

Załącznik nr 1
do Formularza ofertowego

FORMULARZ ASORTYMENTOWO CENOWY

Lp	Przedmiot zamówienia	j.m	Ilość	Cena jedn. netto w zł	Wartość netto w zł (4x5)	Stawka VAT	Wartość brutto w zł (4x7)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1.	Papier biurowy biały do drukarki (Format A4 gramatura:80g/m ² , białosc CIE 146) ryza=500 szt.	ryza	1000				
2.	Papier biurowy biały do drukarki (FormatA3, gramatura:80g/m ² , białosc CIE 146)	ryza	15				
3.	Papier pakowy (arkusz) w kolorze brązowym (dł. 100 cmxszer.80m)	szt.	20				
4.	Przekładki kolorowe A4 do segregatora, kartonowe (12 stron)	komp.	8				
5.	Koperty białe samoklejące C6 (małe) w kartonie 1000 szt.	karton	15 (15.000 szt.)				
6.	Koperty białe samoklejące C5 (średnie) w kartonie 500 szt.	karton	10 (5.000 szt.)				
7.	Koperty białe samoklejące C4 (duże) w kartonie 250 szt.	karton	6 (1.500 szt.)				
8.	Koperta szara B4 samoklejąca z rozszerzonym spodem i bokami; kolor brązowy	szt.	100				
9.	Koperta ochronna z warstwą bąbelkową wewnątrz, samoklejąca z paskiem (Wymiar zewnętrzny 130mm x 170mm)	szt.	40				
10.	Koperta ochronna z warstwą bąbelkową wewnątrz, samoklejąca z paskiem (Wymiar zewnętrzny 170mm x 220mm)	szt.	20				
11.	Segregator biurowy 75 mm, format A4 z mechanizmem dźwigniowym; wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią PCV, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, różne kolory	szt.	200				
12.	Segregator biurowy 50 mm, format A4 z mechanizmem dźwigniowym; wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią PCV, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, różne kolory	szt.	50				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8..
13.	Segregator biurowy 50 mm, format A4 z mechanizmem dźwigniowym; wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią PCV, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, różne kolory	szt.	50				
14.	Segregator biurowy 75 mm, format A5 z mechanizmem dźwigniowym; wykonany z kartonu pokrytego na zewnątrz folią PCV, na grzbiecie wymienna etykieta opisowa, dolna krawędź wzmocniona metalową szyną, różne kolory	szt.	2				
15.	Kartonowa okładka do bindowania A4, nieprzezroczyste, sztywne tworzywo, faktura ziarnista, różne kolory	szt.	200				
16.	Papier ozdobny (karton wizytówkowy A4) perforowany biały, 25 szt. w opakowaniu	op..	70				
17.	Papier ozdobny (dyplomy A4) , 25 szt. w opakowaniu	op.	20				
18.	Papier fotograficzny błyszczący do drukarek atramentowych, szybkoschnący, wodoodporny, wysoka rozdzielczość, format A4, gramatura 230g/m ² (20 kartek w op.)	op.	2				
19.	Papier składanka pojedynczy szeroki 360 1+0	op.	5 (karton)				
20.	Papier składanka potrójny wąski (kopiujący)	op.	1 (karton)				
21.	Etykiety samoprzylepne do drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek; gramatura 146g/m ² , papier 70g/m ² , klej 20g/m ² , podkład 56g/m ² (ilość etykiet na arkuszu A4 – 4 etykiety)	op.	2				
22.	Etykiety samoprzylepne do drukarek atramentowych, laserowych i kserokopiarek; gramatura 146g/m ² , papier 70g/m ² , klej 20g/m ² , podkład 56g/m ² (ilość etykiet na arkuszu A4 – 1 etykieta)	op.	1				
23.	Skoroszyt kartonowy ½ A4; zawieszka metalowa; grubość 250 g/m2, pakowany po 50 szt	szt.	1.000				
24.	Skoroszyt kartonowy ½ A4; zawieszka metalowa; grubość 250 g/m2, pakowany po 50 szt	szt.	1.000				
25.	Skoroszyt kartonowy ½ A4; zawieszka metalowa; grubość 250 g/m2, pakowany po 50 szt	szt.	1.000				
26.	Skoroszyt plastikowy miękki, format A4 z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, tylna okładka kolorowa, przednia przezroczysta, wsuwany	szt.	150				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
27.	Skoroszyt kartonowy ½ A4; zawieszka metalowa; grubość 250 g/m2, pakowany po 50 szt	szt.	1.000				
28.	Skoroszyt plastikowy miękki, format A4 z otworami pozwalającymi na wpięcie do segregatora, tylna okładka kolorowa, przednia przezroczysta, wsuwany papierowy pasek do opisu	szt.	150				
29.	Teczka kartonowa na gumkę biała	szt.	7.000				
30.	Wąsy skoroszytowe	szt.	250				
31.	Klipy do papieru wykonane z metalu 32 mm (12 szt. w opakowaniu)	op.	3				
32.	Klipy do papieru wykonane z metalu 41 mm (12 szt. w opakowaniu)	op.	3				
33.	Teczka do akt osobowych; twarda oprawa introligatorska; trzy zadrukowane wkłady A, B, C w formie skoroszytów	szt.	20				
34.	Teczka skrzydłowa wykonana z wytrzymałej tektury, oklejonej na zewnątrz folią PP, a wewnątrz papierem; zamykana na 2 rzepy; szerokość grzbietu 35 mm; na dokumenty formatu A4.	szt.	10				
35.	Teczka do podpisu z rozszerzonym grzbietem na 10 przegródek format A4	szt.	2				
36.	Teczka do pisania z dwiema sztywnymi okładkami oraz mechanizmem zaciskowym do papieru, na wewnętrznej stronie kieszeń oraz uchwyt na długopis format A4	szt.	4				
37.	Brulion szyty A4, 96 kartek, oprawa twarda (w kratkę)	szt.	15				
38.	Brulion szyty A4, 96 kartek, oprawa półtwarda (w kratkę)	szt.	15				
39.	Zeszyty A5, 60 kartek, oprawa półtwarda (w kratkę)	szt.	10				
40.	Skorowidz A4 szyty 100 kartek (w kratkę)	szt.	2				
41.	Dziennik Korespondencyjny format A4, oprawa introligatorska twarda,	szt.	7				
42.	Blok szkolny A4 w kratkę, klejony na górze	szt.	50				
43.	Spinacz T25 (trójkątny) mały, metalowy (1 op. = 100szt.)	op.	100				
44.	Spinacz T25 (trójkątny) duży, metalowy (1 op. = 100szt.)	op.	10				
45.	Taśma klejąca przezroczysta 19mmx33m	szt.	50				
46.	Taśma klejąca wielokrotnie usuwalna; niewidoczna na kserokopiach; można po niej pisać 19mm x 33m	szt.	3				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
47.	Folia do bindowania przezroczysta, bezbarwna A4	szt.	200				
48.	Grzbiet plastikowy 6 mm do bindowania	szt.	50				
49.	Grzbiet plastikowy 9 mm do bindowania	szt.	150				
50.	Taśma pakowa szeroka (brązowa) jednostronnie samoklejąca	szt.	10				
51.	Linijka krótka 30cm, przezroczysta	szt.	10				
52.	Tusz 110S do stempli gumowych (czerwony)	szt.	20				
53.	Pinezki metalowe tablicowe srebrne/złote, (1 op.=50szt.)	op.	1				
54.	Zszywacz na zszywki 24/6 i 26/6, głębokość zszywania 90 mm, zszywa jednorazowo 30 kartek, trzy sposoby zacisku zszywek: zamknięty, otwarty i tapicerski	szt.	15				
55.	Dziurkacz metalowy z ogranicznikiem formatu A4, A5, A6, średnica dziurek 5,5 mm odległość między dziurkami 80 mm, dziurkuje jednorazowo do 40 kartek	szt.	10				
56.	Temperówka metalowa pojedyncza	szt.	10				
57.	Rozszywacz do wszystkich rodzajów zszywek	szt.	5				
58.	Zszywki metalowe 24/6, opakowanie-1000 szt	op.	100				
59.	Zszywki metalowe 26/6, opakowanie-1000 szt	op.	20				
60.	Zszywki metalowe 23/15, opakowanie-1000szt	op.	30				
61.	Zszywki metalowe 23/20 opakowanie-1000szt	op.	20				
62.	Pojemnik na czasopisma plastikowy (format A4 z dziurką)	szt.	5				
63.	Tacka biurowa na dokumenty przydymiony plastik A4, możliwość ustawienia pionowo lub pod skosem	szt.	10				
64.	Nożyczki biurowe, ergonomiczna rękojeść z niełamliwego plastiku, satynowe ostrze ze stali nierdzewnej, długość ostrza 15,5 mm -17,5 mm	szt.	20				
65.	Koszulki na dokumenty, przezroczysta A4-pakowane po 100 szt.	op.	30				
66.	Ofertówki sztywne przezroczyste A4 , otwierana z góry i z boku, (opakowanie=25szt.)	op.	10				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
67.	Korektor w płynie, szybkooschnący, poj. 20 ml	szt.	20				
68.	Korektor w piórze, szybkooschnący, poj. 8 ml, z metalową końcówką	szt.	2				
69.	Korektor w taśmie, szerokość taśmy 4,2 mm, długość taśmy 12m	szt.	30				
70.	Klej w sztyfcie 25g do klejenia papieru, tektury, fotografii, nietoksyczny, bezzapachowy, nie marszczy papieru	szt.	100				
71.	Marker olejowy szybkooschnący, piszący po każdej powierzchni, aluminiowa obudowa; grubość linii pisania 2,0mm, kolor tuszu czarny	szt.	2				
72.	Marker olejowy szybkooschnący, piszący po każdej powierzchni, aluminiowa obudowa; grubość linii pisania 2,0mm, kolor tuszu biały	szt.	2				
73.	Marker do opisywania płyt CD/DVD, wyposażony w miękką końcówkę o średnicy 1,0mm, z szybkooschnącym tuszem, kolor tuszu czarny	szt.	15				
74.	Foliopis przeznaczony do pisania na foliach do prezentacji, PCV, powierzchni poliestrowych, CD/DVD i szkle, kolor tuszu czarny	szt.	5				
75.	Zakreślacz pojedynczy żółty fluorescencyjny, do podkreśleń na papierze maszynowym, faksowym, grubość linii 2,0-5,0 mm	szt.	40				
76.	Zakreślacz pojedynczy pomarańczowy fluorescencyjny, do podkreśleń na papierze maszynowym, faksowym, grubość linii 2,0-5,0 mm	szt.	20				
77.	Zakreślacz pojedynczy różowy fluorescencyjny, do podkreśleń na papierze maszynowym, faksowym, grubość linii 2,0-5,0 mm	szt.	20				
78.	Zakreślacz pojedynczy zielony fluorescencyjny, do podkreśleń na papierze maszynowym, faksowym, grubość linii 2,0-5,0 mm	szt.	30				
79.	Cienkopis-pojedynczy (kolor czerwony) z końcówką o grubości 0,4 mm, końcówka oprawiona w metal	szt.	100				
80.	Cienkopis pojedynczy (kolor czarny) z końcówką o grubości 0,4 mm, końcówka oprawiona w metal	szt.	100				
81.	Cienkopis pojedynczy (kolor zielony) z końcówką o grubości 0,4 mm, końcówka oprawiona w metal	szt.	20				
82.	Cienkopis pojedynczy (kolor niebieski) z końcówką o grubości 0,4 mm, końcówka	szt.	20				

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
83.	Długopis typu UNI SN-100 z automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa z gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,2mm	szt.	100				
84.	Długopis typu UNI SN-101 z automatycznie chowanym wkładem, przezroczysta oprawa z gumowym uchwytem, grubość linii pisania 0,2mm	szt.	50				
85.	Długopis jednorazowy (czarny) z cienką końcówką 0.5mm	szt.	20				
86.	Długopis jednorazowy (niebieski) z cienką końcówką 0.5mm	szt.	20				
87.	Długopis jednorazowy (czerwony) z cienką końcówką 0.5mm	szt.	20				
88.	Długopis na sprężynce z wymiennym wkładem, samoprzylepna podkładka, elastyczna sprężynka o zasięgu ok. 1m	szt.	10				
89.	Długopis żelowy, czarny, grubość linii 0,5 mm	szt.	20				
90.	Wkład do długopisu żelowego	szt.	10				
91.	Ołówek z gumką o twardości HB	szt.	20				
92.	Ołówek automatyczny z gumką 0.5 mm	szt.	30				
93.	Grafity 0,5 o twardości HB, grubość 0,5mm	op.	20				
94.	Karteczki samoprzylepne żółte 38x51 mm, w bloczku 100 kartek	szt.	50				
95.	Karteczki samoprzylepne 75x75 mm, w bloczku 100 kartek	szt.	50				
96.	Poduszka do stempli 7cmx11,6cm,	szt.	10				
97.	Gumka do ołówka, atramentu i długopisu	szt.	20				
98.	Gumki recepturki, opakowanie 0,5 kg	op.	2				
99.	Płyta CD-R (1 płyta)	szt.	250				
100.	Płyta DVD-R (1 płyta)	szt.	100				
101.	Płyta blue-ray 25GB	szt.	40				
102.	Marker permanentny końcówka okrągła, czarny grubość linii 1,5 mm; do pisania na szkłe, folii, CD	szt.	20				
103.	Marker permanentny końcówka ścięta, czarny grubość linii 1,5 mm; do pisania na szkłe, folii, CD	szt.	15				
104.	Rolka do faxu papierowa 210mmx30m (Panasonic KX-FT 25)	szt.	70				
105.	Taśma do faxu	szt.	10				

	Panasonoc KX-FA 55 KX-FP 80/81						
--	--------------------------------	--	--	--	--	--	--

1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
106.	Papierowa rolka offsetowa do kasy o wymiarach 57x25	szt.	20				
107.	Baterie alkaliczne 4 szt. w opakowaniu, napięcie 1,5V; wysokość 50,5mm, średnica 14,5mm	op.	5 (5op.x4szt. = 20)				
108.	Baterie alkaliczne 4 szt. w opakowaniu, napięcie 1,5V; wysokość 44,5mm, średnica 10,5mm	op.	5 (5op.x4szt. = 20)				
109.	Bateria alkaliczna 6LR61/9V	szt.	6				
110.	Karton wysyłkowy do katalogów, folderów i większych partii dokumentów, z mocnej tektury 500g/m ² , możliwość dostosowania pudełka do objętości materiałów, kolor brązowy, samoklejący z paskiem; wymiar zewnętrzny 300mm x 430mm x 100mm	szt.	5				
111.	Przybornik na biurko wykonany z polistyrenu walec	szt.	10				
				Razem:			

słownie wartość brutto:

.....

Data

.....
(pieczęć i podpis(y) osób uprawnionych
do reprezentowania wykonawcy

OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych

oświadczam/ oświadczamy*, że spełniam/spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących wykonanie niniejszego zamówienia publicznego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia

.....
/ podpis Wykonawcy /

* *niepotrzebne skreślić*

Załącznik nr 3
do Formularza ofertowego

OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1
ustawy Pzp,
zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

oświadczam/ oświadczamy*, że nie podlegam/ nie podlegamy* wykluczeniu z postępowania
o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

..... dnia

.....
/ podpis Wykonawcy /

** niepotrzebne skreślić*

**Załącznik Nr 4
do formularza ofertowego**

- Projekt –

UMOWA

Zawarta w dniu pomiędzy Powiatem Sztumskim
reprezentowanym przez:

1.
2.

który swoje zadanie realizuje poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31,
82-400 Sztum, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....
reprezentowanym (a) przez:

1.
2.

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

NIP:

§ 1

Przedmiotem umowy jest zakup i dostawa materiałów biurowych dla potrzeb Wydziałów Starostwa Powiatowego w Sztumie na 2015r. (Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.) w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych i złożoną ofertę w postępowaniu do 30.000 euro, w asortymencie i cenach określonych w załączniku nr 1, stanowiącym integralną część umowy.

§ 2

1. Termin realizacji umowy od dnia 02.01.2015r. do dnia 31.12.2015r.
2. Każdą partię zamawianych materiałów Wykonawca dostarczy do Starostwa Powiatowego w Sztumie w godzinach 9⁰⁰ – 15⁰⁰.
3. Zamawiający na 3 dni przed planowaną dostawą, będzie przekazywał Wykonawcy zamówienia częściowe na piśmie – pocztą lub faxem.
4. Termin dostawy nie może przekraczać 2 dni roboczych od daty doręczenia Wykonawcy zamówienia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od dostawy bądź części dostawy w każdej pozycji asortymentowej.

§ 3

1. Zakres zamówienia może być pomniejszony do 30% ogólnej wartości zamówienia. Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu.
2. Zakres zamówienia może być zwiększony do 20% ogólnej wartości zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia bądź zwiększenia ilości w poszczególnych pozycjach asortymentowych z załącznika nr 1, w ramach kwoty

wynagrodzenia umownego określonego w § 4 ust. 1 niniejszej umowy stosownie do swoich potrzeb.

§ 4

1. Wynagrodzenie za przedmiot umowy zgodnie ze złożonym Formularzem ofertowym wynosi netto zł, (słownie:
.....) + VAT co daje wartość brutto zł (słownie:).
2. Za każdą dostarczoną partię materiałów biurowych zgodnie z zamówieniem, Wykonawca będzie wystawiał Zamawiającemu odrębne faktury VAT, które będą regulowane przelewem na konto Wykonawcy w terminie 14 dni od daty ich otrzymania. Faktura winna być wystawiona na Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum NIP: 579-19-56-593.
3. Wynagrodzenie za każdą dostawę będzie obliczane na podstawie cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1, które pozostają stałe w okresie trwania umowy.

§ 5

1. Wykonawca udziela 12 miesięcznej gwarancji na wszystkie dostarczone materiały licząc od dnia dostawy.
2. W przypadku stwierdzenia przez **Zamawiającego** wad w dostarczonych materiałach lub ich niezgodności z ofertą, **Wykonawca** zobowiązuje się do nieodpłatnej wymiany kwestionowanych materiałów na wolne od wad, w terminie trzech dni roboczych od daty złożenia reklamacji przez Zamawiającego.

§ 6

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Zamawiający może naliczyć kary umowne płatne z wynagrodzenia Wykonawcy:
 - a) w wysokości 1% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostawie do 10 dni,
 - b) w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki w dostawie ponad 10 dni,
 - c) w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. Za nieterminową zapłatę faktur Wykonawca może naliczyć odsetki w ustawowej wysokości.
3. Każda ze stron ma prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowań przewyższających kary umowne.

§ 7

1. Zamawiający może odstąpić od umowy na podstawie art. 145 ustawy - Prawo zamówień publicznych, jeżeli wystąpią istotne zmiany okoliczności powodujące, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Odstąpienie od umowy może nastąpić w tym wypadku w terminie miesiąca od daty powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z prawem do naliczenia kary umownej określonej § 6 ust. 1 pkt c:

- jeżeli opóźnienie w dostarczeniu danej partii materiałów przekroczy 14 dni roboczych od daty doręczenia zamówienia.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy muszą być wprowadzone w formie pisemnej (aneksu) pod rygorem nieważności – za zgodą obu Stron.

§ 9

W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11

Umowę niniejszą sporządza się w 4 jednobrzmiących egzemplarzach 1 egzemplarz dla Wykonawcy, 3 egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA