

UCHWAŁA NR 177/2021
ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO
Z DNIA 03 MARCA 2021 ROKU

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 pkt 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 511 z późn. zm.), art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm) oraz Uchwały nr XX/149/2020 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 10 grudnia 2020 roku w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2021 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” Zarząd Powiatu Sztumskiego uchwala co następuje:

§ 1

Ogłasza się otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w roku 2021 w ramach zadań priorytetowych wymienionych w „Rocznym Programie Współpracy na rok 2021 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie” stanowiącym załącznik do uchwały nr XX/149/2020 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 10 grudnia 2020 roku w zakresie edukacji, oświaty i wychowania; działań na rzecz osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej oraz w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

§ 2

1. Zlecenie zadania publicznego odbywa się w formie wsparcia realizacji zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.
2. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% poniesionych kosztów realizacji zadania.

§ 3

1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych wymienionych w §1.
2. Treść ogłoszenia stanowi załącznik do niniejszej uchwały.
3. Otwarty konkurs ofert ogłasza się na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Sztumie, na stronie internetowej Powiatu Sztumskiego w zakładce „Informacje dla organizacji pozarządowych oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

CZŁONEK ZARZĄDU
Powiatu Sztumskiego

Kazimierz Szewczuk

Ogłoszenie

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt. 1 ust. 2 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm.) oraz Uchwały nr XX/149/2020 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 10 grudnia 2020 w sprawie uchwalenia „Rocznego Programu Współpracy na rok 2021 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie”

Zarząd Powiatu Sztumskiego

Ogłasza otwarty konkurs ofert na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2021 roku na zadania z zakresu edukacji, oświaty i wychowania; działań na rzecz osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej oraz w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego.

I. Rodzaj zadania:

w zakresie edukacji, oświaty i wychowania:

- a) wspieranie działań wychowawczych, edukacyjnych, promujących wartości i postawy społecznie pożyteczne poprzez organizację aktywnych form spędzania czasu wolnego, ze szczególnym uwzględnieniem okresu ferii letnich,
- b) zadania i projekty edukacyjne przeciwdziałające uzależnieniom dzieci i młodzieży od narkotyków, alkoholu, tytoniu, internetu i innych oraz ryzykownych zachowań seksualnych połączone z edukacją rodziców,
- c) organizacja szkoleń dla organizacji pozarządowych w celu profesjonalizacji ich działań m.in. z zakresu prowadzenia księgowości, zagadnień dotyczących aspektów prawnych prowadzenia organizacji pozarządowych i innych,
- d) wymiana krajowa i zagraniczna dzieci oraz młodzieży;

w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych i pomocy społecznej:

- a) działania wspomagające i aktywizujące osoby niepełnosprawne w różnych dziedzinach życia (działania rehabilitacyjne, korekcyjne, sportowe, kulturalne itp.),
- b) pomoc społeczna, w tym pomoc rodzinom i osobom w trudnej sytuacji życiowej oraz wyrównywanie szans tych rodzin i osób,
- c) wspieranie działań w zakresie integracji oraz szeroko rozumianej rehabilitacji zmierzających do ograniczenia skutków niepełnosprawności, działania wspomagające i aktywizujące osoby niepełnosprawne w różnych dziedzinach życia (działania rehabilitacyjne, korekcyjne, sportowe, kulturalne itp.);

w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego:

- a) organizacja imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym mających istotne znaczenie dla kultury powiatu sztumskiego,
- b) edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży powiatu sztumskiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej,
- c) upowszechnianie i promocja twórczości kulturalnej w kraju i za granicą, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży powiatu sztumskiego, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci i młodzieży niepełnosprawnej.

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na ich realizację:

- a) w zakresie edukacji, oświaty i wychowania 8 000 zł;
- b) w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych 15 000 zł;
- c) w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego 4 000 zł.

