

Protokół nr III/2014
Sesji Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 30 grudnia 2014 roku

1.Otwarcie obrad

Otwarcia sesji oraz powitania radnych i przybyłych gości, kierowników jednostek organizacyjnych oraz pracowników Starostwa Powiatowego dokonała Przewodnicząca Rady **Jolanta Szewczun**.

2. Ślubowanie radnego, który wstąpił w miejsce radnego, któremu wygasł mandat.

Przewodnicząca Rady poinformowała, że postanowieniem nr 71/2014 Komisarza Wyborczego w Gdańsku z dnia 19 grudnia br. po wygaśnięciu mandatu radnej Pani Elżbiety Domańskiej na jej miejsce wstępuje kandydat Pan Marek Grzegorz Cieciora z tej samej listy, który w wyborach uzyskał kolejno największą liczbę głosów i nie utracił prawa wybieralności.

Następnie poprosiła radnego Marka Cieciorę o złożenie ślubowania.

Pan Marek Cieciora złożył ślubowanie.

Po złożeniu ślubowania Przewodnicząca Rady przedstawiła porządek III sesji Rady Powiatu Sztumskiego

3. Stwierdzenie prawomocności obrad

Na podstawie listy obecności Przewodnicząca Rady Jolanta Szewczun stwierdziła prawomocność obrad ponieważ na ustawowy 17 osobowy skład rady udział w sesji wzięło 17 radnych.

Lista obecności radnych stanowi **Załącznik nr 1** do Protokołu nr III/2014.

Lista zaproszonych gości stanowi **Załącznik nr 2** do Protokołu nr III/2014.

Po złożeniu ślubowania prowadzący obrady przedstawił porządek II sesji Rady Powiatu Sztumskiego.

1. Otwarcie obrad.

2. Ślubowanie radnego, który wstąpił w miejsce radnego, któremu wygasł mandat.

3.Stwierdzenie prawomocności obrad.

4. Przyjęcie ewentualnych zmian do porządku obrad.

5. Przyjęcie Protokołu nr II Rady Powiatu Sztumskiego.

6. Informacja Starosty z działalności Zarządu Powiatu w okresie międzysesyjnym- referuje Starosta **Wojciech Cymerys.**

7. Interpelacje i zapytania.

8. Podjęcie uchwał Rady Powiatu Sztumskiego:

- a) w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usunięcie pojazdu oraz opłat za jego przechowywanie na parkingu strzeżonym na terenie Powiatu Sztumskiego – referuje Naczelnik Wydziału KT **Maciej Derbich**,
- b) w sprawie zawarcia umowy najmu w drodze bezprzetargowej garażu, zlokalizowanego w budynku przy ul. Mickiewicza 39A stanowiącego własność Powiatu Sztumskiego na rzecz dotychczasowego najemcy -referuje Naczelnik Wydziału GK **Danuta Ossowska**,

- c) w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Powiatu Sztumskiego – referuje Sekretarz **Halina Gierała**,
- d) w sprawie rozstrzygnięcia skargi Pana Mirosława Warsińskiego - referuje Sekretarz **Halina Gierała**,
- e) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sztumskiego na okres od 01.01.2015r. do 31.12.2015r. –referuje Naczelnik Wydziału EK **Aneta Kwiatkowska**.
- f) w sprawie wydatków budżetu powiatu, które w 2014 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego - referuje Skarbnik Powiatu **Lucyna Bednarska**,
- g) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Sztumskiego na lata 2014-2021- referuje Skarbnik Powiatu **Lucyna Bednarska**,
- h) w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2014r. – referuje Skarbnik Powiatu **Lucyna Bednarska**.

9. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

10. Wnioski i oświadczenia.

11. Sprawy różne.

12. Zakończenie obrad.

Radni zatwierdzili porządek sesji.

Porządek stanowi **Załącznik nr 3** do Protokołu nr II/2014.

Ponieważ punkty 1, 2, 3 i 4 zostały zrealizowane Przewodnicząca przeszła do realizacji 5 punktu porządku.

