzupełnieniem ZPORR 2004-2006.
 - b) posiadają stałe zameldowanie na obszarze powiatu będącego ostatecznym odbiorcą (beneficjentem) i równocześnie na obszarze uznanym za zmarginalizowany² w świetle zapisów Uzupełnienia ZPORR 2004-2006, w tym w szczególności pochodzą z obszarów wiejskich i restrukturyzacji przemysłów i znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej.
 - c) pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę lub dochodzie osoby uczącej się oraz dochodzie studenta samodzielnego finansowo nie wyższym niż kwota uprawniającą do uzyskania świadczeń rodzinnych określona na podstawie art. 5 ust. 1-7 oraz ust. 8a-9 oraz 11 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 r. Nr 228, poz. 2255, z 2004 r. Nr 35, poz. 305 i Nr 64, poz. 593). tj. zgodnie z wojewódzkim progiem dochodu wg Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2 ZPORR (RPRD) na 2006r., czyli nie wyższym niż **504,00 zł** lub **583,00 zł**, w przypadku, gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną.
2. W przypadku, jeśli uprawnionym do stypendium jest osoba niewymieniona w ustawie o świadczeniach rodzinnych stypendium może być przyznane dla osób o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż **504,00 zł** i maksymalnie **583,00 zł**, gdy osoba ubiegająca się o stypendium jest osobą niepełnosprawną.
3. W przypadku, gdy rodzina lub osoba ucząca się oraz student samodzielny finansowo utrzymuje się z gospodarstwa rolnego, przyjmuje się za podstawę obliczenia dochodu

¹ Jednostki działające na podstawie przepisów ustawy z dnia 27 lipca 2005r. *Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2005 Nr 164, poz. 1365 z późn. zm.)*

² Obszary zmarginalizowane to: obszary wiejskie (tereny położone poza granicami administracyjnymi miast), miasta do 20 tys. mieszkańców, obszary kwalifikujące się do wsparcia w ramach Działania 3.2 ZPORR, zdegradowane dzielnice miast i obszary poprzemysłowe i powojenne wyznaczone Lokalnym Programem Rewitalizacji.

przeciętny dochód z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszany do dnia 30 października każdego roku przez Prezesa GUS, na podstawie przepisów ustawy z dnia 15 listopada 1984r. o podatku rolnym (Dz. U. z 1993r. Nr 94 poz. 431, z późn. zm.). Zgodnie z metodologią obliczeń przyjętą przez GUS, roczny dochód z 1 ha przeliczeniowego będzie wyznaczony na podstawie dochodu z 2004 r., tj. będzie wynosił 1626,00 zł. W przypadku małżeństwa studenckiego nieosiągającego dochodów rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci, zaś dochód obliczany jest na podstawie ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.).

4. Miesięczną wysokość dochodu uprawniającą do ubiegania się o stypendium ustala się na zasadach określonych w art. 3 pkt 1-3, 5-8, 10-15, 17-24 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.). Próg dla danego województwa z zachowaniem powyższego warunku zostanie ustalony w Ramowym Planie Realizacji Działania corocznie przygotowywanym przez Beneficjenta Końcowego (Instytucję Wdrażającą). Do dochodu nie wlicza się stypendiów przyznanych w ramach Działania 2.2.
5. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniającą do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.) oraz osoby, które nie pobierają innego stypendium o charakterze socjalnym i złożą w tym zakresie stosowne oświadczenie.
6. Stypendium przyznaje się na czas trwania nauki w roku akademickim, nie dłużej jednak niż na okres 10 miesięcy począwszy od 1 października 2006r.
7. Wpłaty i rozliczenia stypendiów dokonuje Starostwo Powiatowe w Sztumie.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez studenta o przyznanie stypendium jest:

- a) złożenie w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sztumie przy ul. Mickiewicza 31 wniosku o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do Regulaminu, w terminie od 1 września 2006r. do 30 października 2006r.
- b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami stwierdzającymi wysokość dochodu rodziny.
- c) Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust 2 pkt 6 rozporządzenia MPS z 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz. U. Nr 105, poz. 881 z późn. zm.) i stanowi **załącznik nr 3** Regulaminu."
- d) dołączenie do wniosku zaświadczenia z uczelni o przyjęciu na pierwszy rok studiów lub kontynuowaniu studiów w roku akademickim 2006/2007.
- e) kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę zajmującą się w Starostwie

Powiatowym w Sztumie weryfikacją formalną wniosków) lub zaświadczenia z Biura Meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.