III. Zasady przyznawania dotacji

1. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 688 z późn. zm)
2. Do konkursu mogą przystąpić organizacje pozarządowe w rozumieniu art. 3 ust 2 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz podmioty wymienione w art. 3 ust.3 w/w ustawy.
3. Organizacje, które otrzymają wsparcie zobowiązane są do promowania działań, na które otrzymały wsparcie oraz do przesłania do Starostwa Powiatowego w Sztumie na adres powiatsztumski@poczta.onet.pl informacji o podejmowanych przez siebie działaniach promocyjnych.
4. Zlecenie zadania publicznego nastąpi w formie wsparcia realizacji zadania z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji. Dofinansowanie nie może przekroczyć 90% kosztów realizacji zadania.
5. Zarząd Powiatu przyznaje dotację celową na realizację oferty wyłonionej w konkursie w trybie indywidualnej decyzji, po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Każdy w terminie do 30 dni, od dnia ogłoszenia wyników konkursu, może żądać uzasadnienia wyboru lub odrzucenia oferty.
6. Zarząd Powiatu może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przyznania dotacji i podpisania umowy w przypadku, gdy okaże się iż rzeczywisty zakres realizowanego zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie, podmiot lub jego reprezentanci utracą zdolność do czynności prawnych, zostaną ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność merytoryczną lub finansową oferenta lub poprzednia dotacja została źle rozliczona, w szczególności wydatkowana niezgodnie z przeznaczeniem, albo nie zachowano terminu rozliczenia.
7. Dotacja może być przeznaczona wyłącznie na dofinansowanie kosztów bezpośrednio związanych z realizacją zadania.
8. Dotacja nie może być przeznaczona:
 - a) na realizację bieżących zadań statutowych podmiotu oraz na wydatki nie związane bezpośrednio z realizacją zadania.

- b) finansowanie kosztów działalności gospodarczej,
 - c) działalność polityczną lub religijną,
 - d) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym.
9. Organizacja winna przedstawić ofertę zgodnie z zasadami uczciwej konkurencji, gwarantując wykonanie zadania w sposób efektywny, oszczędny i terminowy.
 10. Za rzetelność, poprawność i kompletność ofert oraz zawartych w niej informacji odpowiada oferent.
 11. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
 12. Upoważnieni przedstawiciele podmiotu wyłonionego w konkursie zobowiązani są do osobistego zgłoszenia się w Wydziale Promocji, Sportu i Pozyskiwania Środków w celu podpisania umowy.

IV. Termin i warunki składania ofert

1. Termin składania ofert jest nie krótszy niż 21 dni od ukazania się ogłoszenia.
2. Oferty należy składać pod rygorem nieważności w formie pisemnej na formularzu, stanowiącym załącznik nr 1 do Rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057), w zamkniętej kopercie w biurze obsługi interesantów Starostwa Powiatowego w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum w terminie do dnia **29 marca 2021 roku do godz. 15.30**. Koperta powinna zawierać dopisek **„Otwarty konkurs ofert 2021”**, **pełną nazwę wnioskodawcy, jego adres, kontakt telefoniczny, e-mail oraz nazwę rodzaju zadania**. Liczy się data wpływu oferty do Starostwa. Oferty złożone bądź przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.
3. Wzory dokumentów dostępne są na stronie internetowej Powiatu Sztumskiego www.powiatsztumski.pl w zakładce „Informacje dla Organizacji Pozarządowych” oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Sztumie.
4. Do oferty należy załączyć:
 - a) aktualny statut podmiotu składającego ofertę,
 - b) dokument potwierdzający upoważnienie do działania w imieniu oferenta – w przypadku wyboru innego sposobu reprezentacji podmiotów składających ofertę wspólną, niż wynikający z Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru,
 - c) kopia aktualnego odpisu potwierdzającego wpis do właściwej ewidencji lub rejestru bądź inne dokumenty potwierdzające status prawny podmiotu składającego ofertę i umocowanie osób go reprezentujących.
5. Wszystkie kopie dokumentów załączonych do oferty winny być poświadczone za zgodność z oryginałem (na każdej stronie wraz z datą) przez osoby upoważnione do reprezentowania danego podmiotu i składania oświadczeń woli w jego imieniu,

ujawnione w wypisie z rejestru lub ewidencji. W przypadku upoważnień do reprezentacji, należy je załączyć do oferty.

V. Termin i warunki realizacji zadania

1. Zadanie musi być zrealizowane do 20 grudnia 2021 roku w taki sposób, aby beneficjentami działań byli mieszkańcy Powiatu Sztumskiego.
2. Koszty realizacji zadania, poniesione przez podmiot przed podpisaniem umowy, nie podlegają refundacji przez Powiat.
3. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością, zgodnie z zawartą umową w zakresie opisanym w ofercie.
4. Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczenia zadania reguluje umowa zawierana pomiędzy Powiatem Sztumskim, a wyłonionym w konkursie podmiotem.
5. Zarząd Powiatu zastrzega sobie możliwość przyznania niższej kwoty niż wnioskowana. Gdy przyznanie dotacji następuje w kwocie mniejszej od wnioskowanej oferenci nie są związani ze złożonymi ofertami wówczas wnioskodawca zobowiązany jest do określenia czy zmniejsza zakres rzeczywisty realizacji zadania i do przedłożenia zmienionego harmonogramu budżetu projektu.

VI. Tryb i kryteria wyboru oferty oraz termin dokonania wyboru oferty

1. Oferty w pierwszej kolejności zostaną sprawdzone pod względem formalnym i merytorycznym przez komisję konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.
2. Ostateczną decyzję o przyznaniu dotacji podejmie Zarząd Powiatu Sztumskiego w terminie do 30 dni od daty końcowego terminu składania ofert.
3. Decyzja Zarządu zostanie opublikowana na stronie internetowej Starostwa Powiatowego w Sztumie w zakładce „Informacje dla Organizacji Pozarządowych”, w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Starostwa Powiatowego w Sztumie.
4. Komisja, przystępując do opiniowania złożonych ofert, dokonuje kolejno następujących czynności:
 - a) otwiera koperty z ofertami,
 - b) ustala, które z ofert spełniają warunki formalne określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie,
 - c) odrzuca oferty nie odpowiadające warunkom określonym w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie lub zgłoszone po wyznaczonym terminie,
 - d) rozpatruje merytorycznie oferty spełniające warunki określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 688 z późn. zm.) oraz ogłoszeniu o konkursie.

5. Kryteria stosowane przez Komisję Konkursową, dokonując oceny merytorycznej Komisja :
- a) ocenia możliwość realizacji zadania przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3,
 - b) ocenia przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
 - c) ocenia proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których organizacja pozarządowa lub podmioty określone w art. 3 ust. 3 będą realizować zadania publiczne,
 - d) w przypadku, o którym mowa w art. 5 ust. 4 pkt 2, uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 udział środków finansowych własnych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
 - e) uwzględnia planowany przez organizację pozarządową lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3, wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
 - f) uwzględnia analizę i ocenę realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji pozarządowej lub podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność i terminowość oraz sposób realizacji otrzymanych na ten cel środków.
 - g) wskazuje oferty, na które proponuje się udzielenie dotacji albo nie przyjmuje żadnej z ofert.

VII. Zadania publiczne tego samego rodzaju i związane z nimi koszty, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przyznawanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 zrealizowane przez organ administracji publicznej w:

- 1. 2020 r. - w zakresie działań na rzecz osób niepełnosprawnych wysokość środków finansowych z przeznaczeniem na dotację na rzecz organizacji pozarządowych wynosiła **14 140 zł**.

VIII. Informacje dodatkowe:

- 1. Informacje dotyczące otwartego konkursu ofert można uzyskać w Starostwie Powiatowym w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82 - 400 Sztum, osobiście w pokoju nr 35, telefonicznie pod numerem telefonu 55 267 74 56.
- 2. Zarząd Powiatu Sztumskiego zastrzega sobie prawo do odwołania otwartego konkursu ofert, przesunięcia terminu składania ofert oraz terminu rozstrzygnięcia konkursu.