

ON.272.6.2015.III

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

dla zamówień na usługi o wartości niższej, niż wartość kwot określonych w przepisach  
wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Pzp na:

**Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej  
na obszarze Powiatu Sztumskiego**

**ZATWIERDZAM**

.....

Sztum, maj 2015 r.

## **CZĘŚĆ I || POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE**

- 1. Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2013r., poz. 907 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz zgodnie z wszelkimi aktami wykonawczymi wydanymi do ustawy, jak również zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. Zamawiający** -  
Powiat Sztumski realizujący swoje zadania poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie  
ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum  
tel. (0-55) 267-74-81 fax. (0-55) 267-74-42  
e-mail: organizacyjny@powiatsztumski.pl  
URL: [www.powiatsztumski.pl](http://www.powiatsztumski.pl)
- 3. Tryb udzielenia zamówienia** - Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 4. Wykonawcą** – jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).
- 6.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim**.
- Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.

## **CZĘŚĆ II || OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Przedmiot zamówienia określają n/w kody CPV:**

71.35.50.00.1 - usługi pomiarowe.

#### **1. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego.

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej osnowy III klasy – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych) na obszarze Powiatu Sztumskiego.

#### **Szczegółowy opis zakresu opracowania przedmiotu zamówienia zawierają warunki techniczne stanowiące załącznik nr A do SIWZ.**

- 3.** Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających,
- 4.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 5.** Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 6.** Zamawiający nie zamierza zawrzeć umowy ramowej.
- 7.** Zamawiający nie zamierza ustanowić dynamicznego systemu zakupów.
- 8.** Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

#### **9. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ.**

- 9.1.** Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik Nr 6 do Rozdziału SIWZ) oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.

- 9.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie wskazuje żadnych kluczowych części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
- 9.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 9.5. Wykonawca dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy a wraz z wystawioną fakturą przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu zobowiązań w stosunku do podwykonawcy.

### **CZĘŚĆ III || TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie należy zrealizować w terminie ustalonym w ofercie Wykonawcy zgodnie z zasadami wskazanymi w niniejszej SIWZ i przypadającym w okresie:

- Rozpoczęcie: od dnia podpisania umowy
- Zakończenie – do 27 listopada 2015 r.

**UWAGA! Przy czym minimalny termin wykonania całego zadania do dnia 30.10.2015r., maksymalny do dnia 27.11.2015r.**

### **CZĘŚĆ IV || WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

#### **1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

1.1 posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ.**

1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwie prace związane z założeniem szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej osnowy III klasy – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł każda - zgodnie z **załącznikiem Nr 4 do SIWZ.**

1.3. dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. min.

- jedną osobą z uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 3 „geodezyjne pomiary podstawowe”,
- dwiema osobami z uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 „geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne”, Wykaz osób należy sporządzić zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SIWZ.**

1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z **załącznikiem nr 1 do SIWZ.**

#### **2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 2 pkt 5 ustawy**

**Pzp, a także potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

2.1. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2.2. oświadczenia o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru **załącznik nr 1** do SIWZ.

2.3. oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru **załącznik nr 2** do SIWZ.

2.4. listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp.

**2.5. Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów .**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (Załącznik nr 7 do SIWZ)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia**, to oprócz pisemnego zobowiązania (Załącznik nr 7 do SIWZ) Wykonawca przedstawi w odniesieniu do tych podmiotów dokumenty w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, określonym w Części IV pkt 2 SIWZ.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z wykonawcą za szkodę zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**3. Dokumenty wymagane od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:**

3.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w Części IV pkt 2.1 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

3.2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o którym mowa wyżej zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub przed notariuszem - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

**4. Opis sposobu oceny spełnienia warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

4.1. Warunek określony w Części IV pkt 1.1 winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.2 Warunek określony w Części IV pkt 1.2 winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

4.3 Warunek określony w Części IV pkt 2 winien być spełniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w sposób następujący:

