

**Sztum: Wykonanie audytów energetycznych i dokumentacji projektowo - wykonawczo - kosztorysowej termomodernizacji czterech budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia zlokalizowanych na działce nr 403/16 obręb II miasto Sztum, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad przebiegiem inwestycji.  
Numer ogłoszenia: 51973 - 2015; data zamieszczenia: 14.04.2015  
OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi**

**Zamieszczanie ogłoszenia:** obowiązkowe.  
**Ogłoszenie dotyczy:** zamówienia publicznego.

### **SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY**

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Starostwo Powiatowe w Sztumie , ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, woj. pomorskie, tel. 055 2677428, faks 055 2677442.

- **Adres strony internetowej zamawiającego:** [www.powiatsztumski.pl](http://www.powiatsztumski.pl)

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

### **SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**

#### **II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** Wykonanie audytów energetycznych i dokumentacji projektowo - wykonawczo - kosztorysowej termomodernizacji czterech budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia zlokalizowanych na działce nr 403/16 obręb II miasto Sztum, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie oraz pełnienie nadzoru autorskiego nad przebiegiem inwestycji..

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi.

**II.1.4) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:** Zakres zamówienia obejmuje kompleksowe wykonanie dokumentacji projektowo - wykonawczo - kosztorysowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia, stanowiącej podstawę do ubiegania się o dofinansowanie realizacji projektu ze środków zewnętrznych. Przedmiotem zamówienia jest opracowanie audytów energetycznych, kompleksowej dokumentacji projektowej - wykonawczej i kosztorysowej oraz pełnienie nadzoru autorskiego w przypadku realizacji inwestycji polegającej na termomodernizacji budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia , w szczególności: 1. Wykonanie audytów energetycznych i dokumentacji projektowej termomodernizacji budynków użyteczności publicznej, obejmującej niżej wymieniony zakres: a) Ocieplenie ścian zewnętrznych budynku i stropodachu, b) Izolacja fundamentów, b) Wymiana stolarki okiennej, c) Wymiana drzwi zewnętrznych, d) Modernizacja instalacji c.o. z wymianą grzejników i montażem zaworów termostatycznych, wraz z równoważeniem hydraulicznym; e) Inwentaryzacja budynku do celów projektowych, f) Inne prace, których konieczność wykonania będzie wynikać z audytu energetycznego, g) Zastosowanie ujednoliconej kolorystki elewacji zewn. dla całego kompleksu szpitalnego. 2. Charakterystyka budynków podana poniżej zawiera orientacyjne dane i nie stanowi podstawy dla sporządzenia audytów i dokumentacji, stanowiących przedmiot zamówienia. 1) Budynek główny szpitala - podpiwniczony, 5-kondygnacyjny z poddaszem, średniowysoki - max. wys. 21 m (oznaczony w ewidencji budynków numerem 403), wpisany do gminnej ewidencji zabytków pod nr 389/391, wykonany w technologii murowanej z dachem płasko-wielostropowym, położony przy ul. Reja 12. W ostatnich latach rozbudowany i we fragmentach zmodernizowany w zakresie instalacji wewnętrznych: centralnego ogrzewania, elektrycznej oraz wentylacyjnej. Modernizacji zostały poddane oddziały: - laryngologii,

kardiologii i izby przyjęć (parter) - blok operacyjny ( II piętro) - pediatrii, położnictwa (III piętro) 2) Budynek rehabilitacji - podpiwniczony, 5-kondygnacyjny z poddaszem, średniowysoki - max wys. 21 m (oznaczony w ewidencji budynków numerem 13), wpisany do gminnej ewidencji zabytków pod nr 383/391, wykonany w technologii murowanej z dachem płatwiowo-kleszczowym, położony przy ul. Reja 8. 3) Budynek wielofunkcyjny - podpiwniczony, 5-kondygnacyjny z poddaszem, średniowysoki - max. wys. 18 m (oznaczony w ewidencji budynków numerami: 11, 385, 1269), wpisany do gminnej ewidencji zabytków pod nr: 386/391 i 387/391, wykonany w technologii murowanej z dachem płatwiowo-kleszczowym, położony przy ul. Reja 12. Budynek częściowo przebudowany i w trakcie przebudowy. 4) Budynek administracji - niepodpiwniczony, 2-kondygnacyjny niski z wybudówkami - max. wys. 10 m (oznaczony w ewidencji budynków numerem 417) nie ujęty w gminnej ewidencji zabytków, wykonany w technologii murowanej z dachem drewnianym opartym na ścianach zewnętrznych, położony przy ul. Sienkiewicza 9. Wszystkie obiekty zasilane są w ciepło z lokalnej elektrociepłowni. 3. Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje między innymi: - audyty energetyczne oddzielnie dla każdego budynku - projekty budowlane wykonawcze oddzielnie dla każdego budynku - kosztorysy inwestorskie oddzielnie dla każdego zakresu i każdej branży, - przedmiary robót, - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych oddzielnie dla każdego zakresu i każdej branży, - informacje dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia ze względu na specyfikę projektów, w przypadku gdy jej opracowanie jest wymagane na podstawie odrębnych przepisów oraz inne dokumenty niezbędne do realizacji inwestycji. 4. Przedmiot zamówienia obejmuje również wykonanie inwentaryzacji budowlanych dla potrzeb projektu, dokonanie oceny stanu technicznego i obliczeń wytrzymałościowych elementów konstrukcyjnych dla potrzeb sporządzanych dokumentacji, szczególnie dla dachów (stropodachów) w związku z ich dociepleniem itp. oraz w zależności od potrzeb: uzyskanie map dla celów projektowych, wypisy, wyrzysy, uzgodnienia, decyzje, ekspertyzy, oceny, opinie, badania i inne dokumenty niezbędne dla prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. 5. Przedmiot zamówienia obejmuje pełnienie nadzorów autorskich podczas realizacji zadań, objętych przedmiotem zamówienia oraz współpracę z Zamawiającym przy opracowaniu dokumentów dla instytucji finansujących oraz pośredniczenie w negocjacjach z instytucjami współfinansującymi termomodernizację w zakresie dotyczącym dokumentacji, będącej przedmiotem zamówienia. W zakresie nadzoru autorskiego przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie czynności nadzoru autorskiego z częstotliwością uzależnioną od postępu robót oraz na wezwanie Zamawiającego, w tym również uczestnictwo w pracach dotyczących procedury przetargowej dotyczącej wyboru wykonawcy robót budowlanych, tj. udział w spotkaniach związanych z opracowaniem dokumentacji przetargowej, udzielanie wyjaśnień i odpowiedzi na ewentualne zapytania od oferentów w postępowaniu przetargowym na wykonanie robót budowlanych na podstawie opracowanej dokumentacji. W przypadku ujawnienia wad i błędów projektu po dokonaniu przez Zamawiającego odbiorze projektu oraz braku możliwości realizacji inwestycji zgodnie z projektem w trakcie wykonywania robót na jego podstawie, Wykonawca zobowiązany jest dokonać poprawek i uzupełnić projekt nieodpłatnie w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. 6. Dokumentację stanowiącą przedmiot zamówienia należy dostarczyć w wersji papierowej i w wersji elektronicznej z zapisem na CD/DVD w formacie ogólnodostępnym pdf. Wyjątek stanowią kosztorysy. 7. Audyty i dokumentację projektową należy dostarczyć w niżej wymienionych ilościach egzemplarzach w wersji papierowej i 2 egzemplarzach w wersji elektronicznej na płycie CD/DVD. 8. W skład kompletnej dokumentacji (dla każdego z budynków) wchodzi następujące elementy: a) audyt energetyczny oddzielnie dla każdego budynku,- w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału - wykonany przez osoby posiadające odpowiednie uprawnienia zawodowe zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami, w tym przepisami prawa Wspólnoty Europejskiej. Audyty winny być wykonane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 17 marca 2009 r. w sprawie szczegółowego zakresu i form audytu energetycznego oraz części audytu remontowego, wzorów kart audytów a także algorytmu oceny opłacalności przedsięwzięcia termomodernizacyjnego. b) projekt budowlany wykonawczy - w ilości 4 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału - wykonany zgodnie z wymaganiami aktualnej ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2013 r. poz. 1409 z późn. zm.), oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072) c) kosztorys inwestorski - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału - wykonany zgodnie z wymaganiami aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym ( Dz. U. Nr 130, poz. 1389),

d) przedmiar robót - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału wykonany zgodnie z wymaganiami aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z dnia 16 września 2004 roku Nr 202, poz. 2072 ze zm.), e) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych - w ilości 2 kompletnych egzemplarzy w formie papierowego oryginału wykonana zgodnie z wymaganiami aktualnego Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz.U. z dnia 16 września 2004 roku Nr 202, poz. 2072 ze zm.), f) informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia - w ilości 4 egzemplarzy w formie papierowego oryginału wykonana zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003 r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. z 2003r., nr 120, poz.1126 ), Dokumentacja projektowa oraz audyt energetyczny powinny być zgodne również z innymi przepisami regulującymi projektowanie i realizację inwestycji budowlanych, a także przepisami szczególnymi, polskimi normami wprowadzającymi normy europejskie lub europejskie aprobaty techniczne. 9. Obowiązki projektanta na etapie opracowania dokumentacji projektowej: Zamawiający oczekuje autorskich, nowatorskich i nowoczesnych rozwiązań architektonicznych, technologicznych i funkcjonalnych prowadzących do minimalizacji kosztów eksploatacji; 10. Opracowana dokumentacja projektowa wraz z audytem energetycznym stanowić będzie podstawę do ubiegania się przez Zamawiającego o dofinansowanie realizacji zadania inwestycyjnego, polegającego na kompleksowej termomodernizacji czterech budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia zlokalizowanych na działce nr 403/16 obręb II miasto Sztum, gm. Sztum, powiat sztumski, woj. pomorskie. W ramach umowy Wykonawca zobowiązany będzie do aktualizacji kosztorysów inwestorskich zgodnie z wymaganiami ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Maksymalna ilość aktualizacji - na 6 m-cy przed planowanym terminem ogłoszenia przetargu na wykonanie robót budowlanych, o czym Zamawiający powiadomi Wykonawcę. 2.4. Przedmiot zamówienia powinien być wykonany zgodnie z: - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w/s szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2004 r. Nr 202 poz. 2072), - Rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w/s szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2012 r., poz. 462), - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004r. w/s określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2004 r. Nr 130, poz. 1389), - Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w/s informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (Dz. U. nr 120, poz. 1126), - Ustawą z dnia 21 listopada 2008 r. o wspieraniu termomodernizacji i remontów (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1459 ze zm.), - Ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409 z późn. zm.), - Ustawą z dnia 29 sierpnia 2014 r. o charakterystyce energetycznej budynków (Dz. U. poz. 1200), - Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), - oględzin i wizji uzyskanych w terenie oraz uzgodnień z zarządcami i użytkownikami obiektów, - odpowiednich norm, ekspertyz technicznych oraz wszelkich przepisów związanych, - warunków wynikających z niezbędnych opinii, uzgodnień oraz pozwoleń, w tym opinii wojewódzkiego konserwatora zabytków. Zaprojektowane rozwiązania powinny zapewniać: a) trwałość, jakość i odpowiedni standard przyjętych rozwiązań techniczno-użytkowych, b) wskazanie i wybór najbardziej racjonalnego wariantu modernizacji, c) osiągnięcie odpowiedniego poziomu oszczędności, d) odpowiedni poziom estetyki zewnętrznej i wewnętrznej budynków, e) zachowanie wymaganej ilości dopływu światła dziennego, f) możliwość ogłoszenia procedur przetargowych, g) zachowanie zasad uczciwej konkurencji, w tym stosowanie rozwiązań równoważnych, h) możliwość pozyskania dofinansowania ze źródeł zewnętrznych, i) neutralność i brak uciążliwości dla stanu środowiska i otoczenia, j) zachowanie ciągłości pracy i użytkowania obiektów ze względu na ich specyfikę, k) uzyskanie stosownych pozwoleń. Ponadto:

1. Dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć, w tym celu w dokumentacji należy załączyć stosowne oświadczenie.
2. Dokumentacja powinna określać parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych oraz wybranych technologii.
3. Powinna zawierać ocenę techniczną stanu istniejącego obiektów pod kątem zamierzenia termomodernizacyjnego oraz inwentaryzację budowlano - architektoniczną w zakresie niezbędnym do opracowania audytu energetycznego.

4. Zawierać wszelkie uzgodnienia, opinie i pozwolenia wymagane przepisami prawa oraz podsumowanie w języku niespecjalistycznym. 5. Z uwagi na znikomą zawartość dokumentacji archiwalnej zaleca się dokonanie wizji w terenie celem zweryfikowania danych mogących mieć wpływ na wycenę oferty. 6. Wykonawca we własnym zakresie zdobędzie dane niezbędne do sporządzenia przedmiotu umowy oraz poniesie koszty i zapewni sprzęt do jego wykonania..

**II.1.6) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 71.22.00.00-6, 71.25.00.00-5, 71.32.00.00-7, 71.24.80.00-8, 72.31.43.00-5.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.8) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Okres w dniach: 75.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium:** 1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 3.000,00 zł. Wadium może być wniesione w następujących formach: a) pieniądzu, b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym, c) gwarancjach bankowych, d) gwarancjach ubezpieczeniowych, e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 2. Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy BS w Sztumie: 96 8309 0000 0010 0029 2000 0080 z podaniem tytułu wadium - Audyt energetyczny i dokumentacja projektowo - wykonawczo - kosztorysowa termomodernizacji czterech budynków użyteczności publicznej pełniących rolę ochrony zdrowia. 3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem. 4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w określonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego. 5. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania. 6. Zwrot lub zatrzymanie wadium przetargowego nastąpi na zasadach określonych w art. 46 Pzp.

#### **III.2) ZALICZKI**

#### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III. 3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.
- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie wykonał co najmniej: 1.2a/ dwa audyty energetyczne - o wartości nie mniejszej niż 10.000 złotych brutto za każdy audyt wykonany w budynkach użyteczności publicznej z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do Rozdziału I SIWZ. 1.2b/ dwa projekty budowlano - wykonawcze o wartości nie mniejszej niż 20 000 złotych brutto za każdy projekt budowlano - wykonawczy na budowę, rozbudowę, przebudowę lub remont wpisanego do rejestru konserwatora zabytków budynku użyteczności publicznej z podaniem przedmiotu, dat wykonania i podmiotów na rzecz, których usługi zostały wykonane wraz z załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wzór wykazu stanowi załącznik nr 2 do Rozdziału I SIWZ.
- **III.3.3) Potencjał techniczny**  
**Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**
  - Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.

- **III.3.4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

- Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.: projektantami oraz projektantami sprawdzającymi rozwiązania projektowe posiadającymi co najmniej 2-letnie doświadczenie w projektowaniu w danej specjalności od daty uzyskania uprawnień projektowych oraz uprawnienia zawodowe do projektowania w specjalności: - architektonicznej - minimum 1 projektant i 1 sprawdzający rozwiązania projektowe, - konstrukcyjnej - minimum 1 projektant i 1 sprawdzający rozwiązania projektowe, - elektrycznej - minimum 1 projektant i 1 sprawdzający rozwiązania projektowe, - sanitarnej - minimum 1 projektant i 1 sprawdzający rozwiązania projektowe, wymagane przepisami ustawy Prawo Budowlane (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1409) oraz Rozporządzenia Ministra Transportu i Budownictwa z dnia 28 kwietnia 2006r. w sprawie samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie (Dz. U. Nr 83, poz. 578 ze zm.) lub innymi równoważnymi uprawnieniami umożliwiającymi wykonanie tych samych czynności do wykonania, których w aktualnym stanie prawnym uprawniają uprawnienia budowlane w tej samej specjalności; - oraz uprawnionym audytorem z zakresu energetyki cieplnej posiadającym kwalifikacje do sporządzania m.in. charakterystyki energetycznej obiektu - Załącznik nr 4 do Rozdziału I SIWZ. \*Wykonawca może polegać na potencjale osobowym innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Z treści powyższego oświadczenia (zobowiązania podmiotu trzeciego) lub innego dokumentu, musi jasno wynikać: kto jest podmiotem przyjmującym zasoby, jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu, w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia, jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem, jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia. Przedmiotowe pisemne zobowiązanie należy dołączyć do oferty w oryginale. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia ww. zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów nie ponosi winy.

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

- **Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku**

- Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

#### **III.4.1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:**

- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie;
- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;

- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;

**III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;
- aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na zasoby innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

**III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.2)**

- zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

**III.4.4) Dokumenty dotyczące przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

- lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów albo informacji o tym, że nie należy do grupy kapitałowej;

**III.6) INNE DOKUMENTY**

**Inne dokumenty niewymienione w pkt III.4) albo w pkt III.5)**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie po podpisaniu umowy przedłożyć Zamawiającemu: a/ umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności. b/ kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty dotyczące osób, które sprawują funkcję przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane, wymaga posiadania uprawnień, w tym osób wskazanych w ofercie Wykonawcy do sprawowania tych funkcji.

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** cena oraz inne kryteria związane z przedmiotem zamówienia:

- 1 - Cena - 90
- 2 - Termin wykonania zadania - 10

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:**

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

Zawarte są we wzorze umowy - Rozdział III Załącznik Nr 1. 1. Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach: 1) zmiany terminu realizacji umowy w przypadku, gdy zmiana wynika: a/ zmiany przepisów powodujących konieczność uzyskania dokumentów, które te przepisy narzucają, b/ zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej. c/ opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej, przez którą będą rozumiane wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego, a których nie można było przewidzieć. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie zdarzenia, jak: pożary, powodzie, huragany, zalanie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni. 1) zmiany przedstawicieli Wykonawcy na uzasadniony wniosek Wykonawcy, pod warunkiem zgody Zamawiającego na taką zmianę oraz zastąpienie osób Wykonawcy, posiadających uprawnienia do projektowania i osób sprawdzających rozwiązania projektowe zgodnie z wymogami SIWZ, 2) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), 3) rezygnacji z wykonania jakiegokolwiek opracowania projektowego lub jego elementów, 4) wykonania zamiennych opracowań projektowych lub ich elementów, w szczególności wynikających z decyzji, uzgodnień i opinii, 5) terminu realizacji prac projektowych, jeżeli w trakcie ich wykonywania zajdzie konieczność usunięcia błędów, wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej, dokonania dodatkowych badań, ekspertyz lub uzyskania odstępstw w rozumieniu ustawy Prawo budowlane; 2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w ust. 1 i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.bip.powiatsztumski.pl](http://www.bip.powiatsztumski.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Starostwo Powiatowe w Sztumie ul. Mickiewicza 31 82-400 Sztum pok. nr 14..

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

24.04.2015 godzina 10:00, miejsce: Starostwo Powiatowe w Sztumie ul. Mickiewicza 31 82-400 Sztum pok. nr 22 Sekretariat..

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie