

UCHWAŁA NR XIII/84/2011
RADY POWIATU SZTUMSKIEGO

Z DNIA 30 sierpnia 2011 roku

zmieniająca uchwałę NR XXXIII/210/2009 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 28 kwietnia 2009 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego oraz określenia zasad i trybu pracy Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj. Dz.U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 z późn. zm.) **uchwała się, co następuje:**

§ 1

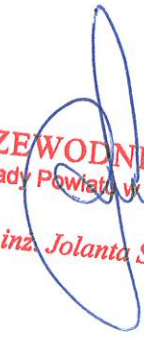
W uchwale Nr XXXIII/210/2009 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 28 kwietnia 2009 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego oraz określenia zasad i trybu pracy Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego zmianie ulegają załączniki nr 1,2 i 3 w formie załączników od 1 do 3 do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Powiatu.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.


PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu w Sztumie
mgr inż. Jolanta Szewczun

UZASADNIENIE

W dniu 28 kwietnia 2009 roku Rada Powiatu Sztumskiego podjęła uchwałę w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego oraz określenia zasad i trybu pracy Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego. Zachodzi konieczność dokonania zmian w trzech załącznikach do wskazanej wyżej wymienionej uchwały.

Biorąc powyższe pod uwagę podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

ORDYNACJA WYBORCZA

DO MŁODZIEŻOWEJ RADY POWIATU SZTUMSKIEGO

§ 1

Ordynacja określa zasady i tryb wyboru członków do Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego, zwanej dalej „Radą”. Ordynację uchwala Rada Powiatu Sztumskiego.

§ 2

Podstawą działania Rady jest Statut.

§ 3

Członkiem Rady może być każda osoba, która:

- a) w chwili wyboru posiada status ucznia szkoły ponadgimnazjalnej lub Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego na terenie Powiatu Sztumskiego,
- b) nie jest karana,
- c) nie jest zawieszona w prawach ucznia.

§ 4

Czynne prawo wyborcze ma każdy, kto spełnia warunki o których mowa w § 3.

§ 5

Wybory są równe, bezpośrednie i tajne – każdemu przysługuje jeden głos, głosować można tylko osobiście.

§ 6

- 1. Wybory do Rady odbywają się w pierwszych dwóch miesiącach roku szkolnego.
- 2. Wybory do Rady zarządza oraz ustala ich termin Przewodniczący Rady Powiatu Sztumskiego. Zarządzenie podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sztumie i w szkołach w sposób zwyczajowo przyjęty na 30 dni przed datą wyborów.
- 3. Terminu, o którym mowa w ust. 1 nie stosuje się przy pierwszych wyborach do Rady.

§ 7

Wybory Przeprowadza się w Okręgu Wyborczym, którymi są szkoły z terenu Powiatu Sztumskiego.

§ 8

Wykaz poszczególnych Okręgów oraz ilość przypadających mandatów na każdy Okręg przedstawia poniższa tabela:

Nazwa szkoły	Ilość mandatów
Zespół Szkół im. Cypriana Kamila Norwida w Dzierzgoniu	5
Zespół Szkół im. Jana Kasprowicza w Sztumie	5
Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach	5
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Uśnicach	1
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy w Kołozębnie	1

§ 9

1. Za przeprowadzenie wyborów odpowiada komisja wyborcza powołana przez samorząd szkolny w porozumieniu z dyrektorem.
2. W pracach komisji wyborczej nie może brać udziału osoba ubiegająca się o mandat członka Rady.

§ 10

1. Kandydatów na członków Rady mogą zgłaszać: zespoły klasowe danej szkoły, koła zainteresowań działające w szkole lub sami zainteresowani.
2. Kandydatów na radnych można zgłaszać do komisji wyborczej w ciągu 14 dni od daty ogłoszenia wyborów.
3. Listę kandydatów w kolejności alfabetycznej ustala komisja wyborcza, po upływie terminu, o którym mowa w ust. 2, jednak nie później niż na 7 dni przed dniem wyborów.

§ 11

Komisja wyborcza przygotowuje karty do głosowania z listą kandydatów, opieczetowane pieczętą szkoły.

§ 12

Kampania wyborcza rozpoczyna się z dniem ogłoszenia terminu wyborów i może być prowadzona wyłącznie na terenie okręgu (szkoły).

§ 13

Prowadzenie kampanii wyborczej w dniu wyborów jest zabronione.

§ 14

Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Karty do głosowania wrzuca się do urny wyborczej.

§ 15

Niezwłocznie po przeprowadzeniu wyborów komisja wyborcza przystępuje do liczenia głosów. Z przeprowadzonego głosowania komisja sporządza protokół zawierający:

- a) liczbę uprawnionych do głosowania,
 - b) liczbę oddanych głosów,
 - c) liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów,
 - d) nazwiska i imiona wybranych członków Rady wraz z nazwami okręgów wyborczych,
- którego jeden egzemplarz w zapieczętowanej kopercie przesyła do Przewodniczącego Rady Powiatu Sztumskiego, drugi wraz z kartami do głosowania Dyrektorowi szkoły.

§ 16

Na podstawie protokołów poszczególnych komisji wyborczych Przewodniczący Rady Powiatu Sztumskiego ustala wyniki głosowania, które wywiesza w miejscu powszechnie dostępnym i zwyczajowo przyjętym w Starostwie Powiatowym w Sztumie.

§ 17

Z ustalenia wyników głosowania zostaje sporządzony protokół zbiorczy.

§ 18

1. Mandat członka Rady uzyskują osoby, które otrzymały największą ilość głosów w poszczególnych okręgach wyborczych.
2. W przypadku równej ilości głosów komisja wyborcza zarządza losowanie z którego sporządza protokół.

§ 19

1. Wygaśnięcie mandatu następuje wskutek:
 - a) zrzeczenia się mandatu,
 - b) utraty statusu ucznia szkoły,
 - c) ukończenia 21 lat.
 - d) utraty mandatu z przyczyn, o których mowa w ust. 2
2. Radny traci mandat w przypadku rażącego naruszenia ogólnie przyjętych norm społecznych na wniosek Dyrektora szkoły. O utracie mandatu decyduje Rada.
3. W przypadku określonym w ust. 1 i 2 radnym zostaje kandydat, który w danym okręgu uzyskał kolejną największą liczbę głosów.
4. W przypadku, gdy nie ma kolejnych kandydatów w danym okręgu, którzy mogliby objąć mandat i liczba radnych spadłaby poniżej 14 osób, w danym okręgu przeprowadza się wybory uzupełniające.

§ 20

Uzupełniające wybory zarządza Przewodniczący Rady Powiatu Sztumskiego na zasadach określonych w niniejszej ordynacji, jak dla wyborów.

§ 21

Zmiany w ordynacji wyborczej zatwierdza Rada Powiatu Sztumskiego w trybie właściwym dla jej uchwalenia.

REGULAMIN

MŁODZIEŻOWEJ RADY POWIATU SZTUMSKIEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin określa tryb działania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego, zwanej dalej „Radą”, a w szczególności tryb obradowania na sesjach i podejmowania uchwał. Regulamin uchwała Rada Powiatu Sztumskiego.

§ 2

Rada rozpatruje w komisjach i uchwała na sesjach wszystkie sprawy wynikające ze Statutu Rady.

§ 3

1. Sesje Rady odbywają się nie rzadziej niż raz na kwartał, zgodnie z planem pracy Rady.
2. Na wniosek minimum 7 radnych Przewodniczący jest zobowiązany zwołać sesję Rady, która winna odbyć się w ciągu 14 dni od dnia złożenia wniosku.

II. PRZYGOTOWANIE SESJI

§ 4

1. Sesję zwołuje Przewodniczący Rady.
2. W przypadku nieobecności Przewodniczącego bądź niemożności zwołania przez niego sesji, sesję zwołuje jeden z Wiceprzewodniczących starszy wiekiem.
3. Sesję przygotowuje Prezydium Rady.
4. Radni zostają powiadomieni o sesji najpóźniej w terminie 7 dni przed ustalonym terminem sesji.
5. W zawiadomieniu oprócz danych o miejscu i terminie rozpoczęcia obrad znajdować się musi także porządek obrad, projekty uchwał oraz materiały niezbędne do odbycia sesji.

§ 5

1. Przewodniczący Rady powiadamia o sesjach Radę Powiatu Sztumskiego, Zarząd Powiatu Sztumskiego i Dyrektorów Szkół Ponadgimnazjalnych oraz w miarę potrzeby inne instytucje i media.
2. Szczegółową listę zaproszonych osób na sesję ustala Przewodniczący Młodzieżowej Rady Powiatu.

III. OBRADY

§ 6

1. Sesje Rady są jawne, co oznacza, że Przewodniczący Rady podaje do publicznej wiadomości informacje o terminie, miejscu i porządku obrad.
2. Jawność sesji oznacza także, że w trakcie obrad na sali mogą znajdować się obserwatorzy zajmujący wyznaczone w tym celu miejsca.

§ 7

Rada może podejmować uchwały przy obecności co najmniej połowy składu Rady.

§ 8

- 1.Otwarcie sesji następuje po wypowiedzeniu przez Przewodniczącego następującej formuły: „otwieram sesję Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego”.
- 2.Po otwarciu Przewodniczący na podstawie listy obecności stwierdza prawomocność obrad. W przypadku braku quorum obrady nie są prawomocne.

§ 9

- 1.Po stwierdzeniu prawomocności obrad Przewodniczący zapytuje czy są zmiany do przedstawionego porządku obrad.
- 2.Zmiany porządku obrad są przyjmowane bezwzględną większością obecnego na sali składu Rady.
- 3.Z wnioskiem o zmianę lub uzupełnienie porządku obrad może wystąpić każdy radny.

§ 10

- 1.Przewodniczący Rady czuwa nad poprawnym przebiegiem i zachowaniem porządku obrad, w tym zwłaszcza w odniesieniu do wystąpień radnych oraz innych osób obecnych na sesji.
- 2.W przypadku nieobecności przewodniczącego jego zadania wykonuje wiceprzewodniczący rady. W razie nieobecności przewodniczącego i wice przewodniczącego rady ich zadania wykonuje najstarszy wiekiem radny.

§ 11

- 1.Przewodniczący obrad może udzielić głosu osobom spośród obserwatorów po uprzednim zgłoszeniu się przez nich do zabrania głosu.
- 2.Przewodniczący może nakazać opuszczenie sali obrad osobom spoza składu Rady, które swoim zachowaniem lub wystąpieniem zakłócają porządek obrad lub naruszają powagę sesji.

§ 12

Po wyczerpaniu porządku obrad Przewodniczący Rady kończy sesję mówiąc: „zamykam sesję Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego”.

§ 13

1. Sekretarz z każdej sesji sporządza protokół stanowiący urzędowy zapis przebiegu sesji i podejmowanych uchwał oraz ich rozstrzygnięć. Do protokołu dołącza się listę obecności radnych oraz podjęte przez Radę uchwały.
2. Protokół z poprzedniej sesji wyklada się do publicznego wglądu w siedzibie Rady i zatwierdzany jest na sesji.
- 3.Radni mogą zgłaszać poprawki do protokołu, o których uwzględnieniu decyduje Przewodniczący Rady.
- 4.Radni, których wnioski nie zostały uwzględnione mogą zgłaszać je na sesji.

IV. UCHWAŁY RADY

§ 14

- 1.Rada rozstrzyga sprawy rozpatrywane na sesjach w formie uchwał.
- 2.Uchwały są odrębnymi dokumentami, z wyjątkiem uchwał o charakterze proceduralnym, które mogą być odnotowane w protokole sesji.

§ 15

1. Z inicjatywą podjęcia określonej uchwały może wystąpić co najmniej 5 radnych.
- 2.Każda inicjatywa podjęcia uchwały musi być zgłoszona co najmniej 14 dni przed sesją Rady Przewodniczącemu lub Jego Zastępcy.

3. Wykonanie inicjatywy uchwałodawczej koordynuje Przewodniczący Rady podejmując w tym celu działania niezbędne do prawidłowego przygotowania projektu, zapewniając zaopiniowanie go przez właściwą komisję Rady.

§ 16

1. Podjętym uchwałom nadaje się numer sesji, numer uchwały oraz datę.
2. Jeden egzemplarz uchwały przesyła się do Przewodniczącego Rady Powiatu Sztumskiego w ciągu 7 dni od jej podjęcia.
3. Uchwały podpisuje Przewodniczący Rady lub Jego Zastępca.
4. Oryginały uchwał ewidencjonuje się i przechowuje wraz z protokołem sesji.

V. TRYB GŁOSOWANIA

§ 17

1. Rada podejmuje uchwały w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy ogólnej liczby radnych z zastrzeżeniem § 22.
2. Rada może ustalić przeprowadzenie tajnego głosowania w każdej sprawie.

§ 18

1. Zwykła większość głosów oznacza, że suma głosów „za” jest większa od sumy głosów „przeciw”.
2. Bezwzględna większość głosów jest to liczba głosów „za” przewyższająca o co najmniej 1 głos połowę ważnie oddanych głosów.

§ 19

1. W głosowaniu jawnym radni głosują przez podniesienie ręki. Za głosy ważne uznaje się te, które oddano „za”, „przeciw” oraz „wstrzymujące się”.
2. W głosowaniu tajnym za głosy ważne uznaje się te, które oddano w trybie określonym na kartkach dla każdego głosowania.

§ 20

Głosowanie jawne przeprowadza Przewodniczący Rady przy pomocy Zastępcy i / lub sekretarza wyznaczonego przez Przewodniczącego, a w razie potrzeby również przez innych członków Rady wyznaczonych przez Przewodniczącego.

VI. POWOŁYWANIE I ODWOŁYWANIE PREZYDIUM RADY

§ 21

1. Przewodniczącego Rady wybiera się spośród dowolnej liczby kandydatów zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.
2. Zastępców Przewodniczącego wybiera się jak w ust. 1.

VII. PRZEPISY KOŃCOWE

§ 22

Zmiany do Regulaminu zatwierdza Rada Powiatu Sztumskiego w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

STATUT

MŁODZIEŻOWEJ RADY POWIATU SZTUMSKIEGO

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Statut określa zasady, cele i zadania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego, zwanej dalej „Radą”.
2. Statut i zmiany do statutu uchwała Rada Powiatu Sztumskiego.

§ 2

1. Rada jest reprezentantem młodzieży szkół ponadgimnazjalnych z terenu Powiatu Sztumskiego.
2. Siedzibą Rady jest Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31.

§ 3

Podstawą prawną działania Rady jest Uchwała Nr XXXIII/210/2009 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 28 kwietnia 2009 roku w sprawie powołania Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego oraz określenia zasad i trybu pracy Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego.

§ 4

Rada liczy 17 radnych.

II. ZAKRES DZIAŁANIA, CELE I ZADANIA RADY

§ 5

Do zakresu działania Rady należą sprawy dotyczące młodzieży z terenu Powiatu Sztumskiego.

§ 6

Celem działania Rady jest w szczególności:

- a) włączenie młodego pokolenia w nurt budowy struktur samorządowych,
- b) kształtowanie poczucia odpowiedzialności za sposób funkcjonowania samorządów szkolnych,
- c) zapewnienie uczestnictwa młodzieży w procesie podejmowania decyzji bezpośrednio wpływających na sposób i jakość ich życia,
- d) kształtowania i utrwalania postaw demokratycznych oraz wyrabiania umiejętności podejmowania decyzji w określonych obszarach zagadnień,
- e) reprezentowanie postaw i potrzeb środowiska młodzieży wobec władz samorządowych oraz instytucji zewnętrznych.

§ 7

Do kompetencji Rady należy:

- a) inicjowanie działań dotyczących życia młodych ludzi w powiecie,
- b) opiniowanie projektów uchwał Rady Powiatu Sztumskiego dotyczących młodzieży,
- c) nawiązywanie współpracy z samorządowymi organizacjami młodzieżowymi innych powiatów,
- d) występowanie z propozycją zmian w ordynacji wyborczej, statucie i regulaminie Rady.

III. SPOSÓB PRZYJMOWANIA UCHWAŁ I SKŁAD RADY

§ 8

- 1. Decyzje Rady zapadają w formie uchwał.
- 2. Tryb i sposób podejmowania uchwał określa regulamin Rady.
- 3. W nagłych przypadkach decyzje może podjąć Prezydium Młodzieżowej Rady Powiatu którą, zatwierdzi Młodzieżowa Rada Powiatu Sztumskiego na następnej sesji.

§ 9

Na czele Rady stoi Przewodniczący.

§ 10

Kadencja Rady trwa dwa lata szkolne.

§ 11

Czynne i bierne prawo wyborcze oraz zasady wybierania Rady określa ordynacja wyborcza Młodzieżowej Rady Powiatu Sztumskiego.

IV. POWOŁYWANIE I ODWOŁYWANIE PREZYDIUM RADY

§ 12

Pierwszą sesję Młodzieżowej Rady Powiatu zwołuje Przewodniczący Rady Powiatu w terminie 14 dni od zakończenia wyborów.

§ 13

Na pierwszej sesji Rada wybiera Prezydium, w którego skład wchodzi:

- a) Przewodniczący Rady,
- b) Wiceprzewodniczący Rady,
- c) Sekretarz
- d) dwóch członków Rady

§ 14

- 1. Przewodniczącego Rady wybiera się spośród dowolnej liczby kandydatów zgłoszonych przez radnych uczestniczących w sesji w głosowaniu tajnym bezwzględną większością głosów ustawowego składu Rady.
- 2. Zastępcę Przewodniczącego wybiera się jak w ust. 1.

§ 15

Zmiany w statucie zatwierdza Rada Powiatu Sztumskiego w trybie właściwym dla jego uchwalenia.

§ 16

Uchwały Młodzieżowej Rady Powiatu podlegają ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sztumie oraz na stronie internetowej Powiatu Sztumskiego.