- 1) w zakresie pkt 2.1 – dokumenty winien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
- 2) w zakresie pkt 2.2, 2.3 i 2.4 – warunek złożenia oświadczenia winien być spełniony przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w sposób następujący:
  - a) Oświadczenie o spełnieniu warunków z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (załącznik nr 1 do SIWZ) – warunek winien być spełniony łącznie przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie, o ile umożliwi to zakres udzielonego mu pełnomocnictwa.
  - b) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Pzp (załącznik nr 2 do SIWZ) – warunek winien być spełniony przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Zamawiający dopuszcza złożenie oświadczenia przez pełnomocnika podmiotów występujących wspólnie, o ile umożliwi to zakres udzielonego mu pełnomocnictwa,
  - c) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).

Ocena spełnienia powyższych warunków prowadzona będzie na podstawie analizy w/w dokumentów. Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców należy przedstawić zgodnie z Częścią V niniejszego Rozdziału SIWZ.

## **CZĘŚĆ V || OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy spełniający poniższe warunki, a w składanej ofercie przedłożą dokumenty potwierdzające ich spełnienie:

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum), muszą spełniać następujące wymagania:

- wraz z ofertą przedłożą umowę określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności Wykonawców),
- w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzących w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art 24 ust 1 pkt 1 – 9 ustawy,
- oferta musi być podpisana w taki sposób, by zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
- muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarty umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego. Umocowanie może wynikać z treści umowy konsorcjum lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą (uwaga: treść pełnomocnictwa musi dokładnie określać zakres umocowania), wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem,
- wypełniając formularz oferty, jak również inne dokumenty powołujące się na „Wykonawcę” w miejscu np. „nazwa i adres Wykonawcy” należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum.

2. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy Wykonawcy (wzór przedstawiony w **Załączniku B** niniejszej specyfikacji) wraz z następującymi załącznikami:
  - Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodne ze wzorami stanowiącymi **załącznik nr 1 i 2 do SIWZ**.
  - Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331 z późn. zm.).zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 5 do SIWZ**.
  - Wykaz osób – **Załącznik nr 3 do SIWZ** – Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. m.in.
    - jedną osobą z uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 3 „geodezyjne pomiary podstawowe”,
    - dwiema osobami z uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii z zakresu 1 „geodezyjne pomiary sytuacyjno-wysokościowe, realizacyjne i inwentaryzacyjne”
  - Doświadczenie zawodowe – **Załącznik nr 4 do SIWZ** – wykaz usług wykonanych przez Wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwie prace związane z założeniem szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej osnowy III klasy – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych) o wartości nie mniejszej niż 100.000,00 zł każda, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane.
3. Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – **Załącznik Nr 8 do SIWZ**.
4. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia umowy z Zamawiającym w przypadku wygrania przetargu na warunkach określonych w SIWZ – wg projektu umowy – **Załącznik C do SIWZ**.

Potwierdzeniem spełnienia powyższych warunków, będzie złożenie przez Wykonawcę kompletu dokumentów wymienionych w Części V niniejszej specyfikacji.

