

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:92435-2014:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Elbląg: Usługi zarządzania nieruchomościami na zasadzie bezpośredniej płatności lub umowy
2014/S 055-092435**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Pętla Żuławska Sp. z o.o.
Łączności 2/12
Osoba do kontaktów: Michał Górski
82-300 Elbląg
POLSKA
E-mail: petla.zulawska@gmail.com
Faks: +48 556256771

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: <http://www.petlazulawska.eu>

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Podmiot prawa publicznego

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Inny: Nadzór nad realizacją i zarządzanie projektem związanym z turystyką wodną

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:

Pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”.

II.1.2) Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług

Usługi

Kategoria usług: nr 27: Inne usługi

Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Przestań żeglarska w Błotniku, Gmina Cedry Wielkie

Port w Elblągu

Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo
Port w Krynicy Morskiej
Przystań żeglarska w Malborku
Przystań żeglarska w Braniewie
Przystań żeglarska w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański
Przystań żeglarska w Białej Górze, Powiat Sztumski
Port w Tolkmicku
Kod NUTS

II.1.3) Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)

Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego

II.1.4) Informacje na temat umowy ramowej

II.1.5) Krótki opis zamówienia lub zakupu

1.1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, które obejmuje swym zakresem następujące części:

CZĘŚĆ I - Przystań żeglarska w Błotniku, Gmina Cedry Wielkie

CZĘŚĆ II - Port w Elblągu

CZĘŚĆ III - Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo

CZĘŚĆ IV - Port w Krynicy Morskiej

CZĘŚĆ V - Przystań żeglarska w Malborku

CZĘŚĆ VI - Przystań żeglarska w Braniewie

CZĘŚĆ VII - Przystań żeglarska w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański

CZĘŚĆ VIII - Przystań żeglarska w Białej Górze, Powiat Sztumski

CZĘŚĆ IX - Port w Tolkmicku

a) CZĘŚĆ I - Przystań żeglarska w Błotniku. Właściciel – Gmina Cedry Wielkie.

Położenie.

Przystań żeglarska zlokalizowana jest w miejscowości Błotnik, Gmina Cedry Wielkie na działkach nr 56, 251/1, 251/2, 108/1 i 108/2 obręb Błotnik.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

— pomost główny;

— ogólnodostępny taras widokowy z trzema masztami flagowymi, oddzielony barierą od części pomostów przeznaczonych wyłącznie dla żeglarzy;

— pomosty stałe na potrzeby cumowania dużych jednostek motorowo – żaglowych, pomosty dla motorówek o długości do 5 m i dobrej manewrowości;

— pięć pomostów pływających, kątowych;

— dwa pomosty pływające, po 20 stanowisk każdy, kotwione przegubowo do pomostu głównego, przeznaczone do cumowania jachtów o długości maksymalnej 12 m;

Powierzchnie pomostów:

— pomosty stałe: 1059 m²;

— pomosty pływające: 297 m²;

Łączna powierzchnia pomostów obejmuje 1 356 m² i umożliwia cumowanie 50 jednostek. Wyposażenie pomostów:

— 16 szt. standardowych kolumniek na stanowiskach postojowych z oświetleniem pomostu, poborem wody i poborem energii;

- trzy stanowiska służące do usuwania w porcie nieczystości z jednostek pływających;
- wiata biesiadna na pomoście;
- koło ratunkowe z linką – 1 standardowy komplet.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe: część lądowa jest ogrodzona i wyposażona w system kamer monitoringu,

- slip o powierzchni 153, 33 m² wyposażony w „Travel lift” o nośności 15T i wyciągarkę elektryczną. Nośność i wymiary slipu umożliwiają podnoszenie z wody jachtów balastowych o długości do 12 m; długość rampy 15 m;

- miejsca postojowe na lądzie dla jednostek pływających, na wydzielonej i utwardzonej części działki nr 251/1 wraz z placem na ognisko, miejscem na wiatę biesiadną;

- dwukondygnacyjny budynek „na wodzie”, o łącznej powierzchni użytkowej 226,42 m², posadowiony na płycie żelbetonowej wspartej na palach, z tarasem na pierwszym piętrze. Na parterze budynku znajdują się: pomieszczenie do szkoleń, bosmanat, dyżurka ochrony, toalety, prysznic, pralnia i kotłownia. Na piętrze umiejscowiono pomieszczenia przewidziane jako noclegowe, administracyjne i magazynowe. Budynek może pełnić swoje funkcje całorocznie.

Pozostałe uwarunkowania.

Obiekt wyposażono w sieć kanalizacji sanitarnej, przyłączy wodociągowe, ogrzewanie, oświetlenie zewnętrzne i system kamer monitoringu. Przy budynku znajdują się miejsca parkingowe dla ok. 25 samochodów.

b) CZĘŚĆ II - Port w Elblągu. Właściciel – Gmina Miasto Elbląg.

Położenie.

Port żeglarski położony jest w Elblągu przy ul. Radomskiej 29 (działka nr 11 obręb 13), w odległości ok. 5 km od centrum miasta w kierunku południowo-zachodnim.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

- nabrzeże o długości ok. 320 m,
- wyposażenie basenu portowego zapewniające bezpieczne warunki cumowania oraz odpowiednią obsługę jednostek pływających:
- pomosty cumownicze pływające zlokalizowane w południowo-wschodniej części basenu, o szer. 4m i łącznej długości 100m umożliwiające jednoczesne cumowanie 71 jednostek – cały port, przy pomostach 38 jednostek.
- oświetlenie nawigacyjne wykonane lampami nawigacyjnymi koloru zielonego i czerwonego, zamocowane na słupach o wysokości 3 m,
- pachoły cumownicze rurowe podwójne,
- drabinki ratunkowe,
- moduły oświetleniowo zasilające (cztery gniazda 230V/16A, i jedno gniazdo 3-faz. 400V/16A) w tym, postumenty z gniazdami 230V i lv0d3__ 39szt., postumenty z gniazdami 230V/400V i lv0d3_ - 6szt.,
- boje cumownicze, rozki, Y-bomy rozstawione co ok. 3,5m.
- latarnie - 9szt. w tym 3 szt. z dwoma oprawami,
- slip,
- część lądowa i obiekty kubaturowe:
- dźwig o udźwigu 10 ton (moc zainstalowana 13kW),
- pompa do odbioru ścieków z jachtów (moc 1,1kW),
- rozdzielnia elektryczna główna,
- zestawy wolnostojące p-poż. – 5 kpl,
- zestawy ratunkowe (uchwyty, bosak, koło ratunkowe) - szt. 14.

2) brak obiektów kubaturowych (budynków i budowli)

Pozostałe uwarunkowania.

— chodniki o powierzchni 400m²,

— drogi o powierzchni 1950m².

— parking na 10 miejsc postojowych.

c) CZĘŚĆ III - Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce. Właściciel - Gmina Braniewo.

Położenie.

Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce zlokalizowana jest na północnym brzegu rzeki Pasłęki, na łuku wklęsłym rzeki, tuż za istniejącym mostem drogowym i obejmuje części nieruchomości gruntowych zabudowanych oznaczonych jako działki nr 211/6, 2.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

— umocnione nabrzeże z miejscami postojowymi dla jednostek pływających - pomost cumowniczy dług. 105 m; w pasie technicznym wzdłuż nabrzeża istnieje nawierzchnia dla ruchu pieszego o szer. 3 m. Ilość miejsc do cumowania: 22.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

— kontener sanitarny o wymiarach rzutu 6,0x2,4m i wysokości 2,6m pełniący funkcję węzła sanitarnego dla przystani, z toaletami: damską, męską, oraz toaletą dla osób niepełnosprawnych oraz miejscem na mycie naczyń.

