

Sztum, dnia 05.12.2014 r.

AB.674.4.750.2014.IWB

ZAPYTANIE OFERTOWE

(niniejsze zapytanie ofertowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp)

Zwracam się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn:

„Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z odwodnieniem przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Uśnicach” – dz. nr 240, obr. Uśnice, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie.

Termin realizacji zamówienia: *Od dnia przekazania placu budowy - 8 kwiecień 2015 r. do dnia odbioru końcowego robót – 8 czerwca 2015 r., a także w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.*

Kryterium oceny ofert – *cena 100 %*

Inne: — — — — —

Istotne warunki zamówienia, przyszłej umowy: **wg załączonego projektu umowy**

Uwagi

Do złożonej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ustawy Pzp – zał. Nr 2
3. Kopia uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia z właściwej izby
4. Wykaz 2 usług o podobnym charakterze (mile widziane referencje)
5. Kopia z wypisu CEIDG
6. Dane kontaktowe, w tym nr telefonu lub faxu

Ofertę prosimy przesyłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum (forma pisemna), lub faxem na numer: 055 267-74-42, osobiście w sekretariacie pokój nr 22, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail tj.:

architektura@powiatsztumski.pl

Osoba do kontaktu: Wojciech Babalski – tele. 055 267-74-55

Termin złożenia oferty: **16 grudzień 2014 r. - do godziny 12.00**

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest terminowe jej dostarczenie do siedziby Zamawiającego.

ZATWIERDZAM

STAROSTA

(data i podpis)

Wojciech Cymerys

sporządził: Wojciech Babalski

str. 1

Sztum, dnia 05.12.2014 r.

AB.674.4.750.2014.IWB

ZAPYTANIE OFERTOWE

(niniejsze zapytanie ofertowe ma formę rozeznania rynku i nie stanowi zapytania ofertowego w rozumieniu przepisów ustawy Pzp)

Zwracam się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

Pelnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn:

„Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z odwodnieniem przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Uśnicach” – dz. nr 240, obr. Uśnice, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie.

Termin realizacji zamówienia: *Od dnia przekazania placu budowy - 8 kwiecień 2015 r. do dnia odbioru końcowego robót – 8 czerwca 2015 r., a także w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.*

Kryterium oceny ofert – *cena 100 %*

Inne: — — — — —

Istotne warunki zamówienia, przyszłej umowy: **wg załączonego projektu umowy**

Uwagi

Do złożonej oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

1. Formularz ofertowy – zał. Nr 1
2. Oświadczenie wykonawcy z art. 22 ustawy Pzp – zał. Nr 2
3. Kopia uprawnień budowlanych oraz zaświadczenia z właściwej izby
4. Wykaz 2 usług o podobnym charakterze (mile widziane referencje)
5. Kopia z wypisu CEIDG
6. Dane kontaktowe, w tym nr telefonu lub faxu

Ofertę prosimy przesyłać na adres:

Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum (forma pisemna), lub faxem na numer: 055 267-74-42, osobiście w sekretariacie pokój nr 22, lub pocztą elektroniczną na adres e-mail tj.:

architektura@powiatsztumski.pl

Osoba do kontaktu: Wojciech Babalski – tele. 055 267-74-55

Termin złożenia oferty: **16 grudzień 2014 r. - do godziny 12.00**

Warunkiem rozpatrzenia oferty jest terminowe jej dostarczenie do siedziby Zamawiającego.

ZATWIERDZAM

(data i podpis)

INFORMACJE O PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA

I. Charakterystyka zaprojektowanego obiektu.

Boisko wielofunkcyjne o pow. zabudowy 364 m² zaplanowano na działce nr 240, obr. Uśnice, gm. Sztum na terenie Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w części biologicznie czynnej wolnej od zabudowy.

Boisko o max wymiarach 14 m x 26 m ma zapewniać możliwość uprawiania następujących gier:

- grę w piłkę ręczną i nożną
- grę w piłkę koszykową
- grę w piłkę siatkową

Zakres prac obejmuje m.in. wykonanie następujących robót:

- korytowanie i profilowanie podłoża,
- wykonanie podbudowy i nawierzchni boiska wraz z jej malowaniem,
- wykonanie kanalizacji odwadniającej,
- wyposażenie boiska w urządzenia sportowe (do piłki siatkowej, do piłki koszykowej oraz do piłki ręcznej i nożnej, a także piłkochwyty),
- wykonanie obiektów małej architektury (ławki parkowe, kosze na śmieci).

