

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**  
w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej niż  
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie  
art. 11 ust. 8 Pzp na:  
**„Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie  
Powiatu Sztumskiego w 2015 roku.”**

**ZATWIERDZAM**

.....

**Sztum, maj 2015r.**

# Rozdział I

## Instrukcja dla Wykonawców

### **CZĘŚĆ I**    **POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE**

1. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz zgodnie z wszelkimi aktami wykonawczymi wydanymi do ustawy, jak również zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. **Zamawiający** -  
Powiat Sztumski realizujący swoje zadania poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie  
ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum  
tel. (0-55) 267-74-41 fax. (0-55) 267-74-42  
e-mail: organizacyjny@powiatsztumski.pl  
URL: www.powiatsztumski.pl
3. **Tryb udzielenia zamówienia** -  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
4. **Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
5. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnią wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).
6. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim**.
7. Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.

### **CZĘŚĆ II**    **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **Przedmiot zamówienia określają kody CPV:**

Kody CPV: 77314100-5 – usługi w zakresie trawników

1. **Nazwa przedmiotu zamówienia:**  
Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 roku.
2. **Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Dwukrotne w okresie trwania umowy:

- mechaniczne koszenie traw i chwastów rosnących na poboczach dróg powiatowych po obu stronach jezdni na szerokości minimum od 1,0 m do 2,0 m (zgodnie z wykazem dróg na terenie danej gminy) – po wewnętrznych stronach łuków w zakresie zwiększonym w celu zapewnienia widoczności dla kierujących pojazdami, wraz z powierzchniami skrzyżowań w trójkącie widoczności i wysepkami w obrębie skrzyżowań,
- ręczne dokoszenie poboczy dróg wokół rosnących drzew oraz urządzeń infrastruktury tj.: znaków drogowych, balustrad, słupów, przystanków autobusowych oraz wzdłuż chodników na szerokość min 2 m od zewnętrznej krawędzi chodnika,

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarto w załączniku 1F do Rozdziału I SIWZ**

#### **3. Opis części zamówienia.**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w podziale na zadania:

- Zadanie nr 1 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Targ,
- Zadanie nr 2 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Dzierzgoń,
- Zadanie nr 3 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Dzierzgoń,
- Zadanie nr 4 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Sztum,
- Zadanie nr 5 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki Pomorskie.

#### **4. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający **przewiduje** możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.:

- Zadanie nr 1 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Targ,
- Zadanie nr 2 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Dzierzgoń,
- Zadanie nr 3 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Dzierzgoń,
- Zadanie nr 4 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Sztum,
- Zadanie nr 5 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki Pomorskie.

#### **5. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający *nie dopuszcza* składania ofert wariantowych.

- 6. Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 7. Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznych systemów zakupów.
- 8. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **9. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.**

- 9.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 5 do Rozdziału SIWZ) oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie wskazuje żadnych kluczowych części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
- 9.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 9.5. Wykonawca dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy a wraz z wystawioną fakturą przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu zobowiązań w stosunku do podwykonawcy.

### **CZĘŚĆ III    TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie (dot. wszystkich zadań): **do 30.09.2015 r.**

Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 2 dni od daty wskazanej w pisemnym zleceniu przekazanym Wykonawcy.

Realizacja zadania odbywać się będzie w dwóch etapach.

Realizacja poszczególnych etapów koszeń odbywać się będzie minimalnie do 10 dni, maksymalnie do 25 dni od daty wskazanej w przekazanym Wykonawcy zleceniu dla każdego koszenia.

### **CZĘŚĆ IV    WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

#### **1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w np. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

1.1/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie **z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.**

1.2/ posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie **z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.**

1.3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Powyższy warunek zostanie spełniony, jeśli Wykonawca dysponuje lub będzie dysponował niżej wymienionym pełnosprawnym sprzętem i urządzeniami do wykonania zamówienia tj.: minimum jedną kosiarką rotacyjną lub bijakową wraz z nośnikiem, oraz minimum jedną wykaszarką ręczną na każde zadanie – zgodnie z załącznikiem nr 1C do Rozdziału I SIWZ.

1.4/ dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.

