UCHWAŁA NR 12/2018

ZARZADU POWIATU SZTUMSKIEGO

z dnia 13 grudnia 2018 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2019

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 995 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XLVI/253/2018 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 30 października 2018 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2019 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" uchwala się, co następuje:

§1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w roku 2019 w ramach zadań priorytetowych wymienionych w „Rocznym Programie Współpracy na rok 2019 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie" stanowiącym załącznik do uchwały nr XLVI/253/2018 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 30 października 2018 roku, w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§2

Zakres, terminy i warunki realizacji zadania będącego przedmiotem konkursu określa szczegółowo ogłoszenie stanowiące załącznik do niniejszej uchwały.

§3

Na realizację zadania wybranego w ramach konkursu ofert, określonego w załączniku do niniejszej uchwały, Zarząd Powiatu przeznacza środki finansowe w wysokości 20 000 zł.

§4

Otwarty konkurs ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sztumie, na stronie internetowej Powiatu Sztumskiego w zakładce „Informacje dla organizacji pozarządowych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§5

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PRZEWODNICZĄCA
Zarządu Powiatu Sztumskiego
Sylwia Celmer

Załącznik
do Uchwały nr 12/2018
Zarządu Powiatu Sztumskiego
z dnia 13.12.2018r.

OGŁOSZENIE

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XLVI/253/2018 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 30 października 2018 r. w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2019 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie"

Zarząd Powiatu Sztumskiego

Ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadania publicznego w 2019 roku na zadanie z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

I. Rodzaj zadania oraz wysokość środków publicznych przeznaczonych na powierzenie zadania w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu: organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu powiatowym, dla dzieci i młodzieży z Powiatu Sztumskiego. Przewidywana wartość dotacji na realizację zadania w 2019 roku wynosi 20.000 zł.

II. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.)
2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3. ust. 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 w/w ustawy.
3. Zlecanie zadania publicznego nastąpi w formie powierzenia realizacji zadania z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji. Dotacja zostanie przyznana na podstawie wybranej oferty i zawartej umowy z obowiązkiem rozliczenia się po zrealizowaniu zadania.
4. Zarząd Powiatu przyznaje dotację celową na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnej decyzji, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Każdy w terminie do 30 dni, od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
5. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta lub poprzednia dotacja została źle rozliczona, w szczególności wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem, albo nie zachowano terminu rozliczenia.

6. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na sfinansowanie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania.
7. Dopuszcza się do 25% udział ryczałtów sędziowskich i diet dla zawodników w ogólnej sumie dotacji.
8. Dotacja nie może być przeznaczona:
   a) na realizację bieżących zadań statutowych podmiotu oraz na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją zadania,
   b) finansowanie kosztów działalności gospodarczej,
   c) działalność polityczną lub religijną,
   d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym.
9. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
10. Za rzetelność, poprawność i kompletność ofert oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
11. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
12. Upoważnieni przedstawiciele podmiotu wyłonionego w konkursie zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Edukacji, Kultury, Sportu i Ochrony Zdrowia w celu podpisania umowy.

III. Termin i warunki składania ofert

1. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 17 sierpnia 2016 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2016 r. poz. 1300) w zamkniętej kopercie z dopiskiem **„Otwarty konkurs ofert 2019" oraz nazwą rodzaju zadania** w biurze obsługi interesantów w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum w terminie do dnia **07 stycznia 2019 roku do godz. 15.30.** Liczy się data wpływu oferty do Starostwa. Oferty złożone bądź przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
2. Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej Powiatu Sztumskiego www.powiatsztumski.pl w zakładce „Informacje dla Organizacji Pozarządowych" oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego.
3. Do oferty należy załączyć:
   a) aktualny statut podmiotu składającego ofertę,
   b) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólna, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
   c) kopia aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego, innego rejestru lub ewidencji (odpis musi być zgodny z aktualnym stanem faktycznym i prawnym, niezależnie od tego, kiedy został wydany).

4. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie wraz z datą) przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu, ujawnione w wypisie z rejestru lub ewidencji. W przypadku upoważnień do reprezentacji, należy je załączyć do oferty.
5. Nie przewiduje się możliwości uzupełnienia oferty.

IV. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być zrealizowane do końca grudnia 2019 roku w taki sposób by w maksymalnym stopniu beneficjentami działań byli mieszkańcy Powiatu Sztumskiego, przy jednoczesnym zapewnieniu bezpieczeństwa uczestnikom oraz publiczności.
2. Koszty realizacji zadania, poniesione przez podmiot przed podpisaniem umowy, nie podlegają refundacji przez Powiat.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową w zakresie opisanym w ofercie
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Powiatem Sztumskim, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
5. W sytuacji, gdy suma dofinansowania zgłoszonych ofert przekracza wysokość środków przeznaczonych na powierzenie zadania Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość przyznania niższej kwoty niż wnioskowana. Gdy przyznanie dotacji następuje w kwocie mniejszej od wnioskowanej, wnioskodawca zobowiązany jest do określenia czy zmniejsza zakres rzeczywisty realizacji zadania i do przedłożenia zmienionego harmonogramu oraz budżetu projektu. W przypadku zaistnienia konieczności zmniejszenia kwoty dotacji w stosunku do wnioskowanej przez oferentów, nie będą oni związani złożonymi ofertami.

V. Tryb i kryteria wyboru ofert oraz termin dokonania wyboru ofert

1. Oferty zostaną zaopiniowane przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Sztumskiego w terminie do 30 dni od daty końcowego terminu składania ofert.
3. Decyzja Zarządu zostanie opublikowana na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Sztumie w zakładce „Informacje dla Organizacji Pozarządowych", w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sztumie.
4. Komisja, przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
   a) otwiera koperty z ofertami,
   b) ocenia oferty pod względem formalnym, czy, spełniają warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2018 r., poz. 450 z późn. zm.) i niniejszego ogłoszenia,
   c) odrzuca oferty nie spełniające warunków formalnych określonych w w/w ustawie i niniejszym ogłoszeniu lub złożone po wyznaczonym terminie,
   d) rozpatruje oferty, które spełniły warunki w ocenie formalnej i ocenia pod względem merytorycznym

5. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową, dokonując oceny merytorycznej Komisja:

a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
b) ocena przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadania publiczne,
d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób realizacji otrzymanych na ten cel środków,
g) wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

VI. Zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przyznawanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 zrealizowane przez organ administracji publicznej w latach poprzednich:

1. 2017 r. - w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wysokość środków finansowych z przeznaczeniem na dotację na rzecz organizacji pozarządowych wynosiła **20.000 zł.**
2. 2018 r. - w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu wysokość środków finansowych z przeznaczeniem na dotację na rzecz organizacji pozarządowych wynosiła **20.000 zł.**

VII. Informacje dodatkowe:

1. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, osobiście w pokoju nr 26, telefonicznie pod numerem telefonu 55 267 74 47.
2. Zarząd Powiatu Sztumskiego zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.