



Wydział Pozyskiwania Środków
(Wydział wnioskujący)

Sztum, dnia 12.11.2024 r.

PS.042.5.2024
(znak sprawy)

PROTOKÓŁ Z PRZEPROWADZONEGO POSTĘPOWANIA O WARTOŚCI NIE PRZEKRACZAJĄCEJ 130 000 ZŁOTYCH NETTO

1. Postępowanie prowadzone jest bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, na podstawie Regulaminu.
2. Nazwa przedmiotu zamówienia:

Usługa wykonania Szkoleń w ramach projektu Szkoła gotowa na każdego ucznia – w powiecie sztumskim współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działania 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021 – 2027 (FEP 2021-2027)

3. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest organizacja szkoleń z zakresu nabycia kompetencji do wspomaganie dzieci w uczeniu się umiejętności przewyższania trudności z emocjami i zachowaniem, poprawy zachowania oraz przewyższania trudności.

Zamówienie zostało podzielone na 5 Części, których zakres obejmuje organizację szkoleń w zakresie:

- Część I - Szkolenie z dialogu motywującego,**
- Część II - Szkolenie Edukacja włączająca,**
- Część III - Szkolenie Superwizja dla specjalistów szkolnych,**
- Część IV - Szkolenie TUS czyli Trening Umiejętności Społecznych.**
- Część V – Szkolenie Trudny uczeń**

Szkolenia będą odbywać się w szkołach ponadpodstawowych prowadzonych przez Powiat Sztumski tj.

- Zespół Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach,
- Zespół Szkół im. Cypriana Kamila Norwida w Dzierzgoniu,
- Zespół Szkół im. Jana Kasprowicza w Sztumie]

Zakres szkoleń obejmuje:

- Przeprowadzenie szkolenia zgodnie z opisem,
- prezentacja filmów instruktażowych,
- dostęp do materiałów szkoleniowych on- line,
- uzyskanie certyfikatu praktyka szkolenia,



- przekazanie materiałów szkoleniowych – skrypt dotyczący tematyki szkolenia dla każdego uczestnika.

Szkolenia będą odbywały się zgodnie z opisem poszczególnych szkoleń i powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym, z wykorzystaniem połączeń on-line (tj. od poniedziałku do piątku – godziny do uzgodnienia z Zamawiającym);

- trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym, w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia;

- liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.);

- materiały dydaktyczne mogą przybrać formę epodręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, materiałów VOD, itp.;

- materiały powinny zostać dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia. Realizator szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać:

- platformę /rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie;

- minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika;

- minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik;

- niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów;

- okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line.

Całość szkoleń realizowanych zdalnie musi być rejestrowana/ nagrywana na potrzeby m.in.:

- monitoringu,

- kontroli lub audytu;

Nie ma obowiązku rejestrowania/nagrywania wizerunku uczestników (video), niemniej jeśli szkolenie ma formę szkolenia zdalnego, na nagraniu powinien być widoczny trener, a podmiot realizujący szkolenie powinien zadbać o odpowiednie udokumentowanie obecności wszystkich uczestników na szkoleniu (np. poprzez monitorowanie czasu zalogowania do platformy i wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności/aktywności uczestników, czy też zebranie od uczestników potwierdzeń przekazanych mailem, że uczestniczyli w szkoleniu; na tej podstawie powinna zostać sporządzona lista obecności na szkoleniu);

Podmiot realizujący szkolenie musi zapewnić uzyskanie wszystkich niezbędnych zgód umożliwiających rejestrowanie/nagrywanie szkolenia; nagrywanie szkolenia i udostępnianie nagrania do celów kontroli, audytu lub monitoringu nie wymaga zgody trenera - jest obligatoryjne; jeżeli trener nie wyrazi na to zgody, wówczas szkolenie nie może się odbyć; udostępnienie nagrania do celów utrwalania efektów uczenia się jest opcjonalne i wymaga pozyskania przez podmiot realizujący szkolenie zgody od trenera na wykorzystanie nagrania do takiego celu. Realizacja formy zdalnej nie zwalnia podmiotu realizującego szkolenie z obowiązków związanych z badaniem efektywności wsparcia, w tym pomiaru kompetencji nabytych na szkoleniu;



Realizator szkolenia musi zapewnić możliwość przekazania uczestnikom dokumentów potwierdzających zakończenie udziału w szkoleniu/efekty uczenia się/uzyskane kwalifikacje; dokumenty te mogą mieć formę elektroniczną.

Wykonawca ma obowiązek opatrzenia wszelkiej dokumentacji szkoleniowej logotypami, które są dostępne na stronie internetowej <http://www.funduszeuropejskie.gov.pl/> oraz informacją o współfinansowaniu zajęć z Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 w zakresie informacji i promocji.

4. Wartość szacunkową zamówienia ustalono w dniu 25.10.2024 r.
1) i wynosi:

Netto: 40. 585,37 PLN
Brutto: 49. 920,00 PLN
Euro netto: 8.752,31 (przy średnim kursie złotego, który wynosi 4,6371)

- 2) Wartość zamówienia w brutto, którą Kierownik Zamawiającego zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia wynosi: 49.920,00zł.
3) Wartość brutto zabezpieczona w budżecie na realizację zamówienia wynosi: 49.920,00 zł

Dagmara Olszeta

(Podpis osoby, która ustaliła wartość zamówienia)

5. Zapytanie ofertowe przeprowadzono w formie:
Elektronicznej przy użyciu poczty e-mail
 Pisemnej poprzez umieszczenie zapytanie w BIP
Pisemnej (listem)

6. Przedłożono poniższe oferty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Zaproponowana cena
1.	EDUCAFE SP.Z O.O. Karlisa Caune Stanisława Małachowskiego 2/1 61-129 Poznań e-mail: educafe@o2.pl	81 750,00 zł netto 81 750,00 zł brutto
2.	Szkoła męskiego stylu Agnieszka Świst - Kamińska Ul. Stawna 7 84-207 Bojano e-mail:office@szkolameskiegostylu.pl	9 225,00 zł netto 9 225,00 zł brutto Szkolenie na część V



3.	Mozak Szkolenia Edyta Rogozińska Zakrzowiec 80/19 32-003 Podłęże e-mail: edyta@mozak.pl	5 040,00 zł netto 5 040,00 zł brutto Szkolenie na część I
----	--	---

7. Kryterium oceny ofert:

Nazwa kryterium	%
CENA	100

8. Wykonawcy na podstawie kryteriów oceny ofert otrzymali następujące punkty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Liczba otrzymanych punktów
1.	EDUCAFE SP.Z O.O. Karlisa Caune Stanisława Małachowskiego 2/1 61-129 Poznań e-mail: educafe@o2.pl	0 pkt
2.	Szkoła męskiego stylu Agnieszka Świst - Kamińska Ul. Stawna 7 84-207 Bojano e-mail:office@szkolameskiegostylu.pl	0 pkt
3.	Mozak Szkolenia Edyta Rogozińska Zakrzowiec 80/19 32-003 Podłęże e-mail: edyta@mozak.pl	0 pkt

9. ~~Przeprowadzone~~ / nie przeprowadzono negocjacje/i złożonych ofert.

10. W związku z przeprowadzonymi negocjacjami Wykonawcy otrzymali następujące punkty:

Lp.	Nazwa Wykonawcy	Liczba otrzymanych punktów
	Nie dotyczy	

11. W związku z powyższym proponuje się Kierownikowi Zamawiającego wyboru Wykonawcy:

Nazwa Wykonawcy	Nie dotyczy
------------------------	-------------

12. Inne uwagi:



Złożona oferta przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

13. Podpisy:

12.11.2024.....
(data)

12.11.2024.....
(data)

.....
Dagmara Olbsta
(podpis osoby odpowiedzialnej za dokonanie
wyboru Wykonawcy)

.....
NACZELNIK
Wydziału Pozyskiwania Środków
.....
Edyta Jankowska
(podpis Naczelnika Wydziału)

Zatwierdzam wybór Wykonawcy

.....
12.11.2024.....
WICESTAROSTA
.....
(data i podpis Kierownika Zamawiającego)

