

Uchwała Nr XXVIII/169/2012
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 28 sierpnia 2012 r.

w sprawie założenia przedszkola specjalnego w Uśnicach i włączenia go w strukturę Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Uśnicach.

Na podstawie art. 12 pkt 8 lit. i ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 3 pkt 1, art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 5b, art. 5c pkt 1, art. 58 ust. 1 i ust. 6, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz porozumień zawartych pomiędzy Miastem i Gminą Sztum, Miastem i Gminą Dzierżgoń, Gminą Stary Targ, Gminą Stary Dzierżgoń, Gminą Mikołajki Pomorskie a Powiatem Sztumskim w sprawie założenia i prowadzenia specjalnego przedszkola dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi

Rada Powiatu
uchwała, co następuje:

§ 1

1. Zakłada się z dniem 1 września 2012 roku Przedszkole Specjalne w Uśnicach dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi.
2. Utworzone przedszkole specjalne włącza się w strukturę Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Uśnicach.
3. Akt założycielski Przedszkola stanowi załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Statut Przedszkola Specjalnego stanowi załącznik Nr 2 do niniejszej uchwały.

§ 3

Zobowiązuje się Radę Pedagogiczną Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Uśnicach do dokonania zmian w Statucie Ośrodka uwzględniających treść załącznika do niniejszej uchwały.

§ 4

Wykonanie uchwały powierza się Zarządowi Powiatu Sztumskiego.

§ 5

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 września 2012 roku i podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.


PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu w Sztumie
mgr inż. Jolanta Szewczun

Uzasadnienie

Z wnioskiem o utworzenie przedszkola specjalnego w Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Uśnicach wystąpił Dyrektor Ośrodka.

Na podstawie art. 5 ust. 5b ustawy o systemie oświaty Powiat Sztumski zawarł porozumienia z gminami z terenu Powiatu Sztumskiego w sprawie prowadzenia przedszkola specjalnego.

Baza lokalowa Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Uśnicach pozwala na rozszerzenie oferty edukacyjnej, umożliwiając założenie i prowadzenie przedszkola specjalnego. Założenie tej placówki jest odpowiedzią na zapotrzebowanie rodziców dzieci w wieku przedszkolnym cierpiących na różnego rodzaju dysfunkcje rozwojowe, uniemożliwiające tym dzieciom korzystanie z przedszkoli ogólnie dostępnych. Z wniosków i pytań rodziców wpływających do Oświaty Powiatowej wynika, że istnieje duże zapotrzebowanie właśnie na ten typ usług edukacyjnych. Za utworzeniem przedszkola dla dzieci upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym przemawia ponadto fakt, iż automatycznie zyskiwalibyśmy uczniów do klas młodszych szkoły podstawowej funkcjonującej w tym Ośrodku. Ośrodek dysponuje świetną odpowiednio wykwalifikowaną kadrą dydaktyczną zapewniającą realizację zadań edukacyjnych na poziomie wychowania przedszkolnego.

Działalność przedszkola specjalnego będzie finansowana w okresie od 1 września 2012 do 31 grudnia 2012 roku w ramach planu finansowego przyznanego na rok 2012 dla Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Uśnicach a od 1 stycznia 2013 roku ze środków pochodzących z części oświatowej subwencji ogólnej Powiatu Sztumskiego.

Ośrodek posiada bazę i kadrę spełniającą wymagania prawne w tym zakresie.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.

AKT ZAŁOŻYCIELSKI PLACÓWKI PUBLICZNEJ

Na podstawie art. 12 pkt 11 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tj.: Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1592 ze zm.), art. 3 pkt 1, art. 5 ust. 2 pkt 1, ust. 5b, art. 5c pkt 1, art. 58 ust. 1 i ust. 6, art. 62 ust. 5 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (tj.: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.)

zakłada się

z dniem 1 września 2012 r.
przedszkole specjalne o nazwie:

*Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Uśnicach – Przedszkole Specjalne dla
dzieci z upośledzeniem umysłowym
w stopniu umiarkowanym i znacznym oraz dzieci z autyzmem
i z niepełnosprawnościami sprzężonymi*