Ad.5 Przyjęcie Protokołu nr II z sesji Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 9 grudnia 2014 roku.

Do protokołu radni uwag nie wnieśli i jednogłośnie go przyjęli.

Przewodnicząca Rady przystąpiła do prowadzenia dalszych obrad zgodnie z porządkiem sesji.

Ad 6 Informacja Starosty z działalności Zarządu Powiatu w okresie międzysesyjnym

Przed przedstawieniem informacji Starosta Wojciech Cymerys dokonał wręczenia aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego Pani Annie Ranachowskiej – nauczycielce Zespołu Szkół im. J. Kasprówicza w Sztumie. Starosta złożył gratulacje Pani Ranachowskiej i życzył dalszej owocnej pracy w zawodzie.

Poinformował też o tym, że na szczeblu powiatowym przeprowadzony był konkurs z zakresu wiedzy o ochronie zdrowia psychicznego pn. „Nie ma zdrowia bez zdrowia psychicznego”. Po dokonaniu analizy wszystkich prac Komisja wyłoniła laureatów konkursu. Starosta wymienił laureatów konkursu i tak: I miejsce w konkursie zajęli uczniowie II LO ZS w Dzierzgoniu: Adrianna Grynicz, Kardina Pawlak, Paulina Świerczyńska i Michalina Kuc. II miejsce zajęli uczniowie IV c LO ZSZ w Barlewickach; Arkadiusz Abramczyk, Adrian Orzoł, Dawid Aleksandrowicz, Piotr Frąszczak. III miejsce zajęli uczniowie IIIb Technikum ZSZ w Barlewickach: Aldona Biskupska, Kamil Nierzwicki, Agnieszka Markiewicz, Nicolina Markowicz. Starosta wymienił również uczniów, którzy otrzymali wyróżnienia: Emilia Adamowska, Angelika Borek – III t ZS w Dzierzgoniu; Anastazja Czarnak, Agata Kucharska- It ZS w Sztumie; Katarzyna Ossowska Krzysztof Rombalski, Aneta Paszko, Adam Węgliński. Starosta wręczył uczniom nagrody i życzył dalszych sukcesów w poszerzaniu wiedzy.

Następnie Starosta przedstawił informację z działalności Zarządu Powiatu w okresie międzysesyjnym. Poinformował również o spotkaniach jakie odbyły się w Powiecie i innych instytucjach, w których uczestniczył wraz z Wicestarostą Sztumskim, jak również o odbytych uroczystościach w grudniu 2014 roku.

Sprawozdanie stanowi Załącznik nr 4 do Protokołu nr III/2014.

Ad. Interpelacje i zapytania.

Radny Piotr Stec nawiązał do udzielonego przez Starostę dla telewizji Malbork wywiadu w sprawie działań szpitala sztumskiego. Poprosił o przedstawienie zakresu udzielonego wywiadu.

Poprosił też o informację o projektach jakie w najbliższym czasie Powiat będzie realizował. W realizowanych projektach radny poprosił o wzięcie pod uwagę wyposażenia, doposażenia szkół powiatowych w nowoczesny sprzęt edukacyjny. Uważał, że bez nowoczesnego sprzętu szkołom będzie trudno podjąć rywalizację ze szkołami innych powiatów przy naborze uczniów na nowy rok szkolny.

Radny Leszek Sarnowski nawiązał do odpowiedzi jakiej udzielono mu na interpelacje złożone przez niego na piśmie na II sesji Rady Powiatu. Radny wyraził niezadowolenie z udzielonej odpowiedzi w związku z czym wniósł następne pytania uzupełniające. Pytania dotyczyły przedstawienia kosztów jakie Starostwo może ponieść w celu wyłonienia kancelarii prawniczej, która dokona analizy możliwości wypowiedzenia umowy Spółce Szpitale Polskie lub dokona audytu, efektów z odbytej wizyty Starosty w Katowicach z prof. Buszmanem. Radny zapytał, czy sporządzono protokół z tej wizyty i w jaki sposób Starostwo zapewni ciągłość świadczeń medycznych w przypadku upadłości Spółki Szpitale Polskie? Ponieważ nie udzielono odpowiedzi dlaczego obniżono wysokość zabezpieczeń finansowych, radny poprosił o uzasadnienie obniżenia wysokości gwarancji bankowej z 7 mln do 1 mln złotych, a także o uzasadnienie zezwolenia Spółce na czteromiesięczne opóźnienie w płatności dla Starostwa za czynsz dzierżawny i czy w związku z tym nie doszło do naruszenia dyscypliny finansowej. Poprosił, też o bardziej precyzyjne uzasadnienie na jakiej podstawie obniżono czynsz dzierżawny Spółce obowiązujący od 2015 roku. Radny poprosił również o przedstawienie szczegółów planu restrukturyzacji zadłużenia i dojścia finansowej równowagi Spółki, o których poinformował Starosta, a także planu posiadania przez Zarząd Powiatu planu „B” w razie upadku Spółki. Radny nawiązał do pełnienia przez pielęgniarki dyżurów w szpitalu na telefon, a także do redukcji pracowników działu technicznego. Przypomniał, że szpital nie przeszedł akredytacji między innymi z powodu zbyt małej obsady pielęgniarskiej. Zapytał więc, czy powyższe działania mają wpływać na poprawę funkcjonowania szpitala?

Interpelacje i zapytania radny złożył w formie pisemnej i w formie pisemnej w ciągu 14 dni będzie miał udzieloną odpowiedź.

Radny Adam Krupa zapytał, na jakim etapie jest sprawa zmiany organizacji ruchu drogowego na drodze Sztum- Postolin polegająca na dopuszczeniu pojazdów samochodowych o masie całkowitej powyżej 20 ton do posesji mieszkańców?

Radny Butkiewicz poprosił aby na stronie Starostwa Powiatowego w BIP zamieścić jednolity tekst Statutu Powiatu Sztumskiego.

Ad.8 . Podjęcie uchwał Rady Powiatu Sztumskiego:

a) w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usunięcie pojazdu oraz opłat za jego przechowywanie na parkingu strzeżonym na terenie Powiatu Sztumskiego

Projekt uchwały przedstawił i omówił Naczelnik Wydziału KT Maciej Derbich. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds., Społecznych i Komisje ds. Budżetu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/17/2014** w sprawie ustalenia wysokości opłat i kosztów za usunięcie pojazdu oraz opłat za jego przechowywanie na parkingu strzeżonym na terenie Powiatu Sztumskiego

Uchwała stanowi Załącznik nr 5 do Protokołu nr III/2014.

b) w sprawie zawarcia umowy najmu w drodze bezprzetargowej garażu, zlokalizowanego w budynku przy ul. Mickiewicza 39A stanowiącego własność Powiatu Sztumskiego na rzecz dotychczasowego najemcy

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Naczelnik Wydziału GK Danuta Ossowska. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje ds. Budżetu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/18/2014** w sprawie zawarcia umowy najmu w drodze bezprzetargowej garażu, zlokalizowanego w budynku przy ul. Mickiewicza 39A stanowiącego własność Powiatu Sztumskiego na rzecz dotychczasowego najemcy

Uchwała stanowi Załącznik nr 6 do Protokołu nr III/2014.

c) w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Powiatu Sztumskiego

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Sekretarz Halina Gierała. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje ds. Budżetu 4 głosami „za”, przy 2 głosach „wstrzymujących się” i 1 głosie nie biorącym udziału w głosowaniu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada 9 głosami „za”, 7 głosami „wstrzymującymi się” i 1 głosie nie biorącym udziału w głosowaniu podjęła uchwałę **nr III/19/2014** w sprawie ustalenia wynagrodzenia Starosty Powiatu Sztumskiego

Uchwała stanowi Załącznik nr 7 do Protokołu nr III/2014.

d) w sprawie rozstrzygnięcia skargi Pana Mirosława Warsińskiego

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Sekretarz Halina Gierała. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisje Rewizyjną uznającą skargę za niezasadną.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada 16 głosami „za” i 1 głosem „przeciw” podjęła uchwałę **nr III/20/2014** w sprawie rozstrzygnięcia skargi Pana Mirosława Warsińskiego

Uchwała stanowi Załącznik nr 8 do Protokołu nr III/2014.

e) w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sztumskiego na okres od 01.01.2015r. do 31.12.2015r

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Naczelnik Wydziału EK Aneta Kwiatkowska. Projekt uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Społecznych.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/21/2014** w sprawie ustalenia rozkładu godzin pracy oraz dyżurów aptek ogólnodostępnych na terenie powiatu sztumskiego na okres od 01.01.2015r. do 31.12.2015r

Uchwała stanowi Załącznik nr 9 do Protokołu nr III/2014.

f) w sprawie wydatków budżetu powiatu, które w 2014 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Skarbnik Lucyna Bednarska. Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Budżetu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/22/2014** w sprawie wydatków budżetu powiatu, które w 2014 roku nie wygasają z upływem roku budżetowego

Uchwała stanowi Załącznik nr 10 do Protokołu nr III/2014.

g) w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Sztumskiego na lata 2014-2021

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Skarbnik Lucyna Bednarska. Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Budżetu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/23/2014** w sprawie zmiany Wieloletniej Prognozy Finansowej dla Powiatu Sztumskiego na lata 2014-2021

Uchwała stanowi Załącznik nr 11 do Protokołu nr III/2014.

h) w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2014r

Projekt uchwały przedstawiła i omówiła Skarbnik Lucyna Bednarska. Projekt został pozytywnie zaopiniowany przez Komisję ds. Budżetu.

Do projektu uchwały radni uwag ani zapytań nie wnieśli.

W obecności 17 radnych, Rada jednogłośnie podjęła uchwałę **nr III/24/2014** w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2014 rok

Uchwała stanowi Załącznik nr 12 do Protokołu nr III/2014

Ad.9 Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

W odpowiedzi na zapytanie radnego Steca dotyczące udzielonego wywiadu, Starosta Wojciech Cymerys poinformował, że w wywiadzie poruszył sprawę kondycji finansowej

szpitala i podejmowanych przez Zarząd działań w celu zapewnienia ciągłości usług medycznych. Wizyty, u prof. Buszmana i w Narodowym Funduszu Zdrowia świadczą o tym, iż Zarząd na bieżąco interesuje się sprawami szpitala. NFZ zapewnił, że realizacja usług medycznych na jakie fundusz zawarł ze szpitalem umowę nie jest zachwiana. W wywiadzie Starosta udzielił też informacji na temat przygotowanego planu „B”. Polega on na przeprowadzeniu rozmów z nowym operatorem. O wszelkich zmianach zachodzących w szpitalu Zarząd będzie Radę informował.

W sprawie udziału Powiatu w realizacji zadań w ramach nowych programów odpowiedzi udzielił Inspektor ds. pozyskiwania środków pozabudżetowych Sebastian Szota. Pan Szota poinformował, że jest kilka zadań, które będą realizowane w bieżącej perspektywie finansowej i najprawdopodobniej ich realizacja rozpocznie się w II kwartale 2015 roku. W ramach projektu Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Malborka, którego Powiat Sztumski jest integralną częścią zintegrowanego porozumienia terytorialnego będą realizowane dwa zadania. Jedno dotyczy montażu instalacji fotowoltaicznych w budynkach: Starostwa Powiatowego, ZS w Dzierzgoniu i ZSZ w Barlewickach. Zadanie to będzie połączone z termomodernizacją w obiektach: Starostwa Powiatowego, sali gimnastycznej ZS w Sztumie, obiekcie SOSW w Kołozębii i w internacie ZSZ w Barlewickach oraz w budynku PPP w Sztumie. W najbliższy piątek nastąpi otwarcie ofert na opracowanie dokumentacji technicznej na przebudowę 2 dróg powiatowych. Jedna z nich na odcinku Mikołajki Pom. – Balewo-Dzierzgoń, druga na odcinku Żuławka Sztumska- Dzierzgoń. Pozyskano też środki w ramach projektu norweskiego, a realizowane zadanie będzie dotyczyło badań profilaktycznych i przesiewowych nowotworów. Projekt będzie realizowany od stycznia 2015 roku do kwietnia 2016 roku. Ponadto, w ramach Narodowego Funduszy Przebudowy Dróg będą realizowane tzw. „Schetynówki”.

Radny Stec dopytał, czy jest już dokumentacja na projekt fotowoltaiczny?

Pan Szota powiedział, że dokumentacja techniczna i kosztorysowa jest już gotowa. Dodał, że jeśli w ramach programu Miejskiego Obszaru Funkcjonalnego Malborka będzie możliwość przystąpienia do projektu i pozyskania środków na rozwój infrastruktury edukacyjnej, to Powiat na pewno z tej możliwości skorzysta.

Wicestarosta Antoni Downarowicz dodał, że projekt fotowoltaiczny dotyczy nie tylko budynków powiatowych ale również budynków gminnych.

Naczelnik Wydziału Maciek Derbich odniósł się do pytania radnego Adama Krupy. Poinformował, że w ostatnim czasie wpłynęły 2 wnioski osób które nie mogą dostać się swoimi pojazdami do swoich posesji. Przypomniął, że na drodze Sztum Postolin- Watkowice, ustanowione zostało ograniczenie całkowitej masy pojazdów do 20 ton. Ograniczenie podyktowane było tym, że na pewnym odcinku drogi dochodziło do przemieszczenia gruntów. Nie ma przeciwwskazań aby umożliwić dojazd samochodem ciężarowym osobom, które złożyły wnioski w tej sprawie, ale nastąpi to dopiero po zawarciu porozumienia z inwestorem inwestycji przy tej drodze na korzystanie z pewnych odcinków dróg powiatowych.

W odpowiedzi na sugestię radnego Butkiewicza, Sekretarz Halina Gierała poinformowała, że Zarząd podjął decyzję o opracowaniu nowego tekstu Statutu. W związku z tym, że nastąpiło sporo zmian w przepisach prawnych statut jest na etapie opracowywania nowego tekstu.

Ad.10 Wnioski i oświadczenia.

Radny Leszek Sarnowski zapytał, czy na sesję zapraszani są wójtowie i burmistrzowie gmin? Przewodnicząca Rady odpowiedziała, że są zapraszani.

Ad.11 Sprawy różne.

Przewodnicząca Rady przypomniała, że w dniu dzisiejszym upływa termin składania oświadczeń majątkowych.

Ad.12 Zakończenie obrad.

Wobec wyczerpania porządku obrad Przewodnicząca Rady Jolanta Szewczun zamknęła obrady, wypowiadając formułę „Zamykam obrady III Sesji Rady Powiatu Sztumskiego”.

Obrady trwały od godz. 10⁰⁰ do godz. 10³⁰.

Protokół sporządziła
Inspektor Biura Rady Elżbieta Kufeldt

Przebieg sesji zarejestrowano na nośniku elektronicznym.

Przewodnicząca Rady
Powiatu Sztumskiego

Jolanta Szewczun

Zapoznałam/em się z treścią Protokołu nr III/2014:

Butkiewicz Ludwik-
Cieciora Marek -
Cymerys Wojciech -
Downarowicz Antoni -
Grzonka Janusz -
Krupa Adam -
Kubik Sylwia -
Mazerski Ryszard -
Nazarewicz Ewa -
Sarnowski Leszek -
Skolimowska Teresa
Stec Piotr -
Szewczun Jolanta -
Thiede Waldemar -
Warunek Józef -
Zielonka Wojciech -
Zwolenkiewicz Zbigniew-