2. Jeżeli jeden lub oboje ze współmałżonków małżeństwa studenckiego pracują zarobkowo, a praca ma charakter stały, to dochód na osobę jest obliczany na podstawie tych zarobków, a rodzinę stanowi małżeństwo studenckie i ich dzieci.
3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych złożonego wniosku lub braku załączników student zobowiązany jest uzupełnić braki formalne załączników w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania do uzupełnienia wniosku o przyznanie stypendiów.
4. Zarząd Powiatu zatwierdza i ogłasza listę stypendystów w oparciu o protokół Komisji Stypendialnej.

V Wypłata stypendium

§ 6

1. Maksymalna kwota stypendium w roku akademickim wynosi **3 000,00 zł**.
2. Stypendium wypłacane jest w ratach miesięcznych w wysokości maksymalnie **300,00 zł**.
3. Stypendium wypłacane jest pod warunkiem uprzedniego otrzymania transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

VI Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

§ 7

1. Starostwo Powiatowe w Sztumie prowadzące obsługę programu stypendialnego zawiadomi studenta o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4** do niniejszego Regulaminu.
2. Starostwo Powiatowe w Sztumie prowadzące obsługę projektu stypendialnego podpisuje ze studentem/studentką umowę o przekazywania stypendium w roku akademickim 2006/2007 według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5** do Regulaminu.

§ 8

1. Starostwo Powiatowe w Sztumie w ramach prowadzonej obsługi projektu stypendialnego jest odpowiedzialne za:
 - a) rekrutację stypendystów,
 - b) weryfikację formalną wniosków stypendialnych,
 - c) przekazywanie stypendiów w formie finansowej na cele związane z pobieraniem nauki, zgodnie z Uzupełnieniem ZPORR 2004-2006,
 - d) rozliczanie otrzymanych środków,
 - e) monitoring projektu,
 - f) przechowywanie dokumentacji związanej z projektem.

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Zaprzestaje się wypłacania stypendium w przypadku, gdy stypendysta:
 - a) otrzymał urlopu od zajęć na uczelni,
 - b) został skreślony z listy studentów,
 - c) przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III §4 ust. 1,
 - d) nie wypełnił ankiet ewaluacyjnych w toku realizacji projektu.
2. Stypendysta powiadamia beneficjenta o zaprzestaniu spełniania kryteriów uprawniających do otrzymania stypendium, o których mowa w §9 ust 1 lit. a-c w terminie 7 dni od daty ich zaistnienia.
3. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez Starostwo Powiatowe w Sztumie.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały, pod warunkiem podpisania przez Powiat Sztumski umowy z Urzędem Marszałkowskim Województwa Pomorskiego w sprawie wspólnej realizacji projektu stypendialnego.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie **Działania 2.2 Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006.**

PRZEWODNICZĄCY
Rady Powiatu w Sztumie

mgr Zygmunt Steinborn

Proszę o przyznanie stypendium		
		 /czytelny podpis studenta/
Powyższe pola wypełnia student		
Przyznaje się stypendium		Sprawdzono pod względem formalnym
Nie przyznaje się stypendium		
..... /podpis Przewodniczącego Komisji/ / podpis i pieczęć Starosty/		

Załączniki do wniosku:

1. Zaświadczenie z uczelni potwierdzające status studenta.
2. Oświadczenie o dochodach członków rodziny lub dochodzie osoby uczącej się (według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Regulaminu) potwierdzone stosownymi zaświadczeniami lub oświadczeniami (wykaz oświadczeń lub zaświadczeń stanowi załącznik nr 3 do Regulaminu).
3. Kopia strony dowodu osobistego z adnotacją o miejscu stałego zameldowania lub zaświadczenie z Biura Meldunkowego w przypadku osób, które nie posiadają dowodu osobistego.





ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EFŚ
Europejski Fundusz Społeczny



Załącznik nr 2 do Regulaminu

Oświadczenie o dochodach rodziny, uzyskanych w 2005r.

za okres

I. Imię i nazwisko studenta/studentki.....PESEL.....

1. Miejsce zamieszkania (dokładny adres).....

2. Imiona rodziców

II. Oświadczam, że moje gospodarstwo domowe składa się z następujących osób i w podanym wyżej okresie dochody moje i członków mojej rodziny¹, pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, wynosiły:

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	Miejsce pracy - nauki	Stopień pokrewieństwa	Wysokość dochodu netto ² w zł
Łączny dochód całego gospodarstwa domowego					

Średni łączny dochód **netto** na 1 członka gospodarstwa domowego wynosi..... zł, to jest miesięcznie zł

Składając osobiście niniejszą deklarację o s w i a d c z a m, że jest mi wiadome, że dokumenty na podstawie, których zadeklarowałem(am) dochody jestem zobowiązany (a) przechowywać przez okres 3 lat, a uprzedzony (a) o odpowiedzialności karnej z art. 233 §1 kodeksu karnego, potwierdzam własnoręcznym podpisem prawdziwość danych zamieszczonych w deklaracji.

.....
/podpis stypendysty lub rodzica/prawnego opiekuna/

¹ **RODZINA:** oznacza odpowiednio następujących członków rodziny: małżonków, rodziców, opiekuna prawnego dziecka, opiekuna faktycznego dziecka oraz pozostające na utrzymaniu dzieci w wieku do ukończenia 25 roku życia, a także dziecko, które ukończyło 25 rok życia legitymujące się orzeczeniem o znacznym stopniu niepełnosprawności, jeżeli w związku z tą niepełnosprawnością rodzinie przysługuje świadczenie pielęgnacyjne.

² Wpisuje się dochód po odliczeniu podatku dochodowego, składek na ubezpieczenie społeczne oraz sumy składek na ubezpieczenie zdrowotne

59

Zgodnie z art. 3 pkt 1 ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. Nr 228, poz. 2255 z 2003r. z późn. zm.) za dochód uważa się po odliczeniu kwot alimentów świadczonych na rzecz innych osób:

1. przychody podlegające opodatkowaniu na zasadach ogólnych na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych, pomniejszone o koszty uzyskania przychodu, należny podatek dochodowy od osób fizycznych, zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne niezaliczone do kosztów uzyskania przychodu oraz zapłacone składki na ubezpieczenie zdrowotne,
2. deklarowany w oświadczeniu dochód z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, pomniejszony o należny zryczałtowany podatek dochodowy i zapłacone składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne,
3. inne dochody niepodlegające opodatkowaniu na podstawie przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych:
 - renty określone w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - renty wypłacone osobom represjonowanym i członkom ich rodzin, przyznane na zasadach określonych w przepisach o zaopatrzeniu inwalidów wojennych i wojskowych oraz ich rodzin,
 - świadczenia pieniężne oraz ryczałt energetyczny określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym i uprawnieniach przysługujących żołnierzom zastępczej służby wojskowej przymusowo zatrudnianym w kopalniach węgla, kamieniołomach, zakładach rud uranu i batalionach budowlanych,
 - dodatek kombatancki, ryczałt energetyczny i dodatek kompensacyjny określone w przepisach o kombatanach oraz niektórych osobach będących ofiarami represji wojennych i okresu powojennego,
 - świadczenie pieniężne określone w przepisach o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę Niemiecką lub Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich,
 - emerytury i renty otrzymywane przez osoby, które utraciły wzrok w wyniku działań wojennych w latach 1939-1945 lub eksplozji pozostałych po tej wojnie niewypałów i niewybuchów,
 - renty inwalidzkie z tytułu inwalidztwa wojennego, kwoty zaopatrzenia otrzymywane przez ofiary wojny oraz członków ich rodzin, renty wypadkowe osób, których inwalidztwo powstało w związku z przymusowym pobytem na robotach w III Rzeszy Niemieckiej w latach 1939-1945, otrzymywane z zagranicy,
 - zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych,
 - środki bezzwrotnej pomocy zagranicznej otrzymywane od rządów państw obcych, organizacji międzynarodowych lub międzynarodowych instytucji finansowych, pochodzące ze środków bezzwrotnej pomocy przyznanych na podstawie jednostronnej deklaracji lub umów zawartych z tymi państwami, organizacjami lub instytucjami przez Radę Ministrów, właściwego ministra lub agencje rządowe, w tym również w przypadkach, gdy przekazanie tych środków jest dokonywane za pośrednictwem podmiotu upoważnionego do rozdzielania środków bezzwrotnej pomocy zagranicznej na rzecz podmiotów, którym służyć ma ta pomoc,
 - należności ze stosunku pracy lub z tytułu stypendium osób fizycznych mających miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przebywających czasowo za granicą - w wysokości odpowiadającej równowartości diet z tytułu podróży służbowej poza granicami kraju ustalonych dla pracowników zatrudnionych w państwowych lub samorządowych jednostkach sfery budżetowej na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94, z późn. zm.¹⁾),

