

**Zarządzenie nr 14/2009**  
**Starosty Powiatu Sztumskiego**  
**z dnia 20 marca 2009 roku**

w sprawie planu kont dla projektu Nr WND-POKL.09.03.00-22-002/08 "Potrafię więc mogę" w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki – Priorytet IX Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach, Działanie 9.3 Upowszechnianie formalnego kształcenie ustawicznego współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego realizowanego przez Centrum Kształcenia Ustawicznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Barlewickach.

Na podstawie art.10 ust.2 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( t.j. Dz.U. z 2002 roku nr 76 poz. 694 z późn. zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 lipca 2006 r. w sprawie szczegółowych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych ( Dz. U. Nr 142, poz. 1020 oraz z 2008 roku Dz. U. Nr 72, poz. 422 z późn. zm.) postanawiam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam plan kont dla projektu „Potrafię więc mogę” realizowanego w ramach umowy UDA-POKL.09.03.00-22-002/08-00 stanowiącą załącznik nr 1.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Skarbnikowi Powiatu.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 10 lutego 2009r.

**STAROSTA**

*mgr Piotr Stet*

Nazwa projektu:

" Potrafię więc mogę" w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki realizowanego przez Centrum Kształcenia Ustawicznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Barlewiczkach.  
Wprowadzam następujące zasady prowadzenia ksiąg rachunkowych dla wymienionego zadania (dział 853, rozdział 85395)

### Organ powiatu sztumskiego

W księdze organu Powiatu Sztumskiego zapisy księgowe dokonywane będą na podstawie oryginałów wyciągów bankowych z wyodrębnionego rachunku bankowego do projektu w Banku Spółdzielczym w Sztumie. Ewidencja księgowa projektu w księgach rachunkowych organu wyodrębniona jest poprzez konta analityczne - program komputerowy „Quant”.

#### 1. Plan kont

133	-	Rachunek budżetu
139	-	Inne rachunki bankowe
140	-	Środki pieniężne w drodze
223	-	Rozliczenie wydatków budżetowych
901	-	Dochody budżetowe
902	-	Wydatki budżetowe
960	-	Skumulowana nadwyżka lub niedobór na zasobach budżetu
961	-	Niedobór lub nadwyżka budżetu

#### 2. Ewidencja księgowa

L.p.	treść	Wn	Ma
1.	Wpływ środków – dotacji rozwojowej na realizację projektu od Wojewódzkiego Urzędu Pracy ( WB-orginał z BS w Sztumie) w klasyfikacji budżetowej – 853-85395-2008	139	901
2.	Zasilenie rachunku bankowego w jednostce budżetowej CKU przy ZSZ w Barlewiczkach na opłacenie kosztów związanych z projektem ( WB-orginał z BS):	223	139
3.	Przelew środków z wyodrębnionego rachunku bankowego dla projektu na rachunek bieżący powiatu	140 133	139 140
4.	Przebieganie wydatków na podstawie sprawozdania CKU przy ZSZ w Barlewiczkach: — sprawozdanie RB-28S z czwartą cyfrą paragrafu „8” — sprawozdanie RB- 28S z czwartą cyfrą paragrafu „9”	902 902	223 223
5.	Przebieganie roczne wydatków i dochodów: — wydatki zrealizowane ze środków Unii Europejskiej — dochody pochodzące z funduszy europejskich — w roku następnym pod datą zatwierdzenia bilansu ( dowód księgowy PK)	961 901 960	902 961 961

**3. Jednostka budżetowa** – Centrum Kształcenia Ustawicznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Balowiczkach.

Dyrektor Centrum Kształcenia Ustawicznego przy Zespole Szkół Zawodowych w Balowiczkach zarządzeniem wprowadzi plan kont do projektu „Nowe etaty” oraz ustali procedury kontroli projektu w tym wykaz osób odpowiedzialnych za realizację projektu;

#### **4. Okres przechowywania dokumentów**

U beneficjenta dokumentacja związana z realizacją projektu przechowywana będzie do 31 grudnia 2020 r.

Opracowała: Lucyna Bednarska  
Skarbnik Powiatu