1.5/ sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru zał. nr 1B do Rozdziału I SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru zał. nr 1A do Rozdziału I SIWZ.
4. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp wg wzoru Załącznik nr 1D do Rozdziału I SIWZ.

**3. Opis sposobu oceny spełnienia warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

1. Warunek określony w pkt 1.1 winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Warunek określony w pkt 1.2 winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
3. Warunek określony w pkt. 2 winien być spełniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w sposób następujący:
  - 1) w zakresie pkt 2.1 – dokumenty winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
  - 2) w zakresie pkt 2.2 i 2.3 – warunek złożenia oświadczenia winien być spełniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w sposób następujący:
    - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 1A do Rozdziału I SIWZ) – warunek winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie, o ile umożliwia to zakres udzielonego mu pełnomocnictwa.
    - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp (załącznik nr 1B do Rozdziału I SIWZ) – warunek winien być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie, o ile umożliwia to zakres udzielonego mu pełnomocnictwa.
    - c) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

Ocena spełnienia powyższych warunków odbędzie się na podstawie przedłożonych dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców należy przedstawić zgodnie z Częścią V niniejszego Rozdziału SIWZ.

## **CZĘŚĆ V**    **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne ze wzorami stanowiącymi **Załącznik nr 1A i 1B do Rozdziału I SIWZ**.
3. Wykaz sprzętu –Wykonawca spełni warunek jeśli dysponuje lub będzie dysponował niżej wymienionym pełnosprawnym sprzętem i urządzeniami do wykonania zamówienia tj.: minimum jedną kosiarką rotacyjną lub bijakową wraz z nośnikiem, oraz minimum jedną wykaszarką ręczną na każde zadanie - **Załącznik nr 1C do Rozdziału I SIWZ**.
4. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - **Załącznik nr 1D do Rozdziału I SIWZ**.
5. Informacja o podwykonawcach, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia wraz z zakresem prac - **Załącznik nr 1E do Rozdziału I SIWZ**.
6. Wypełniony formularz oferty sporządzony wg wzoru zawartego (**w Rozdziale II do SIWZ w załącznikach od A1 do A5 do SIWZ**).
7. Pełnomocnictwo wskazujące, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.
8. Dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 8, a także z wyjątkiem:
  - 8.1 oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4, które to należy złożyć w formie oryginału;
  - 8.2 dokumentu pełnomocnictwa, który to należy złożyć w formie oryginału bądź kopii potwierdzonej notarialnie;
9. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Części IV pkt 1, 2 i 3, polega na zdolnościach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia – również w przypadku tych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.
10. Dokumenty wymagane od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:
  - 10.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
    - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
    - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - 10.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 10.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
  - 10.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 10.1 lit. a oraz pkt 10.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia..
  - 1) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz załączają do oferty **pełnomocnictwo**, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.

- 2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć dokument, o którym mowa w części V pkt 1 Rozdziału I SIWZ.
  - 3) Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika.
  - 4) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
12. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
  13. Niewykazanie przez Wykonawcę, pomimo wezwania Zamawiającego, spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub niezłożenie przez Wykonawcę, pomimo wezwania Zamawiającego, pełnomocnictwa, spowoduje odpowiednio wykluczenie takiego Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp. Ofertę takiego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

## **CZĘŚĆ VI** **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w postępowaniu odwoławczym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną lub faksem.
2. W przypadku przekazywania korespondencji drogą faksową Zamawiający żąda potwierdzenia jej przesłania w formie pisemnej.  
Data nadania musi być tożsama z datą przesłania faxu do Zamawiającego.
3. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami oraz do składania wyjaśnień na piśmie są:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia są:
    - Maciej Derbich (055)267-74-52  
(w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00) fax:055 267 74 42
    - w zakresie procedury przetargowej: Halina Gierała tel (055)267-74-32
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem na adres podany w Części I SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcom, w trybie art. 38 ustawy Pzp, z zachowaniem drogi porozumiewania się określonej w pkt 1.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 6 niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
10. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

