

Sztum, dnia 02.08.2024 r.

Wydział Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr  
(Wydział wnioskujący)

RI.272.15.2024.RR  
(znak sprawy)

**PROTOKÓŁ Z PONOWNEGO BADANIA I OCENY OFERT  
PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA  
O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁOTYCH NETTO**

1. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu.

2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowo-wykonawczo-kosztorysowej dla realizacji zadania pn. *Adaptacja i mitygacja do zmian klimatu poprzez rozwój zielonej i błękitnej infrastruktury w otoczeniu szpitala*

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej dotyczącej adaptacji do zmian klimatu poprzez rozwój zielonej i błękitnej infrastruktury w parku znajdującym się przy szpitalu w Sztumie.

Zakres przedmiotu umowy obejmuje w szczególności:

- uzyskanie własnym staraniem mapy do celów projektowych w formie papierowej oraz elektronicznej w zakresie koniecznym do wykonania dokumentacji projektowej,
- opracowanie koncepcji zagospodarowania terenu w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy. Zamawiający zastrzega sobie prawo do pisemnego złożenia uwag/zastrzeżeń do przedstawionej koncepcji oraz pisemnego jej zatwierdzenia przed przystąpieniem przez Wykonawcę do opracowywania na jej podstawie dokumentacji projektowej.  
*UWAGA! Koncepcja musi zdefiniować funkcję obszaru, określić jego powiązania z istniejącym otoczeniem i układem komunikacyjnym oraz wskazać zasady i charakter kształtowania przestrzeni. Zagospodarowanie terenu ma zapewnić funkcjonalną przestrzeń dla mieszkańców oraz pacjentów szpitala oraz nie generować znaczących uciążliwości dla istniejącej zabudowy. UWAGA! W koncepcji należy wskazać szacunkowe koszty realizacji zadania oraz późniejsze bieżące koszty utrzymania wprowadzonych rozwiązań.*
- Opracowanie pełnobrańzowej dokumentacji projektowej składającej się z:
  - projektu architektoniczno-budowlanego [w ilości 5 egz.],
  - projektu technicznego [w ilości 3 egz. dla każdej branży technicznej],
  - projektu zagospodarowania zieleni wraz z oszacowaniem kosztów bieżącego utrzymania wprowadzonych rozwiązań [w ilości 3 egz.],
  - inwentaryzacji istniejącej zieleni wysokiej, średniej i niskiej wraz z oceną jej kondycji [w ilości 3 egz.],
  - przedmiaru robót [w ilości 3 egz.],

- kosztorysu inwestorskiego [w ilości 3 egz.],
- informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (BIOZ) [w ilości 3 egz.],
- szczegółowych specyfikacji wykonania i odbioru robót [w ilości 3 egz.],
- opracowanie karty informacyjnej przedsięwzięcia na potrzeby postępowania środowiskowego,
- uzyskanie na własny koszt koniecznych i niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia i uzyskania pozwolenia na budowę/zgłoszenia robót opracowań (operatów, raportów, powiązań projektowych), badań, uzgodnień, warunków technicznych, decyzji, postanowień, pozwoleń, ekspertyz, opinii oraz odstępstw od obowiązujących przepisów,
- uzyskanie w imieniu i z upoważnienia Zamawiającego decyzji warunkujących realizację przedsięwzięcia, tj. decyzji lokalizacji inwestycji celu publicznego (jeżeli wymagana) / decyzji pozwolenia na budowę / zgłoszenia robót budowlanych wraz z zaświadczeniem odpowiedniego organu o niewniesieniu sprzeciwu / decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach bądź stanowiska odpowiedniego organu o braku konieczności uzyskania takiej decyzji / zaświadczenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dot. wpływu planowanego przedsięwzięcia na obszary Natura 2000,
- na wyraźne wezwanie Zamawiającego opracowywanie odpowiedzi na pytania składane przez wykonawców na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na realizację robót budowlanych objętych opracowywaną na potrzeby niniejszego postępowania dokumentacją projektową,
- świadczenie usług nadzoru autorskiego w trakcie realizacji robót budowlanych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 725 ze zm.) – w okresie od rozpoczęcia realizacji robót budowlanych do zakończenia budowy,
- dwukrotną aktualizację kosztorysu inwestorskiego każdorazowo na wyraźny wniosek Zamawiającego,
- Kompletną dokumentację projektową należy przekazać Zamawiającej w wersji papierowej [w ilości 3 egz.] oraz na elektronicznym nośniku danych (płyta CD/DVD, pendrive) zawierającym również wersję edytowalną projektu w formacie np. .doc, .dwg, .dxf, oraz .pdf [w ilości 3 egzemplarzy].
- Zamawiający zastrzega sobie prawo w razie potrzeby do zobowiązania Wykonawcy do udziału w ewentualnie przeprowadzanych konsultacjach społecznych, spotkaniach dot. realizacji projektu etc. W razie zaistnienia takiej konieczności Zamawiający z odpowiednim wyprzedzeniem poinformuje o powyższym fakcie Wykonawcę.

Opracowana dokumentacja projektowa musi być sporządzona zgodnie z:

1. Ustawą Prawo Budowlane z dnia 7 lipca 1994r. (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r., poz. 682 ze zm.) oraz
2. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 r., poz. 2454),
3. Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U.2018 poz. 1935 ze zm.);



## 6. Przedłożono poniższe oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zaproponowana cena
1.	<b>SOWIŃSKI Studio Architektury Cezary Sowiński</b> ul. Bartąska 172/7, 10-687 Bartąg e-mail: biuro@studiosowinski.com	61.789,05 zł brutto zw. z Vat
2.	<b>WellGarden Ewelina Burnowska</b> ul. Kubusia Puchatka 59a, 80-297 Banino e-mail: biuro@wellgarden.pl	89.000,00 zł brutto zw. z Vat

## 7. Kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	%
CENA	100%

## 8. Wykonawcy na podstawie kryteriów oceny ofert otrzymali następujące punkty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Liczba otrzymanych punktów
1.	<b>SOWIŃSKI Studio Architektury Cezary Sowiński</b> ul. Bartąska 172/7, 10-687 Bartąg	100 pkt
2.	<b>WellGarden Ewelina Burnowska</b> ul. Kubusia Puchatka 59a, 80-297 Banino	69,43 pkt

## 9. Przeprowadzono / nie przeprowadzono negocjacje/i złożonych ofert.

## 10. W związku z przeprowadzonymi negocjacjami Wykonawcy otrzymali następujące punkty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Liczba otrzymanych punktów
	Nie dotyczy	

## 11. W związku z powyższym proponuje się Kierownikowi Zamawiającego wyboru Wykonawcy:

<b>Nazwa Wykonawcy</b>	SOWIŃSKI Studio Architektury Cezary Sowiński ul. Bartąska 172/7, 10-687 Bartąg e-mail: biuro@studiosowinski.com
------------------------	--

## 12. Inne uwagi:

---



---



13. Podpisy:

02.08.2024 r.

(data)

02.08.2024 r.

(data)

**NACZELNIK**  
Wydziału Organizacji, Nadzoru i Kadr

Renata Ruda

(podpis osoby odpowiedzialnej za dokonanie  
wyboru Wykonawcy)

**NACZELNIK**  
Wydziału Organizacji, Nadzoru i Kadr

Renata Ruda

(podpis Naczelnika Wydziału)

---

Zatwierdzam wybór Wykonawcy

**WICESTAROSTA**

Jerzy Borkowski

(data i podpis kierownika Zamawiającego)