- należności pieniężne wypłacone policjantom, żołnierzom, celnikom i pracownikom jednostek wojskowych i jednostek policyjnych użytych poza granicami państwa w celu udziału w konflikcie zbrojnym lub wzmocnienia sił państwa albo państw sojuszników, misji pokojowej, akcji zapobieżenia aktom terroryzmu lub ich skutkom, a także należności pieniężne wypłacone żołnierzom, policjantom, celnikom i pracownikom pełniącym funkcje obserwatorów w misjach pokojowych organizacji międzynarodowych i sił wielonarodowych,
- należności pieniężne ze stosunku służbowego otrzymywane w czasie służby kandydackiej przez funkcjonariuszy Policji, Państwowej Straży Pożarnej, Straży Granicznej i Biura Ochrony Rządu, obliczone za okres, w którym osoby te uzyskały dochód,
- wynagrodzenia członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu użytkowania przez spółdzielnię wniesionych wkładów gruntowych,
- alimenty na rzecz dzieci,
- stypendia określone w przepisach o systemie oświaty, o szkolnictwie wyższym oraz w przepisach o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki,
- kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich,
- należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób,
- dodatki za tajne nauczanie określone w ustawie z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2003 r. Nr 118, poz. 1112, Nr 137, poz. 1304, Nr 203, poz. 1966 i Nr 213, poz. 2081),
- dochody uzyskane z działalności gospodarczej prowadzonej na podstawie zezwolenia na terenie specjalnej strefy ekonomicznej określonej w przepisach o specjalnych strefach ekonomicznych,
- ekwiwalenty pieniężne za deputaty węglowe określone w przepisach o komercjalizacji, restrukturyzacji i prywatyzacji przedsiębiorstwa państwowego "Polskie Koleje Państwowe",
- ekwiwalenty z tytułu prawa do bezpłatnego węgla określone w przepisach o restrukturyzacji górnictwa węgla kamiennego w latach 2003-2006,
- świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora,
- dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego.





Załącznik nr 3 do Regulaminu

Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt 6 rozporządzenia MPS z 2 czerwca 2005r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 105 poz. 881 z późn. zm.)

Zaświadczenia lub oświadczenia stwierdzające wysokość dochodu rodziny, w tym odpowiednio:

- a) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli dochody te podlegają opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych na zasadach ogólnych; wzór zaświadczenia określa załącznik nr 2 do rozporządzenia,
- b) zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości należnego zryczałtowanego podatku dochodowego za dany rok albo decyzję lub decyzje ustalające wysokość podatku dochodowego w formie karty podatkowej,
- c) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, jeżeli członkowie rodziny rozliczają się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne; wzór oświadczenia określa załącznik nr 3 do rozporządzenia,
- d) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy innego dochodu niepodlegającego opodatkowaniu; wzór oświadczenia określa załącznik nr 4 do rozporządzenia,
- e) oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego dochodu przez członków rodziny w poprzednim roku kalendarzowym; wzór oświadczenia określa załącznik nr 5 do rozporządzenia,
- f) zaświadczenie właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonej w hektarach przeliczeniowych ogólnej powierzchni w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy albo nakaz płatniczy za ten rok,
- g) umowę dzierżawy, w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej,
- h) umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną,
- i) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny,
- j) kopię odpisu wyroku sądu zasądzającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej, przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku lub ugodzie sądowej, oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów,
- k) zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny, przebywającego w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy, w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie,
- l) dokument określający datę utraty dochodu oraz miesięczną wysokość utraconego dochodu,
- m) dokument lub oświadczenie określające wysokość uzyskanego dochodu z pierwszego pełnego miesiąca przez członka rodziny;



