

Informacja z działalności Zarządu w okresie międzysesyjnym

W okresie międzysesyjnym tj; od 31.12.2019 do 05.02.2020 roku Zarząd Powiatu Sztumskiego odbył 9 posiedzeń, podczas których zajmował się następującymi sprawami:

W zakresie finansów i budżetu

1. Zarząd podjął uchwały:

a) w sprawie udzielenia upoważnienia kierownikom jednostek organizacyjnych do:

- składania oświadczenia woli w sprawach majątkowych zarządzanej jednostki, w tym do dysponowania środkami określonymi w zatwierdzonym planie finansowym jednostki oraz gospodarowania mieniem Powiatu zarządzanym przez jednostkę organizacyjną,
- zaciągania zobowiązań z tytułu umów, których realizacja w roku budżetowym i w latach następnych jest niezbędna do zapewniania ciągłości działania jednostki i z których wynikające płatności wykraczają poza rok budżetowy;
- zaciągania zobowiązań związanych z realizacją zamieszczonych w wieloletniej prognozie finansowej przedsięwzięć do wysokości kwot określonych wieloletnią prognozą finansową określonych uchwałą Rady Powiatu Sztumskiego Nr XIV/ 111 /2019 z dnia 30 grudnia 2019 roku.

2. Zarząd pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu Sztumskiego

- a) w sprawie zmiany budżetu powiatu na 2020 rok;
- b) w sprawie uchwały zmieniającej uchwałę w sprawie uchwalenia budżetu powiatu na 2020 rok;
- c) w sprawie uchwały o zmianie uchwały Rady Powiatu Sztumskiego Nr XIV/111/2019 w sprawie przyjęcia Wieloletniej Prognozy Finansowej Powiatu Sztumskiego na lata 2020-2028.

3. Zarząd nie wyraził zgody:

- a) w sprawie umorzenia odsetek karnych oraz kosztów upomnień naliczonych w 2019r. spółce „Szpitale Polskie” S.A., z tytułu nieterminowej zapłaty czynszów dzierżawnych wynikających z umowy dzierżawy z dnia 25.07.2009r. (Kwota odsetek na dzień złożenia wniosku wynosiła -70 637,79 zł, natomiast kwota zadłużenia tzw. małych umów wynosiła – 219 610,62 z czego została spłacona część w wysokości – 40 172,76 zł)

4. Zarząd zapoznał się:

- a) z informacją z przeprowadzonych kontroli w 2019 roku - Kontrole przeprowadzone w 2019 roku zostały wykonane na podstawie Uchwały Nr 14/2018 Zarządu Powiatu Sztumskiego z dnia 27 grudnia 2018 roku w sprawie

rocznego planu kontroli na rok 2019, oraz jednorazowych upoważnień Starosty Powiatu Sztumskiego. Z przeprowadzonych kontroli sporządzono protokoły pokontrolne, które zostały przedstawione i omówione na posiedzeniach Zarządu Powiatu Sztumskiego;

- b) z protokołem z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Stowarzyszenia Klub Abstynenta Radość i Słońce w zakresie zadania „Działania wspomagające i aktywizujące osoby niepełnosprawne w różnych dziedzinach życia”.

W zakresie edukacji i kultury

1. Zarząd podjął uchwałę:

- a) w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w roku 2020;
- b) w sprawie udzielenia pełnomocnictwa dyrektorowi Zespołu Szkół w Dzierzgoniu do reprezentowania organu prowadzącego w relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie dotyczących udziału placówki w programie Erasmus+;
- c) w sprawie udzielenia dyrektorowi Zespołu Szkół Zawodowych im. Stanisława Staszica w Barlewiczkach, Pani Marzenie Zawisza pełnomocnictwa do samodzielnego reprezentowania Organu Prowadzącego we wszelkich relacjach z Fundacją Rozwoju Systemu Edukacji w Warszawie – dotyczy udziału placówki w programie Erasmus +;
- d) w sprawie ustalenia planu dofinansowania form doskonalenia i maksymalnej kwoty dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach prowadzonych przez Powiat Sztumski oraz specjalności i form kształcenia, na które przyznawane jest dofinansowanie;
- e) powierzenia stanowiska dyrektora Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego w Kołozębju Panu Wojciechowi Wędrychowskiemu.