— plac z utwardzoną nawierzchnią zapewniający miejsce do składowania odpadów (kontener na odpady).

— drogi i parkingi - na terenie Przystani istnieje 20 miejsc postojowych: 19 miejsc postojowych o wymiarach 2,5 x 5 m oraz jedno miejsce o wymiarach 3,6 x 5,

— pięć punktów poboru wody do napełniania zbiorników na wodę przez załogi jachtów. Punkty poboru wody zlokalizowano w słupkach przyłączeniowych zintegrowanych z punktami poboru energii.

— slip żelbetonowy

Pozostałe uwarunkowania.

— śmietniki,

— pojemniki do segregacji śmieci,

— teren zieleni i rekreacji,

— oświetlenie terenu w postaci latarni parkowych wysokości 6m w rozstawie ok. 20m.,

— nasadzenia roślin ozdobnych.

d) CZĘŚĆ IV - Port w Krynicy Morskiej. Właściciel – Gmina Miasto Krynica Morska.

Położenie.

Port jachtowy położony jest w Mieście Krynica Morska i obejmuje tereny pomiędzy ul. Gdańską od północno-wschodu i basenem portu jachtowego oraz basenem portowym przy pirsie pasażerskim na ul. Bojerowców.

Przedmiotem zamówienia jest infrastruktura położona na częściach działek nr 602/13, 602/6, 602/7, 602/15, 602/8, 602/12, zgodnie z załącznikiem graficznym nr 1 do umowy użyczenia nr 14/2014 z dnia 24.01.2014 r która powstała w wyniku realizacji Projektu.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

nabrzeża: Północno-Zachodnie (114 mb), Bosmańskie (34 mb) i Północno-Wschodnie (155 mb) o łącznej długości 303mb, wyposażone w nowe urządzenia cumowniczo-odbojowe,

pomosty stałe nr 1 i 2 pomosty o długościach 60,50m i 60,0 m;

betonowe pomosty pływające przy pomostach z miejscami postojowymi dla jachtów o długościach od 6,0 do 10,0 m.

pomost nr 3.

Port umożliwia jednocześnie cumowania 70-ciu jednostek.

2) część lądowa

brak obiektów kubaturowych,

slip dla jachtów i łodzi sportowych.

Pozostałe uwarunkowania.

Nabrzeża, pomosty i pirs pasażerski wyposażono w sieć wodociągową i elektryczną.

e) CZĘŚĆ V - Przystań żeglarska w Malborku. Właściciel – Gmina Miejska Malbork.

Położenie.

Obiekty przystani żeglarskiej „Park Północny” na rzece Nogat położone są w Malborku na działkach stanowiących własność Miasta Malbork (w część wodna - działka nr 2/8 obręb 4 i działka nr 3 obręb 4 przy ulicy Parkowej) oraz działce Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej z/s w Gdańsku (część wodna - działka nr 1 obręb 4).

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

— 5 pomostów do cumowania o łącznej powierzchni 237,6 m². Pomosty wyposażone są w 12 szt. odnóg cumowniczych z pokładem, które umożliwiają cumowanie 24 jachtów lub innych jednostek pływających, np. kajaków. W części umocnionego nabrzeża zbudowano slip -specjalna pochylnia do wodowania jachtów i innych jednostek pływających wyposażony w hak do wciągarki. Głębokość posadowienia pomostów pływających od strony nurtu rzeki wynosi 180cm, głębokość na stałym progu - 160cm. Nabrzeże i pomosty posiadają oświetlenie oraz punkty poboru wody i prądu dla wodniaków.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

— budynek o powierzchni zabudowy 70,76 m² z pomieszczeniem bosmana i magazynem podręcznym oraz zadaszonym, otwartym miejscem przed bosmanatem.

— budynek o powierzchni zabudowy 66,23 m², w którym umiejscowiono sanitariaty damskie i męskie, sanitariat dla osób niepełnosprawnych oraz pomieszczenie gospodarcze. Powyższy budynek wyposażony jest w następujące instalacje: zimnej wody, ciepłej wody z podgrzewaczy pojemnościowych elektrycznych, oświetleniowe i sanitarną.

— 4 miejsca parkingowe o powierzchni 48 m²,

Pozostałe uwarunkowania.

Do przystani prowadzi nowa droga dojazdowa z kostki betonowej. Teren przystani jest utwardzony kostką betonową i teokratą. Obiekt wyposażono w sieć kanalizacji deszczowej wraz z separatorem, sanitarnej tłocznej wraz z przepompownią, oświetlenie zewnętrzne terenu, oświetlenie drogi dojazdowej, przyłącze wodociągowe do obiektu wraz ze studnią wodomierzową, balustrady, ławki, stoliki, śmietniki, trzy maszty flagowe oraz system monitoringu. Pomieszczenia bosmana wyposażono w fotel, ladę i sprzęt gaśniczy, pomieszczenia gospodarcze-garaż w stojaki, szafki i sprzęt ratowniczy.

f) CZĘŚĆ VI - Przystań żeglarska w Braniewie. Właściciel – Gmina Miasto Braniewo.

Położenie.

Przystań żeglarska w Braniewie zlokalizowana jest na zachodnim brzegu rzeki Pasłęki, przy ul. Portowej i obejmuje części nieruchomości gruntowych zabudowanych oznaczonych jako działki nr 197; 4/1 obr. 4 stanowiące własność Gminy Miasta Braniewa oraz działka 3/5 obr. 4 stanowiąca własność RZGW Gdańsk.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

W części hydrotechnicznej Przystani zlokalizowano równolegle do brzegu pomost o długości 30 m z wejściem z poziomu utwardzonej ścieżki spacerowej. Liczba miejsc cumowniczych – 10.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

— budynek o powierzchni 53,81 m² z pomieszczeniami: bosmana i magazynem podręcznym; przed pomieszczeniem bosmana istnieje zadaszone miejsce ze stałymi stanowiskami do grillowania, otwarte dla żeglarzy,

— budynek o powierzchni 49,48 m² - z sanitariatami damskimi i męskimi, sanitariatem dla osób niepełnosprawnych oraz pomieszczeniem gospodarczym.

Budynki wyposażone we wszystkie niezbędne instalacje, takie jak:

— instalacja wody zimnej - podłączenie do istniejącego wodociągu,

— instalacja wody ciepłej (zasilana z lokalnych podgrzewaczy),

— kanalizacja sanitarna,

— kanalizacja deszczowa podłączona do istniejącej kanalizacji deszczowej,

— wentylacja grawitacyjna - rury spiro podłączone do dachówek,

— elektryczne ogrzewanie podłogowe,

— instalacja oświetleniowa,

— instalacja siłowa 400/230 V,

— instalacja połączeń wyrównawczych.

— na górnym tarasie około 12m nad poziomem rzeki zlokalizowano rekreacyjne miejsce piknikowe w formie trawiastego zieleńca,

— magazyn na kajaki ogrodzony siatką o wysokości 1,80m.

Wszystkie obiekty dostępne są dla osób niepełnosprawnych.

Pozostałe uwarunkowania.

Wyposażenie przystani obejmuje:

— 2 stanowiska do grillowania,

— 5 stołów i 20 krzeseł,

— ławki i śmietniki,

— pojemniki do segregacji śmieci,

— schody terenowe,

— teren rekreacji,

— ogrodzony magazyn kajaków,

— 3 maszty flagowe,

— oświetlenie terenu,

— nasadzenia roślin ozdobnych.

g) CZEŚĆ VII - Przystań żeglarska w Osłonce. Właściciel - Gmina Nowy Dwór Gdański.

Położenie

Przystań żeglarska zlokalizowana jest w miejscowości Osłonka, Gm. Nowy Dwór Gdański, na działkach nr 1/2, 3, 32/3, 32/4, 32/5, 33/10, 33/12.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

— pomost cumowniczo-rekreacyjny, o konstrukcji drewnianej posadowiony przy brzegu rzeki Szkarpawy, u podstawy istniejącego wału. Całkowita długość pomostu w linii odwodnej wynosi 33 mb. Szerokość pomostu wynosi 2,50 m na odcinku cumowniczym i 5,8 m na odcinku rekreacyjnym. Przy pomoście może cumować 6 jachtów o długości do 7 m każdy.

wyposażenie pomostu:

— 2 punkty poboru wody – standardowe kolumny na stanowiskach postojowych,

— 2 punkty poboru energii – standardowe kolumny na stanowiskach postojowych

- 2 latarnie i 2 światła ostrzegawcze,
- pachoły cumownicze – 10 szt.,
- koło ratunkowe z linką – 1 standardowy komplet.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

- budynek obsługi przystani o powierzchni: zabudowy – 90,68 m³; użytkowej – 69,94m³, w którym znajduje się: zaplecze sanitarne w postaci toalet i umywalni dla kobiet i mężczyzn, a także toalety wraz z natryskiem przystosowanej dla osoby niepełnosprawnej, punkt informacji turystycznej służący zarazem jako recepcja pola namiotowego;
- wiatę biesiadną o pow. 40,95m² wyposażoną w dwa stanowiska do przygotowywania posiłków i zmywania naczyń;
- pole namiotowe;
- boisko do piłki plażowej, o nawierzchni z piasku płukanego, wyposażone w komplet słupków wraz z siatką do siatkówki;
- 6 stanowisk parkingowych + 1 stanowisko dla osoby niepełnosprawnej;
- Plac na ognisko;

Pozostałe uwarunkowania.

Obiekt wyposażono w sieć oświetlenie zewnętrzne terenu, przyłącze wodociągowe do obiektu, ławki, śmietniki, trzy maszty flagowe.

Teren ogrodzony, obsiany trawą, z punktem poboru wody dla potrzeb pola namiotowego, oświetlony latarniami parkowymi o wysokości 4,5 m.

h) CZĘŚĆ VIII - Przystań żeglarska w Białej Górze. Właściciel - Powiat Sztumski.

Położenie

Obiekty przystani żeglarskiej położone są na działkach stanowiących własność Powiatu Sztumskiego (część lądowa - działka Nr 271/1 obręb Biała Góra o powierzchni 1,9420ha, działka Nr 415/3 obręb Benowo o powierzchni 1,7893ha oraz działka 225/4 obręb Biała Góra o powierzchni 0,0927ha) oraz na działkach stanowiących własność Skarbu Państwa w trwałym zarządzie Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej (część wodna - działka Nr 236 obręb Piekło o powierzchni 0,0015ha, działka Nr 271/2 obręb Biała Góra o powierzchni 0,0080ha, działka Nr 415/2 obręb Benowo o powierzchni 0,0452ha).

Operatorowi przekazane zostaną działki 225/4, 271/1 oraz 415/3.

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

- stanowisko postojowe dla statku pasażerskiego oraz 5 miejsc postojowych dla jednostek turystycznych (jachtów żaglowych i motorowych) o długości od 7 m do 15m.,
- przystań dla jednostek turystycznych o długości do 7m (jachtów żaglowych i motorowych). Miejsca postojowe (8szt.) zlokalizowano przy pomostach zbudowanych z zastosowaniem systemowych, ciągłych pomostów pływających na pływakach siatkobetonowych,
- pomosty i punkt widokowy o powierzchni 583,56m².

Pomosty wyposażono w urządzenia cumownicze (pachoły z przetyczką) i odbojowe (listwy z PVC). Ponadto pomosty wyposażono w punkty poboru wody i energii elektrycznej oraz urządzenia bezpieczeństwa – drabinki wyłazowe i zestawy ratownicze oraz zadaszony punkt widokowy z drewnianym pokładem. Pomosty nie wymagają demontowania na zimę z uwagi na brak ruchu lodów i brak znaczących zmian poziomu wody.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

- zaplecze socjalne dla klientów mariny o powierzchni zabudowy 105,90m² zlokalizowane w parterowym budynku, wyposażonym w niezbędne do funkcjonowania przystani pomieszczenia: pomieszczenia socjalne dla klientów mariny, toalety z natryskami, w tym osobną toaletę dla osoby niepełnosprawnej, aneks kuchenny. Poza

zapleczem socjalnym dla klientów, w części kubaturowej przystani zlokalizowano pomieszczenie dla bosmana oraz hangar zimowy na sprzęt wodny o powierzchni zabudowy 88,86m².

— parking na 36 miejsc parkingowych o powierzchni 536m²

— ciąg pieszo-jezdny wzdłuż brzegu pozwalający na dojazd samochodów do pochylni, w celu zwodowania łodzi o powierzchni 2046,85m²

Pozostałe uwarunkowania.

Obiekt wyposażono w sieć kanalizacji deszczowej, sanitarnej tłocznej wraz z przepompownią, oświetlenie zewnętrzne terenu, oświetlenie drogi dojazdowej, przyłącze wodociągowe do obiektu, miejsce do grillowania z ławami oraz kamery do monitoringu.

i) CZĘŚĆ IX - Port w Tolkmicku. Właściciel – Gmina Tolkmicko.

Położenie.

Port żeglarski zlokalizowany jest po zachodniej stronie istniejącego basenu portowego w Tolkmicku i obejmuje następujące działki: 1/47, 1/48, 1/33, częściowo 1/29 (Basen portowy) i 1/32 (1 300m²).

Infrastruktura wodniacka.

1) część hydrotechniczna:

— pomosty pływające z miejscami do cumowania zlokalizowane w bezpośrednim sąsiedztwie Nabrzeża Południowego w porcie rybackim w Tolkmicku. Przystań pomostowa składa się z trzech niezależnie kotwionych pomostów pływających - łącznie 12 miejsc postojowych dla jednostek o szerokości do 4,00m. Pomosty wyposażone są w postumenty do poboru energii elektrycznej i wody na potrzeby cumujących jednostek.

2) część lądowa i obiekty kubaturowe:

— parterowy budynek z dwoma zespołami sanitariatów z oddzielnymi umywalniami oraz pralko-suszarkami, kabinami ustępowymi oraz kabinami z natryskami dla kobiet i mężczyzn (w tym pomieszczenie sanitarne z kabiną ustępową oraz natryskiem dla osób niepełnosprawnych poruszających się na wózkach inwalidzkich.). Kompleks higieny-sanitarnej zajmujący około 2/3 budynku. W pozostałej części budynku umiejscowiono kuchnię z aneksem jadalnym oraz kabiną ustępową i pomieszczenie socjalne.

Budynek jest wyposażony w następujące media i instalacje:

Zimna woda - z komunalnej sieci wodociągowej,

Ciepła woda - z bojlera elektrycznego o pojemności 100 litrów,

Kanalizacja sanitarna - odprowadzenie ścieków do sieci komunalnej,

Kanalizacja deszczowa - odprowadzenie do istniejącej sieci deszczowej,

Instalacje elektryczne w tym:

— instalacja oświetleniowa,

— instalacja sygnalizacyjna (dzwonkowa),

— instalacja telefoniczna,

— instalacja odgromowa,

— instalacja zasilająca gniazd wtykowych.

Pozostałe uwarunkowania.

— 2 trapy zejściowe z nabrzeża na pomost,

— tereny zieleni i rekreacji,

— oświetlenie terenu,

— wiata rekreacyjna ze stolami i ławkami,

— gabloty promocyjne,

— urządzenia służące do usuwania ścieków z jachtów w porcie,

— maszty dla flag.

1.2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora komercyjnych obiektów turystycznych (portów i przystani), które powstały w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”.

Zamierzam zamawiającego jest zapewnienie profesjonalnego, bieżącego zarządzania technicznego, eksploatacyjnego i komercyjnego 9 zmodernizowanymi, bądź wybudowanymi od podstaw obiektami. Sprawny system zarządzania przyczyni się do stworzenia całościowego, spójnego i sieciowego produktu turystycznego oraz pozwoli osiągnąć wskaźniki Projektu „Pętla Żuławska - rozwój turystyki wodnej Etap I”. Zgodnie z intencją właścicieli infrastruktury, zarządzanie Pętlą Żuławską odbywa się wg trójstopniowego modelu (Model operatorstwa i Ramy współpracy – uszczegółowienie modelu zał. nr 8 do SIWZ)

Operator powinien wykonywać przedmiot umowy z zachowaniem:

- 1) najwyższej staranności obowiązującej przy wykonywaniu tego typu usług,
- 2) zasad sztuki oraz reguł etyki zawodowej obowiązującej przy wykonywaniu tego typu usług,
- 3) norm i wytycznych stosowanych w związku z dofinansowaniem Projektu z Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka na lata 2007-2013; Priorytet VI Polska Gospodarka na rynku międzynarodowym, Działanie 6.4 Inwestycje w produkty turystyczne o znaczeniu ponadregionalnym,
- 4) Przepisów prawa i postanowień Umowy.

1.3 Do obowiązków Operatora będzie należało, w szczególności:

1.3.1. całoroczne, techniczne zarządzanie Obiektem polegające na jego utrzymaniu i zapewnieniu pełnej funkcjonalności oraz zachowaniu w stanie niepogorszonym — z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa (m.in. prawa budowlanego, ppoż., BHP), co obejmować będzie m.in. zapewnienie:

1) porządku, a w tym :

- sprzątanie terenu: usuwanie śmieci, zmiatanie chodników, powierzchniowe czyszczenie pomostów (zmiatanie, odplamianie, mycie) – za wyjątkiem części VI zamówienia - przystań w Braniewie;
- sprzątanie obiektów kubaturowych (budynków i budowli) - za wyjątkiem: części V zamówienia – przystań w Malborku, części VI zamówienia - przystań w Braniewie, części IV zamówienia – Port w Krynicy Morskiej
- oczyszczanie wód przystani/portów ze śmieci, pływającej roślinności wodnej itp. - za wyjątkiem: części V zamówienia – przystań w Malborku, części VI zamówienia - przystań w Braniewie;
- usuwanie śniegu (za wyjątkiem: części VI zamówienia – przystań w Braniewie);
- utrzymanie terenów zielonych – w tym koszenie trawy, nawadnianie miejsc nasadzeń roślin ozdobnych, usuwanie chwastów, grabienie oraz inne zabiegi pielęgnacyjne według bieżących potrzeb – za wyjątkiem części VI zamówienia - przystań w Braniewie;

2) bezpieczeństwa użytkowania Obiektu, w tym:

- zapewnienie bezpieczeństwa osób korzystających z Obiektu;
- bieżące uzupełnianie środków gaśniczych (gaśnice, kule, koce, itd.);
- bieżące uzupełnianie środków ratunkowych (bosaki, koła ratunkowe, liny z rzutką bosmańską);
- bieżące uzupełnianie zestawów pierwszej pomocy przedlekarskiej;
- systematyczne szkolenie personelu obiektu z udzielania pierwszej pomocy (przedlekarskiej) oraz organizacji akcji ratunkowych;

3) technicznego utrzymania Obiektu, w tym:

- dbanie i ochrona przed uszkodzeniem Obiektu; utrzymywanie we właściwym stanie technicznym pomieszczeń, instalacji i urządzeń, dokonywanie wszelkich drobnych, bieżących napraw, remontów i konserwacji Obiektu – za wyjątkiem części VI zamówienia – przystań w Braniewie , instalacji i urządzeń na poziomie zapewniającym bezpieczeństwo ludzi i mienia;

— zgłaszanie właścicielowi i Zarządcy wszelkich wad i pomoc w egzekwowaniu ich usunięcia od wykonawcy robót budowlanych i dostawców w okresie gwarancji i rękojmi - za wyjątkiem części VI zamówienia - przystań w Braniewie,
— dokumentowanie wszelkich poważnych uszkodzeń w trakcie trwania umowy i niezwłoczne informowanie właściciela obiektu i zarządcy o wszelkich awariach, uszkodzeniach oraz o możliwości ich wystąpienia;
— przygotowanie - w formie notatki - rocznego raportu z oceny technicznego stanu składników majątku i wyposażenia.

1.3.2 W zakresie personelu pracowniczego:

— Zatrudnienie wykwalifikowanego personelu pracowniczego niezbędnego do prawidłowego funkcjonowania Obiektu – obiektów kubaturowych, urządzeń i instalacji. Skład osobowy obsługi winien być wystarczający dla należytego funkcjonowania danego obiektu i świadczenia wszystkich zakładanych usług.
— Świadczenie usługi operatorstwa poprzez personel wyposażony w ubiór (koszulki) z logotypem Pętli Żuławskiej, identyfikatorem personalnym na widocznej plakietce (imię i nazwisko), widoczną nazwą i adresem operatora w pomieszczeniu bosmana lub w przypadku braku takiego pomieszczenia w widocznym miejscu na przystani.

1.3.3 Komercyjne zarządzania Obiektem, pozwalające na korzystanie zgodnie z jego przeznaczeniem, w tym.:

— w sezonie żeglarskim - prowadzenie obiektu turystycznego i zorganizowanie obsługi żeglarzy i innych turystów wodnych korzystających z Obiektu. Zapewnienie w w/w okresie niezbędnej obsługi do prawidłowego funkcjonowania Obiektu;
— pobieranie we własnym imieniu lecz na rzecz Zarządcy opłat zgodnie z Cennikiem, w tym za cumowanie i zimowanie jednostek, i ich odprowadzanie na rachunek Zamawiającego w terminie do 5 – go dnia następnego miesiąca, za miesiąc poprzedni. Zamawiający, na podstawie przedstawionego zestawienia przychodów (faktury i wydruki z kasy fiskalnej) i na podstawie wpłaty, wystawi w terminie 7 dni fakturę zgodną z zestawieniem. Wysokość opłat za cumowanie i zimowanie jednostek oraz za inne usługi świadczone na terenie przystani, ustalana będzie corocznie przez właściciela Obiektu. Cennik opłat zostanie przekazany Operatorowi przed podpisaniem protokołu zdawczo-odbiorczego, a w kolejnych latach: do 15 kwietnia każdego roku. Jednocześnie cennik opłat będzie mógł zostać zmieniony przez właściciela Obiektu w ciągu roku, w celu lepszego dopasowania oferty do panujących warunków rynkowych. Zmieniony cennik obowiązywał będzie od początku następnego miesiąca i dotyczył turystów, którzy po tej dacie odwiedzą Obiekt.

1.3.4 Prowadzenie ewidencji nowo utworzonych miejsc pracy w Obiekcie oraz przekazywanie Zamawiającemu do 5-tego dnia następnego miesiąca miesięcznych raportów w tym zakresie wraz z listami płac pracowników. Wraz z ewidencją za miesiąc grudzień Operator przedstawi Zamawiającemu kopie podpisanych w danym roku umów o pracę oraz kopie aktów, na podstawie których umowy zostały rozwiązane;

1.3.5 Rejestracja i prowadzenie ewidencji cumowania jednostek i turystów wodnych odwiedzających Obiekt oraz osób odwiedzających przystań lub port od strony lądu według dostarczonego w dniu podpisania umowy wzoru.

1.3.6 Przekazywanie Zamawiającemu do 5-tego dnia następnego miesiąca miesięcznych raportów z funkcjonowania, które powinny zawierać co najmniej informacje na temat: ilości cumujących w danych miesiącu jednostek i turystów, którzy odwiedzili Obiekt, ilości i rodzaju usług sprzedanych odwiedzającym przez Operatora wraz z podaniem ceny jednostkowej.

1.3.7 Udostępnianie wszelkich dokumentów organom uprawnionym do kontroli projektu, przedstawicielom Zamawiającego i właścicieli Obiektów, między innymi w zakresie poprawności realizacji umowy.

1.3.8Nieodpłatne udostępnienie przystani/portu dla osób legitymujących się Złotą Kartą Pętli Żuławskiej ustanowionej przez Spółkę Pętla Żuławska Sp. z o. o. dla osób szczególnie zasłużonych dla projektu w liczbie nie większej niż 10 kart.

1.3.9Wdrożenie, w terminie 30 dni od daty podpisania umowy, na obiektach Pętli Żuławskiej elementów systemów wizualizacji, monitoringu, jednolitego zarządzania itp. wskazanych przez Zarząd Spółki Pętla Żuławska Sp. z o. o. na koszt własny operatora tzn. wyposażenie obiektu w:

- a) System wizualizacji zajętych miejsc postojowych i zapłaty lub nie za cumowanie,
- b) Szafkę lub stojak promocyjny w każdej dla ulotek i folderów regionalnych oraz dla wizualizacji wydawnictw i gadżetów do sprzedaży zewnętrznej,

1.3.10Dystrybucja lub sprzedaż materiałów promocyjnych itp. dostarczonych przez zamawiającego.

1.3.11Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej za szkody wyrządzone w następstwie działania lub zaniechania Wykonawcy w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia, na kwotę ubezpieczenia nie mniejszą niż 100.000,00 zł. oraz utrzymania ciągłości ubezpieczenia w całym okresie realizacji umowy.

1.4. Obowiązki Operatora dotyczące poszczególnych części zamówienia.

Operator zobowiązany będzie, w szczególności, do:

dla części I Przystań żeglarska w Błotniku, Gm. Cedry Wielkie

- dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo,
- zapewnienia obsługi slipu i dźwigu do wyciągania łodzi - w sezonie żeglarskim w godz. od 9:00 do 17:00, poza sezonem w wymiarze max. 30 dni roboczych po 4 h. w uzgodnionych odrębnie z zamawiającym terminach,
- serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,
- certyfikacji i atestowania środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- poza sezonem żeglarskim - świadczenia usługi zimowania jednostek pływających;
- zatrudnienia na podstawie umów osób do obsługi przystani, Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 2 etaty przeliczeniowe rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,
- zapewnienia ulgi za korzystanie przez mieszkańców Gminy z Nieruchomości, urządzeń infrastruktury technicznej i wyposażenia przejętej nieruchomości określone w cenniku dostarczonym przez właściciela,
- zapewnienia bezpłatnego korzystania przez Gminę oraz sołtysa wsi Błotnik z Nieruchomości, urządzeń infrastruktury technicznej i wyposażenia w celu organizacji spotkań wiejskich,
- zapewnienia bezpłatnego korzystania przez mieszkańców wsi Błotnik z Nieruchomości, urządzeń infrastruktury technicznej i wyposażenia w celu organizacji zajęć dla dzieci i młodzieży oraz spotkań dla mieszkańców,
- zapewnienia bezpłatnego korzystania przez Gminę oraz Żułowski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich z dwóch pomieszczeń na piętrze Nieruchomości (tzw. pokój prezydencki oraz 1 inny pokój) i sanitariatów, kuchni w celu organizacji spotkań,
- zapewnienia bezpłatnego korzystania przez Gminę oraz Żułowski Ośrodek Kultury i Sportu w Cedrach Wielkich z Nieruchomości, urządzeń infrastruktury technicznej i wyposażenia w celu organizacji imprez kulturalnych i rozrywkowych,
- umożliwienia realizacji przez Gminę przedsięwzięć mających na celu rozbudowę Nieruchomości lub jej doposażenie bez możliwości wprowadzania zmian w realizowanych inwestycjach przez Operatora,
- montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego na przystani,
- bezpłatne korzystanie z Nieruchomości, urządzeń infrastruktury technicznej i wyposażenia w celu prowadzenia szkoły żeglarskiej,

- zapewnienia nieodpłatnego postoju łodzi Społecznej Straży Rybackiej Okręgu PZW w Gdańsku.
- dla części II - Port w Elblągu
 - dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo,
 - zapewnienia turystom odwiedzającym przystań możliwości korzystania z WC, prysznicza, zaplecza socjalnego. Dopuszczalne jest wstawienie kontenera sanitarnego lub zapewnienie pomieszczeń sanitarnych w budynkach. Standard w/w pomieszczeń nie może być niższy, niż przeciętny standard pomieszczeń sanitarnych w jednogwiazdkowych obiektach hotelarskich na terenie kraju, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie,
 - zapewnienia obsługi dźwigu do wyciągania łodzi - w sezonie żeglarskim w godz. od 9:00 do 17:00, poza sezonem w wymiarze max. 30 dni roboczych po 4 h. w uzgodnionych odrębnie z zamawiającym terminach,
 - zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 2,5 etatu przeliczeniowego rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy.
 - zapewnienia bezpłatnego korzystania z przystani żeglarskiej w celu zorganizowania przez właściciela imprez promocyjno – rekreacyjnych, realizacji kalendarza imprez żeglarskich przez OZŻ i Jachtklub Elbląg oraz wykorzystania obiektu na cele opracowania materiałów reklamowych,
 - poza sezonem - świadczenie usługi zimowania jednostek pływających poza obiektem,
 - dokonywania ubezpieczenia majątkowego Nieruchomości,
 - montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego w porcie,
 - serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,
 - wyposażenie/doposażenie Nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym,
 - prowadzić wymaganą dokumentację techniczną obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedmiotu umowy,
 - certyfikacji i atestowania środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,
 - dokonywać przeglądów przewidzianych prawem, prowadzić nadzór techniczny przez uprawnione osoby oraz wykonywać inne obowiązki względem nieruchomości, które wynikają z przepisów prawa.
- dla części III - Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo
 - dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo,
 - zapewnienie turystom odwiedzającym przystań możliwości wyczarterowania minimum 4 łodzi,
 - zapewnienia obsługi slipu do wyciągania łodzi - w sezonie żeglarskim w godz. od 9,00 do 17,00, poza sezonem w wymiarze max. 30 dni roboczych po 4 h. w uzgodnionych odrębnie z zamawiającym terminach,
 - poza sezonem - świadczenie usługi zimowania jednostek pływających poza obiektem,
 - nieodpłatnej obsługi mostu zwodzonego na żądanie jednostek pod nim przepływających,
 - serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,
 - nieodpłatnego udostępniania gminie obiektu dla organizowania imprez gminnych po uprzednim zgłoszeniu,
 - nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 50 m2 pod usługi towarzyszące.
- dla części IV - Port w Krynicy Morskiej
 - dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo,
 - zapewnienia turystom odwiedzającym przystań możliwości korzystania z WC, prysznicza, zaplecza socjalnego. Dopuszczalne jest wstawienie kontenera sanitarnego lub zapewnienie pomieszczeń sanitarnych w budynkach. Standard w/w pomieszczeń nie może być niższy, niż przeciętny standard pomieszczeń sanitarnych w jednogwiazdkowych obiektach hotelarskich na terenie kraju, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra

Gospodarki i Pracy z dnia 19 sierpnia 2004 r. w sprawie obiektów hotelarskich i innych obiektów, w których są świadczone usługi hotelarskie;

- zapewnienia obsługi slipu do wyciągania łodzi - w sezonie żeglarskim w godz. od 9,00 do 17,00, poza sezonem w wymiarze max. 30 dni roboczych po 4 h. w uzgodnionych odrębnie z zamawiającym terminach,
- montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego w porcie,
- zabezpieczenia zimowego obiektów (odwodnienie i nawodnienie),
- poza sezonem żeglarskim - świadczenia usługi zimowania jednostek pływających poza obiektem,
- zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 2,5 etatu przeliczeniowego rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,
- zapewnienie nieodpłatne korzystania z nabrzeża basenu z dostępem do slipu przez Stowarzyszenie Jachtklub Krynica Morska,
- nieodpłatnego dostępu dla miasta na czas organizowania imprez miejskich i realizacji kalendarza regat,
- wyposażenie/doposażenie Nieruchomość w uzgodnieniu z Zamawiającym.

dla części V - Przystań żeglarska w Malborku

- dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo (za wyjątkiem dozoru dziennego w godz. 8,00 – 20,00),
- zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 1,5 etatu przeliczeniowego rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,
- prowadzenie wymaganej dokumentacji technicznej obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedmiotu umowy; dokonywanie przeglądów przewidzianych prawem, prowadzenie nadzoru technicznego przez uprawnione osoby oraz wykonywanie innych obowiązków, które wynikają z przepisów prawa,
- montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego na przystani,
- umożliwienie nieodpłatnej realizacji przez właściciela wydarzeń kulturalnych, sportowych, edukacyjnych, promocyjnych i innych zgodnych z przeznaczeniem obiektu,
- certyfikacja i atestowanie środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,
- ubezpieczenie majątkowe nieruchomości,
- nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 50 m² pod usługi towarzyszące.

dla części VI - Przystań żeglarska w Braniewie

- dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo (poza sezonem zimowym),
- zapewnienia turystom odwiedzającym przystań możliwości wynajęcia kajaków lub innego drobnego sprzętu pływającego w ilości minimum 10 szt.,
- prowadzenie wymaganej dokumentacji technicznej obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedmiotu umowy; dokonywanie przeglądów przewidzianych prawem, prowadzenie nadzoru technicznego przez uprawnione osoby oraz wykonywanie innych obowiązków, które wynikają z przepisów prawa,
- certyfikacji i atestowania środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- wyposażenie/doposażenie Nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego na przystani,
- umożliwienie nieodpłatnej realizacji gminnych wydarzeń kulturalnych, sportowych, edukacyjnych, promocyjnych i innych zgodnych z przeznaczeniem obiektu,

— serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,
— nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 100 m2 pod usługi towarzyszące.

dla części VII - Przystań w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański,

— dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo, zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 1,5 etatu przeliczeniowego rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,

— montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego na przystani,

— umożliwienie nieodpłatnej realizacji przez właściciela wydarzeń kulturalnych, sportowych, edukacyjnych, promocyjnych i innych zgodnych z przeznaczeniem obiektu,

— certyfikacja i atestowanie środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,

— serwisowanie i przeglądy techniczne pomostów pływających,

— nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 100 m2 pod usługi towarzyszące.

dla części VIII - Przystań w Białej Górze, Powiat Sztumski

— zapewnienia całodobowej osobowej obsługi i dozoru Obiektu;

— poza sezonem żeglarskim - świadczenia usługi zimowania jednostek pływających;

— zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 2 etaty przeliczeniowe rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,

— zapewnienia bezpłatnego korzystania przez Powiat z przystani żeglarskiej w celu zorganizowania imprez promocyjno-rekreacyjnych, oraz wykorzystania na cele opracowania materiałów reklamowych.

— udostępnienia terenu dla potrzeb przebudowy drogi wojewódzkiej nr 603 oraz innych robót prowadzonych przez Powiat lub z nim uzgodnionych.

— utrzymywać nieruchomość w niepogorszonym stanie technicznym, dokonywać bieżących remontów,

— montażu i nieodpłatnego udostępniania monitoringu wizyjnego na przystani,

— prowadzenie wymaganej dokumentacji technicznej obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedmiotu umowy; dokonywanie przeglądów przewidzianych prawem, prowadzenie nadzoru technicznego przez uprawnione osoby oraz wykonywanie innych obowiązków, które wynikają z przepisów prawa,

— certyfikacja i atestowanie środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,

— ubezpieczenie majątkowe nieruchomości,

— wyposażenie/doposażenie Nieruchomości w uzgodnieniu z Zamawiającym,

— nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 100 m2 pod usługi towarzyszące.

dla części IX - Port w Tolkmicku

— dozoru Obiektu w formie: monitoring lub dozór fizyczny - całodobowo,

— zatrudnienia na podstawie umów o pracę osób do obsługi przystani. Liczba osób zatrudnionych w przeliczeniu na pełne etaty powinna być nie mniejsza niż 2,5 etatu przeliczeniowego rocznie. Zatrudnienie na powyższym poziomie powinno być utrzymane przez cały okres obowiązywania umowy,

— udostępniania nieodpłatnie Gminie Nieruchomości w celu:

realizacji wydarzeń kulturalnych, sportowych, edukacyjnych, promocyjnych i innych zgodnych z przeznaczeniem obiektu po wcześniejszym uzgodnieniu z Zarządcą.

Umożliwienie cumowania statków pasażerskich (wsiadanie i wysiadanie, dojazd samochodów technicznych).

- certyfikacji i atestowania środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- nieodpłatne udostępnienie zamawiającemu terenu o powierzchni nie większej niż 400 m2 pod usługi towarzyszące.
- Organizacji co najmniej dwóch imprez o charakterze żeglarskim, np. koncertu szantowego, w okresie letnim
- Obsługa punktu informacji turystycznej.

1.5 Do kosztów utrzymania nieruchomości, które będą finansowane przez Operatora, należą wszelkie koszty niezbędne do prowadzenia w Obiekcie przedmiotu niniejszego zamówienia, z wyjątkiem kosztów:

- a) wywozu śmieci,
- b) odprowadzania nieczystości i ścieków,
- c) certyfikacji i atestowania środków gaśniczych, ratunkowych i pierwszej pomocy przedlekarskiej (za wyjątkiem: części I zamówienia – przystań w Błotniku, części II zamówienia – port w Elblągu, część V zamówienia – przystań w Malborku),
- d) dostarczenia energii elektrycznej, wody oraz innych mediów,
- do których ponoszenia zobowiązany będzie Zamawiający,
- oraz
- e) prowadzenie wymaganej dokumentacji technicznej obiektów budowlanych, instalacji i urządzeń wykorzystywanych dla potrzeb przedmiotu umowy; dokonywanie przeglądów przewidzianych prawem, prowadzenie nadzoru technicznego przez uprawnione osoby oraz wykonywanie innych obowiązków, które wynikają z przepisów prawa, (za wyjątkiem: za wyjątkiem: części II zamówienia – port w Elblągu, części V zamówienia – przystań w Malborku, części VI zamówienia – przystań w Braniewie, części VIII zamówienia – przystań w Białej Górze),
- f) ubezpieczenia majątkowego Obiektu (za wyjątkiem: części II zamówienia – port w Elblągu, części V zamówienia – przystań w Malborku, części VIII zamówienia – przystań w Białej Górze)
- do których ponoszenia zobowiązany będzie Właściciel Obiektu lub Zarządca.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
70330000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**
Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**
To zamówienie podzielone jest na części: tak
Oferty można składać w odniesieniu do jednej lub więcej części

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**
Całkowita wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - opis przedmiotu zamówienia
Szacunkowa wartość bez VAT: 2 855 426,27 PLN

II.2.2) **Informacje o opcjach**
Opcje: nie

II.2.3) **Informacje o wznowieniach**
Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) **Czas trwania zamówienia lub termin realizacji**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

Informacje o częściach zamówienia

Część nr: 1

Nazwa: Część 1 - Przystań żeglarska w Błotniku, Gmina Cedry Wielkie

- 1) **Krótki opis**
Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
70330000
- 3) **Wielkość lub zakres**
Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 2

Nazwa: Część II - Port w Elblągu

- 1) **Krótki opis**
Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
70330000
- 3) **Wielkość lub zakres**
Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 3

Nazwa: Część III - Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo

- 1) **Krótki opis**
Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.
- 2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**
70330000
- 3) **Wielkość lub zakres**
Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia
- 4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**
Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)
- 5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 4

Nazwa: Część IV - Port w Krynicy Morskiej

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 5

Nazwa: Część V - Przystań żeglarska w Malborku

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 6

Nazwa: Część VI - Przystań żeglarska w Braniewie

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 7

Nazwa: Część VII - Przystań żeglarska w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 8

Nazwa: Część VIII - Przystań żeglarska w Białej Górze, Powiat Sztumski

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Część nr: 9

Nazwa: Część IX - Port w Tolkmicku

1) **Krótki opis**

Przedmiotem zamówienia jest pełnienie funkcji Operatora infrastruktury powstałej w ramach Projektu „Pętla Żuławska – rozwój turystyki wodnej. Etap I”, którego szczegółowy opis dla każdej części zamówienia, określony został w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia.

2) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

70330000

3) **Wielkość lub zakres**

Wielkość i zakres zamówienia określone zostały w pkt III SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia

4) **Informacje o różnych datach dotyczących czasu trwania lub rozpoczęcia/realizacji zamówienia**

Okres w miesiącach: 36 (od udzielenia zamówienia)

5) **Informacje dodatkowe na temat części zamówienia**

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.1.1) **Wymagane wadia i gwarancje:**

I. Wymagania dotyczące wadium.

1. Warunkiem udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia jest wniesienie wadium w prawidłowej wysokości dla danej części, na którą Wykonawca składa ofertę. Kwota wadium dla ofert całkowitych wynosi 38 068,00 zł, a dla ofert częściowych:

Część I – Przystań żeglarska w Błotniku, Gmina Cedry Wielkie - 11 080,00 zł

Część II – Port w Elblągu - 1 331,00 zł

Część III – Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo - 1840,00 zł

Część IV – Port w Krynicy Morskiej - 5585,00 zł

Część V – Przystań żeglarska w Malborku - 4677,00 zł

Część VI – Przystań żeglarska w Braniewie - 671,00 zł

Część VII – Przystań żeglarska w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański - 3709,00 zł

Część VIII – Przystań żeglarska w Białej Górze, Powiat Sztumski - 7224,00 zł

Część IX – Port w Tolkmicku - 1951,00 zł

W przypadku złożenia ofert na kilka części, kwota wadium stanowi sumę wadiów ustalonych dla poszczególnych części zamówienia.

1. Wadium może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej (musi być poręczeniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych oraz poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (art. 45 ust. 6 ustawy).

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na poniższy rachunek bankowy Zamawiającego: BRE Banku: 20 1140 1111 0000 4158 0900 1001. Wykonawca wnoszący wadium w pieniądzu zobowiązany jest do wpłacenia go odpowiednio wcześniej, tak aby znalazło się ono na koncie Zamawiającego przed datą i godziną składania ofert.

4. Wadium wnoszone w formie niepieniężnej powinno być wystawione na Pętla Żuławska Sp. z o.o. z siedzibą w 82-300 Elbląg, ul. Łączności 2/12. Oryginał dokumentu należy złożyć w opisanej kopercie wraz z ofertą, natomiast potwierdzoną za zgodność z oryginałem kserokopię należy dołączyć do oferty.

5. Dokument poręczenia/gwarancyjny powinien przewidywać utratę wadium na rzecz Zamawiającego w przypadkach określonych w pkt. 7 i 8.

6. Wykonawca traci wadium na rzecz Zamawiającego, wraz z odsetkami, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a. odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b. nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c. zawarcie umowy będzie niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

7. Ponadto Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie do uzupełnienia dokumentów, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

8. Wadium musi zabezpieczać ofertę w całym okresie związania ofertą, który wynosi 60 dni od upływu terminu składania ofert.

9. Zamawiający zwróci wadium dla Wykonawcy na zasadach określonych w art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.

II. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie ustala się w wysokości 5% wartości umownej brutto.

2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca zobowiązany jest wnieść najpóźniej w dniu podpisania umowy w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: BRE Banku: 20 1140 1111 0000 4158 0900 1001.

4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formie weksla z poręczeniem wekslowym banku, przez ustanowienie zastawu na papierach wartościowych emitowanych przez Skarb Państwa lub jednostkę samorządu terytorialnego oraz przez ustanowienie zastawu rejestrowego na zasadach określonych w odrębnych przepisach.

5. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na oprocentowanym rachunku bankowym i zwróci Wykonawcy wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

6. Zamawiający zwróci 100 % wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należyte wykonane.

7. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których wyżej. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

III.1.2) **Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:**

III.1.3) **Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:**

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu, dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust 2 pkt 5 ustawy.

2. W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:

a. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy – według wzoru załącznika nr 3 do niniejszej SIWZ;

b. aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 Ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

- c.aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- d.aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- e.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 4 – 8 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- f.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt. 9 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- g.aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt.10 - 11 Ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3.W celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy, należy złożyć następujące dokumenty:
- a.listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, lub informację o tym że nie należy do grupy kapitałowej – zgodnie z treścią znajdującą się w druku oferty, który stanowi załącznik nr 1
- 4.Jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 Ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów, o których mowa w pkt. 2 powyżej:
- 1) lit. b, c, d i f - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a.nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
- b.nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

c. nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

2) lit. e i g – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8, 10 i 11 Ustawy.

9. Dokumenty, o których mowa w pkt. 8 pkt. 1) lit a i c powyżej oraz pkt. 8.2) powyżej, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokument, o którym mowa w pkt. 11.1) lit b powyżej powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

10. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 9 powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Zapis ust. 9 powyżej stosuje się odpowiednio.

11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Komisja przetargowa może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

III.2.2) Zdolność ekonomiczna i finansowa

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: 1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę 100 000 zł.

Dotyczy wszystkich części zamówienia.

2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:

a. Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg. wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;

b. opłaconą polisę lub w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

4. Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

5. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

III.2.3) Kwalifikacje techniczne

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

1. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, tj. dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

Dotyczy wszystkich części zamówienia.

2) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał następującą usługę:

dla części I - Przestań żeglarska w Błotniku, Gmina Cedry Wielkie

polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską z minimalną ilością 10 stanowisk cumowniczych wraz z obsługą slipu i dźwigu portowego,

dla części II - Port w Elblągu

polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską z minimalną ilością 20 stanowisk cumowniczych wraz z obsługą slipu i dźwigu portowego,

dla części III - Przystań żeglarska w Nowej Pasłęce, Gmina Braniewo

polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską,

dla części IV - Port w Krynicy Morskiej

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

dla części V – Przystań żeglarska w Malborku

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.

dla części VI - Przystań żeglarska w Braniewie

-polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską,

dla części VII - Przystań żeglarska w Osłonce, Gmina Nowy Dwór Gdański.

polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską,

dla części VIII - Przystań żeglarska w Białej Górze, Powiat Sztumski.

polegającą na zarządzaniu portem, przystanią lub stacją żeglarską z minimalną ilością 10 stanowisk cumowniczych,

dla części IX - Port w Tolkmicku

polegającą na zarządzaniu obiektami użyteczności publicznej (obiekty sportowe, informacje turystyczne, obiekty kultury).

W przypadku składania oferty na kilka części Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku udziału w postępowaniu dla każdej części na którą składa ofertę.

3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

Warunek ten zostanie spełniony jeżeli Wykonawca wykaże że:

a) dysponuje 5 rowerami w ramach wypożyczalni rowerów (dotyczy każdej części zamówienia),

b) W zakresie części nr III – dysponuje czterema łodziami rekreacyjnymi – o standardzie hauseboatów,

c) W zakresie części nr IV – dysponuje lokalizacją biura i zaplecza magazynowego na terenie Gminy Miasta Krynica Morska,

d) W zakresie części nr VI – dysponuje 10 kajakami – dwuosobowymi lub łodziami wiosłowymi,

- e)W zakresie części nr IX – dysponuje estradą sceniczną wraz z oświetleniem oraz nagłośnieniem i kosiarką samobiezną,
- f)W zakresie części nr I, II, III, V, VII, VIII, - złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy.
- oraz
- g)W zakresie części nr I, II, IV – dysponuje osobą posiadającą aktualne uprawnienia do obsługi dźwigów do podnoszenia łodzi.
- W przypadku składania oferty na kilka części Wykonawca zobowiązany jest wykazać spełnianie warunku udziału w postępowaniu dla każdej części na którą składa ofertę.
2. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy załączyć:
- a.Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg. wzoru na załączniku nr 2 do SIWZ;
- b.Wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych głównych usług w zakresie wskazanym w pkt V ppkt. 1.2) powyżej, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według wzoru załącznika nr 4 do SIWZ.
- c.W zakresie wskazanym w pkt V ppkt 1.3 lit. a-e niniejszej SIWZ – wykaz narzędzi i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy usług w celu wykonania zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - wg wzoru załącznika nr 5 do SIWZ;
- d.W zakresie wskazanym w pkt V ppkt 1.3) lit. g niniejszej SIWZ – wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami a także oświadczeniem ze osoby o których mowa niniejszym punkcie uczestniczące w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg wzoru załącznika nr 6 do SIWZ;
3. Dowodami o których mowa w pkt. VI.1.b. SIWZ są:
- 1)poświadczenie, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 2)w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia o którym mowa w pkt. 1) powyżej.
- 4.W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego dostawy wskazane w wykazie o którym mowa w pkt. VI.1.b SIWZ zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w ust 2 powyżej.
- 5.Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.
- 6.Dokumenty sporządzone w języku obcym będą składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 7.Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu będą składane w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać

przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

8.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku podmiotów, o których mowa w art. 26 ust. 2 b Ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem odpowiednio przez

III.2.4) Informacje o zamówieniach zastrzeżonych

III.3) Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi

III.3.1) Informacje dotyczące określonego zawodu

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Najniższa cena

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

1/PN-PŻ/2014

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

24.4.2014 - 09:30

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu
polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 24.4.2014 - 10:00

Miejscowość:

Elbląg

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

1. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy PZP. Zamówienie uzupełniające obejmować będzie swoim zakresem przedmiotowym zamówienie podstawowe, wynikające z niniejszej specyfikacji.

2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

4. Zamawiający dopuszcza zmianę umowy w przypadku:

a) Obniżenia ceny jednostkowej przez Wykonawcę,

b) Zmiany urzędowej stawki podatku VAT,

c) Działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie Umowy w określonym pierwotnie terminie.

d) Gdy zmiany obowiązujących przepisów prawa będą nakładać na Zamawiającego lub Wykonawcę nowe

obowiązki dostosowania realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z wyznaczonymi normami i standardami;

5. W przypadku gdy wartości podane przez Wykonawców na oświadczeniach i dokumentach, o których mowa w pkt. VI ust. 1 SIWZ, podane będą w walucie innej niż PLN, Zamawiający przeliczy te wartości na PLN przyjmując średni kurs NBP danej waluty na dzień wszczęcia postępowania

6. Wszelkie nieuregulowane w niniejszym SIWZ czynności, uprawnienia, obowiązki Wykonawców i

Zamawiającego, których ustawa nie nakazała zawierać Zamawiającemu w SIWZ, a które mogą przyczynić się do właściwego przebiegu postępowania, reguluje ustawa z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.).

VI.4) Procedury odwoławcze

VI.4.1) Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

VI.4.2) Składanie odwołań

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 Ustawy.

3. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy

4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane za pośrednictwem faksu lub drogą elektroniczną, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

5. Pozostałe postanowienia dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI Ustawy.

VI.4.3) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Krajowa Izba Odwoławcza
Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

14.3.2014