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny



Unia Europejska

Załącznik nr 4 do Regulaminu

Zawiadomienie o przyznaniu stypendium

Starostwo Powiatowe w Sztumie niniejszym zawiadamia, że student/studentka.....zamieszkały/a/ w..... decyzją Komisji ds. przyznawania stypendiów z dnia otrzymał/a/ na rok akademicki 2006/2007 stypendium w wysokości ... złotych miesięcznie i będzie wypłacane przez okres miesięcy z zastrzeżeniem §9 ust 1 Regulaminu.

Stypendium współfinansowane jest ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Rozwoju Regionalnego 2004-2006.*

Jednocześnie prosimy o dostarczenie numeru rachunku bankowego, na który będą dokonywane wpłaty tytułem przyznanego stypendium.

Niniejsze zawiadomienie zobowiązuje do podpisania umowy o przekazywaniu stypendium w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

W przypadku przekroczenia wskazanego terminu stypendium zostanie przyznane kolejnej osobie z listy rezerwowej.

.....
/miejscowość, data/

.....
/podpis Starosty/



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego

EFS
Europejski Fundusz Społeczny



67

Załącznik nr 5 do Regulaminu

UMOWA O PRZEKAZYWANIE STYPENDIUM W ROKU AKADEMICKIM 2006/2007

zawarta w dniu.....pomędzy

Powiatem Sztumskim

z siedzibą w Sztumie 82-400 przy ul. Mickiewicza 31
reprezentowanym przez:

1.

2.

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

a.....
/imię i nazwisko studenta/studentki/

data i miejsce urodzenia.....PESEL.....

zamieszkałym w.....kod pocztowy.....ulica.....nr.....

będącym studentem/studentką.....
/nazwa i adres uczelni/
.....

Umowa dotyczy przekazywania stypendium finansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa w ramach Działania 2.2 *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego 2004-2006.*

§ 1

1. Powiat Sztumski zobowiązuje się do przekazywania stypendium zgodnie z *Regulaminem przyznawania i przekazywania stypendiów w roku akademickim 2006/2007* (zwanego dalej Regulaminem) przyjętym przez Radę Powiatu w dniu2006r.

2. Kwota stypendium na rok akademicki 2006/2007 wynosi ... złotych i wypłacana jest przez okresmiesięcy z zastrzeżeniem §9 ust 1 Regulaminu.
3. Powiat zobowiązuje się do wypłaty stypendium pod warunkiem uprzedniego uzyskania transzy grantu z Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.

§ 2

1. Student/studentka otrzymujący/a stypendium zobowiązuje się do wydatkowania stypendium zgodnie z Regulaminem, o którym mowa w §1 ust 1 stanowiącym integralną część niniejszej umowy.
2. Po zakończeniu I semestru student/studentka zobowiązuje się do przedłożenia zaświadczenia z uczelni potwierdzającego status studenta.
3. Po zakończeniu udziału w projekcie student/studentka zobowiązuje się do udziału w badaniach ankietowych wymaganych przez instytucje uczestniczące we wdrażaniu projektu stypendialnego oraz Programu, którego jest beneficjentem.

§3

Zmiany niniejszej umowy lub jej uzupełnienie będą pod rygorem nieważności dokonywane na piśmie w formie aneksów podpisanych przez obydwie strony.

§4

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§5

Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach po 1 dla każdej ze stron.

.....
/podpis studenta/studentki/

.....
/podpis osoby reprezentującej Zarząd Powiatu/

.....
/kontrasygnata Skarbnika Powiatu/