

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

w trybie przetargu nieograniczonego o wartości niższej niż  
kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie

art. 11 ust. 8 Pzp na:

***„Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych zarządzanych  
przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.”***

**ZATWIERDZAM**

.....

**Sztum, lipiec 2016 r.**

# Rozdział I Instrukcja dla Wykonawców

## CZĘŚĆ I **POSTANOWIENIA OGÓLNE I DEFINICJE**

- 1. Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2016r., poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej ustawą Pzp, oraz zgodnie z wszelkimi aktami wykonawczymi wydanymi do ustawy, jak również zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 2. Zamawiający** -  
Powiat Sztumski realizujący swoje zadania poprzez Starostwo Powiatowe w Sztumie  
ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum  
tel. (0-55) 267-74-41 fax. (0-55) 267-74-42  
e-mail: organizacyjny@powiatsztumski.pl  
URL: www.powiatsztumski.pl
- 3. Tryb udzielenia zamówienia** -  
Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z przepisami art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 ustawy Pzp o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
- 4. Wykonawcą** jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
- 5.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie Wykonawcy, których oferta odpowiada warunkom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych i spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (zwanej dalej SIWZ).
- 6.** Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się **w języku polskim**.
- 7.** Wszystkie załączniki do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia stanowią jej integralną część.

## CZĘŚĆ II **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

### **Przedmiot zamówienia określają kody CPV:**

Kody CPV: 45233142-6 – Roboty w zakresie naprawy dróg

#### **1. Nazwa przedmiotu zamówienia:**

Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.

#### **2. Opis przedmiotu zamówienia.**

Remont cząstkowy nawierzchni grysami i emulsją asfaltową przy użyciu remontera w ilości 3000 m<sup>2</sup>,  
Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej w ilości 150 t,  
Remont cząstkowy nawierzchni bitumicznych przy użyciu masy bitumicznej, wraz z wycięciem krawędzi ubytków do regularnych kształtów w ilości 300 t.

#### **3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia został opisany w Ogólnej i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych Wykonania i Odbioru Robót – Załącznik A do SIWZ**

#### **4. Wykaz dróg ujętych do remontu - Załącznik A do SIWZ.**

#### **3. Opis części zamówienia.**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **4. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających w trybie przewidzianym w art. 67 ust. 1 pkt. 6 Pzp.

Zamówienia uzupełniające obejmować będą:

Remont cząstkowy nawierzchni grysami i emulsją asfaltową przy użyciu remontera w ilości do 1500 m<sup>2</sup>,  
Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej w ilości do 75 t,  
Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej wraz z wycięciem krawędzi ubytków do regularnych kształtów w ilości do 150 t.

## **5. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

## **6. Umowa ramowa**

Zamawiający **nie zamierza** zawrzeć umowy ramowej.

## **7. Dynamiczny system zakupów**

Zamawiający **nie zamierza** ustanowić dynamicznych systemów zakupów.

## **8. Aukcja elektroniczna**

Zamawiający **nie przewiduje** wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **9. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.**

- 9.1. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom (zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik 1 E do Rozdziału I SIWZ) oraz podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp.
- 9.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 9.3. Zamawiający nie wskazuje żadnych kluczowych części zamówienia do osobistego wykonania przez Wykonawcę.
- 9.4. Wykonawca jest zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu kopii poświadczoną za zgodność z oryginałem zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
- 9.5. Wykonawca dokona bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy a wraz z wystawioną fakturą przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o uregulowaniu zobowiązań w stosunku do podwykonawcy.

## **CZĘŚĆ III | TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Rozpoczęcie: w ciągu 5 dni od dnia przekazania zlecenia rozpoczęcia robót przez Zamawiającego,  
Zakończenie: do 31 maja 2017 r. z zastrzeżeniem wcześniejszego zakończenia robót w przypadku wyczerpania kwot przewidzianych na realizację zadania

## **CZĘŚĆ IV | WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW. WYKAZANIE BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA.**

### **1. O udzielenie zamówienia publicznego ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w np. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych dotyczące:**

1.1/ posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie **z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.**

1.2/ posiadania wiedzy i doświadczenia

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane obejmujące swoim zakresem remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych o łącznej ilości nie mniejszej niż 400 t lub nie mniejszej niż 3000 m<sup>2</sup> (zamówienia można łączyć) z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone – zgodnie **z załącznikiem nr 1C do Rozdziału I SIWZ.**

1.3/ dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym

Wykonawca spełni warunek jeśli złoży oświadczenie o spełnianiu warunku udziału w postępowaniu zgodnie **z załącznikiem nr 1A do Rozdziału I SIWZ.**

1.4/ dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Wykonawca spełni warunek jeśli dysponuje lub będzie dysponował osobami które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj.:

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj. kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymującym się min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że posiada uprawnienia w specjalności drogowej bez ograniczeń, legitymującym się min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym - zgodnie z załącznikiem nr 1D do Rozdziału I SIWZ.

1.5/ sytuacji ekonomicznej i finansowej,

Wykonawca spełni ten warunek jeśli przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 300.000,00 zł.

**2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, a także potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:**

1. Aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru zał. nr 1B do Rozdziału I SIWZ.
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp wg wzoru zał. nr 1A do Rozdziału I SIWZ.
4. Listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt 5 Pzp wg wzoru Załącznik nr 1E do Rozdziału I SIWZ.

**3. Opis sposobu oceny spełnienia warunków przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**

1. Każdy z warunków określonych w Części IV pkt 1 ppkt 1.1 – 1.5 winien spełniać co najmniej jeden z Wykonawców albo wszyscy Wykonawcy wspólnie.
2. Dokumenty określone w Części IV pkt 2 ppkt 1-4 winien przedłożyć każdy z Wykonawców samodzielnie.