Organem prowadzącym jest Powiat Sztumski

Przewodnicząca Rady
Powiatu Sztumskiego

Jolanta Szewczun

STATUT

przedszkola specjalnego o nazwie:
„Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Uśnicach – Przedszkole Specjalne dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

- 1) Przedszkole nosi nazwę: Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Uśnicach – Przedszkole Specjalne dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
- 2) Siedzibą Przedszkola jest Specjalny Ośrodek Szkolno – wychowawczy w Uśnicach, 82-400 Sztum.
- 3) Nazwa Przedszkola jest używana w pełnym brzmieniu. Na pieczęci może być używany skrót nazwy.
- 4) Organem Prowadzącym Przedszkole jest Powiat Sztumski na mocy porozumień zawartych z Miastem i Gminą Sztum, Miastem i Gminą Dzierzgoń, Gminą Stary Targ, Gminą Mikołajki Pomorskie oraz Gminą Stary Dzierzgoń.
- 5) Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Pomorski Kurator Oświaty.
- 6) Do Przedszkola mogą uczęszczać dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
- 7) W nazwie Przedszkola na tablicy urzędowej oraz na pieczęciach, którymi opatruje się legitymacje przedszkolne, pomija się określenie „specjalne” oraz określenie rodzaju niepełnosprawności.

§ 2

- 1) Ilekroć w statucie jest mowa, bez bliższego określenia o:
 - a. Ośrodku – należy przez to rozumieć Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Uśnicach,
 - b. Przedszkolu – należy przez to rozumieć Specjalny Ośrodek Szkolno – Wychowawczy w Uśnicach – Przedszkole Specjalne dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym, z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi,
 - c. Dyrektorze – należy przez to rozumieć Dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Uśnicach,
 - d. Rodzicach – należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów,
 - e. Radzie Rodziców – należy przez to rozumieć przedstawicieli rodziców i młodzieży uczęszczających do Ośrodka,
 - f. Radzie Pedagogicznej – należy przez to rozumieć ogół pracowników pedagogicznych zatrudnionych w Ośrodku,
 - g. Podstawie programowej wychowania przedszkolnego – rozumie się proces wspomagania rozwoju i edukacji dzieci objętych wychowaniem przedszkolnym.

Rozdział II

Rekrutacja do Przedszkola

§ 3

- 1) Do Przedszkola mogą uczęszczać dzieci w wieku od 3 do 6 lat, z zastrzeżeniem ust.2 i ust 3.
- 2) Dziecko, któremu odroczone rozpoczęcie spełniania obowiązku szkolnego, może uczęszczać do Przedszkola do końca roku szkolnego w tym roku kalendarzowym, w którym kończy 10 lat.
- 3) W szczególnie uzasadnionych przypadkach do Przedszkola może uczęszczać dziecko, które ukończyło 2,5 roku.
- 4) Do Przedszkola przyjmowane są dzieci, na wniosek rodziców, posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane przez zespół orzekający działający w publicznej poradni psychologiczno – pedagogicznej.
- 5) Rekrutacja do przedszkola specjalnego prowadzona jest co roku w terminie ustalonym przez Dyrektora, jednak nie później niż do 30 kwietnia, z wyjątkiem roku w którym Przedszkole jest tworzone.
- 6) W miarę wolnych miejsc do Przedszkola mogą być przyjmowane dzieci sukcesywnie w ciągu roku szkolnego, w porozumieniu z organem prowadzącym.
- 7) Dyrektor placówki w porozumieniu z Radą Pedagogiczną może podjąć decyzję o skreśleniu dziecka z listy dzieci uczęszczających do Przedszkola w przypadku cofnięcia skierowania wydanego przez Starostę Sztumskiego.

Rozdział III

Cele i zadania Przedszkola

§ 4

- 1) Przedszkole realizuje cele i zadania określone w ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz 2572 z późn. zm.) oraz przepisach wydanych na jej podstawie z uwzględnieniem potrzeb, możliwości psychofizycznych oraz rozwojowych dzieci z upośledzeniem umiarkowanym lub znacznym oraz dzieci z autyzmem i niepełnosprawnościami sprzężonymi.
- 2) Celem działalności Przedszkola jest wspomaganie i ukierunkowanie rozwoju dziecka zgodnie z jego wrodzonym potencjałem i możliwościami rozwoju.
- 3) Cele szczegółowe:
 - a. Zapewnienie opieki, wychowania, nauki w atmosferze akceptacji i bezpieczeństwa,
 - b. Wychowanie u dziecka jak największej liczby zachowań adaptacyjnych, które rozwijają jego niezależność i umożliwiają mu samodzielne funkcjonowanie w środowisku,
 - c. Wspomaganie rodziny w wychowaniu dziecka

§ 5

- 1) Do zadań Przedszkola w szczególności należy:
 - a. Zapewnienie każdemu dziecku warunków do wszechstronnego rozwoju,
 - b. Zapewnienie wychowania, nauczania i opieki w oparciu o podstawę programową kształcenia przedszkolnego uwzględniając indywidualne potrzeby edukacyjno – terapeutyczne dostosowane do poziomu funkcjonowania dziecka,
 - c. Zapewnienie dziecku możliwości korzystania z bazy Ośrodka,

- d. Zapewnienie dziecku integracji z rówieśnikami,
- e. Udzielanie dziecku pomocy psychologiczno – pedagogicznej świadczonej przez psychologa szkolnego, pedagoga szkolnego, logopedę i specjalistów z zakresu rewalidacji.

Rozdział IV

Sprawowanie opieki nad dziećmi

§ 6

- 1) w czasie zajęć w Przedszkolu i poza Przedszkolem opiekę nad dziećmi sprawuje nauczyciel prowadzący zajęcia dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze.
- 2) W Przedszkolu zatrudnia się pomoc nauczyciela wspomagającą nauczyciela w sprawowaniu opieki nad dziećmi i w organizacji procesu dydaktyczno – wychowawczego.
- 3) Specjalistyczną opiekę nad dziećmi sprawują nauczyciele – z dodatkowymi kwalifikacjami odpowiednio do potrzeb rozwojowych dziecka, psycholog szkolny, pedagog szkolny i logopeda.
- 4) Opiekę medyczną nad dziećmi sprawuje pielęgniarka szkolna.
- 5) W Przedszkolu umożliwia się dzieciom udział w zajęciach z religii na pisemny wniosek rodziców (prawnych opiekunów).
- 6) Organizację zajęć dodatkowych, z uwzględnieniem w szczególności potrzeb i możliwości rozwojowych dzieci określa się w porozumieniu z rodzicami.

§ 7

- 1) Dzieci są przyprowadzane i odbierane z Przedszkola przez rodziców lub przez pisemnie upoważnioną przez nich osobę zapewniającą dziecku pełne bezpieczeństwo z zastrzeżeniem ust 2.
- 2) W przypadku zorganizowania dowozów do Przedszkola, dzieci mają zapewnioną opiekę podczas przejazdu.

Rozdział V

Organy Przedszkola

§ 8

- 1) Organami Przedszkola są:
 - a. Dyrektor,
 - b. Rada Pedagogiczna,
 - c. Rada Rodziców.

§ 9

- 1) Dyrektor Ośrodka jest Dyrektorem Przedszkola i Przewodniczącym Rady Pedagogicznej.
- 2) Dyrektor Przedszkola w szczególności:
 - a. kieruje działalnością przedszkola i reprezentuje je na zewnątrz,
 - b. sprawuje nadzór pedagogiczny,
 - c. sprawuje opiekę nad dziećmi i stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego, poprzez aktywne działania prozdrowotne,
 - d. realizuje uchwały rady Pedagogicznej podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących,
 - e. dysponuje środkami określonymi w planie finansowym Ośrodka,
 - f. organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę Ośrodka,
 - g. wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez Przedszkole,

- h. współdziała ze szkołami wyższymi oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
- 3) Dyrektor Przedszkola, w drodze decyzji, może skreślić wychowanka nie objętego obowiązkiem szkolnym, z listy wychowanków Przedszkola. Skreślenie następuje na podstawie uchwały Rady Pedagogicznej.
- 4) Dyrektor Przedszkola jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami. W szczególności decyduje w sprawach:
 - a. zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników Ośrodka
 - b. przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom nie będących nauczycielami,
 - c. występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej, w sprawach oznaczeń nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pracowników.
- 5) Dyrektor Przedszkola w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z Radą Pedagogiczną i Radą Rodziców.
- 6) W przypadku nieobecności Dyrektora zastępuje go wicedyrektor Ośrodka.
- 7) Szczegółowe kompetencje Dyrektora określa statut Ośrodka.

