

## FORMULARZ KONSULTACJI

|                                                                                   |      |        |
|-----------------------------------------------------------------------------------|------|--------|
| <b>A. PRZEDMIOT KONSULTACJI</b>                                                   |      |        |
| <b>B. OZNACZENIE PODMIOTU ZGŁASZAJĄCEGO UWAGI / WNIOSKI</b>                       |      |        |
| 1.Nazwa, siedziba, adres do korespondencji                                        |      |        |
| <b>C. PUNKT/PARAGRAF/POZYCJA DOKUMENTU DO, KTÓREGO ZGŁASZANA JEST UWAGA</b>       |      |        |
| <b>D. PROPONOWANE ROZWIĄZANIE, O KTÓREGO UWZGLĘDNIENIE UBIEGA SIĘ ZGŁASZAJĄCY</b> |      |        |
| <b>E. UZASADNIENIE ZMIANY</b>                                                     |      |        |
| <b>F. OSOBA SKŁADAJĄCA ZGŁOSZENIE</b>                                             |      |        |
| Imię i nazwisko                                                                   | Data | Podpis |
|                                                                                   |      |        |