2. Zarząd zapoznał się:

- a) ze sprawozdaniem z wysokości średnich wynagrodzeń nauczycieli na poszczególnych stopniach awansu zawodowego w szkołach prowadzonych przez Powiat Sztumski za rok 2019 wraz z informacją uzupełniającą;
- b) ze sprawozdaniem z wykorzystania środków w 2019 r. w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli;
- c) ze sprawozdaniem z wykonania zadania publicznego Powiatu Sztumskiego w zakresie wspierania i upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2019 r. pn. “Organizacja i koordynacja przedsięwzięć sportowych o zasięgu powiatowym dla dzieci i młodzieży z Powiatu Sztumskiego” przez Powiatowy Szkolny Związek Sportowy w Sztumie;
- d) ze sprawozdaniem z wykonania zadania publicznego Powiatu Sztumskiego w zakresie działań na rzecz osób pełnosprawnych w 2019 r. pn. “Aktywizacja osób niepełnosprawnych zamieszkujących teren powiatu sztumskiego poprzez organizację cyklu warsztatów teatralnych, wyjazdów do kina oraz teatru” przez Stowarzyszenie Seniorów Dzierzgońskich.

3. Zarząd wyraził zgodę:

- a) na organizację indywidualnego nauczania dla ucznia Zespołu Szkół w Sztumie;
- b) na organizację indywidualnego nauczania dla uczennicy Zespołu Szkół w Sztumie do końca roku szkolnego 2019/2020;
- c) na organizację indywidualnego nauczania dla ucznia Zespołu Szkół Zawodowych w Barlewiczkach.

W zakresie komunikacji, transportu i dróg

1. Zarząd wyraził zgodę:

- a) na rozłożenie na raty opłaty rocznej za zajęcie pasa drogowego pod obiekt stojący w pasie drogi powiatowej nr 3180G ul. Lipowa w Sztumie;

2. Zarząd rozpatrywał wnioski:

- a) Wpływające do Starostwa o wyrażenie zgody na poruszanie się pojazdów o dopuszczalnej masie całkowitej powyżej 12 ton drogami powiatowymi, na których obowiązują ograniczenia tonażu;

3. Zarząd zapoznał się:

- a) z informacją o stanie realizacji zadań w zakresie współpracy z inwestorami budującymi farmy wiatrowe na terenie Powiatu Sztumskiego oraz pracował nad przygotowaniem z projektów „Aneksów do porozumień” zawartych pomiędzy Starostwem Powiatowym w Sztumie a Wind Farm Polska III Sp. z o.o. z siedzibą w Koszalinie zawartych:

✓ dnia 14.04.2011r. [w sprawie przejazdu samochodów ciężarowych drogami powiatowymi nr 3125G Jasna-Bągard-Nowiec (dz. Nr 590 i 252 obręb Nowiec), nr 2936G Dzierzgoń-Żuławka Sztumska (dz. Nr 362 i 69/2 obręb Nowiec, dz. nr 122 obręb Bruk) oraz nr 3124G Budzisz-Jasna (dz. nr 483, obręb Jasna)];

✓ dnia 27.08.2012r. [w sprawie przejazdu samochodów ciężarowych drogami powiatowymi nr 3114G Mikołajki Pomorskie-Balewo-Dzierzgoń (dz. nr 279/1, 119, 59/2 i 4/1 obręb Mikołajki Pomorskie, dz. nr 5 i 116 obręb Perklice), 3116G Balewo-Cieszymowo-Matule(dz. nr 117/1 i 117/2 obręb Perklice, dz. nr 79, 197, 108, 128 obręb Stążki) oraz 3145G DW nr 515-Monasterzysko Wielkie-Obrzynowo (dz. nr 18 obręb Monasterzysko)];

(Zarząd w okresie między sesyjnym odbył 3 spotkania z przedstawicielami firmy Wind Farm Polska III Sp. z o.o. oraz 3 spotkania z przedstawicielami firmy Pomerania Wind Farm Sp. z o.o.)