§ 10

- 1) Nauczyciele Przedszkola wchodzi w skład Rady Pedagogicznej Ośrodka.
- 2) Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - a. zatwierdzanie planów pracy,
 - b. podejmowanie uchwał w sprawie zmian w statucie Przedszkola,
 - c. podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w Przedszkolu,
 - d. podejmowanie uchwał w sprawie skreślenia dzieci z listy wychowanków,
 - e. ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli.
- 3) Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:
 - a. organizację pracy Przedszkola, w tym ramowy rozkład dnia,
 - b. projekt planu finansowego Ośrodka,
 - c. wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień,
 - d. propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.
- 4) Rada Pedagogiczna uchwała statut i jego zmiany.
- 5) Rada Pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub innego stanowiska kierowniczego w Ośrodku.
- 6) Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane.
- 7) Rada Pedagogiczna Ośrodka ustala regulamin swojej działalności.
- 8) Szczegółowe kompetencje Rady Pedagogicznej określa statut Ośrodka

§ 11

- 1) Reprezentanci Rodziców dzieci będących wychowankami Przedszkola wchodzi w skład Rady Rodziców Ośrodka.
- 2) W skład Rady Rodziców Ośrodka wchodzi jeden przedstawiciel rady z każdego oddziału Przedszkola, wybrany w tajnych wyborach przez zebranie rodziców danego oddziału.
- 3) Rada Rodziców Ośrodka uchwała regulamin swojej działalności.
- 4) W celu wspierania działalności statutowej Ośrodka – Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy określa regulamin działalności Rady Rodziców.

- 5) Rada Rodziców może występować do dyrektora Ośrodka i innych organów Ośrodka, organu prowadzącego Ośrodek oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach Ośrodka.
- 6) Do kompetencji Rady Rodziców należy w szczególności:
 - a. uchwalenie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną programu wychowawczego i programu profilaktyki Przedszkola,
 - b. Opiniowanie programu i harmonogram poprawy efektywności kształcenia lub wychowania, uwzględniającego zalecenia i wnioski organu sprawującego nadzór pedagogiczny,
 - c. Opiniowanie projektu planu finansowego Ośrodka.
- 7) Szczegółowe kompetencje Rady Rodziców określa statut Ośrodka.

§ 12

- 1) Organy Przedszkola współdziałają ze sobą.
- 2) Zasady współdziałania organów Przedszkola, zapewniające w szczególności właściwe wykonywanie kompetencji tych organów określonych w przepisach prawa oraz zapewniające bieżącą wymianę informacji pomiędzy organami Przedszkola, opisane są w Statucie Ośrodka.
- 3) Działania organów są dokumentowane.
- 4) Koordynatorem współdziałania organów jest Dyrektor Ośrodka.
- 5) Sposób rozwiązywania sporów między organami szczegółowo określa Statut Ośrodka.

Rozdział VI **Organizacja pracy Przedszkola**

§ 13

- 1) Podstawową jednostką organizacją Przedszkola jest oddział obejmujący dzieci w zbliżonym wieku, z uwzględnieniem ich potrzeb, zainteresowań, uzdolnień, rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
- 2) Liczba dzieci w oddziale Przedszkola specjalnego wynosi:
 - a. w przedszkolu specjalnym (oddziale) dla dzieci z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym – od 6 do 10,
 - b. w przedszkolu specjalnym (oddziale) dla dzieci z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi – od 2 do 4.
- 3) W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego przedszkole, liczba dzieci w oddziale może być niższa od liczby określonej w ust. 2

§ 14

- 1) Praca wychowawczo – dydaktyczna i opiekuńcza prowadzona jest w oparciu o podstawę programową wychowania przedszkolnego.
- 2) Godzina zajęć w przedszkolu trwa 60 minut.
- 3) Na wniosek rodziców (prawnych opiekunów) w przedszkolu mogą być prowadzone zajęcia dodatkowe.
- 4) Czas trwania zajęć prowadzonych dodatkowo, w szczególności zajęć umuzykalniających, nauki języka obcego, nauki religii, zajęć rewitalizacyjnych i specjalistycznych, powinien być dostosowany do możliwości psycho - fizycznych dzieci.
- 5) Zajęcia rewalidacyjne są ustalone na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego.
- 6) Kwalifikacja dzieci na poszczególne zajęcia rewalidacyjne i specjalistyczne dokonuje zespół nauczycieli prowadzących te zajęcia.
- 7) Sposób dokumentowania zajęć prowadzonych w Przedszkolu określają odrębne przepisy.

§ 15

Przedszkole może być jedno- lub wielooddziałowe.

§ 16

- 1) Szczegółową organizację wychowania, nauczania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Przedszkola opracowany przez Dyrektora. Arkusz organizacji Przedszkola zatwierdza organ prowadzący.
- 2) W arkuszu organizacji Przedszkola określa się w szczególności:
 - a. czas pracy poszczególnych oddziałów,
 - b. liczbę pracowników Przedszkola, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze,
 - c. ogólną liczbę godzin pracy finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący Przedszkole.

§ 17

- 1) Organizację pracy Przedszkola określa ramowy rozkład dnia ustalony przez Dyrektora z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.
- 2) Na podstawie ramowego rozkładu dnia nauczyciel, któremu powierzono opiekę nad danym oddziałem, ustala dla tego oddziału szczegółowy rozkład dnia, z uwzględnieniem potrzeb i zainteresowań dzieci.

§ 18

- 1) Przedszkole specjalne funkcjonuje przez cały rok szkolny, z wyjątkiem przerw ustalonych przez organ prowadzący.
- 2) Dzienny czas pracy Przedszkola ustalony jest przez organ prowadzący na wniosek Dyrektora po rozpoznaniu potrzeb zgłoszonych przez rodziców, w tym czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego wynosi nie mniej niż 5 godzin dziennie.
- 3) Zasady i wysokość odpłatności za pobyt dziecka w Przedszkolu ponad czas przeznaczony na realizację podstawy programowej wychowania przedszkolnego, tj. powyżej 5 godzin dziennie, ustala organ prowadzący.

Rozdział VII

Nauczyciele i inni pracownicy Przedszkola

§ 19

- 1) W przedszkolu zatrudnieni są nauczyciele oraz inni pracownicy zgodnie z wymaganymi kwalifikacjami.
- 2) Nauczyciel jest odpowiedzialny za zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w czasie zajęć organizowanych przez Przedszkole.
- 3) Do zadań nauczyciela należy w szczególności:
 - a. realizacja zadań statutowych Przedszkola,
 - b. planowanie i prowadzenie pracy wychowawczo – dydaktycznej w opiekuńczej,
 - c. odpowiedzialność za bezpieczeństwo powierzonych jego opiece dzieci,
 - d. sumienne przygotowanie się do pracy,
 - e. współpraca z rodzicami w sprawach wychowania, nauczania i opieki z uwzględnieniem prawa rodziców do znajomości zadań wynikających w szczególności z programu wychowania przedszkolnego realizowanego w danym oddziale i uzyskiwania informacji dotyczących dziecka, jego zachowania i rozwoju,
 - f. odpowiedzialność za jakość prowadzonej pracy wychowawczo – dydaktycznej,

- g. prowadzenie obserwacji pedagogicznych mających na celu poznanie i zabezpieczenie potrzeb rozwojowych dzieci oraz dokumentowanie tych obserwacji,
 - h. współpracowanie ze specjalistami świadczącymi pomoc psychologiczno-pedagogiczną i opiekę zdrowotną wg indywidualnych potrzeb dziecka.
- 4) Szczegółowy zakres zadań nauczycieli określa Statut Ośrodka.
 - 5) Zakres zadań innych pracowników określa Dyrektor w przydziale czynności.

§ 20

- 1) W Przedszkolu liczącym co najmniej 6 oddziałów, w którym co najmniej 2 oddziały pracują dłużej niż 10 godzin dziennie, może być utworzone stanowisko wicedyrektora przedszkola.
- 2) Dyrektor Przedszkola, za zgodą organu prowadzącego, może utworzyć stanowisko wicedyrektora, w innych przypadkach niż określone w ust. 1, a także za zgodą organu prowadzącego może tworzyć inne stanowiska kierownicze.

§ 21

- 1) Dyrektor powierza poszczególne oddziały opiece jednego lub dwu nauczycieli zależnie od czasu pracy oddziału lub realizowanych zadań oraz z uwzględnieniem propozycji rodziców.
- 2) Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej i dydaktycznej wskazane jest, aby nauczyciel (nauczyciele) opiekowali się danym oddziałem przez cały okres uczęszczania dzieci do Przedszkola.

Rozdział VIII **Prawa i obowiązki Dzieci**

§ 22

- 1) Dziecko przyjęte do Przedszkola specjalnego ma prawo w szczególności do:
 - a. warunków zapewniających mu bezpieczeństwo,
 - b. do ochrony przed przemocą,
 - c. do poszanowania jego godności osobistej,
 - d. do życzliwego i podmiotowego traktowania,
 - e. pomocy pedagogicznej, psychologicznej i medycznej,
 - f. korzystania ze sprzętu i środków dydaktycznych,
 - g. uczestniczenia w organizowanych przez Przedszkole uroczystościach, zabawach,
 - h. Własnego tempa rozwoju.

Rozdział IX **Współpraca z Rodzicami**

§ 23

- 1) Przedszkole proponuje rodzicom następujące formy współpracy:
 - a. konsultacje z nauczycielami i specjalistami Ośrodka w ramach bieżących potrzeb,
 - b. zebrania grupowe, co najmniej dwa w roku,
 - c. pomoc w organizacji wycieczek,
 - d. pomoc w organizacji imprez przedszkolnych,
 - e. zajęcia integracyjne dla dzieci i rodziców,
 - f. szkolenia, pogadanki, warsztaty dotyczące problematyki opiekuńczo – wychowawczej,
 - g. udział w realizacji zadań z zakresu ewaluacji pracy Przedszkola.

§ 24

- 1) Do podstawowych obowiązków rodziców należy:
 - a. przestrzeganie postanowień Statutu Przedszkola,
 - b. zaopatrzenie dziecka w niezbędne przedmioty, przybory i pomoce,
 - c. respektowanie uchwał Rady Pedagogicznej i Rady Rodziców,
 - d. przyprowadzanie i odbieranie dziecka z Przedszkola zapewniając dziecku pełne bezpieczeństwo,
 - e. terminowe uiszczanie odpłatności,
 - f. informowanie Przedszkola o przyczynach nieobecności dziecka.

§ 25

- 1) Rodzice mają prawo w szczególności do:
 - a. uzyskiwania na bieżąco rzetelnej informacji na temat swojego dziecka,
 - b. uzyskiwanie porad i wskazówek od nauczycieli i specjalistów Ośrodka,
 - c. przekazywania Dyrektorowi, nauczycielom informacji o pracy Przedszkola.

Rozdział X
Postanowienia końcowe

§ 26

- 1) Przedszkole prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 2) Przedszkole używa pieczęci urzędowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 3) Zasady gospodarki finansowej i materialnej Przedszkola określają odrębne przepisy.
- 4) Przedszkole stosuje ustawę o ochronie danych osobowych zgodnie z odrębnymi przepisami.
- 5) Przedszkole stosuje dostęp do informacji publicznej zgodnie z odrębnymi przepisami.


PRZEWODNICZĄCA
Rady Powiatu w Sztumie
mgr inż. Jolanta Szewczun