

ZARZĄDZENIE NR 10 / 2014
Starosty Powiatu Sztumskiego
z dnia 03 marca 2014 r.

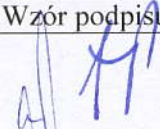


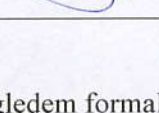
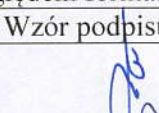
zmieniające Zarządzenia nr 23/2012 Starosty Powiatu Sztumskiego z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie instrukcji obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Sztumie.

Na podstawie art. 68, 69 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013 roku poz. 885), art.4 ust.5, art.10 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2009, Nr 152, poz. 1223, z późn). zarządza się, co następuje:

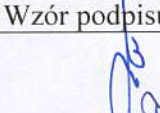



§ 1

W załączniku nr 1 do Zarządzenia 23/2012 Starosty Powiatu Sztumskiego z dnia 25 czerwca 2012 r. w sprawie instrukcji obiegu, kontroli i archiwizacji dokumentów finansowo-księgowych w Starostwie Powiatowym w Sztumie zmienia się ust. 4 § 28 „Wzór podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dowodów księgowych i sprawdzania pod względem finansowo – rachunkowym”, który otrzymują następujące brzmienie:

Wzory podpisów osób upoważnionych do zatwierdzania dokumentów księgowych:

L.p.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Wojciech Cymerys	Starosta	
2.	Antoni Downarowicz	Wicestarosta	
3.	Halina Gierała	Sekretarz Powiatu	
4.	Lucyna Bednarska	Skarbnik Powiatu	
5.	Elżbieta Kanarek	Księgowa	

Wzory podpisów osób upoważnionych do sprawdzania dokumentów pod względem formalno-rachunkowym:

L.p.	Nazwisko i imię	Stanowisko	Wzór podpisu
1.	Lucyna Bednarska	Skarbnik Powiatu	
2.	Kanarek Elżbieta	Księgowa	
3.	Dobrzyńska Anna	Inspektor	
4.	Marzena Szlacht	Młodsza księgowa	

§ 2

Pozostała treść zarządzenia pozostaje bez zmian.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01 marca 2014 roku.

STAROSTA

Wojciech Cymerys