- b) z informacją z otwarcia ofert na wycinkę drzew .

W zakresie geodezji, kartografii i gospodarki nieruchomościami

1. Zarząd podjął uchwały:

- a) w sprawie ogłoszenia I przetargu pisemnego nieograniczonego na oddanie w dzierżawę nieruchomości, zajętych pod Przystań Żeglarską „Biała Góra”,

W zakresie innych spraw

1. Zarząd podjął uchwały:
 - a) zmiany Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie; (Zgodnie z art. 180 pkt 5 ustawy z dnia 9 czerwca 2011r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. 2019 poz. 1111 z późn. zm.) "prowadzenie placówek opiekuńczo-wychowawczych oraz placówek wsparcia dziennego o zasięgu ponadgminnym" to zadanie własne powiatu. W Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Sztumie błędnie wpisano, iż jest to zadanie wykonywane przez PCPR. W związku z powyższym należy dostosować zapisy regulaminu do zapisów cyt. Ustawy).
 - b) udzielenia pełnomocnictwa do składania oświadczeń woli w imieniu Powiatu Sztumskiego w sprawie projektu opracowywanego w odpowiedzi na konkurs nr RPPM.06.02.02-IZ.00-22-001/20 ogłoszony w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020.

2. Zarząd pozytywnie zaopiniował projekty uchwał Rady Powiatu Sztumskiego:
 - a) w sprawie przyjęcia przez Powiat Sztumski Samorządowej Karty Praw Rodzin;
 - b) przystąpienia Powiatu Sztumskiego do realizacji programu Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych pn. „Program wyrównywania różnic między regionami III” w 2020 roku.

3. Zarząd wyraził zgodę:
 - a) na przekazanie środków w wys. 100.000 zł z przeznaczeniem na zadanie inwestycyjne „Budowa odwodnienia placu zewnętrznego w Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie”;
 - b) na rozszerzenie działalności o utworzenie poradni urologicznej komercyjnej spółce Szpitale Polskie S.A.

4. Zarząd przyjął:
 - a) Protokół z kontroli przeprowadzonej w siedzibie Stowarzyszenia Klub Abstynenta Radość i Słońce w zakresie zadania „Działania wspomagające i aktywizujące osoby niepełnosprawne w różnych dziedzinach życia”
 - b) Sprawozdanie z wydanych pozwoleń na budowę za 2019 r.

5. Zarząd podjął decyzję:
 - a) o przyznaniu stypendium sportowego złożonego przez Uczniowski Klub Sportowy „Sokolik” z Czernina dla ucznia w kwocie 300 zł, na okres od lutego do końca roku 2020.

6. Zarząd zapoznał się:
 - a) z informacją z otwarcia ofert dot. przetargu „Zestaw pomocy naukowo-dydaktyczne” oraz z zawiadomieniem o wyborze oferty dot. przetargu „Zestaw

pomocy naukowo-dydaktycznych w ramach projektu „Zdolni z Pomorza-Powiat Sztumski”

**W zakresie poszczególnych Wydziałów Starostwa Powiatowego
wykonano następujące prace:**

Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa

L.P.	NAZWA ZADANIA	ILOŚĆ	UWAGI
1.	Wystąpienia do właściwych wójtów/burmistrzów z wnioskami o wydanie zezwoleń na wycinkę drzew, które zagrażają bezpieczeństwu w ruchu drogowym, zlokalizowanych w pasie dróg powiatowych	3	
2.	Prowadzenie postępowań związanych z wycinką drzew/krzewów	14	
3.	Wydawanie decyzji w zakresie usunięcia drzew/krzewów z działek gminnych	3	
4.	Wystąpienia z wnioskami do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku o wydanie zezwolenia na odstępstwa od zakazów w stosunku do gatunków dziko występujących porostów objętych ochroną	2	
5.	Wystąpienia do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Gdańsku o uzgodnienie projektów decyzji na wycinkę drzew i krzewów z działek gminnych wchodzących w skład drogi publicznej	2	
6.	Wydawanie decyzji umarzających opłaty naliczone w związku z wycinką drzew i krzewów	8	
7.	Wydawanie decyzji zmieniających decyzje na usunięcie drzew krzewów	6	
8.	Prowadzenie postępowań w zakresie gospodarki odpadami	5	
9.	Wydawanie zaświadczeń z uproszczonych planów urządzania lasu	66	
10.	Wydawanie kart rejestrujących sprzęt pływający służący do amatorskiego połowu ryb	9	
11.	Wydawanie kart wędkarskich	6	
12.	Wydawanie decyzji z zakresu wyłączenia gruntów z produkcji rolnej	17	
13.	Wydawanie postanowień uzgadniających projekty decyzji o warunkach zabudowy	35	
14.	Udzielenie informacji na temat posiadanych dokumentacji geologicznych	2	

15.	Prowadzenie spraw z zakresu geologii	3	
16.	Weryfikacja informacji dotyczących opłaty eksploatacyjnej za wydobyta kopalinę	4	
17.	Kontrola postępów rekultywacji	2	

- Sporządzono i przesłano do Wojewódzkiego Biura Geodezji i Terenów Rolnych w Gdańsku sprawozdanie RRW - 11 za rok 2019 z realizacji przepisów ustawy o ochronie gruntów rolnych i leśnych w zakresie wyłączenia gruntów z produkcji rolniczej, rekultywacji i zagospodarowania gruntów oraz zasobów i eksploatacji złóż torfów;
- Sporządzono i przesłano sprawozdanie Oś-4p za rok 2019 dotyczące gospodarowania dochodami budżetu powiatu pochodzącymi z opłat i kar środowiskowych przeznaczonymi na finansowanie ochrony środowiska i gospodarki wodnej;
- Sporządzono i przesłano aneksy na rok 2020 dla Nadleśnictw (Kwidzyn, Dobrocin i Susz) do zawartych porozumień w sprawie nadzoru nad lasami niestanowiącymi własności Skarbu Państwa;
- Wysłano przypomnienie do właścicieli upraw leśnych założonych w 2002 i 2003 r. otrzymujących ekwiwalent, o obowiązku informowania Starosty Sztumskiego o nabyciu prawa do emerytury lub renty oraz o zmianach dotyczących prawa własności zalesionego gruntu, w celu prawidłowego nadzoru nad wydatkowaniem środków przeznaczonych na wypłatę ekwiwalentu;
- Wysłano przypomnienie do osób, które uzyskały zezwolenie na wyłączenie gruntów rolnych z produkcji za opłatą, o obowiązku powiadomienia Starosty o dacie faktycznego wyłączenia gruntów rolnych z produkcji rolniczej.

Wydział Komunikacji, Transportu i Dróg

L. P.	NAZWA ZADANIA	ILOŚĆ	UWAGI
1.	Wydawanie praw jazdy	102	
2.	Wydanie międzynarodowych praw jazdy	0	
3.	Wydawanie decyzje dot. cofnięcia uprawnień do kierowaniem pojazdami mechanicznymi	12	
4.	Wydawanie decyzji o skierowaniu na badania lekarskie i psychologiczne	11	
5.	Zatrzymanie uprawnień do kierowaniem pojazdami mechanicznymi (na podst. Wyroków sądów lub na wnioski MOPS)	12	
6.	Przywrócenie po cofnięciu uprawnień do kierowania pojazdami	8	
7.	Ilość wysłanych zapotrzebowań na aka, otrzymanych i przekazanych akt kierowcy	10	
8.	Ilość utworzonych profili kandydatów na kierowców	86	
9.	Zarejestrowanie i przerejestrowywanie pojazdów	428	

10.	Wydawanie decyzji dot. skasowania pojazdów	23	
11.	Udostępnianie danych właścicieli pojazdów na wnioski uprawnionych podmiotów – pojazdów	9	
12.	Zgłoszenie sprzedaży pojazdów	168	
13.	Wydanie dowodów rejestracyjnych	517	
14.	Zmiana danych w dowodach rejestracyjnych	21	
15.	Wydawanie decyzji na lokalizację urządzeń w pasie drogowym	34	
16.	Wydawanie uzgodnień projektów zagospodarowania terenu	1	
17.	Wydawanie decyzji na zajęcie pasa drogowego	4	
18.	Opiniowanie projektów czasowej organizacji ruchu	0	
19.	Zatwierdzanie projekty czasowej organizacji ruchu	2	
20.	Wydane wypisy do zezwolenia na wykonywanie zawodu przewoźnika drogowego w zakresie przewozu rzeczy	1	
21.	Wydane wypisy do licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego rzeczy	1	

WYKAZ ZADAŃ ZREALIZOWANYCH PRZEZ GRUPĘ INTERWENCYJNĄ WYDZIAŁU KT			
L. P.	NR DROGI - miejscowość	RODZAJ WYKONANYCH PRAC/ZADAŃ	UWAGI
1.	nr 3115G w miejscowości Sadłuki	wykonanie rowków spustowych w poboczu drogi w miejscowości Sadłuki, wycinka zakrzaczeń w poboczu drogi utrudniających widoczność	
2	3142G Mikołaki Pomorskie - Pierzchowice	wycinka odrostów przy drzewach i zakrzaczeń w poboczu drogi, uzupełnienie kolein w poboczach drogi gruzem betonowym,	
3	nr 3114G miejscowość Minięta	oczyszczenie wlotu i wylotu przepustu pod zjazdem na drogę gminną, montaż znaków kierunkowych E-4 – Minięta 1 km – 2 szt.	
4	nr 3100G miejscowość Waplewo Wielkie	wycinka zakrzaczeń utrudniających widoczność na skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 3110G	
5	nr 2936G w miejscowości Budzisz	poprawa ustawienia oznakowania wzdłuż krawędzi zwężonego odcinka drogi	
6	nr 3141G miejscowość Nowe Polaszki	montaż oznakowania D-42 – teren zabudowany, D-43 – koniec terenu zabudowanego, rębakowanie wyciętych gałęzi w pasie drogowym na odcinku Polaszki – Postolin,	

7	nr 3109G miejsowość Kalwa	Montaż znaku B-33 ograniczenie do 50 km/h 1 – szt.	
8	nr 3129G miejsowość: Grzymały Jordanki	wykonanie rowka spustowego w poboczu przy skrzyżowaniu z DW 515 Montaż znaku B-33 ograniczenie do 50 km/h pod tablicą miejscowości Jordanki,	

1. Firma P&M Expert Service Paweł Trepkowski, Blizawy11, 86-160 Warlubie rozpoczęła wycinkę drzew w ilości 116 szt. i wiatrołomów w ilości 38 szt. wraz z frezowaniem pni w pasie dróg powiatowych na terenie powiatu sztumskiego,

2. Przedsiębiorstwo Robót Drogowo-Budowlanych „STRZELBUD” Sp. z o.o., ul. Lotnicza 3, 82-500 Kwidzyn wykonała utwardzenie pobocza w pasie drogi powiatowej nr 3129G odcinek Myślice – Gisiel na długości 2900 mb, oraz drogi powiatowej nr 3133G na odcinku Grzymała – Szropy na długości 1100 mb,

Wydział Architektury, Budownictwa i Rozwoju Powiatu

1. W dniu 9 stycznia uczestniczono w inwentaryzacji wyposażenia Przystani Żeglarskiej w Białej Górze w związku z koniecznością przygotowania stosownego protokołu zdawczo-odbiorczego.
2. Odbyto cztery spotkania robocze z wykonawcą i inspektorami nadzoru inwestorskiego, dotyczące przebudowy III piętra Zespołu Szkół Policealnych w Sztumie z przeznaczeniem na oddział rehabilitacji kardiologicznej.
3. W dniu 17 stycznia odbyła się wizja i spotkanie z projektantem oraz dyrektorem Szpitali Polskich w Sztumie w/s funkcjonowania modernizowanego bloku operacyjnego.

L.P.	NAZWA ZADANIA	ILOŚĆ	UWAGI
1.	udzielanie pozwoleń na budowę	16	
2.	Wydawanie zaświadczeń o samodzielności lokalu	2	
3.	Przyjmowanie zgłoszeń robót budowlanych	18	
4.	rejestrwanie dzienników budowy	12	
5.	udzielanie odpowiedzi w sprawach różnych	5	
6.	udzielanie odpowiedzi w ramach udostępnienia informacji publicznej	3	
7.	Sporządzenie sprawozdania statystycznego	4	
8.	wydawanie decyzji sprzeciwu na roboty budowlane	1	
9.	wydawanie decyzji odmownych	1	

Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Ochrony Zdrowia

1. Ogłoszenie naboru do komisji konkursowych w ramach otwartych konkursów ofert.
2. Sporządzenie rocznego rozliczenia wykorzystania dotacji celowej z budżetu państwa na dofinansowanie zadań w zakresie wychowania przedszkolnego za rok 2019 r.
3. Sporządzenie rozliczenia dotacji celowej otrzymanej na wyposażenie szkół w podręczniki, materiały edukacyjne i materiały ćwiczeniowe w 2019 r.
4. Sporządzenie sprawozdania rzeczowego i finansowego z wykonania zadania z zakresu administracji rządowej, wynikającego z programu kompleksowego wsparcia dla rodzin „Za życiem”.
5. Spotkanie z przedstawicielami Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej w Malborku w sprawie organizacji „Powiatowego Festiwalu Zdrowia”.
6. Zgłoszenie Powiatu do kontynuacji zadania z zakresu zdrowia pt „Regionalny Program Polityki Zdrowotnej – szczepienia przeciw pneumokokom dla osób 65+ z grupy ryzyka”.
7. Włączenie się do organizacji Ogólnopolskiego Konkursu Opiekuna Medycznego, który odbędzie się 15 maja 2020 r. w Sali znajdującej się przy ul. Reja 12.
8. Zaproszenie uczniów szkół ponadpodstawowych powiatu do udziału w XV Pomorskim Konkursie Wiedzy o Samorządzie Terytorialnym.

Wydział Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami

L.P.	NAZWA ZADANIA	ILOŚĆ spraw/wniosków	UWAGI
1.	Zarejestrowane pisma/wnioski kierowane do Wydziału	1094	
2.	Wydawanie zezwoleń na wykreślenie obciążeń z ksiąg wieczystych	0	
3.	Wydawanie zaświadczeń o występujących roszczeniach	1	
4.	Wydawanie decyzji dotyczące czasowego zajęcia nieruchomości stanowiących własność osób fizycznych pod inwestycję celu publicznego	2	
5	Wydawanie kompletów dokumentów dotyczących własności nieruchomości do spraw emerytalnych	5	
6	Wydawanie zaświadczeń o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi	0	
7	Wydawanie naliczeń opłaty jednorazowej z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności	3	
8	Wydawanie zaświadczeń dotyczących	2	

	wykreślenia roszczenia o opłatę z tytułu przekształcenia prawa użytkowania wieczystego w prawo własności		
9	Zakończenie postępowania administracyjnego na podstawie decyzji zatwierdzającej klasyfikację gruntów.	2	
10	Wszczęcie postępowań w sprawie klasyfikacji gruntów	3	
11	Przyjęcie zgłoszeń prac geodezyjnych	113	
12	Wydawanie kompletów materiałów z archiwum PODGiK w Sztumie do zgłoszonych prac wraz z licencjami	104	
13	Weryfikacja operatów technicznych z prac geodezyjno-kartograficznych łącznie z przygotowaniem protokołów	121	
14	Przyjęcie operatów do powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego	84	
15	Wprowadzanie zmian do części opisowej operatu ewidencji gruntów i budynków	360	
16	Sporządzanie zawiadomień o zmianach w ewidencji gruntów i budynków	261	
17	Wprowadzanie do bazy wartości nieruchomości danych na podstawie aktów notarialnych	58	
18	Modyfikacja treści mapy numerycznej ewidencji gruntów i budynków oraz na mapy zasadniczej	4455	
19	Wydanie kopii map zasadniczych i ewidencyjnych do celów informacyjnych łącznie z wystawieniem opłat za w/w czynności	130	
20	Wystawianie opłat administracyjnych za czynności geodezyjne i kartograficzne, za udzielanie informacji, oraz za wykonywanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego	396	
21	Przygotowywanie i wydanie wypisów i wyrysów z części opisowej i kartograficznej operatu ewidencji gruntów łącznie z wystawieniem opłat za w/w czynności	219	
22	Organizacja Narad Koordynacyjnych Zespołu Uzgodnień Dokumentacji Projektowej	2	
23	Przygotowanie odpisów protokołów z narad koordynacyjnych	9	

1. Dla Głównego Urzędu Statystycznego w ramach Narodowego Spisu Powszechnego wydano i przekazano kopię opisową bazy danych ewidencji gruntów i budynków
2. Dla Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa przygotowano i przesłano kopię zintegrowanej bazy ewidencji gruntów i budynków (część opisowa i kartograficzna)
3. Dla Ministerstwa Rolnictwa i Rozwoju Wsi Przygotowano i przesłano - **Sprawozdanie z wykonania prac scaleniovych RRW-9**
4. Dla Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjno-Kartograficznego przygotowano i przesłano sprawozdanie dotyczące ilości zmian danych ewidencyjnych za 2019 r.
5. Dla Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjno-Kartograficznego przygotowano i przesłano sprawozdanie dotyczące ilości wydanych w latach 2014-2019 wypisami i wyrysami z rejestru gruntów i budynków wraz z wysokością opłat,
6. Wydano 5 decyzji w sprawie wygaszenia trwałego zarządu dla Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej W Gdańsku na wniosek Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
7. Dokonano naliczenia opłaty rocznej z tytułu użytkowania wieczystego dla 114 użytkowników wieczystych nieruchomości Skarbu Państwa,
8. Dokonano naliczenia opłaty rocznej dla 5 podmiotów z tytułu trwałego zarządu nieruchomości Skarbu Państwa,
9. Dokonano naliczenia opłaty rocznej dla 3 podmiotów z tytułu trwałego zarządu nieruchomości Powiatu Sztumskiego,
10. Dokonano naliczenia opłaty rocznej dla 1 podmiotu z tytułu użytkowania wieczystego nieruchomości Powiatu Sztumskiego,
11. Przygotowano i przekazano dla Wojewody Pomorskiego wykaz nieruchomości Skarbu Państwa dla Krajowego Zasobu Nieruchomości,
12. Sporządzono sprawozdanie z gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa w układzie zadaniowym,
13. Sporządzono sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu gospodarowania nieruchomościami Skarbu Państwa.

Stanowisko ds. promocji powiatu i pozyskiwania środków pozabudżetowych

1. W ramach projektu pn. „*Zdolni z Pomorza – powiat sztumski*”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa nr 3 Edukacja, Działanie 03.02 Edukacja ogólna, Poddziałanie 03.02.02 Wsparcie ucznia szczególnie uzdolnionego, został złożony wniosek o płatność za okres listopad – grudzień 2019r. na kwotę **18 340,27** złotych.
2. W ramach projektu pn. „*Efektywne kształcenie zawodowe w powiecie sztumskim - cykl wsparcia dydaktycznego w celu zwiększenia zatrudnialności uczniów ZSZ w Barlewiczkach na rynku pracy Unii Europejskiej*”, realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata

2014-2020, Oś priorytetowa nr 3 Edukacja, Działanie 03.03 Edukacja zawodowa, Poddziałanie 03.03.01 Jakość edukacji zawodowej, trwa weryfikacja formalna wniosku o płatność na kwotę **38 288,87** złotych rozliczającego wydatki poniesione w ramach projektu w okresie październik - grudzień 2019r.

3. W ramach projektu pn. *„Budowa obiektu warsztatów i pracowni dydaktycznych do praktycznej nauki zawodu wraz z zakupem sprzętu i wyposażenia dla potrzeb uruchomienia 9 pracowni dydaktycznych w celu dostosowania oferty praktycznego kształcenia zawodowego ZSZ w Barlewiczkach do wymogów regionalnego rynku pracy”*, w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego dla Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa nr 04 Kształcenie zawodowe, Działanie 04.01 Infrastruktura ponadgimnazjalnych szkół zawodowych, wpłynęła płatność końcowa w wymiarze **345 139,94** złotych w związku z pozytywnym zakończeniem kontroli realizacji projektu przez Departament Programów Regionalnych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Pomorskiego.
4. Przygotowywany jest wniosek o dofinansowanie w ramach Programu „Lokalny Animator Sportu” Edycja 2020.
5. Przygotowywany jest wniosek w ramach programu ograniczania przestępczości i społecznych zachowań „Razem bezpieczniej im. Władysława Stasiaka” na lata 2018-2020.

Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie

1. Pracownicy PCPR odbyli dwa szkolenia o tematyce: komunikacja dziecka w kolejnych fazach rozwoju oraz planowanie pracy w placówce opiekuńczo-wychowawczej,
2. Odbyły się dwa spotkania Zespołu ds. oceny sytuacji dziecka.
3. Został podpisana umowa z rodziną zastępczą o prowadzenie rodzinnego domu dziecka.
4. Zostały podpisane 4 umowy z osobami do pomocy przy pracach gospodarskich i opiece nad dziećmi w rodzinach zastępczych.
5. Podpisana została umowa o udzielenie pomocy finansowej w postaci dotacji w wysokości 8 000zł dla powiatu malborskiego na działalność Powiatowego Zespołu ds. Orzekania o Niepełnosprawności w Malborku.
6. Odbyło się spotkanie z pracownikami w celu omówienia bieżących działań oraz opracowania planu działalności na 2020 rok.
7. Pozostałe bieżące działania związane z zadaniami ustawowymi oraz sprawozdawczość roczna.

Powiatowy Urząd Pracy

1. Powiatowa Rada Rynku Pracy – zaopiniowała wydatkowanie środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego za rok 2019r. oraz zaopiniowanie

propozycji podziału środków Funduszu Pracy i Europejskiego Funduszu Społecznego na 2020r.;

2. Podpisano skorygowany wniosek o dofinansowanie projektu pn. „Podejmij inicjatywę – postaw na rozwój” w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata 2014-2020, Oś priorytetowa 05. Zatrudnienie, Działanie 05.05. Kształcenie ustawiczne, który będzie realizowany w partnerstwie Powiatowego Urzędu Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu, Powiatowego Urzędu Pracy w Malborku i Powiatowego Urzędu Pracy w Nowym Dworze Gdańskim;
3. Uczestnictwo w obchodach Święta Publicznych Służb Zatrudnienia i zorganizowanej z tej okazji konferencji pt. „Wspólnie tworzymy rynek pracy przyszłości”. Konferencja była również okazją do uhonorowania pracowników publicznych służb zatrudnienia z województwa pomorskiego, w tym pracowników Powiatowego Urzędu Pracy w Sztumie z/s w Dzierzgoniu, którzy w minionym roku wykazali się profesjonalizmem oraz szczególnymi osiągnięciami w swojej pracy zawodowej.