

UCHWAŁA NR 208/2026
ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO

z dnia 23 stycznia 2026 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sztumskiego w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu

Na podstawie art. 32 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 roku o samorządzie powiatowym (t. j.: Dz. U. 2025 r., poz. 1684), art. 4 ust. 17, art. 11 ust. 2, art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz.U. 2025 r., poz. 1338) i Uchwały Nr XIX/115/2025 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 26 listopada 2025 roku w sprawie uchwalenia Rocznej Programu Współpracy Powiatu Sztumskiego na rok 2026 z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie uchwala się, co następuje:

§ 1. Ogłasza się otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sztumskiego na rok 2026 w zakresie działań na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

§ 2. 1. Ogłoszenie o konkursie, o którym mowa w § 1 stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1 zamieszczone będzie na stronie internetowej www.powiatsztumski.pl w zakładce dla organizacji pozarządowych, w zakładce ogłoszenia oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sztumie.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Staroście Sztumskiemu.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący
Zarządu Powiatu
Sztumskiego

Leszek Sarnowski

OGŁOSZENIE

Na podstawie ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

ZARZĄD POWIATU SZTUMSKIEGO

ogłasza otwarty konkurs ofert na powierzenie realizacji zadań publicznych w 2026 roku przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

1. Rodzaj zadania: działania na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu, w tym: wspieranie i upowszechnianie sportu szkolnego.

2. Cel zadania:

Celem zadania jest aktywizacja organizacji pozarządowych, jej działaczy i wolontariuszy w zakresie działań na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu poprzez organizację imprez sportowych dla dzieci i młodzieży z terenu powiatu sztumskiego.

3. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania: 26 000,00 zł.

4. Zasady przyznawania dotacji:

Zlecenie realizacji zadania publicznego następuje w formie **powierzenia jego wykonania**, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty zgodnej ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. 2018 r., poz. 2057).
- 2) Zlecenie zadania i udzielenie dotacji nastąpi na podstawie umowy z odpowiednim zastosowaniem przepisów art. 16 z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j.: Dz.U. 2025 r., poz. 1338).

- 3) Ze względu na zlecenie zadania publicznego w trybie **powierzenia realizacji zadania** w ofercie - w kalkulacji przewidywanych kosztów nie jest obowiązkowe wykazanie wkładu własnego oferenta (innych środków finansowych, wkładu osobowego, wkładu rzeczowego).
- 4) Dopuszcza się dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi pozycjami kosztów określonymi w kalkulacji przewidywanych kosztów. Jeżeli dany wydatek wykazany w sprawozdaniu z realizacji zadania publicznego nie jest równy odpowiedniemu kosztowi określonymu w umowie, to uznaje się go za zgodny z umową wtedy, gdy nie nastąpiło zmniejszenie/zwiększenie tego wydatku o więcej niż 25%. Przesunięcia nie mogą powodować zlikwidowania całego działania. Zmiany powyżej wskazanego limitu wymagają uzyskania zgody Powiatu Sztumskiego wyrażonej w formie pisemnej, a w przypadkach wskazanych przez Powiat – w formie aneksu do umowy.
- 5) Wysokość wydatków przeznaczonych na koszty obsługi zadania, w tym koszty administracyjne nie może przekroczyć 20% całkowitych kosztów zadania. Usługa księgową, koordynacja projektu może być kosztem i wydatkiem kwalifikowalnym pod warunkiem, że kwota kosztu/wydatku będzie bezpośrednio odnosić się do realizowanego zadania publicznego.
- 6) Warunkiem przyjęcia i rozpatrzenia ofert jest złożenie kompletnej oferty przez podmiot uprawniony do składania ofert, w odpowiednim terminie i miejscu.

Kwalifikowalność kosztów:

1. Koszty będą uznane za kwalifikowane tylko, gdy:
 - a) są bezpośrednio związane z realizowanym zadaniem i niezbędne do jego realizacji,
 - b) są racjonalnie skalkulowane w oparciu o ceny rynkowe,
 - c) zostały faktycznie poniesione i są udokumentowane (dowodem poniesienia wydatków jest opłacona faktura lub inny dokument księgowy zgodnie z przepisami ustawy o rachunkowości wraz z dowodem zapłaty),
 - d) zostały przewidziane w zatwierdzonym kosztorysie zadania.
2. Z otrzymanych środków mogą być pokryte w szczególności następujące koszty:
 - a) przejazdy na zawody sportowe,
 - b) wynajem obiektów i sal niezbędnych do przeprowadzenia zadania,
 - c) koszty obsługi technicznej,

- d) zakup sprzętu sportowego niezbędnego do realizacji zadania,
- e) wynagrodzenia wypłacane na podstawie umowy o dzieło, umowy zlecenia, honoraria,
- f) wydatki związane z działaniami promocyjnymi zadania (m.in. plakaty, ulotki, ogłoszenia).

Prawidłowo złożone oferty staną się przedmiotem oceny komisji konkursowej, co będzie podstawą wyboru przez Zarząd Powiatu Sztumskiego ofert, na które zostanie przyznana dotacja.