## **CZĘŚĆ VI || OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

1. Oferta zostanie sporządzona na formularzu ofertowym, zgodnym z **załącznikiem B do SIWZ**
2. Każdy Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu tylko jedną ofertę własną. Wykonawca, który złoży lub uczestniczy w więcej niż jednej ofercie podlega wykluczeniu.
3. Wykonawca zobligowany jest do przedstawienia oferty zgodnie z wymaganiami określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Propozycje rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będą brane pod uwagę.
4. Zaleca się Wykonawcom zapoznanie się ze szczegółowym zakresem rzeczowym przedmiotu zamówienia poprzez przeprowadzenie w terenie wizji lokalnej w celu uzyskania wszelkich informacji koniecznych do przygotowania oferty i zawarcia umowy.
5. Do oferty należy dołączyć wszystkie dokumenty, oświadczenia i informacje wymagane postanowieniami niniejszej SIWZ, o których mowa w części V.
6. Załączone dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginałów lub kserokopii poświadczonych formułą „za zgodność z oryginałem” i podpisane przez osobę/y upoważnioną/e do podpisania oferty.
7. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu w przypadku, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
8. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, powinna być napisana na maszynie do pisania, wydruk z komputera, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
9. Wszystkie dokumenty tworzące ofertę winny być trwale spięte/zszyte.
10. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami i dokumentami składającymi się na nią winny być ponumerowane kolejnymi liczbami całkowitymi. Formularz oferty zostanie opieczetowany pieczęcią firmową i podpisany przez upoważnionego (-ych) przedstawiciela (-li) Wykonawcy. Jeżeli ofertę i wszystkie załączone dokumenty podpisuje/ją osoba/y nie ujawniona/e w rejestrze lub ewidencji, do oferty należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa (z notarialnie potwierdzonym/i podpisem/ami dla tej osoby/ tych osób, udzielone przez osobę/osoby ujawnioną/e w rejestrze

lub ewidencji). Pełnomocnictwo musi zawierać stwierdzenie, że upoważnieni są uprawnieni do złożenia oferty w przedmiotowym postępowaniu.

11. Wszelkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.
12. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie obok poprawnego oraz postawienie parafy.
13. W przypadku, gdy oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie, strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dopasowanie do pozostałej części oferty.

## **CZĘŚĆ VII || WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Każda oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości **5.000,00 zł**. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).
2. **Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy BS w Sztumie: 96 8309 0000 0010 0029 2000 0080 z podaniem tytułu wadium – „Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej”.**
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Za skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu Zamawiający uważa wadium, które w określonym terminie znajdzie się na koncie Zamawiającego.
5. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.
6. Zwrot lub zatrzymanie wadium przetargowego nastąpi na zasadach określonych w art. 46 Pzp.

## **CZĘŚĆ VIII || WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **CZĘŚĆ IX || INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w postępowaniu odwoławczym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują wyłącznie drogą pisemną lub faksem.
2. W przypadku przekazywania korespondencji drogą faksową Zamawiający żąda potwierdzenia jej przesłania w formie pisemnej.  
Data nadania musi być tożsama z datą przesłania faxu do Zamawiającego.
3. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami oraz do składania wyjaśnień na piśmie są:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia:
    - Krystyna Szczepanek tel. (55)267-74-81  
(w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00) fax:055 267 74 87
  - w zakresie procedury przetargowej:
    - Halina Gierała tel (55)267-74-32  
(w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00) fax:055 267 74 42

4. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania pisemnie lub faksem na adres podany w Części I SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcom, w trybie art. 38 ustawy Pzp, z zachowaniem drogi porozumiewania się określonej w ust. 1.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w ust. 6 niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
10. Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

## **CZĘŚĆ X || OPIS SPOSOBU SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w zamkniętym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta).
2. Opakowanie (np. koperta) powinna być zaadresowana na adres Zamawiającego:  
Starostwo Powiatowe, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum oraz powinna być oznaczona symbolem:  
**„Oferta przetargowa – przetarg nieograniczony - „Założenie szczegółowej osnovy wielofunkcyjnej”.**
3. Ofertę składaną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, przesyłki kurierskiej należy przesłać w kopercie zaadresowanej w następujący sposób:  
**Starostwo Powiatowe, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum**  
**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM: 09.06.2015 r. GODZ 10.00**
5. W przypadku chęci złożenia oferty w nieoznakowanym opakowaniu/kopercie (bez podania nazwy Wykonawcy), należy umieścić ofertę w dwóch opakowaniach/kopertach: zewnętrznym i wewnętrznym. Opisuując wewnętrzne opakowanie/kopertę należy podać nazwę Wykonawcy oraz tytuł przetargu z dopiskiem **„Nie otwierać przed 09.06.2015r. GODZ 10.00”** Na zewnętrznym opakowaniu/kopercie należy umieścić tylko tytuł przetargu, w którym uczestniczy Wykonawca.  
**Uwaga:**  
**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w punktach powyżej.**
5. Oferty zamienne, wycofywanie ofert
  - 5.1 W dowolnym momencie przed upływem terminu składania ofert Wykonawca może zmienić lub wycofać swoją ofertę, przy zachowaniu sposobu postępowania jak niżej
  - 5.2 Oferta zamienna musi być złożona według takich samych kryteriów jak oferta podstawowa odpowiednio oznakowana z dopiskiem **„ZAMIANA”**
  - 5.3 Oferta wycofana jw z dopiskiem **„WYCOFANIE”.**