**4. Obowiązki Wykonawcy polegającego na zasobach innych podmiotów .**

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie (Załącznik nr 1F do Rozdziału I SIWZ)** tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia. Dokument z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób wyraźny i jednoznaczny wolę udzielenia Wykonawcy, ubiegającemu się o zamówienie odpowiedniego zasobu oraz wskazywać:

- a) jaki jest zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) w jaki sposób zostaną wykorzystane zasoby innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
- c) jakiego charakteru stosunki będą łączyły Wykonawcę z innym podmiotem,
- d) jaki jest zakres i w jakim okresie inny podmiot będzie brał udział przy wykonywaniu zamówienia.

Jeżeli Wykonawca wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, **a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia**, przedstawi pisemne zobowiązanie tego podmiotu (Załącznik nr 1F do Rozdziału I SIWZ).

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**UWAGA:**

**Jeżeli Wykonawca nie będzie polegał na zasobach innych podmiotów, Zamawiający nie wymaga załączenia Załącznika Nr 1F do Rozdziału I SIWZ.**

Ocena spełnienia powyższych warunków odbędzie się na podstawie przedłożonych dokumentów.

Dokumenty i oświadczenia wymagane od Wykonawców należy przedstawić zgodnie z Częścią V niniejszego Rozdziału SIWZ.

## **CZĘŚĆ V OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE OD WYKONAWCÓW**

1. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
2. Oświadczenie o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4 ustawy Pzp i oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania w oparciu art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, zgodnie ze wzorami stanowiącymi **Załącznik nr 1A i 1B do Rozdziału I SIWZ.**
3. Doświadczenie zawodowe – **Załącznik nr 1C do SIWZ** – wykaz wykonanych robót przez Wykonawcę w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał roboty budowlane obejmujące swoim zakresem remonty cząstkowe nawierzchni bitumicznych o łącznej ilości nie mniejszej niż 400 t lub nie mniejszej niż 3000 m<sup>2</sup> (zamówienia można łączyć) z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dowodów określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz prawidłowo ukończone.
4. Wykaz osób zgodnie z **załącznikiem nr 1D do Rozdziału I SIWZ** – Wykonawca spełni warunek jeśli dysponuje lub będzie dysponował osobami które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia tj.:
  - kierownikiem budowy posiadającym uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń lub odpowiadające im ważne uprawnienia wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, legitymującym się min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym, a jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że posiada uprawnienia w specjalności drogowej bez ograniczeń, legitymującym się min. 3 letnim doświadczeniem zawodowym.
5. sytuacji ekonomicznej i finansowej,  
Wykonawca spełni ten warunek jeśli przedstawi informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 300.000,00 zł.
6. Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24. ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U Nr 50, poz. 331 z późn. zm.) - **Załącznik nr 1E do Rozdziału I SIWZ.**
7. Informacja o podwykonawcach, którym Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia wraz z zakresem prac – **Załącznik nr 1F do Rozdziału I SIWZ.**
8. Zobowiązanie innego podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 1G do Rozdziału I SIWZ.**
9. Wypełniony formularz oferty sporządzony wg wzoru zawartego w **Rozdziale II do SIWZ w załączniku A.**
10. Pełnomocnictwo wskazujące, iż osoba występująca w imieniu Wykonawcy lub Wykonawca występujący w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, jest do tego upoważniona, jeżeli nie wynika to z załączonych do oferty dokumentów. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.
11. Dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy, z zastrzeżeniem pkt 9, a także z wyjątkiem:
  - 11.1 oświadczenia o spełnieniu warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-4, które to należy złożyć w formie oryginału;
12. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz jeżeli Wykonawca, wykazując spełnienie warunków, o których mowa w Części IV pkt 1 ppkt 1.1 – 1.5, polega na zdolnościach innych podmiotów, a podmioty te będą brały udział w realizacji zamówienia – również w przypadku tych podmiotów, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 13.** Dokumenty wymagane od Wykonawców, którzy mają siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP:
- 13.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt 1 – składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – dokument wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert,
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 13.2. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 12.1. zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.
- 13.3. Dokumenty, o których mowa w pkt 13.1 lit. a oraz pkt 13.2, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 14.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 1) W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy **ustanawiają pełnomocnika** do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, na zasadach określonych w art. 23 ustawy Pzp oraz załączają do oferty **pełnomocnictwo**, z którego powinien wynikać zakres umocowania dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców do ich reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy złożyć w formie oryginału bądź notarialnie potwierdzonej kopii.
  - 2) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia winien złożyć dokument, o którym mowa w części V pkt 1 Rozdziału I SIWZ.
  - 3) Wszelka korespondencja między Zamawiającym a Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia będzie kierowana do ustanowionego pełnomocnika.
  - 4) Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
- 15.** Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
- 16.** Niewykazanie przez Wykonawcę, pomimo wezwania Zamawiającego, spełniania warunków udziału w postępowaniu, lub niezłożenie przez Wykonawcę, pomimo wezwania Zamawiającego, pełnomocnictwa, spowoduje odpowiednio wykluczenie takiego Wykonawcy z postępowania na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy Pzp. Ofertę takiego Wykonawcy uznaje się za odrzuconą.

## CZĘŚĆ VI

### **INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz w postępowaniu odwoławczym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują drogą elektroniczną, pisemną lub faksem. Jeżeli oświadczenia wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane są faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. W przypadku przekazywania korespondencji drogą faksową Zamawiający żąda potwierdzenia jej przesłania w formie pisemnej.  
Data nadania musi być tożsama z datą przesłania faxu do Zamawiającego.

3. Pracownikami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami oraz do składania wyjaśnień na piśmie są:
  - w zakresie przedmiotu zamówienia są:
    - Tomasz Knapik (055)267-74-51  
(w dni robocze w godzinach od 8.00 do 14.00) fax:055 267 74 42
  - w zakresie procedury przetargowej: Renata Ruda tel (055)267-74-29
4. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia zapisów niniejszej SIWZ.
5. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia treści SIWZ kierując swoje zapytania drogą elektroniczną, faksem lub pisemnie na adres podany w Części I pkt. 2 Rozdziału I SIWZ.
6. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcom, w trybie art. 38 ustawy Pzp, z zachowaniem drogi porozumiewania się określonej w pkt 1.
7. Zamawiający udzieli wyjaśnień, o których mowa w pkt 6 niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
8. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić wniosek bez rozpoznania.
9. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.
10. Zamawiający przekaze treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.
11. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ, nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści o tym informację na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ.