## **CZĘŚĆ VII** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie żąda wniesienia wadium.

## **CZĘŚĆ VIII** **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

## **CZĘŚĆ IX** **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

- a) Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim, czytelnym pismem. Każdy dokument składany wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
- b) Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z treścią pełnomocnictwa - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa). Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.
- c) Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz opis: **„Oferta na Zadanie nr ..... – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy ....."**  
**Nie otwierać przed 26.05.2015r. godz. 10:00.**
- d) Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę.
- e) Wykonawca ponosi koszt przygotowania i dostarczenia oferty.
- f) Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być czytelne oraz podpisane, w taki sam sposób jak oferta, przez Wykonawcę lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
- g) Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.
- h) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **CZĘŚĆ X**      **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** **BADANIE I OCENA OFERT**

- i) Zamkniętą kopertę/opakowanie zawierającą/zawierające ofertę z opisem : **„Oferta na Zadanie nr ..... – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy ....."**
- 1. **Nie otwierać przed 26.05.2015r. godz. 10:00**". należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Sztumie, (Sekretariat pok. nr 22, I piętro) ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum.  
W przypadku chęci złożenia oferty w nieoznakowanej kopercie/opakowaniu (bez podania nazwy Wykonawcy), należy umieścić ofertę w dwóch kopertach/opakowaniach: zewnętrznej i wewnętrznej. Opisując wewnętrzną kopertę/opakowanie należy podać nazwę Wykonawcy oraz tytuł przetargu z dopiskiem „Nie otwierać przed **26.05.2015r., godz. 10.00**. Na zewnętrznej kopercie/opakowaniu należy umieścić tylko tytuł przetargu, w którym uczestniczy Wykonawca.
- 2. **Termin składania ofert upływa dnia 26.05.2015r. o godz. 10:00.**
- 3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26.05.2015r. o godz. 10:05 w Starostwie Powiatowym w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, pok. nr 16.**
- 4. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
- 5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 6. Otwarcie ofert jest jawne.
- 7. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda następujące informacje dotyczące złożonych ofert: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia.
- 8. Zamawiający, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, wyklucza Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
- 12. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej odrzuci ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.

13. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, unieważnia postępowanie, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych art. 93 ust.1 i ust.1 a ustawy Pzp.

## **CZĘŚĆ XI**    **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa winna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w rozdziale III SIWZ oraz Wzorem umowy zawartym w rozdziale IV SIWZ, z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
4. Zamawiający wymaga, aby cena ofertowa była kompletna tj. aby ceny podane przez Wykonawcę pokrywały wszystkie czynności i koszty składające się na wykonanie czynności w zakresie koniecznym dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Dla każdej pozycji należy podać cenę jednostkową brutto.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie **złotych polskich (PLN)**. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **CZĘŚĆ XII**    **OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>
1	Cena brutto	<b>95 %</b>
2	Termin wykonania zadania	<b>5 %</b>

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

<b>Nr kryterium</b>	<b>Wzór</b>
1	Cena ofertowa brutto Liczba punktów = $(C_{\text{najniższa}}/C_{\text{of}}) * 95 * \text{waga}$ gdzie: - C najniższa - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C of - cena podana w ofercie
2	Termin wykonania etapu koszenia Liczba punktów = $(T_{\text{min}}/T_{\text{of}}) * 5 * \text{waga}$ gdzie: - Tmin - najniższy spośród wszystkich ofert ..... - Tof - podany w ofercie .....

### **UWAGA! Przy czym minimalny termin wykonania etapu koszenia wynosi 10 dni, maksymalny 25 dni.**

3. Zamawiający żąda minimalnego terminu wykonania etapu koszenia 10 dni. W przypadku gdy Wykonawca poda krótszy termin niż 10 dni oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu. W przypadku gdy Wykonawca poda dłuższy termin wykonania etapu koszenia niż 25 dni ocenie będzie podlegał okres 25 dni.
2. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Danych z ofert uznanych za nieważne nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu punktacji.
3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższego wzoru.
4. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzspółnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **CZĘŚĆ XIII** **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert. Powyższe informacje zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem, a jednocześnie fakt jego otrzymania (faksem) zostanie niezwłocznie potwierdzony przez jedną ze stron na żądanie drugiej strony. W ślad za przesyłką faksem zawiadomienie zostanie przesłane w formie pisemnej pocztą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
7. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zawartych w części XVI Rozdziału I SIWZ.
8. Informacja na temat obowiązków Wykonawcy dotycząca wszelkich zobowiązań, jakie związane są z wykonaniem umowy, po udzieleniu zamówienia publicznego, zawarta jest w Rozdziale III niniejszego SIWZ.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne (np. konsorcjum) Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

### **CZĘŚĆ XIV** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **CZĘŚĆ XV** **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **CZĘŚĆ XVI** **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawarte są we wzorze umowy – Rozdział III Załącznik Nr 1.

1. Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy.
  - b) Opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej, przez którą będą rozumiane wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego a których nie można było przewidzieć. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie zdarzenia, jak: pożary, powodzie, huragany, zalanie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.

- c) Zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
  - d) Zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w ust. 1 i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **CZĘŚĆ XVII ■ POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Niniejsza SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej **[www.bip.powiatstumski.pl](http://www.bip.powiatstumski.pl)**
2. Wykonawca, w związku z art. 8 ust 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, powinien w ofercie wskazać, które z informacji przez niego złożonych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Tajemnicą przedsiębiorstwa nie może stanowić cena, a ponadto informacje dotyczące nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach składanych w zamówieniach realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty zawierające tajemnice powinny być w ramach oferty, złożone w oddzielnej kopercie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie po podpisaniu umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - a/ umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
  - b/ kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty dotyczące osób, które sprawują funkcję przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane, wymaga posiadania uprawnień, w tym osób wskazanych w ofercie Wykonawcy do sprawowania tych funkcji.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 121 z późn. zm.), o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Z chwilą dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, postępowanie uważa się za zakończone.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych

Przystępując do udziału w postępowaniu

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego  
na: „Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 roku”

**oświadczam/ oświadczamy\***, że spełniam/spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących wykonanie niniejszego zamówienia publicznego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

.....

..

**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

\* *niepotrzebne skreślić*

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,  
zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 roku.”**

**oświadczam/ oświadczamy\***, że nie podlegam/ nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

\* *niepotrzebne skreślić*

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## **WYKAZ SPRZĘTU**

Składając ofertę w przetargu na wykonanie „**Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 roku**”  
oświadczam, że moja firma dysponuje następującymi w pełni sprawnymi jednostkami sprzętu:

Wyszczególnienie (typ, model)	Ilość sztuk	Nazwa producenta	Rok produkcji
Sprzęt (dotyczy zadania nr .....)			

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

/ podpis Wykonawcy /

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 roku”**

Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*

Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i jednocześnie przedkładamy **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* niepotrzebne skreślić**

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA  
POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
1	
2	
3	

..... dnia .....

.....  
..  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

**UWAGA: W przypadku nie zlecenia robót podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

## 1. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

Dwukrotne w okresie trwania umowy:

- mechaniczne koszenie traw i chwastów rosnących na poboczach dróg po obu stronach jezdni na szerokości minimum od 1,0 m do 2,0 m (zgodnie z wykazem dróg na terenie danej gminy) – po wewnętrznych stronach łuków w zakresie zwiększonym w celu zapewnienia widoczności dla kierujących pojazdami), wraz powierzchniami skrzyżowań w trójkącie widoczności i wysepkami w obrębie skrzyżowań,
- ręczne dokoszenie poboczy dróg wokół rosnących drzew oraz urządzeń infrastruktury tj.: znaków drogowych, balustrad, słupów, przystanków autobusowych oraz wzdłuż chodników na szerokość min. 2 m od zewnętrznej krawędzi chodnika,

Maksymalna wysokość traw po koszeniu - 5 cm od powierzchni gruntu.

