

10

UCHWAŁA NR 31/2008
ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO
z dnia 4 kwietnia 2008 roku

w sprawie ponoszenia przez wnioskodawców opłat z tytułu dodatkowych kosztów związanych z udostępnianiem informacji publicznej.

Na podstawie art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) i na podstawie § 8 ust. 2 uchwały Rady Powiatu Sztumskiego Nr/2008 z dnia (w związku z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) oraz § 63 ust. 1 i 2, § 84 ust. 5 w załączniku do uchwały Nr XII/54/2003 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 23 sierpnia 2003 r. z późn. zm. w sprawie Statutu Powiatu Sztumskiego (Dz. U. Woj. Pom. z 2003 r. Nr 127, poz. 2212),

zarządza się tryb postępowania z tytułu ponoszonych przez organy powiatu i powiatowe jednostki organizacyjne dodatkowych kosztów związanych z udostępnieniem informacji publicznej:

§ 1

1. Zainteresowany podmiot składa wniosek na piśmie o udostępnienie informacji publicznej w danym wydziale, jednostce organizacyjnej, u pracownika na samodzielny stanowisku, zaznaczając sposób odbioru wytworzonej informacji (osobiście, poczta, e-mail, nośnik cyfrowy).
2. Pracownik odpowiedzialny za udostępnienie informacji zostawia wniosek w biurze podawczym starostwa lub odpowiedniej jednostki organizacyjnej.
3. Po jego zarejestrowaniu, wniosek zostaje przekazany bezpośrednio do Sekretarza Powiatu, a w czasie jego nieobecności do osoby zastępującej, w celu sprawdzenia, czy informacja, o którą występuje wnioskodawca mieści się w kategorii informacji publicznej.
4. Po akceptacji wniosku upoważniony pracownik wylicza koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej.
5. Pracownik zawiadamia wnioskodawcę w terminie 14 dni od daty złożenia wniosku o wysokości opłaty wskazując formę i miejsce dokonania wpłaty (na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Sztumie). Wzór pisma informującego wnioskodawcę o konieczności dokonania opłaty stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.
6. Udostępnienie informacji publicznej zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia powiadomienia wnioskodawcy o wysokości opłaty, chyba, że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji lub wycofa wniosek.
7. Pracownik wydający informację na piśmie po wcześniejszym przedłożeniu przez wnioskodawcę dowodu wpłaty zaznacza na wniosku w jakiej wysokości i gdzie dokonano wpłaty.

§ 2

Za udostępnienie informacji publicznej są odpowiedzialne osoby wyznaczone przez Starostę Sztumskiego w drodze stosownego upoważnienia.

§ 3

1. Ustala się następujące wysokości opłat za udostępnienie informacji publicznej związanej z działalnością organów powiatu oraz powiatowych jednostek organizacyjnych za sporządzanie kopii dokumentów lub danych w formacie 210 mm x 297 mm (A 4):

- a) 0,30 zł za stronę kopii czarno-białej
- b) 3,0 zł za stronę kopii kolorowej
- 2. Za sporządzenie kopii dokumentów lub danych w formacie:
 - a) 297 mm x 420 mm (A 3) pobiera się opłaty, o których mowa w ust.1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 2;
 - b) 420 mm x 594 mm (A 2) pobiera się opłaty, o których mowa w ust.1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 4;
 - c) 594 mm x 841 mm (A 1) pobiera się opłaty, o których mowa w ust.1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 8;
 - d) 841 mm x 1189 mm (A 0) pobiera się opłaty, o których mowa w ust.1, mnożąc je przez współczynnik różnicujący 16.
- 3. Za przekształcenie informacji w formę zawartą we wniosku o udostępnienie pobiera się opłatę:
 - a) za zapis na dyskiecie 1,44 MB (3,5 cala) – 1,50 zł
 - b) za zapis na płycie CD-R 700 MB – 2,50 zł
 - c) za zapis na płycie DVD – 3,05 zł
- 4. Do stawek podanych w ust. 3 dodaje się równowartość ceny nośnika przyjętej wg ceny obowiązującej na dzień wytworzenia informacji.

§ 4

- 1. Za przesłanie informacji publicznej drogą pocztową pobiera się opłatę w wysokości podanej w obowiązującym cenniku powszechnych usług pocztowych operatora publicznego w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 12 czerwca 2003 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. Nr 130, poz. 1188 z późn. zm.) za przesyłkę danego rodzaju i danej kategorii wagowej, zwiększoną o:
 - a) 2 zł - w przypadku kopii dokumentów w formie wydruku lub kserokopii;
 - b) 5 zł – w przypadku dokumentów lub danych na nośniku elektronicznym.
- 2. Opłatę o której mowa w ust. 1 pobiera się za zaliczeniem pocztowym przy odbiorze przesyłki, na adres wskazany we wniosku.

§ 5

- 1. Wysokość opłat o których mowa w § 3 wyrażona jest w kwocie brutto.
- 2. Starostwo wystawi fakturę VAT na żądanie wnioskodawcy, zgodnie z obowiązującą stawką podatku od towarów i usług w wysokości 22% (VAT).

§ 6

Nie pobiera się opłaty, jeżeli koszty związane z koniecznością przekształcenia i udostępnienia informacji publicznej w formie wskazanej we wniosku nie przekroczą łącznie kwoty 2 zł.

§ 7

Wykonanie zarządzenia powierza się Staroście Sztumskiemu oraz pozostałym kierownikom powiatowych jednostek organizacyjnych.

§ 8

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sztumie

**Załącznik Nr 1 do zarządzenia
Nr 31/2008 Starosty Sztumskiego
z dnia 4 kwietnia 2008 r.**

**Starostwo Powiatowe w Sztumie
ul. Mickiewicza 31
82-400 Sztum**

.....
nazwa wydziału, referatu
stanowisko pracy

Pan/i/

.....
.....
.....

W nawiązaniu do Pana/i/ wniosku o udostępnienie informacji publicznej będących w posiadaniu Starostwa Powiatowego w Sztumie uprzejmie informuję, że wysokość opłaty jaką należy uiścić z tytułu dodatkowych kosztów związanych z udostępnieniem informacji publicznej wynosi zł słownie :, którą należy wpłacić na rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Sztumie w B.S. Sztum nr 6783 0900 0000 1000 2920 0000 20 powołując się na niniejsze pismo.

Opłata została wyliczona na podstawie uchwały Zarządu Powiatu w Sztumie Nr/2008 z dnia 2008 r. w sprawie ponoszenia przez wnioskodawców opłat z tytułu dodatkowych kosztów związanych z udostępnianiem informacji publicznej.

Informacja zgodnie z wnioskiem będzie udostępniona po przedłożeniu dowodu wpłaty.

.....
podpis pracownika i pieczęć

Informacja o załatwieniu sprawy dnia

w przypadku osobistego odbioru podpis wnioskodawcy

UZASADNIENIE

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.) informacja publiczna, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej, jest udostępniana na wniosek.

Co do zasady, dostęp do informacji publicznej jest bezpłatny, a ustalenie wysokości opłaty za udostępnienie informacji na wniosek dotyczy przypadków, kiedy jednostka miałaby ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, o czym z kolei stanowi art. 15 ust. 1 wyżej cytowanej ustawy.

Biorąc pod uwagę postanowienia art. 32 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym oraz § 63 ust. 1 w załączniku do uchwały Nr XII/54/2003 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 23 sierpnia 2003 r. z późn. zm. w sprawie Statutu Powiatu Sztumskiego (Dz. U. Woj. Pom. z 2003 r. Nr 127, poz. 2212) Zarząd Powiatu rozpatruje i rozstrzyga niniejszy projekt uchwały.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Sztumie

mgr Piotr Stec