

Zarządzenie nr 24/2023
Starosty Powiatu Sztumskiego
z dnia 29 maja 2023 roku

**w sprawie aktualizacji Planu Operacyjnego Funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Sztumie
w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny.**

Na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 i ust. 3 pkt 3 oraz § 7 pkt 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1911) oraz zarządzenia Wojewody Pomorskiego z dnia 19 listopada 2019 r. w sprawie opracowania Planu Operacyjnego Funkcjonowania Województwa Pomorskiego oraz planów operacyjnych funkcjonowania organów samorządu terytorialnego województwa pomorskiego w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa i w czasie wojny.

§ 1.

Skróty i definicje użyte w zarządzeniu:

- 1) Plan – plan operacyjny funkcjonowania Starostwa Powiatowego w Sztumie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i w czasie wojny;
- 2) KRZO – karta realizacji zadania operacyjnego, część składowa planu operacyjnego;
- 3) Urząd – Starostwo Powiatowe w Sztumie;
- 4) Koordynator aktualizacji Planu – Inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

§ 2.

Zarządzenie określa:

- 1) procedurę aktualizacji Planu, sporządzonego na podstawie § 5 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 15 czerwca 2004 r. w sprawie warunków i trybu planowania i finansowania zadań wykonywanych w ramach przygotowań obronnych państwa przez organy administracji rządowej i organy samorządu terytorialnego, zwanego dalej „rozporządzeniem”;
- 2) podmioty i organy uprawnione do podpisania, uzgodnienia i zatwierdzenia planu operacyjnego;
- 3) zasady udziału w procesie aktualizacji planu operacyjnego jednostek organizacyjnych podporządkowanych lub nadzorowanych przez Starostę Sztumskiego;
- 4) zasady udziału pracowników zajmujących stanowiska kierownicze i samodzielne w Urzędzie, kierowników i dyrektorów powiatowych jednostek organizacyjnych oraz współdziałających jednostek organizacyjnych w procesie opracowania KRZO.

§ 3

1. Aktualizacja Planu obejmuje:

- 1) sporządzenie nowego Planu;
- 2) uzgodnienie z właściwymi terytorialnie organami sporządzonego Planu;
- 3) zatwierdzenie sporządzonego i uzgodnionego Planu;
- 4) opracowanie nowych KRZO oraz dokumentów związanych z zatwierdzonym planem operacyjnym lub przeniesienie do niego z aktualizowanego planu zawartości merytorycznej nie podlegającej zmianom.

2. Aktualizację Planu należy przeprowadzić z uwzględnieniem zapisów ujętych w:
 - 1) rozporządzeniu;
 - 2) wypisie z planu operacyjnego funkcjonowania województwa pomorskiego;
 - 3) Podręczniku Normalizacji Obronnej PDNO-02-A075:2008. „Planowanie obronne. Struktura i redagowanie planu operacyjnego przez organy administracji publicznej”;
 - 4) Normie Obronnej NO-02-A060:2008;
 - 5) wytycznych w sprawie aktualizacji w województwie pomorskim planów operacyjnych oraz udziału jednostek organizacyjnych podporządkowanych i nadzorowanych przez Wojewodę Pomorskiego w procesie aktualizacji planów operacyjnych;
 - 6) niniejszym zarządzeniu.

§ 4

1. Na koordynatora aktualizacji Planu wyznacza się Inspektor ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego
2. Zadaniem osoby, o której mowa w ust. 1 jest:
 - 1) skoordynowanie procesu opracowania Planu z zapewnieniem ochrony informacji niejawnych;
 - 2) sporządzenie nowego Planu, jego uzgodnienie oraz przekazanie do zatwierdzenia Wojewodzie Pomorskiemu;
 - 3) ustalenie zakresu uczestnictwa osób i podmiotów wskazanych w § 7 ust. 2 w procesie opracowania nowych KRZO;
 - 4) zorganizowanie szkolenia niezbędnego do prawidłowego opracowania Planu i KRZO.