2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie (dot. wszystkich zadań): **do 30.09.2015 r.****Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 2 dni od daty przekazania pisemnego zlecenia Wykonawcy.****Realizacja zadania odbywać się będzie w dwóch etapach.****Realizacja poszczególnych etapów koszeń odbywać się będzie minimalnie do 10 dni, maksymalnie do 25 od daty wskazanej w przekazanym Wykonawcy zleceniu dla każdego koszenia.**

## 3. W trakcie wykonywania robót będących przedmiotem zamówienia wykonawca zobowiązany będzie do:

1. zachowania szczególnych warunków bezpieczeństwa, mając na względzie bezpieczeństwo własne jak i osób trzecich (uczestników ruchu drogowego),
2. używania bezpiecznego sprzętu technicznego tj.: w pełni sprawnego technicznie, posiadającego certyfikaty bezpieczeństwa,
3. dokonania oznakowania ostrzegawczego używanego do prac sprzętu technicznego zgodnego z przepisami ustawy – prawo o ruchu drogowym.
4. utrzymania dróg w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
5. dokonania oznakowania ostrzegawczego poszczególnych odcinków dróg na których wykonywane są prace, zgodnie z przepisami ustawy – prawo o ruchu drogowym,

## 4. Za wszelkie szkody powstałe w trakcie wykonywania prac odpowiedzialność ponosi Wykonawca

## 5 Wykaz dróg powiatowych objętych przedmiotem zamówienia:

**Zadanie nr 1 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Targ,**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	ilość koszeń	Długość drogi w metrach	Szerokość minimalna koszenia w m	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	2912G	Szropy – Złotowo	2	4500	1,00	9000
2	2913G	Szropy – DW 515	2	2000	1,00	4000
3	3100G	Ramoty – Waplewo Wielkie – Dzierzgoń	2	8800	2,00	35200
4	3101G	Stary Targ – Kalwa	2	3300	2,00	13200
5	3102G	Klecewo – Cierpięta	2	4300	1,00	8600
6	3104G	Stary Targ – Balewo	2	5200	1,00	10400
7	3105G	Łoza – Dąbrówka Malborska	2	4700	2,00	18800
8	3109G	Sztum – Kalwa	2	2400	2,00	9600

9	3110G	Stary Targ – Waplewo	2	3700	2,00	14800
11	3128G	Żuławka Sztumska – Tropy Sztumskie	2	5600	2,00	22400
12	3129G	Grzymały – Tropy Sztumskie	2	9600	1,00	19200
13	3130G	Szropy – Jurkowice	2	3200	1,00	6400
14	3131G	Łoza – Lasy	2	2800	1,00	5600
<b>Razem:</b>				<b>60100</b>		<b>177200</b>

**Zadanie nr 2 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Dzierzgoń,**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	ilość koszeń	Długość drogi w metrach	Szerokość minimalna koszenia w metrach	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	2936G	Dzierzgoń – Żuławka – Stare Pole	2	12900	2,00	51600
2	3100G	Dzierzgoń – Ramoty	2	5600	2,00	22400
3	3111G	Olszówka – Tywęzy	2	2000	1,00	4000
4	3112G	Tywęzy – Stanowo	2	4000	1,00	8000
5	3114G	Dzierzgoń – Mikołajki Pomorskie	2	5700	2,00	22800
6	3122G	Dzierzgoń – Pronie	2	2800	2,00	11200
7	3123G	Żuławka Sztumska – Stalewo	2	2100	1,00	4200
8	3124G	Budzisz – Jasna – Złotnica	2	6200	1,00	12400
9	3125G	Jasna – Bągart – Nowiec	2	10600	1,00	21200
10	3126G	Bągart – Święty Gaj – Stare Dolno	2	800	1,00	1600
11	3128G	Żuławka Sztumska – Tropy Sztumskie	2	3000	2,00	12000
<b>Razem:</b>				<b>55700</b>		<b>171400</b>

**Zadanie nr 3 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Dzierzgoń,**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	ilość okoszeń	Długość drogi w metrach	Szerokość minimalna koszenia w metrach	Powierzchnia w metrach kwadratowych
1	3116G	Balewo – Matule	2	1600	1,00	3200
2	3117G	Matule – Stary Dzierzgoń	2	4600	2,00	18400
3	3118G	Protowo – Myślice	2	4400	1,00	8800
4	3119G	Pronie – Tabory	2	2100	1,00	4200
5	3121G	Stare Miasto – Folwark	2	7800	1,00	15600
6	3122G	Dzierzgoń – Pronie	2	7400	2,00	29600
7	3127G	Stary Dzierzgoń – Bądze	2	7500	1,00	15000
8	3132G	Najetki – Lubachowo	2	3800	1,00	7600