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załącznikach dostępnych pod adresem:

<http://bip.powiatsztumski.pl/?pid=1325>

w ogłoszeniach publicznych zamieszczonych na w/w stronie w dniach 15-10-2014 oraz 29-10-2014 roku:

- projekt budowlany (załącznik nr 7)
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót (załącznik nr 8)
- przedmiar robót (załącznik nr 9)

Zaleca się zapoznanie z dokumentami celem zweryfikowania danych mogących mieć wpływ na wycenę oferty.

II. Zakres rzeczowy czynności obejmuje:

- 1) reprezentowanie zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, z obowiązującymi przepisami i normami, a także z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych wyrobów budowlanych, zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuniętych wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 5) uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z autorami projektu z zachowaniem praw nadzoru autorskiego,
- 6) weryfikacja kosztorysów powykonawczych, ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz zatwierdzanie protokołów odbioru tych robót w tym protokołów konieczności,
- 7) zapewnienie dyspozycyjności nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy wykonawcy robót, potwierdzanej wpisem w dzienniku budowy,

- 8) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
- 9) informowanie na piśmie zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, zwłaszcza o zagrożeniach terminu zakończenia robót,
- 10) uczestnictwo w przekazaniu terenu budowy wykonawcy robót,
- 11) przygotowanie i udział w odbiorze końcowym oraz odbiorze usunięcia usterek ujawnionych w trakcie odbioru końcowego,
- 12) potwierdzenie wpisem w dzienniku budowy osiągnięcia gotowości do odbioru,
- 13) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 14) żądanie od kierownika budowy wstrzymania robót budowlanych w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub niezgodności z: dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 15) egzekwowanie od wykonawcy robót przedstawienia dokumentów dopuszczających materiały i wyroby budowlane do stosowania w budownictwie,
- 16) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisami do dziennika budowy, dotyczących: konieczności usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań, a także odkrycia elementów ulegających zakryciu,
- 17) przeprowadzenie analiz i ocen proponowanych przez wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych w trakcie prac problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
- 18) uczestniczenie w organizowanych przez zamawiającego naradach wynikających z bieżących potrzeb,
- 19) weryfikację oraz zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, w tym oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót i uporządkowaniu terenu,
- 20) prowadzenie nadzoru inwestorskiego w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych,
- 21) żądanie od wykonawcy robót dołączenia do protokołu odbioru dokumentacji powykonawczej w tym: deklaracji zgodności i certyfikatów zastosowanych materiałów, dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych wraz z instrukcjami obsługi i ich konserwacji oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 22) reprezentowania zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych oraz wynikających z tego tytułu ewentualnych sporach,
- 23) sporządzania protokołów z przeglądów gwarancyjnych obejmujących: wykaz usterek i wad, wskazania przyczyn ich powstawania wraz z zaleceniami odnośnie ich usunięcia,
- 24) nadzoru nad robotami wykonywanymi przez wykonawcę w ramach robót gwarancyjnych,
- 25) uczestnictwa w odbiorze usterek ujawnionych podczas przeglądów gwarancyjnych wraz z poświadczeniem tych faktów w książce obiektu,
- 26) udziału w przeglądzie pogwarancyjnym robót,
- 27) w okresie gwarancji udzielonej przez wykonawcę robót, usługodawca musi być dostępny na żądanie zamawiającego w celu nadzorowania wykonywanych robót i ich odbioru,
- 28) innych czynności niezbędnych do prawidłowego pełnienia nadzoru inwestorskiego, w tym zapewnienia zastępstwa w przypadku każdorazowej nieobecności.

III. Obejmujący funkcję inspektora nadzoru zobowiązuje się do jej pełnienia zgodnie z:

1. ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.),
2. dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami bhp, odpowiednimi normami, sztuką budowlaną oraz innymi przepisami związanymi, a także warunkami wynikającymi z niezbędnych opinii i uzgodnień,
3. zleceniem zamawiającego (projekt umowy w załączeniu).

IV. Istotne warunki zamówienia

1. Termin związania ofertą: 30 dni
2. Koszty opracowania i dostarczenia oferty obciążają Wykonawcę.
3. Sposób przygotowania oferty: wg załączonego formularza ofertowego
Na kopercie należy dopisać:
„Oferta na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad budową boiska w Uśnicach”
4. Zamawiający dysponuje dokumentacją techniczną (papierową lub pdf)
5. Brak jednego z dokumentów formalnych dyskwalifikuje ofertę.
6. Dla całego zakresu zamówienia wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmieniać.
7. Wynagrodzenie nastąpi 1 fakturą VAT w ciągu 21 dni licząc od dnia otrzymania faktury.
8. O wybranej ofercie zamawiający powiadomi na stronie internetowej www.powiatsztumski.pl oraz bip.powiatsztumski.pl w ciągu 7 dni licząc od terminu złożenia ofert.
9. O ostatecznym zawarciu umowy decyduje zamawiający.

FORMULARZ OFERTOWY

Niniejszym składam ofertę na:

Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego przy realizacji inwestycji pn:

„Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z odwodnieniem przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Uśnicach” – dz. nr 240, obr. Uśnice, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie.

1. Zamawiający (nazwa i adres):

Powiat Sztumski
ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum
tel.: 055 267-74-55

2. Termin Wykonania Zamówienia:

– od dnia przekazania placu budowy - 8 kwiecień 2015 r. do dnia odbioru końcowego robót - 8 czerwiec 2015 r., a także w okresie gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę

3. Termin Związania Ofertą

–30 dni

4. Nazwa i adres Wykonawcy

Nazwa:.....

Adres:.....

NIP:

Nr rachunku bankowego:.....

5. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za:

–cenę netto.....zł
–podatek VAT.....zł
–cenę brutto.....zł
–słownie:.....zł

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń oraz pytań, a także akceptuję warunki umowy.

6. Załącznikami, do niniejszego formularza oferty, stanowiącymi integralną część oferty są:

1. Oświadczenie wykonawcy.....
2. Kopia wypisu CEIDG.....
3.....
4.....
5.....

Oferta została złożona naponumerowanych stron.

....., dnia.....2014 r.

(miejsce)

(data)

.....
(podpis osoby uprawnionej do złożenia oferty)

(pieczęć wykonawcy)

Oświadczenie Wykonawcy

W trybie art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych

1. Oświadczam, że jesteśmy uprawnionym podmiotem do występowania w obrocie prawnym zgodnie z wymogami ustawowymi.
2. Oświadczam, że posiadamy ustawowo wymagane uprawnienia niezbędne do wykonania prac i czynności określonych w zapytaniu ofertowym.
3. Oświadczam, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny do wykonania zamówienia.
4. Oświadczam, że przyjmujemy warunki ustalone w niniejszym postępowaniu.
5. Oświadczam, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
6. Oświadczam, że przyjmujemy warunki określone w postępowaniu i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na wymienionych warunkach.

Upoważniony przedstawiciel
wykonawcy

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis i pieczęć)

PROJEKT

UMOWA

Zawarta w dniu r. pomiędzy Powiatem Sztumskim, który swoje zadania realizuje poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie przy ul. Mickiewicza 31, NIP 579-19-56-593, zwanym w dalszej części umowy Zamawiającym, reprezentowanym przez:

1. Wojciecha Cymerysa - Starostę
2. Antoniego Downarowicza - Wicestarostę

a

.....
prowadzącym działalność gospodarczą:

.....
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

NIP:

w wyniku dokonania wyboru w drodze zapytania ofertowego zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiotem umowy jest: **kompleksowe pełnienie nadzoru inwestorskiego** przy realizacji inwestycji pn: „*Budowa boiska wielofunkcyjnego wraz z odwodnieniem przy Specjalnym Ośrodku Szkolno – Wychowawczym w Uśnicach*” – dz. nr 240, obr. Uśnice, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie.

