

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej	Starostwo Powiatowe w Sztumie – siedziba Powiatowej Komisji Lekarskiej przy ul. Reja 12 w Sztumie
Temat kontroli	Kontrola przygotowania i prowadzenia kwalifikacji wojskowej przez organy samorządu terytorialnego
Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli	art. 2 pkt 1 ustawy o kontroli w administracji rządowej (Dz.U.2011.185.1092), art. 33- ust. 2 i 3 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (t.j. Dz.U. z 2016 r., poz. 1534 ze zm.) oraz art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 525 ze zm.)
Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli	04.04.2017 do 04.04.2017 r.
Okres objęty kontrolą	27.03.2017 r. do 04.04.2017 r.
Kierownik jednostki kontrolowanej	Wojciech Cymerys - starosta sztumski
Skład zespołu kontrolującego	Krystyna Dembs – starszy inspektor wojewódzki w oddziale bezpieczeństwa W-łu B i ZK
Informacje wstępne	<p>Starostwo Powiatowe wykonuje zadania związane z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej na podstawie:</p> <ul style="list-style-type: none"> - art. 32-43 i art. 48 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz akty wykonawczych do ww. przepisów, - porozumienia z dnia 20 marca 2013 r. zawartego pomiędzy powiatem i wojewodą w sprawie powierzenia powiatowi niektórych zadań związanych z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej (Dz. Urz. WP. z 2013 r., poz.1480)
Ustalenia	<p>1. Zapewnienie lokalu do przeprowadzenia kwalifikacji wojskowej i jego wyposażenie: (ocena pozytywna)</p> <ul style="list-style-type: none"> - lokal składa się z pomieszczeń: dla PKLek, dla wójta (burmistrza, prezydenta miasta), dla Wojskowego Komendanta Uzupelnień, dla osób wprowadzających dane do ewidencji wojskowej, świetlicy, w której oczekują osoby wezwane w danym dniu do kwalifikacji wojskowej oraz z pomieszczeń sanitarnych, - lokal zapewnia prawidłową pracę PKLek i pozostałych osób funkcyjnych, wyposażenie w pomieszczeniach w pełni zabezpiecza potrzeby związane z prowadzeniem kwalifikacji wojskowej, - zabezpieczenie lokalu i dokumentów po godzinach pracy nie budzi zastrzeżeń. <p>2. Wykonywanie obowiązków przez organy gminy: (ocena pozytywna)</p> <ul style="list-style-type: none"> - przedstawiciel Wójta Gminy Stary Targ - p. Sałek Anna inspektor ds. kadr - posiadała stosowne upoważnienie do wykonywania czynności w imieniu wójta, -osoby podlegające kwalifikacji wojskowej zostały wezwane w odstępach czasowych, co jest zgodne z treścią § 8 ust. 5 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji oaz

Ministra Obrony Narodowej z dnia 23 listopada 2009 r. w sprawie kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2009 r., nr. 202, poz.1566 ze zm.).

3. Wykonywanie obowiązków przez sekretarza PKLek: (ocena pozytywna)

- sekretarz PKLek - p. Ruda Renata - wykonywała obowiązki zgodnie z treścią § 13 ust. 5 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 13 listopada 2009 r. w sprawie komisji lekarskich orzekających o stopniu zdolności do czynnej służby wojskowej osób stawiających się do kwalifikacji wojskowej (Dz.U. z 2013 r., poz.735 t.j.).

[[Dowód: akta kontroli str. 8-10]

Stwierdzone nieprawidłowości	brak
Ocena kontrolowanej działalności	Ocena pozytywna
Zalecenia/Wnioski	brak

Wojewoda Pomorski

Dariusz Drelich