5. Termin i warunki realizacji zadania:

- 1) Zadania, na które przyznana zostanie dotacja muszą zostać zrealizowane od dnia podpisania umowy do 15 grudnia 2026 r.
- 2) Zadania powinny być zrealizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz z obowiązującymi standardami i przepisami w zakresie opisanym w ofercie.
- 3) Szczegółowe i ostateczne warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania reguluje umowa zawarta pomiędzy Oferentem, a Powiatem Sztumskim.
- 4) Oferent realizując zadanie zlecone przez Powiat Sztumski zobowiązany jest do:
 - a) zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zgodnie z tematyką zadania publicznego, w zakresie określonym w art. 6 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
 - b) pisemnego poinformowania o istotnych zmianach dotyczących organizacji przedsięwzięcia w ramach zleconego zadania;
 - c) informowania w mediach, materiałach informacyjnych, jak również - stosownie do charakteru zadania – poprzez widoczną w miejscu realizacji zadania tablicę, planszę, baner, itp. lub poprzez ustną informację kierowaną do odbiorców zadania, o fakcie finansowania realizacji zadania z budżetu Powiatu Sztumskiego;
 - d) przesyłania informacji prasowej oraz materiałów graficznych i filmowych dotyczących realizowanego zadania na adres: promocja@powiatsztumski.pl
- 5) Warunki wydatkowania środków:
 - a) W przypadku wskazania w ofercie środków o których mowa w pkt. 4 ust. 3 mogą one zostać poniesione przed podpisaniem umowy, ale nie wcześniej niż przed datą rozpoczęcia realizacji zadania;
 - b) Środki finansowe z dotacji mogą zostać wydatkowane dopiero po podpisaniu umowy. Szczegółowe terminy ponoszenia wydatków zostaną określone w umowie.

6. Termin składania ofert:

Oferty należy składać wyłącznie w formie pisemnej na formularzu zgodnym z Rozporządzeniem Przewodniczącego Komitetu do spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 roku w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań wraz z wymienionymi w nim załącznikami (Dz. U. 2018 r., poz. 2057) w terminie do **dnia 24 lutego 2026 r., do godz. 15.00**, w sekretariacie Starostwa Powiatowego w Sztumie, w przypadku ofert wysyłanych pocztą lub za pomocą innego operatora decyduje data wpływu oferty do Urzędu.

Wymagany opis koperty powinien zawierać następujące informacje:

Rodzaj zadania: działania na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu.

Nazwa zadania publicznego:

Dane adresowe oferenta:

oraz dopisek: *Konkurs na realizację zadania publicznego w 2026 roku.*

7. Termin, tryb i kryteria stosowane przy wyborze ofert:

- 1) termin: wybór ofert dokonany zostanie do **17 marca 2026 r.**;
- 2) tryb: wyboru ofert dokona Zarząd Powiatu Sztumskiego, na podstawie listy rekomendacyjnej przygotowanej przez komisję konkursową;
- 3) kryteria: przy wyborze ofert stosowane będą kryteria oceny, określone w karcie oceny, stanowiące załączniki nr 1 i 2 do Rocznej Programu Współpracy na rok 2026 r. Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie;
- 4) oferta, która w ocenie merytorycznej otrzymała mniej niż 50% punktów, zostanie odrzucona.

8. Na zadania z zakresu działań na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2025 przeznaczono kwotę 25 000,00 zł.

Uzasadnienie

Zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt. 22 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym, Powiat wykonuje określone ustawami zadania publiczne o charakterze ponadgminnym w zakresie współpracy i działania na rzecz organizacji pozarządowych oraz podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Na podstawie art. 13 ust 1, 2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie organ administracji publicznej zamierzający zlecić realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym lub podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3, ogłasza otwarty konkurs ofert. Zadania publiczne w zakresie działań na rzecz upowszechniania kultury fizycznej i sportu zawarte w niniejszym ogłoszeniu o konkursie są zgodne z zapisami art. 4 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W ogłoszeniu stanowiącym załącznik Nr 1 do Uchwały, zamieszczono niezbędne dla podmiotów informacje dotyczące konkursu. W określonym w ogłoszeniu terminie organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienionym w art. 3 ust. 3 składają oferty zgodne ze wzorem określonym w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. 2018 r., poz. 2057) w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Środki na realizację zadań zostały zabezpieczone w budżecie Powiatu Sztumskiego na rok 2026.

Organizacje pozarządowe są dla Powiatu Sztumskiego ważnym partnerem w realizacji zadań publicznych, ponieważ w sposób efektywny realizują działania niemal w każdym obszarze życia społecznego.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.



DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	208/2026
Data dokumentu	2026-01-23
Organ wydający	Zarząd Powiatu Sztumskiego
Przedmiot regulacji	w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sztumskiego w roku 2026 przez organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu
Identyfikator dokumentu	F17E8AA2-0811-4DF8-AB05-6D6893E6848D

Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

Podpis:	
Sygnatura	Signature-763224111
Numer seryjny	1808CC2D38624E0A72BCF686EB6E18325028ABC4
Osoba podpisująca	Leszek Jan Sarnowski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	23.01.2026 09:18:33
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL