UCHWAŁA NR 238/2018

ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO

z dnia 07 lutego 2018 roku

w sprawie zasad współorganizacji przez Powiat Sztumski imprez w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, oświaty i turystyki organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego lub ich jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe, osoby prawne lub osoby fizyczne.

Na podstawie art. 32 ust. 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (tekst jednolity Dz. U. z 2017 r. poz. 1868, z późn. zm.) Zarząd Powiatu Sztumskiego uchwala, co następuje:

§ 1.

Ustala się zasady, na podstawie których Powiat Sztumski będzie współorganizatorem imprez w dziedzinie kultury, kultury fizycznej, oświaty i turystyki organizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego lub ich jednostki organizacyjne, organizacje pozarządowe, osoby prawne lub fizyczne.

§ 2.

1. Powiat Sztumski może być współorganizatorem imprez, o których mowa w § 1, posiadających zasięg, rangę lub znaczenie powiatowe, regionalne, ogólnopolskie lub międzynarodowe.
2. Organizator składa wniosek o współorganizację imprezy do Zarządu Powiatu Sztumskiego w terminie do 15 września roku poprzedzającego rok planowanej imprezy.
3. Wnioski złożone po terminie, określonym w ust. 2, mogą być rozpatrywane w uzasadnionych przypadkach, po pisemnym uzasadnieniu przez organizatora, dotyczącym powodów złożenia wniosku po terminie.
4. Wzór wniosku określa załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.
5. Wniosek o współorganizację imprezy należy przesłać na adres: Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum lub złożyć osobiście w Kancelarii Starostwa.
6. Wnioski złożone w terminie, o których mowa w ust. 3, rozpatrywane są przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.
7. Zarząd Powiatu Sztumskiego może wyrazić zgodę na udzielenie wsparcia organizatorowi poprzez np.: ufundowanie nagród rzeczowych i finansowych, współfinansowania kosztów organizacyjnych, pomocy organizacyjnej.
8. W przypadku złożenia wniosku w terminie określonym w ust. 2 i 3, udział Powiatu Sztumskiego we współfinansowaniu imprezy nie może przekroczyć 30% wartości zadania, nie więcej niż 5.000 zł.
9. Po wyrażeniu przez Zarząd Powiatu Sztumskiego zgody na udzielenie wsparcia, o którym mowa w pkt 8, Powiat Sztumski zawrze z głównym organizatorem imprezy porozumienie, którego wzór określa załącznik nr 2 do uchwały. Porozumienie to zawiera się wówczas gdy kwota dofinansowania przekracza 1.000 zł.
10. Organizator imprezy, wskazany we wniosku, zostaje powiadomiony o wyrażeniu zgody na współorganizację przez Powiat Sztumski imprezy lub odmowie jej współorganizacji w terminie nie później niż 14 dni kalendarzowych od daty podjęcia decyzji przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.
11. Odmowa współorganizacji imprezy nie wymaga uzasadnienia.
12. Imprezy współorganizowane przez Powiat na podstawie niniejszej uchwały, nie mogą być dodatkowo współfinansowane przez Powiat Sztumski w ramach konkursów ofert dla organizacji pozarządowych ogłaszanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.

§ 3.

Wykonanie uchwały powierza się Naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Ochrony Zdrowia Starostwa Powiatowego w Sztumie.

§4.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCY
Zarządu Powiatu w Sztumie
Wojciech Cymerys

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr 238/2018
Zarządu Powiatu Sztumskiego
z dnia 07 lutego 2018 roku

WNIOSEK O WSPÓŁORGANIZACJĘ IMPREZY

1.	**NAZWA IMPREZY**	
2.	**MIEJSCE I TERMIN IMPREZY**	
3.	**GŁÓWNY ORGANIZATOR**	
4.	**AKTUALNY ADRES, KONTAKT (TEL., E-MAIL)**	
5.	**OPIS IMPREZY I CELE**	
6.	**ZASIĘG TERYTORIALNY** *(DO KOGO ADRESOWANE JEST PRZEDSIĘWZIĘCIE ORAZ PLANOWANA LICZBA UCZESTNIKÓW)*	
7.	**OCZEKIWANA POMOC** *(W PRZYPADKU WSPARCIA FINANSOWEGO- CO? JAKIE KWOTY?)*	1. …… 2. …… 3. …… Razem: ……

8.	**KOSZT CAŁKOWITY IMPREZY**	Koszt całkowity: ..... Kosztorys (w rozbiciu na poszczególne rodzaje kosztów): 1. ..... 2. ..... 3. ..... 4. .....
9.	**ŹRÓDŁA FINANSOWANIA** *(W TYM: SPRZEDAŻ BILETÓW, CEGIEŁEK, WPŁATA WPISOWEGO, SPONSORZY)*	
10.	**CZY IMPREZA BYŁA WSPÓŁFINANSOWANA PRZEZ POWIAT SZTUMSKI?** *(JEŚLI TAK, PROSZĘ WSPISAĆ ROK DOFINANSOWANIA I KWOTĘ DOFINANSOWANIA)*	
11.	**PATRONI**	
12.	**OPINIA WYDZIAŁU MERYTORYCZNEGO**	
13.	**DECYZJA ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO**	

Załącznik Nr 2 do Uchwały Nr 238/2018
Zarządu Powiatu Sztumskiego
z dnia 07 lutego 2018 roku

POROZUMIENIE
w sprawie współorganizacji imprezy pn.:

.....

Zawarte w ..... w dniu .....
pomiędzy:

Powiatem Sztumskim z siedzibą w Sztumie przy ul. Mickiewicza 31, NIP 579-22-30-929, reprezentowanym przez:

1. ..... – Przewodniczącego Zarządu
2. ..... – Członka Zarządu

zwanym dalej **Powiatem**
a
....,
reprezentowanym/ą przez:

1. .....
2. .....

zwanym dalej **Organizatorem.**

§ 1.

Przedmiotem porozumienia jest:

.....

.....

w ..... w dniu .....

§ 2.

1. Organizator zobowiązuje się do:
   a) koordynowania działań związanych z przygotowaniem i przebiegiem imprezy;
   b) zamieszczenia we wszelkich materiałach promocyjno-informacyjnych informacji o Powiecie Sztumskim, jako współorganizatorze imprezy oraz herbu Powiatu Sztumskiego;
   c) informowania o Powiecie Sztumskim, jako współorganizatorze imprezy, poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców podczas imprezy oraz we wszystkich relacjach z imprezy, które ukażą się w prasie, radiu, telewizji, internecie itp.;
   d) przesłania do akceptacji właściwego wydziału ds. edukacji i kultury Starostwa Powiatowego w Sztumie projektów graficznych wszelkich materiałów promocyjnych dotyczących imprezy (ulotki, plakaty, zaproszenia, banery itp.);
   e) umieszczenia w widocznych miejscach (np. scena, główne wejście, miejsce wręczania nagród) materiałów promocyjnych Powiatu Sztumskiego, w tym: roll-upów, banerów, stojaków – przy czym organizator jest zobowiązany do bezzwłocznego zwrotu udostępnionych materiałów po zakończeniu imprezy;
   f) przesłania sprawozdania o charakterze informacyjno-prasowym wraz z fotorelacją w ciągu 7 dni roboczych od zakończenia imprezy na adres mailowy – edukacja@powiatsztumski.pl

2. Organizator oświadcza, że zobowiązuje się do zapewnienia środków finansowych wymaganych do zorganizowania imprezy.

§ 3.

1. Powiat zobowiązuje się do:
   a) umieszczenia - w swoim serwisie internetowym - informacji zapowiadającej imprezę;
   b) pokrycia następujących kosztów związanych z imprezą:
      - .....
      - .....
      - .....
      - .....
   c) .....
   d) .....
2. Powiat oświadcza, że na zobowiązania opisane w pkt. 1 b) zabezpieczył środki finansowe w budżecie w wysokości: ..... zł brutto.

§ 4.

1. Powiat zobowiązuje się pokryć koszty, o których mowa w § 3 pkt. 1 b) na podstawie dostarczonych przez Organizatora faktur / rachunków wystawionych na: Powiat Sztumski – Starostwo Powiatowe, 82-400 Sztum, ul. Mickiewicza 31, NIP 579-22-30-929.
2. Płatność nastąpi w terminie ..... dni od daty otrzymania faktur / rachunków.
3. Powiat może obciążyć Organizatora karą umowną w wysokości 10% wartości określonej w § 3. pkt. 2, wówczas gdy Organizator odstąpi od porozumienia z własnej winy lub woli bądź nie wykona, nienależycie wykona lub nie dopełni zapisów porozumienia określonych w § 2.

§ 5.

W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego porozumienia zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 6.

Wszelkie zmiany niniejszego porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 7.

Porozumienie zawarto w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach – po jednym dla każdej ze stron.

POWIAT ORGANIZATOR