§ 2

1. Zakres rzeczowy przedmiotu umowy, o których mowa w § 1 obejmuje:

- 1) reprezentowanie Zamawiającego na budowie przez sprawowanie kontroli zgodności jej realizacji z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy i sztuki budowlanej,
- 2) sprawdzanie jakości wykonanych robót i wbudowanych materiałów budowlanych, zapobieganie zastosowaniu materiałów wadliwych i niedopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 3) sprawdzanie i odbiór robót budowlanych ulegających zakryciu lub zanikających,
- 4) potwierdzanie faktycznie wykonanych robót oraz usuniętych wad, a także kontrolowanie rozliczeń budowy,
- 5) uzgadnianie dokonania koniecznych zmian z autorami projektu z zachowaniem praw nadzoru autorskiego,
- 6) weryfikacja kosztorysów powykonawczych, ewentualnych robót zamiennych i dodatkowych pod względem merytorycznym i rachunkowym oraz zatwierdzanie protokołów odbioru tych robót, w tym protokołów konieczności,
- 7) zapewnienie dyspozycyjności nadzoru na terenie budowy w godzinach pracy wykonawcy robót, potwierdzanej wpisem w dzienniku budowy,
- 8) rozwiązywanie problemów i sporów powstałych w trakcie realizacji robót,
- 9) informowanie na piśmie Zamawiającego o wszystkich faktach mających znaczenie dla realizacji inwestycji, zwłaszcza o zagrożeniach terminu zakończenia robót,
- 10) uczestnictwo w przekazaniu terenu budowy Wykonawcy robót,

- 11) przygotowanie i udział w odbiorze końcowym oraz odbiorze usunięcia usterek ujawnionych w trakcie odbioru końcowego,
- 12) potwierdzenie wpisem w dzienniku budowy osiągnięcia gotowości do odbioru,
- 13) żądanie od kierownika budowy dokonania poprawek bądź ponownego wykonania wadliwie wykonanych robót,
- 14) żądanie od kierownika budowy wstrzymania robót budowlanych w przypadkach zagrożenia bezpieczeństwa i ochrony zdrowia lub niezgodności z: dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych, obowiązującymi przepisami i normami oraz zasadami wiedzy technicznej,
- 15) egzekwowanie od wykonawcy robót przedstawienia dokumentów dopuszczających materiały i wyroby budowlane do stosowania w budownictwie,
- 16) wydawanie kierownikowi budowy poleceń, potwierdzonych wpisami do dziennika budowy, dotyczących: konieczności usunięcia nieprawidłowości lub zagrożeń, wykonania prób i badań, a także odkrycia elementów ulegających zakryciu,
- 17) przeprowadzenie analiz i ocen proponowanych przez Wykonawcę sposobów rozwiązywania powstałych w trakcie prac problemów oraz przewidywanych zagrożeń,
- 18) uczestniczenie w organizowanych przez Zamawiającego naradach wynikających z bieżących potrzeb,
- 19) weryfikację oraz zatwierdzenie dokumentacji powykonawczej, w tym oświadczenia kierownika budowy o zakończeniu robót i uporządkowaniu terenu,
- 20) prowadzenie nadzoru inwestorskiego w przypadku wystąpienia robót dodatkowych lub zamiennych,
- 21) żądanie od Wykonawcy robót dołączenia do protokołu odbioru dokumentacji powykonawczej w tym: deklaracji zgodności i certyfikatów zastosowanych materiałów, dowodów dopuszczenia do stosowania w budownictwie wyrobów budowlanych i urządzeń technicznych wraz z instrukcjami obsługi i ich konserwacji oraz geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej,
- 22) reprezentowania Zamawiającego w przeglądach gwarancyjnych oraz wynikających z tego tytułu ewentualnych sporach,
- 23) sporządzania protokołów z przeglądów gwarancyjnych obejmujących: wykaz usterek i wad, wskazania przyczyn ich powstawania wraz z zaleceniami odnośnie ich usunięcia,
- 24) nadzoru nad robotami wykonywanymi przez Wykonawcę w ramach robót gwarancyjnych,
- 25) uczestnictwa w odbiorze usterek ujawnionych podczas przeglądów gwarancyjnych wraz z poświadczeniem tych faktów w książce obiektu,
- 26) udziału w przeglądzie pogwarancyjnym robót,
- 27) w okresie gwarancji udzielonej przez Wykonawcę robót, usługodawca musi być dostępny na żądanie Zamawiającego w celu nadzorowania wykonywanych robót oraz ich odbioru,
- 28) innych czynności niezbędnych do prawidłowego pełnienia nadzoru inwestorskiego, w tym zapewnienia zastępstwa w przypadku każdorazowej nieobecności.