## **CZĘŚĆ VII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości 10.000,00 zł. Wadium może być wniesione w następujących formach:
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

**Wadium wnoszone w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy BS w Sztumie: 96 8309 0000 0010 0029 2000 0080 z podaniem tytułu wadium – Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego** przed upływem terminu składania ofert – przy czym za termin wniesienia wadium w formie przelewu pieniężnego przyjmuje się termin uznania na koncie Zamawiającego.

3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy dołączyć do oferty w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w SIWZ zostanie wykluczony z postępowania.
5. Zwrot lub zatrzymanie wadium przetargowego nastąpi na zasadach określonych w art. 46 Pzp.

## **CZĘŚĆ VIII TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni** i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

## **CZĘŚĆ IX OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

1. Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, napisana w języku polskim, czytelnym pismem. Każdy dokument składany wraz z ofertą sporządzony w innym języku niż język polski powinien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski. W razie wątpliwości uznaje się, iż wersja polskojęzyczna jest wersją wiążącą.
2. Oferta winna być podpisana przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy (zgodnie z wpisem do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej lub zgodnie z treścią pełnomocnictwa - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa). Pełnomocnictwo powinno być dołączone do oferty, o ile nie

wynika z innych załączonych dokumentów. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii.

3. Wykonawca winien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum. Na kopercie należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz opis: **„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”**  
**Nie otwierać przed 11.08.2016r. godz. 10:00.**
4. Wykonawca ponosi koszt przygotowania i dostarczenia oferty.
5. Wszelkie poprawki dokonane w ofercie winny być czytelne oraz podpisane, w taki sam sposób jak oferta, przez Wykonawcę lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy.
6. Oferty nie zamknięte w sposób trwały nie będą rozpatrywane.
7. Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwróci ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

## **CZĘŚĆ X** **MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT** **BADANIE I OCENA OFERT**

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę z opisem : **„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”**
2. **Nie otwierać przed 11.08.2016r. godz. 10:00”**. należy złożyć w Starostwie Powiatowym w Sztumie, (Sekretariat pok. nr 22, I piętro) ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum.

W przypadku chęci złożenia oferty w nieoznakowanej kopercie/opakowaniu (bez podania nazwy Wykonawcy), należy umieścić ofertę w dwóch kopertach/opakowaniach: zewnętrznej i wewnętrznej. Opisując wewnętrzną kopertę należy podać nazwę Wykonawcy oraz tytuł przetargu z dopiskiem „Nie otwierać przed **11.08.2016r., godz. 10.00**. Na zewnętrznej kopercie należy umieścić tylko tytuł przetargu, w którym uczestniczy Wykonawca.

3. **Termin składania ofert upływa dnia 11.08.2016r. o godz. 10:00.**
4. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 11.08.2016r. o godz. 10:05 w Starostwie Powiatowym w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum, pok. nr 01.**
5. Otwarcia ofert dokonuje Komisja Przetargowa.
6. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Komisja Przetargowa podaje kwotę, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Otwarcie ofert jest jawne.
8. Podczas otwarcia ofert Komisja Przetargowa poda następujące informacje dotyczące złożonych ofert: nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia.
9. Zamawiający, w celu ustalenia czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
10. Zamawiający poprawi w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
11. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, wyklucza Wykonawców na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
12. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.
13. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej odrzuci ofertę, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych w art. 89 ust.1 ustawy Pzp.
14. Zamawiający, na wniosek Komisji Przetargowej, unieważnia postępowanie, w przypadku zaistnienia okoliczności przewidzianych art. 93 ust.1 i ust.1 a ustawy Pzp.

## **CZĘŚĆ XI OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena ofertowa winna obejmować cały zakres przedmiotu zamówienia przewidziany do wykonania zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w części II Rozdziału I SIWZ oraz Wzorem umowy zawartym w Rozdziale III SIWZ, z uwzględnieniem podatku VAT.
3. Cena oferty winna obejmować całkowity koszt wykonania zamówienia w tym również wszelkie koszty towarzyszące jego wykonaniu.
4. Zamawiający wymaga, aby cena ofertowa była kompletna tj. aby ceny podane przez Wykonawcę pokrywały wszystkie czynności i koszty składające się na wykonanie czynności w zakresie koniecznym dla właściwego wykonania przedmiotu zamówienia.
5. Dla każdej pozycji należy podać cenę jednostkową brutto.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie **złotych polskich (PLN)**. Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

## **CZĘŚĆ XII OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Zamawiający będzie oceniał oferty według następujących kryteriów:

| <b>Nr</b> | <b>Nazwa kryterium</b> | <b>Waga</b> |
|-----------|------------------------|-------------|
| 1         | Cena brutto            | <b>95 %</b> |
| 2         | Gwarancja              | <b>5 %</b>  |

2. Punkty przyznawane za podane wyżej kryteria będą liczone według następujących wzorów:

| <b>Nr kryterium</b> | <b>Wzór</b>  |
|---------------------|--|
| 1                   | Cena ofertowa brutto<br>Liczba punktów = $(C_{\text{najniższa}}/C_{\text{of}}) * 95$<br>gdzie:<br>- C najniższa - najniższa cena spośród wszystkich ofert<br>- C of - cena podana w ofercie                                |
| 2                   | Gwarancja<br>Liczba punktów = $(G_{\text{of}}/G_{\text{max}}) * 5$<br>gdzie:<br>- G of – gwarancja oferty badanej określona w miesiącach<br>- G max – gwarancja najdłuższa spośród wszystkich ofert określona w miesiącach |

**Minimalny wymagany przez Zamawiającego okres gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy, natomiast maksymalny okres gwarancji nie może być dłuższy niż 24 miesiące. Jeżeli Wykonawca zaproponuje w ofercie okres gwarancji krótszy niż 12 miesięcy, to jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.**

3. Ocena punktowa będzie dotyczyć wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Danych z ofert uznanych za nieważne nie bierze się pod uwagę przy obliczaniu punktacji.
4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczonych wg powyższego wzoru.
5. Jeżeli Zamawiający nie może wybrać najkorzystniejszej oferty wobec faktu, iż dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą ilość punktów z uwagi na zastosowane kryteria, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.
6. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **CZĘŚĆ XIII** **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy(firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert. Powyższe informacje zamieszcza się na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej Zamawiającego.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty o terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
5. Zamawiający zawrze umowę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przesłane faksem, a jednocześnie fakt jego otrzymania (faksem) zostanie niezwłocznie potwierdzony przez jedną ze stron na żądanie drugiej strony. W ślad za przesyłką faksem zawiadomienie zostanie przesłane w formie pisemnej pocztą.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 ustawy Pzp.
7. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zawartych w części XVI Rozdziału I SIWZ.
8. Informacja na temat obowiązków Wykonawcy dotycząca wszelkich zobowiązań, jakie związane są z wykonaniem umowy, po udzieleniu zamówienia publicznego, zawarta jest w Rozdziale III niniejszego SIWZ.
9. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie publiczne (np. konsorcjum) Wykonawcy, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, będą zobowiązani do przedstawienia umowy regulującej ich współpracę.
10. **Wpłatę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w dniu zawarcia umowy.**

### **CZĘŚĆ XIV** **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, które służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, zgodnie z art.147 ust.2 ustawy Pzp.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie najpóźniej w dniu podpisania umowy z Zamawiającym.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - a) pieniądzu,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych;
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.)

W przypadku wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu, odpowiednią kwotę należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy BS w Sztumie Nr 96 8309 0000 0010 0029 2000 0080, z podaniem tytułu **zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego**, najpóźniej w dniu zawarcia umowy. Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. W przypadku wnoszenia zabezpieczenia w pozostałych formach określonych w pkt. 3, dokument zabezpieczenia należy zdeponować w Starostwie Powiatowym w Sztumie pok. nr 14, najpóźniej w dniu zawarcia umowy z dopiskiem **zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego.**
5. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w pkt. 3. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. W przypadku zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu rękojmi gwarancją ubezpieczeniową lub bankową – **odpowiedzialność gwaranta wobec Zamawiającego powinna być bezwarunkowa i na pierwsze żądanie.**
7. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi na zasadach określonych w art. 151 ustawy Prawo zamówień publicznych

## **CZĘŚĆ XV** ■ **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **CZĘŚĆ XVI** ■ **ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANA WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

Zawarte są we wzorze umowy – Rozdział III do SIWZ.

1. Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy.
  - b) Opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej, przez którą będą rozumiane wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego a których nie można było przewidzieć. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie zdarzenia, jak: pożary; huragany; zalenie; strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
  - c) Zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
  - d) Zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym.
  - e) Długotrwałych złych warunków atmosferycznych spowodowanych m.in. opadami deszczu, śniegu; niskimi temperaturami uniemożliwiającymi prowadzenie robót.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach wyżej określonych i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

## **CZĘŚĆ XVII** ■ **POZOSTAŁE INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA**

1. Niniejsza SIWZ jest udostępniona na stronie internetowej [www.bip.powiatosztumski.pl](http://www.bip.powiatosztumski.pl)
2. Wykonawca, w związku z art. 8 ust 3 ustawy – Prawo zamówień publicznych, powinien w ofercie wskazać, które z informacji przez niego złożonych stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i zastrzec, że nie mogą być udostępnione innym uczestnikom postępowania. Tajemnicą przedsiębiorstwa nie może stanowić cena, a ponadto informacje dotyczące nazwy (firmy) i adresu Wykonawcy, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach składanych w zamówieniach realizowanych w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych. Dokumenty zawierające tajemnice powinny być w ramach oferty, złożone w oddzielnej kopercie.
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie po podpisaniu umowy przedłożyć Zamawiającemu:
  - a/ umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.
  - b/ kopię uprawnień budowlanych do sprawowania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie i kopie dokumentów potwierdzających przynależność do właściwej Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa lub inne równoważne dokumenty dotyczące osób, które sprawują funkcję przy realizacji przedmiotu umowy, dla których ustawa Prawo Budowlane, wymaga posiadania uprawnień, w tym osób wskazanych w ofercie Wykonawcy do sprawowania tych funkcji.
4. Do spraw nieuregulowanych w SIWZ mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j Dz. U. z 2015r. poz. 2164 z późn. zm.) wraz z aktami wykonawczymi do ustawy oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 121 z późn. zm.), o ile przepisy Prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.
5. Z chwilą dokonania wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego, postępowanie uważa się za zakończone.

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

**o spełnieniu warunków z art. 22 ust.1 pkt 1-4 ustawy Prawo zamówień publicznych**

**Przystępując do udziału w postępowaniu**

o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego

**na: „Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”**

**oświadczam/ oświadczamy\***, że spełniam/spełniamy warunki dotyczące:

1. Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności obejmujących wykonanie niniejszego zamówienia publicznego, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. Posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

\* *niepotrzebne skreślić*

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## **OŚWIADCZENIE**

**o braku podstaw do wykluczenia z postępowania w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp,  
zgodnie z art. 26 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych**

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie remontów częściowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”**

**oświadczam/ oświadczamy\***, że nie podlegam/ nie podlegamy\* wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 Prawa zamówień publicznych.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

\* *niepotrzebne skreślić*

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**Doświadczenie zawodowe**

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w postępowaniu pn: „Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego” wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert:

| Rodzaj robót (opis) | Termin realizacji<br>od .... do.... | Wartość brutto<br>robót | Miejsce wykonania<br>robót | Nazwa i adres Zamawiającego |
|---------------------|-------------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------|
|                     |                                     |                         |                            |                             |
|                     |                                     |                         |                            |                             |
|                     |                                     |                         |                            |                             |
|                     |                                     |                         |                            |                             |

**Do wykazu należy załączyć dowody dotyczące czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

..... dnia .....