## **CZĘŚĆ XI || TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

## **CZĘŚĆ XII || MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT BADANIE I OCENA OFERT**

1. Zamknięte opakowanie (kopertę) zawierające/zawierającą ofertę z opisem „**Oferta przetargowa – przetarg nieograniczony – „Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej”**”.  
**Nie otwierać przed 09.06.2015r. GODZ 10.00** należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Sztumie, (Sekretariat pok. nr 22, I piętro) ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum.
2. **Termin składania ofert upływa dnia 09.06.2015r. GODZ 10.00**
3. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.06.2015r. GODZ 10.05 w Starostwie Powiatowym w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, pok. nr 01.**
4. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwarcie ofert jest jawne.
7. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda następujące informacje dotyczące złożonych ofert: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia.
8. Zamawiający, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
9. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
10. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, wyklucza Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
11. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
12. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, odrzuca ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
13. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, unieważnia postępowanie, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 93 ust.1 i ust.1 a ustawy Pzp.

### **CZĘŚĆ XIII || OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca w formularzu ofertowym poda cenę wykonania zamówienia brutto określonego niniejszą SIWZ i załącznikami do niej.
2. Cena wykonania zamówienia brutto jest kwotą wyrażoną w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zawierającą wszystkie koszty wykonania pełnego zakresu przedmiotu zamówienia. Cena wykonania zamówienia brutto przez cały okres realizacji zamówienia nie będzie podlegała zmianom ani korektom chyba, że potrzeba zmiany lub korekty wynikała będzie ze zmiany przepisów prawa.
3. Wykonawca określa cenę w celu wyboru oferty najkorzystniejszej poprzez podanie ceny wykonania zamówienia brutto za wykonanie zamówienia określonego niniejszą SIWZ wraz z załącznikami. Oferowaną cenę brutto wpisana do formularza oferty należy wyliczyć w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, jego zakres oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT, a także koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.
4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie **złotych polskich (PLN)**. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

### **CZĘŚĆ XIV || OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

<b>Nr</b>	<b>Nazwa kryterium</b>	<b>Waga</b>
1	Cena brutto	<b>80 %</b>
2	Termin wykonania całego zadania	<b>20 %</b>

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

<b>Nr</b>	<b>Wzór</b>
-----------	-------------

kryterium	
1	Cena ofertowa brutto Liczba punktów = $(C_{\text{najniższa}}/C_{\text{of}})$ 80 waga gdzie: - C najniższa - najniższa cena spośród wszystkich ofert - C of - cena podana w ofercie
2	Termin wykonania całego zadania Liczba punktów = $(T_n/T_o)$ 20 waga gdzie: - T <sub>n</sub> – termin najniższy zaproponowany w postępowaniu - T <sub>o</sub> - termin w ofercie ocenianej

**UWAGA! Przy czym minimalny termin wykonania całego zadania do dnia 30.10.2015r., maksymalny do dnia 27.11.2015r.**

3. Łączna ilość punktów dla badanej oferty będzie liczona wg następującego wzoru:  

$$S = C + T$$
gdzie: S – łączna suma punktów badanej oferty
4. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Danych z ofert uznanych za nieważne nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu punktacji.
5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższych wzorów.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

## **CZĘŚĆ XV** **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację wraz z podaniem powyższych informacji na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem, a jednocześnie fakt jego otrzymania (faksem) zostanie niezwłocznie potwierdzony przez jedną ze stron na żądanie drugiej strony. W ślad za przesłaną korespondencją faksem zawiadomienie zostanie przesłane w formie pisemnej pocztą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
7. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian posta-

nowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadkach wymienionych we wzorze umowy.

8. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne (np. konsorcjum) Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.

## **CZĘŚĆ XVI || POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ XVII || ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawarte są w projekcie umowy – Załącznik C do SIWZ.

Na podstawie art. 144 Pzp Zamawiający dopuszcza dokonanie zmian w umowie w n/w przypadkach:

- a) zmiany przedstawicieli stron podmiotów biorących udział w zamówieniu w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) .
- b) z powodu działania siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej i potrzebny do usunięcia skutków tego działania oraz wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego
- c) zmiany okoliczności, które nie pozwalają na zachowanie parametrów technologicznych i jakościowych, a nie można ich było przewidzieć na etapie podpisania umowy,
- d) zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
- e) zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego;
- f) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

## **CZĘŚĆ XVIII || POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Niniejsza SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej [www.bip.powiatstumski.pl](http://www.bip.powiatstumski.pl)
2. Wykonawca, w związku z art. 8 ust 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, powinien w ofercie wskazać, które z informacji przez niego złożonych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Tajemnicą przedsiębiorstwa nie może stanowić cena, a ponadto informacje dotyczące nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach składanych w zamówieniach realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty zawierające tajemnice powinny być w ramach oferty, złożone w oddzielnej kopercie.
3. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
4. Z chwilą dokonania wyboru oferty Wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, postępowanie uważa się za zakończone.

### **Załączniki:**

- a) Warunki techniczne – Załącznik A do SIWZ
- b) Formularz ofertowy – Załącznik B do SIWZ
- c) Oświadczenie w trybie art. 22 ust. 1 Pzp – Załącznik Nr 1
- d) Oświadczenie w trybie art. 24 ust. 1 Pzp – Załącznik Nr 2
- e) Wykaz osób – Załącznik Nr 3
- f) Doświadczenie zawodowe – Załącznik Nr 4
- g) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej – Załącznik nr 5
- h) Wykaz podwykonawców – Załącznik nr 6
- i) Zobowiązanie innego podmiotu – Załącznik Nr 7
- j) Oświadczenie o osobach, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – Załącznik Nr 8
- k) Projekt umowy – Załącznik C do SIWZ

(pieczęć firmowa Wykonawcy)

**FORMULARZ OFERTOWY**

nr telefonu kontaktowego: .....  
nr faksu: .....

1. Data sporządzenia oferty: .....2015r.

2. W związku z ogłoszeniem postępowania w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego.”**

niniejszym oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia objętego Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia za **cenę** brutto w wysokości:

**Kwota brutto:** ..... PLN

słownie kwota brutto: .....

wraz z podatkiem VAT

3. Termin wykonania zamówienia: od dnia podpisania umowy do dnia .....

4. Okres gwarancji: 36 miesięcy od daty odbioru przedmiotu zamówienia.

5. Oświadczamy, że cena podana w ofercie została sporządzona w oparciu o opis przedmiotu zamówienia, jego zakres oraz inne koszty związane z obowiązującymi przy wykonaniu zamówienia przepisami prawa, w tym koszty należnego podatku od towarów i usług VAT oraz koszty wynikające z wszelkich upustów i rabatów.

6. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.

7. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.

8. Oświadczamy, że w cenie naszej oferty uwzględnione zostały wszystkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z postanowieniami projektu umowy (Załącznik C do SIWZ).  
W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

10. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

11. Wadium w kwocie 5.000,00 zł zostało wniesione w dniu..... w  
formie ..... (dowód wniesienia wadium w załączeniu).

Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:

Bank: .....Nr .....

12. Załączniki do oferty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Ofertę niniejszą składamy na ..... kolejno ponumerowanych stronach.

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)**

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do udziału w postępowaniu**

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej  
na obszarze Powiatu Sztumskiego.”**

**oświadczam/oświadczamy\***, że spełniam/spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących wykonanie niniejszego zamówienia publicznego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)**

\* niepotrzebne skreślić

Pieczęć firmowa Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,  
zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: **„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego”**

**oświadczam/oświadczamy\***, że nie podlegam/ nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)

\* niepotrzebne skreślić

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## Wykaz osób

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego**” przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

Lp.	Imię i nazwisko	Rodzaj i nr uprawnień zawodowych	Doświadczenie zawodowe (lata pracy)	Dostępność	
				własna	oddany do dyspozycji przez inny podmiot <sup>1</sup>
1.	2.	3.	4.	5	6.
1					
2					
3					
4					
5					

<sup>1</sup>Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne (**w formie oryginału**) zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Doświadczenie zawodowe**

**Wykonawca spełni warunek, jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres działalności jest krótszy w tym okresie wykonał co najmniej dwie prace związane z założeniem szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej osnowy III klasy – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych) nie mniejszej niż 100 000,00 zł każda.**

Rodzaj robót (opis)	Termin realizacji od .... do....	Kwota wykonanej usługi	Podmioty, na rzecz których usługi zostały wykonane

1. Do wykazu należy załączyć dokumenty – dowody (**poświadczenia**) potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane w sposób należyty.
2. W przypadku polegania na wiedzy i doświadczeniach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp należy dołączyć pisemne zobowiązanie innego podmiotu – Załącznik nr 8 do SIWZ (**oryginał**)

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na **„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego.”**

Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*

Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i jednocześnie przedkładamy **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* niepotrzebne skreślić**

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby/osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA  
POWIERZY PODWYKONAWCOM**

Lp.	Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom
1	
2	
3	

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby/osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)

**UWAGA: W przypadku nie zlecenia robót podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Podmiotu .....

Adres .....

W przypadku wyboru Wykonawcy (nazwa, adres): .....

Oświadczam, że w/w Wykonawca może polegać na mojej:

- wiedzy\*,
- doświadczeniu\*,
- potencjale technicznym\*,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia\*,
- zdolnościach finansowych\*
- potencjale ekonomicznym\*

i zobowiązuje się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

**„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego.”**

\* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

(określenie zasobu – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

(bezpośredni udział w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia w formie podwykonawstwa – wymienić część, w formie projektowania, w formie konsultacji, w formie nadzoru, w formie doradztwa, w innej formie)

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
.....  
.....

(porozumienie, umowa, itp.)

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

Uwaga!

W przypadku korzystania z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis przedstawiciela innego podmiotu)**

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**OŚWIADCZENIE**

**że osoby , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia.**

Oświadczam, że w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. **„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego”** min. 3 osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają odpowiednie uprawnienia zgodnie z art. 43 pkt.1, pkt.3, ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2015 r. poz. 520).

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy  
lub osoby/osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

**UMOWA (Projekt)**

W dniu ..... w Sztumie pomiędzy:  
Powiatem Sztumskim reprezentowanym przez

1. ....
2. ....

który swoje zadania realizuje przez Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, zwanym w treści umowy **Zamawiającym**  
a

.....  
.....

w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1**

1. Na podstawie rozstrzygniętego przetargu nieograniczonego i dokonanego wyboru oferty ZAMAWIAJĄCY zleca a WYKONAWCA przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **„Założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej na obszarze Powiatu Sztumskiego”**
2. Przedmiot umowy jest założenie szczegółowej osnowy wielofunkcyjnej (poziomej i wysokościowej osnowy III klasy – stabilizacja punktów osnowy i sporządzenie opisów topograficznych na obszarze Powiatu Sztumskiego.
3. Wszelkie koszty związane z realizacją umowy ponosi Wykonawca.

**§ 2**

Przedmiot umowy, o którym mowa w § 1 zostanie wykonany do dnia ..... 2015 r.

**§ 3**

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto w kwocie ..... zł (słownie brutto: ..... zł) wraz z należnym podatkiem VAT.

**§ 4**

1. Rozliczenie przedmiotu nastąpi poprzez złożenie u Zamawiającego faktury VAT, poprzedzonej podpisaniem przez Strony umowy, protokołem odbioru wykonanych prac.
2. Faktura Wykonawcy, w której występują roboty realizowane w podwykonawstwie winna zawierać dyspozycję Wykonawcy przekazania wartości wynagrodzenia za podwykonawstwo na rachunek wskazanego podwykonawcy lub do faktury takiej winna być dołączona kopia faktury wystawiona przez podwykonawcę wraz z dowodem jej zapłaty przez Wykonawcę.
3. Błędne wystawienie faktury VAT spowoduje naliczenie ponownego 14 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia faktury korygującej.
4. Faktura VAT będzie wystawiona na Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, NIP: 579-19-56-593.
5. Płatność za wykonane prace dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie 14 dni.

### **§5**

1. W razie stwierdzenia w czasie odbioru wad powstałych z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca, nienadających się do usunięcia, a wady te uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jej przeznaczeniem, oraz jeżeli zostanie przekroczony termin realizacji prac – Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz drugi, a Wykonawca naprawi na koszt własny szkody poniesione przez Zamawiającego. Koszty związane z realizacją nowej umowy poniesie w całości Wykonawca.
2. Uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne prac objętych umową wygasają z upływem 2 lat od dnia odbioru.

### **§6**

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 15% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca. Wykonawca może odstąpić od wykonania umowy jedynie do czasu przystąpienia do jej realizacji. Po rozpoczęciu prac przez Wykonawcę zastosowanie będą miały postanowienia w §6 pkt. 2.
2. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości:
  - a) 0,2% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w wykonaniu prac,
  - b) 10% ceny umownej za zgłoszenie do odbioru prac z wadami,
  - c) 0,5% ceny umownej za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi, liczonej od dnia wyznaczonego na termin usunięcia wad.
3. Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 15% ceny umownej w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Zamawiający.
4. Strony zachowują bez ograniczeń prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

### **§7**

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może jedynie żądać wynagrodzenie należnego mu z tytułu wykonania umowy.

### **§8**

Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy:

- a) zmiany przedstawicieli stron podmiotów biorących udział w zamówieniu w przypadku niemożności pełnienia przez nich powierzonych funkcji, realizacji zamówienia (np. zdarzenia losowe, zmiana pracy, rezygnacja itp.) .
- b) z powodu działania siły wyższej niezależnej uniemożliwiającej wykonanie robót w określonym pierwotnie terminie o czas działania siły wyższej i potrzebny do usunięcia skutków tego działania oraz wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego
- c) zmiany okoliczności, które nie pozwalają na zachowanie parametrów technologicznych i jakościowych, a nie można ich było przewidzieć na etapie podpisania umowy,
- d) zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
- e) ze zmiany terminu wykonania umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy i Zamawiającego;
- f) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT).

### **§9**

Dokumenty powstałe w wyniku wykonania umowy stają się własnością państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu praw autorskich.

### **§10**

Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

### **§11**

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **§12**

Spory mogące wynikać w trakcie realizacji niniejszej umowy podlegają orzecznictwu sądu powszechnego, właściwego dla siedziby Zamawiającego.

### **§13**

Umowa niniejsza sporządzona została w 4 (czterech) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 3 (trzy) otrzymuje Zamawiający, 1 (jeden) egzemplarz Wykonawca.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**