§ 5

Sporządzony Plan należy:

- 1) uzgodnić z właściwymi terytorialnie Szefem Wojskowego Centrum Rekrutacji, Komendantem Powiatowym Policji oraz Komendantem Powiatowym Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) przedłożyć do podpisu Staroście Sztumskiemu;
- 3) przedstawić do zatwierdzenia Wojewodzie Pomorskiemu.

§ 6

Obowiązujący Plan, opracowany w roku 2012, przestaje obowiązywać z dniem zatwierdzenia przez Wojewodę Pomorskiego nowego Planu, sporządzonego, uzgodnionego i zatwierdzonego na podstawie postanowień niniejszego zarządzenia.

§ 7

1. KRZO, wg wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia, należy opracować w terminie do dnia 31 sierpnia 2023 r.
2. W procesie opracowania KRZO udział wezmą:
 - 1) kierownictwo Urzędu;
 - 2) naczelnicy komórek organizacyjnych Urzędu;
 - 3) pracownicy zajmujący samodzielne stanowiska pracy w Urzędzie;
 - 4) kierownicy i dyrektorzy powiatowych jednostek organizacyjnych;
 - 5) przedstawiciele zewnętrznych podmiotów współdziałających, biorących udział w realizacji zadań operacyjnych, którym przypisano funkcje koordynatora i (lub) realizatora danego zadania operacyjnego, zgodnie z zakresem ich właściwości i posiadanych kompetencji.

§ 8

1. Wykonanie KRZO ma na celu wczesne zaplanowanie procedury działania i schematu postępowania komórki organizacyjnej (jednostki lub podmiotu) merytorycznie odpowiedzialnej za dany obszar działalności, celem przygotowania się danej komórki organizacyjnej (jednostki lub podmiotu) do realizacji odpowiadającego danej karcie zadania operacyjnego, które może zostać uruchomione w sytuacji wystąpienia zagrożenia.
2. Każda KRZO określa szczegółową procedurę postępowania osoby lub komórki organizacyjnej (jednostki lub podmiotu) bezpośrednio realizującej zadanie operacyjne, któremu ta karta odpowiada. Procedura opisuje sposób postępowania, określający ciąg czynności, w jaki dane zadanie operacyjne będzie wykonywane, w przypadku jego uruchomienia. Wskazuje ponadto podmioty współuczestniczące w realizacji danego zadania i niezbędne do tego dokumenty bazowe.

§ 9

1. Każda KRZO dotyczy jednego, określonego zadania operacyjnego.
2. Jeżeli dla zadania operacyjnego ustalono jednego koordynatora i jednego realizatora, wówczas koordynator i realizator wspólnie opracowują jedną kartę.
3. Jeżeli dla zadania operacyjnego ustalono jednego koordynatora i kilku realizatorów (wykonawców), wówczas koordynator opracowuje jedną kartę w zakresie koordynacji działań, zaś każdy realizator odrębnie opracowuje po jednej karcie, adekwatnie dla tej części zadania, za którą ponosi merytoryczną odpowiedzialność.

§ 10

KRZO sporządza się w jednym egzemplarzu i przekazuje do pomieszczenia biurowego materiałów niejawnych, celem dołączenia do zbioru KRZO.

§ 11

1. KRZO opracowywane są przez osoby posiadające stosowne upoważnienia lub poświadczenia bezpieczeństwa, uprawniające do przetwarzania informacji niejawnych.
2. Koordynator aktualizacji Planu może opracować KRZO na podstawie danych i informacji roboczych, otrzymanych w postaci pisemnej od realizatora lub koordynatora zadania.
3. Dane i informacje robocze, o których mowa w ust. 2, nie stanowią informacji niejawnych w rozumieniu ustawy o ochronie informacji niejawnych.

§ 12

Termin wskazany w § 7 ust. 1 może ulec zmianie z przyczyn niezależnych od koordynatora aktualizacji Planu.

§ 13

Wykonanie zarządzenia powierza się Inspektorowi ds. bezpieczeństwa i zarządzania kryzysowego

§ 14

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega publikacji w BIP.

STAROSTA
Leszek Saradowski