.....  
(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy)

Pieczęć firmowa Wykonawcy

## Wykaz osób

Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „**Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego**” przedkładamy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

| Lp. | Imię i nazwisko<br>Funkcja | Rodzaj i nr<br>uprawnień | Doświadczenie<br>zawodowe<br>(lata pracy) | Dostępność |   |
|-----|----------------------------|--------------------------|---|------------|---|
|     |                            |                          |   | własna     | oddany do<br>dyspozycji<br>przez inny<br>podmiot <sup>1</sup> |
| 1.  | 2.                         | 3.                       | 4.  | 5.         | 6.  |
|     |                            |                          |   |            |   |
|     |                            |                          |   |            |   |
|     |                            |                          |   |            |   |
|     |                            |                          |   |            |   |

<sup>1</sup>Należy podać, czy dana osoba jest zatrudniona na podstawie stosunku pracy czy stosunku cywilnoprawnego (umowa zlecenie, umowa o dzieło) albo czy przedłożone zostało pisemne (**w formie oryginału**) zobowiązanie innego/innych podmiotu/podmiotów do udostępnienia osoby/osób zdolnej/zdolnych do wykonania zamówienia.

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub  
osoby/osób uprawnionych do  
składania oświadczeń woli w imieniu  
Wykonawcy)**

*Pieczęć firmowa Wykonawcy*

**Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na:

**„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”**

Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy - Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) \*

Informujemy, że należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art.24 ust. 2 pkt 5 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) i jednocześnie przedkładamy **listę podmiotów** należących do tej samej grupy kapitałowej:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**\* niepotrzebne skreślić**

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

Pieczęć firmowa Wykonawcy

**WYKAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, KTÓRYCH WYKONANIE WYKONAWCA  
POWIERZY PODWYKONAWCOM**

| Lp. | Części zamówienia, których wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom |
|-----|---|
| 1   |   |
| 2   |   |
| 3   |   |

..... dnia .....

.....  
..  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

**UWAGA: W przypadku nie zlecenia robót podwykonawcom napisać „NIE DOTYCZY”**

**ZOBOWIĄZANIE INNEGO PODMIOTU  
DO ODDANIA WYKONAWCY DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW  
NA OKRES KORZYSTANIA Z NICH PRZY WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

Nazwa Podmiotu .....

Adres .....

W przypadku wyboru Wykonawcy (nazwa, adres): .....

.....

Oświadczam, że w/w Wykonawca może polegać na mojej:

- wiedzy\*,
- doświadczeniu\*,
- potencjale technicznym\*,
- osobach zdolnych do wykonania zamówienia\*,
- zdolnościach finansowych\*
- potencjale ekonomicznym\*

i zobowiązuje się do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia:

***„Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”***

\* niepotrzebne skreślić

Oświadczam, iż:

a) udostępniam Wykonawcy ww. zasoby w następującym zakresie:

.....  
.....  
.....

(określenie zasoby – wiedza i doświadczenie, potencjał techniczny, potencjał kadrowy, potencjał ekonomiczno-finansowy)

b) sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie zasobów będzie następujący:

.....  
.....

(bezpośredni udział w realizacji zamówienia przez wykonanie określonej części zamówienia w formie podwykonawstwa – wymienić część, w formie projektowania, w formie konsultacji, w formie nadzoru, w formie doradztwa, w innej formie)

c) charakter stosunku łączącego mnie z Wykonawcą będzie następujący:

.....  
.....  
.....

(porozumienie, umowa, itp.)

d) okres mojego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

.....  
.....  
.....

Uwaga!

W przypadku korzystania z wiedzy, doświadczenia, potencjału technicznego, osób zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolności finansowych przez więcej niż jedną firmę, powyższe zobowiązanie jest drukiem do wielokrotnego wykorzystania.

..... **dnia** .....

.....  
**(podpis przedstawiciela innego  
podmiotu)**

## **Rozdział II**

|                         |
|-------------------------|
| <b>OFERTA WYKONAWCY</b> |
|-------------------------|

(Pełna nazwa Wykonawcy )

.....  
 .....  
 w ..... kod .....-.....  
 ul. .... nr .....  
 tel. ....  
 e-mail .....  
 fax .....  
 REGON ..... NIP .....

1. Data sporządzenia oferty: .....
2. Po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z załącznikami, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:

Remont cząstkowy nawierzchni grysami i emulsją asfaltową przy użyciu remontera

cena jednostkowa (netto) .....zł/m<sup>2</sup> x 3000 m<sup>2</sup> = ..... zł

Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej

cena jednostkowa (netto) .....zł/t x 150t = ..... zł

Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej, wraz z wycięciem krawędzi ubytków do regularnych kształtów

cena jednostkowa (netto) .....zł/t x 300t = ..... zł

Razem wartość robót netto: ..... zł

Podatek Vat .w wysokości.....%, tj.: ..... zł

**Razem wartość robót brutto: ..... zł**

3. **Dla potrzeb oceny w ramach kryterium wyboru oferty udzielamy gwarancji ..... miesięcy (termin gwarancji nie może być krótszy niż 12 miesięcy i dłuższy niż 24 miesiące).**
4. Oświadczamy, że przyjmujemy termin płatności w ciągu 21 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury.
5. Oświadczamy, iż zapoznaliśmy się z treścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami i nie wnosimy do niej żadnych zastrzeżeń oraz uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i warunkami.
6. **Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia zawartym w szczegółowych specyfikacjach technicznych DM - 00.00.00, D- 05.03.17 - załącznik A do Rozdziału I SIWZ.**
7. W przypadku wyboru naszej oferty, zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w SIWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
8. Wadium na wszystkie zadania w kwocie ..... zł , zostało wniesione w formie:  
 .....  
 Zwrotu wadium prosimy dokonać na konto:  
 Bank: .....Nr .....
9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie w formie:  
 .....  
 Zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy wniesionego w gotówce prosimy dokonać na konto:  
 Bank: .....Nr .....

10. Zamówienie zamierzamy wykonać sami / przy udziale podwykonawców\*.  
Podwykonawcom zamierzamy powierzyć zakres przedmiotu zamówienia określony w **załączniku Nr 6** do SIWZ.\*

*\*niepotrzebne skreślić*

11. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

12. Załączniki do oferty: zgodnie z Częścią V SIWZ są:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

13. Oferta została złożona na ..... ponumerowanych stronach.

..... dnia .....

.....  
**(podpis i pieczęć Wykonawcy lub osoby/osób  
uprawnionych do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy)**

## **Rozdział III Wzór umowy**

### **UMOWA**

Zawarta w dniu ..... w Sztumie pomiędzy:  
Nabywcą Powiatem Sztumskim NIP: 579-223-09-29 reprezentowanym przez Zarząd Powiatu

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy **Zamawiającym**

a

.....  
w imieniu, którego działają:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy **Wykonawcą**

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w przetargu nieograniczonym została zawarta umowa o następującej treści:

#### **§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pod nazwą: „Wykonanie remontów cząstkowych dróg powiatowych zarządzanych przez Zarząd Powiatu Sztumskiego”.
2. Wykonawca oświadcza, że realizacja przedmiotu zamówienia będzie przebiegała zgodnie z Ogólną i Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z SIWZ i uznaje ją za podstawę do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
4. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz środkami technicznymi do wykonania niniejszego przedmiotu umowy oraz, że wykonana go z należytą starannością.
5. Zamówienie będzie realizowane na podstawie pisemnych lub telefonicznych zleceń wystawianych przez Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg Starostwa Powiatowego w Sztumie,
6. Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia prac odpowiednio dla każdego zlecenia w terminie do 5 dni od dnia otrzymania zlecenia, w szczególnych wypadkach (zagrożających bezpieczeństwu w ruchu drogowym) w ciągu następnego dnia po otrzymaniu zlecenia.

#### **§ 2**

1. Na przedmiot umowy określony w §1. składa się następujący zakres rzeczowy robót:
  - Remont cząstkowy nawierzchni grysami i emulsją asfaltową przy użyciu remontera w ilości 3000 m<sup>2</sup>,
  - Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej w ilości 150 t,
  - Remont cząstkowy nawierzchni przy użyciu masy bitumicznej, wraz z wycięciem krawędzi ubytków do regularnych kształtów w ilości 300 t.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmian ilości zakresu rzeczowego robót w poszczególnych asortymentach.

#### **§ 3**

1. Strony ustalają następujące terminy w realizacji robót:
  - a) termin rozpoczęcia robót: w ciągu 5 dni od dnia przekazania zlecenia rozpoczęcia robót przez Zamawiającego.
  - b) termin zakończenia robót do 31 maja 2017r. z zastrzeżeniem wcześniejszego zakończenia robót w przypadku wyczerpania kwot przewidzianych na realizację zadania.

#### **§ 4**

1. Osobą odpowiedzialną za realizację zamówienia ze strony Zamawiającego jest:

..... tel. ....  
..... tel. ....

2. Osobą odpowiedzialną ze strony Wykonawcy jest:

.....tel. ....

## § 5

### 1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1/ Wprowadzenie i protokolarnie przekazanie Wykonawcy placu budowy,
- 2/ Wyznaczenie inspektora nadzoru w osobie: .....  
Inspektor Nadzoru będzie działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane. Zamawiającemu przysługuje uprawnienie do zmiany Inspektora Nadzoru. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
- 3/ Odbiór przedmiotu niniejszej umowy zgodnie z postanowieniami zawartymi w §8.
- 4/ Terminowa zapłata wynagrodzenia określonego w § 6 niniejszej umowy.

### 2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 2/ Wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z z Ogólną i Szczegółowymi Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót, złożoną ofertą i obowiązującymi przepisami prawa.
- 3/ Prowadzenie wszystkich rodzajów robót przez osoby uprawnione, zgodnie ze sztuką budowlaną i wiedzą techniczną.
- 4/ Wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych Wykonawcy. Wykonane roboty i zastosowane materiały muszą spełniać wszelkie wymogi ustawy Prawo budowlane, to jest:
  - posiadać odpowiedni certyfikat na znak bezpieczeństwa wykazujący, że zapewniono zgodność z kryteriami technicznymi określonymi na podstawie Polskich Norm, aprobat technicznych oraz właściwych przepisów i dokumentów technicznych,
  - deklaracje zgodności lub certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną, w przypadku wyrobów, dla których nie ustawiono Polskiej Normy, jeżeli nie są objęte certyfikacją określoną w pkt 1 i które spełniają wymogi SST.
- 5/ Zamawiający ma prawo żądać okazania wymienionych w § 5 pkt. 4 dokumentów od Wykonawcy oraz wykonania przez niego badań jakościowo – ilościowych stosowanych materiałów i wykonanych robót w celu sprawdzenia ich zgodności z w/w kryteriami.
- 6/ Zamawiający narzuca Wykonawcy obowiązek ważenia każdego dnia pojazdów uczestniczących w robotach przed i po wykonaniu robót. Dokumenty z ważenia robót będą przekazywane Zamawiającemu najpóźniej następnego dnia. Ważenia odbywać się będą na wagach z ważną legalizacją.
- 7/ Zamawiający zastrzega sobie prawo do kontroli ważonych pojazdów oraz wskazania znajdującej się na terenie powiatu wagi z ważną legalizacją w celu przeprowadzenia kontroli ważonych pojazdów. Nie posiadanie w miejscu robót przez kierowcę dowożącego materiał dokumentu z wagą brutto pojazdu będzie podstawą do niedopuszczenia go do pracy. Powyższy zapis dotyczy również pojazdów dostarczających emulsję asfaltową.
- 8/ Urządzenie i zabezpieczenie placu budowy oraz prowadzenie robót zgodnie z przepisami BHP oraz p. poż.
- 9/ Wykonanie projektu organizacji ruchu oraz oznakowania terenu na czas wykonywania robót zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA INFRASTRUKTURY z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego warunków ich umieszczania na drogach i utrzymywania tego oznakowania.
- 10/ Naprawienia i doprowadzenie do stanu pierwotnego w przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót (ich części), bądź urządzeń w toku realizacji robót.
- 11/ Dostarczenie niezbędnych atestów, wyników oraz protokołów badań, sprawdzeń i prób dotyczących realizowanego przedmiotu umowy.
- 12/ Zapewnienie bezpiecznego korzystania z terenu przylegającego do placu budowy.
- 13/ Odpowiedzialność za bezpieczeństwo wszelkich działań na terenie budowy, uporządkowanie terenu budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę i przywrócenie ich do stanu pierwotnego.
- 14/ Kompletowanie w trakcie realizacji robót, stanowiących przedmiot niniejszej umowy, wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru kompletu dokumentów niezbędnych przy odbiorze.
- 15/ Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez inspektora nadzoru w trakcie trwania robót, w uzgodnionym przez strony terminie, nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony, konieczny do ich usunięcia.
- 16/ Wyznaczenie:  
Kierownika budowy w osobie ..... posiadającego uprawnienia budowlane nr .....  
Zamawiający wymaga stałej obecności kierownika budowy w miejscu prowadzenia robót. Zmiana na stanowisku Kierownika budowy w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana na stanowisku Kierownika budowy winna być dokonana wpisem do dziennika budowy i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami innych osób niż wskazane w

ofercie Wykonawcy stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, z winy Wykonawcy.

- 17/ Wykonywanie robót przez Wykonawcę przy pomocy podwykonawców\* odbywać się może za zgodą Zamawiającego wyłącznie na zasadach określonych w art. 647<sup>1</sup> kodeksu cywilnego.
- 18/ Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za roboty, które wykonuje przy pomocy podwykonawców.
- 19/ Wynagrodzenie za roboty budowlane wykonane za pośrednictwem podwykonawców Zamawiający ureguluje Wykonawcy po złożeniu oświadczenia przez podwykonawcę o uregulowaniu zobowiązań wobec niego za wykonane roboty.
- 20/ Podwykonawcą robót ..... będzie..... (....)".

\*W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał roboty we własnym zakresie zapisy dotyczące podwykonawcy, a zawarte we wzorze umowy nie zostaną ujęte w umowie podpisanej przez Wykonawcę i Zamawiającego

## § 6

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za przedmiot umowy ustalone zostanie na podstawie obmiaru powykonawczego robót zaakceptowanego przez inspektora nadzoru oraz cen jednostkowych zawartych w ofercie Wykonawcy.

2. Ceny jednostkowe obejmują:

remont 1m<sup>2</sup> nawierzchni bitumicznej przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej o grubości 4,00 cm, przy rozliczeniu remontów cząstkowych nawierzchni bitumicznych przy użyciu grysów i emulsji asfaltowej o grubości innej niż 4 cm będą stosowane współczynniki przeliczeniowe oferowanej ceny jednostkowej:

6,00 cm - 1,336

8,00 cm - 1,672

remont – wbudowanie 1 t mieszanki mineralno – bitumicznej przy wykonaniu remontu cząstkowego nawierzchni przy użyciu mieszanki mineralno bitumicznej,

remont – wbudowanie 1 t mieszanki mineralno – bitumicznej przy wykonaniu remontu cząstkowego nawierzchni przy użyciu mieszanki mineralno bitumicznej wraz z wycięciem krawędzi ubytków do regularnych kształtów,

3. Strony ustalają wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy, zgodnie z ofertą Wykonawcy z dnia .....

**w kwocie netto do .....**

**podatek VAT w wysokości ...% tj. kwota .....**

**w kwocie brutto do .....**

**słownie brutto: .....**

4. Wszelkie zmiany lub przesunięcia pomiędzy kategoriami wydatków muszą być zgłoszone i zaakceptowane przez Zamawiającego.

5. Ceny określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględniają wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu umowy.

6. Wynagrodzenie umowne zostanie dostosowane w przypadku urzędowej zmiany podatku VAT.

7. Ceny nie podlegają waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.

## § 7

1. Rozliczenie za wykonane roboty odbywać się będzie na podstawie protokołów odbioru częściowego robót oraz protokołu odbioru końcowego robót po ich zakończeniu.

2. Płatność za wykonany i odebrany zakres robót dokonana będzie przelewem na konto Wykonawcy ..... w terminie do 21 dni od daty otrzymania faktury od Wykonawcy.

3. Podstawą wystawienia faktury VAT jest podpisany protokół odbioru robót (w tym odbioru częściowego).

4. Błędne wystawienie faktury VAT spowoduje naliczenie ponownego 21 – dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia faktury korygującej.

5. Faktura winna być wystawiona na Nabywcę:

- Powiat Sztumski NIP: 579-223-09-29, Płatnik: Starostwo Powiatowe w Sztumie, ul. Mickiewicza 31, 82-400 Sztum,

## § 8

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące odbiory robót:

1/ Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,

2/ Odbiory robót częściowych,

3/ Odbiór końcowy,

2. Gotowość do odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu zgłasza Wykonawca wpisem do dziennika budowy z jednoczesnym powiadomieniem inspektora nadzoru. Odbiór będzie przeprowadzony przez inspektora nadzoru niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia.

3. Odbiór częściowy polegać będzie na ocenie ilości i jakości wykonanych części robót. Odbioru częściowego robót dokonuje się wg zasad jak przy odbiorze końcowym robót.
4. Zasady odbioru końcowego robót:
  - a) Odbiór końcowy polegać będzie na finalnej ocenie rzeczywistego wykonania robót w odniesieniu do ich ilości, jakości i wartości.
  - b) Całkowite zakończenie robót oraz gotowość do odbioru końcowego będzie stwierdzona przez Wykonawcę wpisem do dziennika budowy z bezzwłocznym powiadomieniem na piśmie o tym fakcie inspektora nadzoru.
  - c) Odbiór końcowy robót przez Zamawiającego nastąpi w terminie 7 dni licząc od dnia potwierdzenia przez inspektora nadzoru zakończenia robót i przyjęcia dokumentów, o których mowa w ust. 6 niniejszego paragrafu.
5. Odbioru końcowego robót dokona komisja wyznaczona przez Zamawiającego w obecności inspektora nadzoru i Wykonawcy. Komisja odbierająca roboty dokona ich oceny jakościowej na podstawie przedłożonych dokumentów, wyników badań i pomiarów, ocenie wizualnej oraz zgodności wykonania robót z SST.
6. Dokumenty do odbioru końcowego:
  - 1/ Do odbioru końcowego Wykonawca jest zobowiązany przygotować następujące dokumenty:
    - a) receptury i ustalenia technologiczne,
    - b) dziennik budowy,
    - c) deklaracje zgodności lub certyfikaty zgodności wbudowanych materiałów,
    - d) wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań i oznaczeń laboratoryjnych, zgodnie z SST i ew. PZJ,
    - e) opinię technologiczną sporządzoną na podstawie wszystkich wyników badań i pomiarów załączonych do dokumentów odbioru,
  - 2/ w przypadku, gdy wg komisji, roboty pod względem przygotowania dokumentacyjnego nie będą gotowe do odbioru końcowego, komisja w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy ponowny termin odbioru końcowego robót.
7. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone wady i usterki dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając termin ich usunięcia i odbioru dokona wg powyższej procedury po ich usunięciu.
8. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru występowania wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
  - a) obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, jeżeli wady te umożliwiają użytkowanie obiektu,
  - b) zażądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi, jeżeli wady umożliwiają użytkowanie tego obiektu.
9. Wszelkie czynności podczas dokonywania odbioru jak i terminy wyznaczone na usunięcie usterek i wad będą zawarte w protokóle odbioru podpisanym przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
10. O efekcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadamia pisemnie Zamawiającego, żądając wyznaczenia terminu odbioru robót w zakresie uprzednio zakwestionowanym jako wadliwy.
11. Zamawiający wyznacza termin przeglądu obiektu po odbiorze w okresie rękojmi za wady (gwarancji) a w razie stwierdzenia wad i usterek wyznacza także termin usunięcia wad.

## **§ 9**

1. Za niewykonanie albo nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy strony ustalają następujące kary umowne:
  - 1) Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu odstąpienia od umowy, z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego w wysokości 30% wynagrodzenia.
  - 2) Wykonawca jest zobowiązany zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
    - a) za zwłokę w przystąpieniu do robót ustalonych każdorazowo w odrębnym zleceniu wystawionym przez Zamawiającego – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu niniejszej umowy - za każdy dzień zwłoki,
    - b) za zwłokę w usunięciu wad lub usterek, licząc od dnia uzgodnionego na usunięcie wad – w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto tego elementu robót, w którym stwierdzono usterki – za każdy dzień zwłoki.za zwłokę w wykonaniu przedmiotu zamówienia – w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
    - c) z tytułu odstąpienia przez Zamawiającego lub Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30 % wynagrodzenia umownego.
2. Niezależnie od ustaleń ust. 1 stronom przysługuje możliwość dochodzenia odszkodowania ponad karę umowną – do wysokości rzeczywiście poniesionej i udokumentowanej szkody.
3. Do naliczania kar umownych określonych w ust. 1 przyjmuje się kwotę określoną w § 6 ust 3.
4. W przypadku naliczenia kar umownych określonych w ust. 1 zostaną one potrącone z należności wykazanej w fakturze złożonej przez Wykonawcę.
5. Do naliczenia kar umownych za zwłokę w wykonaniu zadania przyjmuje się nie dotrzymanie terminu określonego w § 3.
6. Poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym, Zamawiającemu przysługuje prawo

odstąpienia od umowy w następujących okolicznościach:

- 1) Wykonawca realizuje przedmiot zamówienia w sposób niezgodny z postanowieniami umowy i poleceniami Zamawiającego.
- 2) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
7. Zwłokę w realizacji umowy przez Wykonawcę przekraczającą 30 dni Zamawiający może uznać za równoznaczne z odstąpieniem Wykonawcy od wykonania umowy z winy Wykonawcy i naliczenia kary umownej określonej w ust. 1 pkt 2 lit. c.

#### **§ 10**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie, w formie: ....., co stanowi równowartość kwoty ..... zł (słownie: ..... zł).
2. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie określonym w art. 151 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 11**

1. Zamawiający na podstawie art. 144 Ustawy przewiduje następujące warunki dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w następujących przypadkach:
  - a) Zmiany osób występujących po stronie Zamawiającego lub Wykonawcy.
  - b) Opóźnień i niedotrzymania terminów wynikających z powodu siły wyższej, przez którą będą rozumiane wszelkie wydarzenia mające wpływ na realizację umowy, znajdujące się poza realną kontrolą Wykonawcy i Zamawiającego a których nie można było przewidzieć. Za wystąpienie siły wyższej uznane będą w szczególności takie zdarzenia, jak: pożary; huragany; zalanie; strajk generalny lub branżowy trwający dłużej niż 5 dni.
  - c) Zmiany terminu wykonania umowy ze względu na wydłużenie procedury przetargowej.
  - d) Zmiany stawki podatku VAT (przy zachowaniu dotychczasowej wartości netto w przypadku zmiany przepisów ustawy o podatku od towarów i usług i podatku akcyzowym).
  - e) Długotrwałych złych warunków atmosferycznych spowodowanych m.in. opadami deszczu, śniegu, niskimi temperaturami uniemożliwiającymi prowadzenie robót.
2. Wszelkie zmiany treści umowy mogą być dokonywane wyłącznie w przypadkach wyżej określonych i wymagają pisemnego aneksu pod rygorem nieważności takiej zmiany.

#### **§ 12**

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **§ 13**

Wszelkie spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy, których nie uda się rozstrzygnąć polubownie, rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### **§ 14**

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach: trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy, w tym jeden egzemplarz umowy Zamawiającego i jeden egzemplarz umowy Wykonawcy zawiera komplet załączników.