§ 3

Wykonawca zobowiązany jest do pełnienia funkcji inspektor nadzoru zgodnie z:

1. Zleceniem Zamawiającego oraz ustawą Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.).

2. Dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót, przepisami bhp, odpowiednimi normami, sztuką budowlaną oraz innymi przepisami związanymi, a także warunkami wynikającymi z niezbędnych opinii i uzgodnień.

§ 4

1. Inspektor nadzoru zobowiązuje się wykonać prace, o których mowa w § 1 w terminie: od dnia przekazania placu budowy – 8 kwiecień 2015 r. do dnia odbioru końcowego robót – 8 czerwiec 2015 r., a także w okresie obowiązywania gwarancji i rękojmi udzielonej przez Wykonawcę.

2. Wykonawca we własnym zakresie poniesie koszty realizacji przedmiotu umowy oraz zapewni wszelki niezbędny sprzęt do jego wykonania.

§ 5

1. Zamawiający jest zobowiązany do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.

2. Jako koordynatora ze strony Zamawiającego wyznacza się Pana Wojciecha Babalskiego (tel. 055-267-74-55).

§ 6

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają wynagrodzenia ryczałtowe w wysokości zł brutto

(słownie:.....)

2. Dokumentem potwierdzającym wykonanie przedmiotu umowy będzie protokół końcowy podpisany przez obie strony umowy.

3. Protokół, o którym mowa w ust. 2, przyjęty bez uwag stanowi podstawę do wystawienia faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy.

4. Faktura winna być wystawiona na:

Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum NIP: 579-19-56-593.

5. Należność za wykonany przedmiot umowy Zamawiający przekaże na konto Wykonawcy, wskazane w fakturze, w terminie 21 dni od jej otrzymania.

§ 7

1. Inspektorowi nadzoru przysługuje możliwość odstąpienia od umowy, gdy Zamawiający nie będzie w stanie wywiązać się z obowiązku płatności.

2. W razie przerwania prac z powodów, o których mowa w pkt 1 lub w razie rozwiązania umowy z innych przyczyn, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności, rozliczenie wykonanych prac nastąpi w oparciu o protokolarne stwierdzenie stopnia zaawansowania prac wykonawczych.

3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku wykonywania jej niezgodnie z § 3 umowy lub innych przyczyn leżących po stronie inspektora nadzoru.

4. Wykonawca sporządzi protokół w porozumieniu z Zamawiającym, który będzie stanowić podstawę do wystawienia faktury VAT za prawidłowo nadzorowane prace objęte niniejszą umową.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za:

a) opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto za każdy dzień zwłoki licząc od terminu określonego w § 4 pkt 1 niniejszej umowy,

b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.

2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy odsetki ustawowe w przypadku zwłoki w zapłacie wynagrodzenia, w terminie o którym mowa w § 4 pkt 1 umowy.

3. W przypadku, gdy kara umowna nie pokryje poniesionej przez Zamawiającego szkody, a także, gdy Zamawiający poniesie szkodę z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, niż określone w pkt 1, Zamawiający ma prawo dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.

4. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia staje się wymagalne za każdy rozpoczęty dzień zwłoki i następuje poprzez potrącenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 pkt 1 umowy.

§ 9

1. W przypadku zmiany terminu planowanego rozpoczęcia robót, o którym mowa w § 4 pkt 1 umowy, Zamawiający zobowiązany jest zawiadomić pisemnie Wykonawcę o jego zmianie w ciągu 3 dni licząc od dnia wystąpienia okoliczności decydującej o zmianie.

2. Wystąpienie powyższej okoliczności w terminie do 7 dni przed planowanym rozpoczęciem robót, dokonanie niniejszego zawiadomienia dopuszcza się w formie: telefonicznie, e-mailem lub faxem.

§ 10

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy budowlane.

2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu, pod rygorem nieważności.

2. Na wniosek Wykonawcy Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania przedmiotu zamówienia.

3. Każdorazowa zmiana terminu wymaga pisemnej zgody Zamawiającego, który zastrzega sobie prawo indywidualnej oceny wniosku w ciągu 21 dni licząc od dnia jego wpływu do siedziby Zamawiającego.

§ 11

Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z czego 1 dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

.....

.....

.....

.....