9	3133G	Rychliki – Latkowo	2	8300	2,00	33200
10	3134G	Dojazd z drogi 526 do PKP Myślice	2	300	1,00	600
11	3145G	Obrzynowo – Monostarzysko	2	8300	2,00	33200
<b>Razem:</b>				<b>56100</b>		<b>169400</b>

**Zadanie nr 4 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Sztum,**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	ilość koszeń	Długość w metrach	Szerokość minimalna koszenia w metrach	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	2900G	Koniecwałd - Malbork	2	6400	1,00	12800
2	2901G	Piekło - Miłoradz	2	1700	1,00	3400
3	3103G	Dojazd do stacji PKP Sztumska Wieś	2	600	1,00	1200
4	3105G	Sztum – Dąbrówka Malborska	2	6500	2,00	26000
5	3106G	Dojazd do stacji PKP Gościszewo	2	600	1,00	1200
6	3107G	Gościszewo –Węgry	2	4600	1,00	9200
7	3108G	Sztumskie Pole - Uśnice	2	6100	1,00	12200
8	3109G	Sztum - Kalwa	2	5700	2,00	22800
9	3113G	Polaszki – Mikołajki Pomorskie	2	2400	2,00	9600
10	3115G	Postolin – Dąbrówka Pruska	2	3000	1,00	6000
11	3141G	Sztum - Watkowice	2	5800	2,00	23200
12	3144G	Postolin - Klecewo	2	600	1,00	1200
<b>Razem:</b>				<b>44000</b>		<b>128800</b>

**Zadanie nr 5 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki Pomorskie,**

Lp.	Nr drogi	Nazwa drogi	ilość okoszeń	Długość w metrach	Szerokość minimalna koszenia w metrach	Powierzchnia w m <sup>2</sup>
1	3102G	Klecewo – Cierpięta	2	2400	1,00	4800
2	3104G	Stary Targ – Balewo	2	4500	1,00	9000
3	3113G	Polaszki – Mikołajki Pomorskie	2	4500	2,00	18000
4	3114G	Mikołajki Pomorskie – Dzierzgoń	2	8200	2,00	32800
5	3115G	Postolin – Dąbrówka Pruska	2	3400	1,00	6800
6	3116G	Balewo – Matule	2	6000	1,00	12000

7	3137G	Mikołajki Pomorskie – Nowy Targ	2	3000	1,00	6000
8	3140G	Pierzchowice – Kwidzyn	2	3100	1,00	6200
9	3142G	Mikołajki Pomorskie – Ryjewo	2	7100	1,00	14200
10	3143G	Wilczewo – Kamienna	2	2600	1,00	5200
11	3146G	Dworek – Jakubowo	2	6000	1,00	12000
12	3147G	Antonin – Stążki	2	600	1,00	1200
<b>Razem:</b>				<b>51400</b>		<b>128200</b>

## **Rozdział II**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 w ..... kod .....-.....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, niniejszym składamy ofertę na:  
**„Zadanie nr 1 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Targ”**
3. **Cena** ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Lp.	Opis robót	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
1	<b>Zadanie nr 1 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Targ</b>	177200 km	zł/m <sup>2</sup>	zł
		Razem wartość netto		zł
		Podatek VAT		zł
		Wartość brutto		zł

4. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych etapów koszenia w terminie ..... dni (termin nie może być krótszy niż 10dni i dłuższy niż 25 dni).**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku 1F do SIWZ.**
8. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:  
 .....  
 .....
11. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.  
 ..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
 uprawnionych do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 w ..... kod .....-.....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, niniejszym składamy ofertę na:  
**„Zadanie nr 2 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Dzierżgoń”**
3. **Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:**

Lp.	Opis robót	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
1	<b>Zadanie nr 2 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Dzierżgoń</b>	171400 km	zł/m <sup>2</sup>	zł
Razem wartość netto				zł
Podatek VAT				zł
Wartość brutto				zł

4. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych etapów koszenia w terminie ..... dni (termin nie może być krótszy niż 10dni i dłuższy niż 25 dni).**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu określonym w załączniku 1F do SIWZ.**
8. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:  
 .....  
 .....  
 .....
11. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
 uprawnionych do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 w ..... kod .....-.....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, niniejszym składamy ofertę na:  
**„Zadanie nr 3 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Dzierżgoń”**
3. **Cena** ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Lp.	Opis robót	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
1	<b>Zadanie nr 3 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Stary Dzierżgoń</b>	169400 km	zł/m <sup>2</sup>	zł
		Razem wartość netto		zł
		Podatek VAT		zł
		Wartość brutto		zł

4. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych etapów koszenia w terminie ..... dni (termin nie może być krótszy niż 10dni i dłuższy niż 25 dni).**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku 1F do SIWZ.**
8. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:  
 .....  
 .....  
 .....
11. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 w ..... kod .....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, niniejszym składamy ofertę na:

**„Zadanie nr 4 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Sztum”**

3. **Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:**

Lp.	Opis robót	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
1	<b>Zadanie nr 4 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Sztum,</b>	128800 km	zł/m <sup>2</sup>	zł
		Razem wartość netto		zł
		Podatek VAT		zł
		Wartość brutto		zł

4. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych etapów koszenia w terminie ..... dni (termin nie może być krótszy niż 10dni i dłuższy niż 25 dni).**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia oraz warunkami wykonania, które zostały określonym w załączniku 1F do SIWZ.**
8. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:

.....  
 .....  
 .....

11. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

<b>OFERTA WYKONAWCY</b>
-------------------------

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 w ..... kod .....-.....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, niniejszym składamy ofertę na:  
**„Zadanie nr 5 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki Pomorskie”**
3. **Cena** ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Lp.	Opis robót	Szacunkowa ilość	Cena jednostkowa (netto)	Wartość (netto)
1	<b>Zadanie nr 5 – Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie gminy Mikołajki Pomorskie</b>	128200 km	zł/m <sup>2</sup>	zł
		Razem wartość netto		zł
		Podatek VAT		zł
		Wartość brutto		zł

4. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty zobowiązujemy się do wykonania poszczególnych etapów koszenia w terminie ..... dni (termin nie może być krótszy niż 10dni i dłuższy niż 25 dni).**
5. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
6. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
7. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia określonym w załączniku 1F do SIWZ.**
8. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.
10. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:  
 .....  
 .....  
 .....

11. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
 uprawnionych do składania oświadczeń woli  
 w imieniu Wykonawcy)**

## **Rozdział III Wzór umowy**

### **UMOWA**

Zawarta w dniu ..... w Sztumie pomiędzy:  
Powiatem Sztumskim reprezentowanym przez

1. ....
2. ....

który swoje zadania realizuje poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum,  
NIP:579-19-56-593 zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....

.

w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Koszenie traw z poboczy dróg powiatowych na terenie Powiatu Sztumskiego w 2015 r. obejmujące:

Zadanie nr .....

2. Realizacja przedmiotu zamówienia będzie przebiegała zgodnie ze **Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia** stanowiącym Załącznik 1F do Rozdziału I SIWZ.

2. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i uznaje ją za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz środkami technicznymi do wykonania niniejszego przedmiotu umowy oraz, że wykonana go z należytą starannością

4. Wykonawca oświadcza, że przed podpisaniem umowy dokonał oględzin terenu, którego dotyczy przedmiot umowy, zapoznał się z warunkami terenowymi i uwzględnił je w wynagrodzeniu, o którym mowa w § 6 niniejszej umowy.

#### **§ 2**

Na przedmiot umowy określony w §1. składa się następujący zakres rzeczowy robót:

Dwukrotne w okresie trwania umowy:

- mechaniczne koszenie traw i chwastów rosnących na poboczach dróg po obu stronach jezdni na szerokości minimum od 1,0 m do 2,0 m (zgodnie z wykazem dróg na terenie danej gminy) – po wewnętrznych stronach łuków w zakresie zwiększonym w celu zapewnienia widoczności dla kierujących pojazdami), wraz powierzchniami skrzyżowań w trójkącie widoczności i wysepkami w obrębie skrzyżowań,
- ręczne dokoszenie poboczy dróg wokół rosnących drzew oraz urządzeń infrastruktury tj.: znaków drogowych, balustrad, słupów, przystanków autobusowych oraz wzdłuż chodników na szerokość min. 2 m od zewnętrznej krawędzi chodnika,

#### **§ 3**

1. Rozpoczęcie robót nastąpi w terminie do 2 dni od daty wskazanej w pisemnym zleceniu przekazanym Wykonawcy.

2. Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie (dot. wszystkich zadań): **do 30.09.2015 r.**

3. Realizacja zadania odbywać się będzie w dwóch etapach, wykonanie poszczególnych koszeń odbywać się będzie do ..... dni od daty wskazanej w przekazanym Wykonawcy zleceniu dla każdego koszenia.

#### § 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

..... tel. ....

..... tel. ....

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy jest:

.....tel. ....

#### § 5

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

a) przekazanie pisemnego zlecenia Wykonawcy o terminie rozpoczęcia poszczególnych etapów koszenia,  
b) przeprowadzenie odbiorów częściowych i końcowego prac w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru. W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Strony sporządzą protokół odbioru zawierający wszelkie ustalenia, w szczególności Zamawiający wyznaczy terminy usunięcia usterek ewentualnie stwierdzonych podczas odbioru. Zamawiający może podjąć decyzję o przerwaniu czynności odbioru, jeżeli w czasie jego trwania ujawniono istnienie usterek, uniemożliwiających odebranie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu usterek stwierdzonych w protokole odbioru oraz do żądania wyznaczenia terminu na odbiór zakwestionowanych uprzednio usług.

c) zapłata za wykonane i odebrane usługi,

2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:

a) wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z umową, opisem przedmiotu zamówienia.

b) Wykonawca ma obowiązek, własnym staraniem i na własny koszt, zabezpieczyć teren pasa drogowego w obrębie którego będą prowadzone prace.

c) Wykonawca odpowiada za :

- ewentualne szkody na rzecz osób trzecich. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia, własnym staraniem i na własny koszt, ewentualnych szkód powstałych z jego winy w związku z realizacją niniejszej umowy.

- oznakowanie odcinka drogowego na długości miejsca wykonywania robót zgodnie z przepisami kodeksu drogowego,

- teren pasa drogowego w obrębie którego prowadzone są prace,

- wszystkie prace realizowane przez podwykonawców i koordynację tych prac.

#### § 6

1. Za realizację przedmiotu zamówienia strony ustalają wynagrodzenie zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia ..... w kwocie:

**Cena netto: ..... zł**

**Stawka VAT .....%, tj. kwota ..... zł**

**Cena brutto: ..... zł** (słownie: ..... złotych 00/100).

2. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy odbędzie się po wykonaniu poszczególnych etapów okoszenia poboczny dróg powiatowych objętych przedmiotem umowy.

3. Podstawą wystawienia faktury za poszczególne etapy stanowić będzie podpisany przez strony bezusterkowy protokół odbioru robót.

4. Wynagrodzenie za przedmiot umowy płatne będzie przelewem na rachunek Wykonawcy Bank: ..... w terminie 21 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury,

#### § 7

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony ustalają następujące kary umowne:

1) Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia.

2) Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,

b) za zwłokę w usunięciu wad w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 %

wynagrodzenia umownego za

każdy dzień zwłoki, licząc od daty upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie.

c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego.

2. Niezależnie od ustaleń ust. 1 stronom przysługuje możliwość dochodzenia odszkodowania ponad karę umowną – do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.

3. Do naliczania kar umownych określonych w ust. 1 przyjmuje się kwotę określoną w § 6 ust 1.

4. W przypadku naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 zostaną one potrącone z należności wykazanej w fakturze złożonej przez Wykonawcę.
5. Do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu dokumentacji przyjmuje się nie dotrzymanie terminu określonego w § 3.
6. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:
  - 1) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego;
  - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Zwłokę w realizacji umowy przez Wykonawcę przekraczającą 30 dni Zamawiający może uznać za równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od wykonania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 lit. c.

#### **§ 8**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy.
  - b) Opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej, przez którą będą rozumiane wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego a których nie można było przewidzieć. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie zdarzenia, jak: pożary, powodzie, huragany, zalanie, strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
  - c) Zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
  - d) Zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach określonych w ust. 1 i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 9**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 10**

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 11**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera komplet załączników.

**ZAMAWIAJACY**

**WYKONAWCA**