

# **ZARZĄDZENIE NR 33/2024** **STAROSTY POWIATU SZTUMSKIEGO**

z dnia 25 września 2024 r.

## **w sprawie powołania i funkcjonowania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 15, 16, 20, art. 4 ust. 2, art. 35 ust. 2 i ust. 3 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 17 ust. 1-2 i ust. 4-6 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 122, Dz. U. z 2024 r. poz. 834) oraz art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1897) zarządza się, co następuje:

**§ 1. 1.** Powołuje się Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego Starosty Powiatu Sztumskiego, zwany dalej „PZZK”, w składzie:

- 1) Przewodniczący – Starosta Powiatu Sztumskiego;
- 2) Z-ca Przewodniczącego – Wicestarosta Powiatu Sztumskiego;
- 3) **Członkowie:**
  - a) Komendant Powiatowy Państwowej Straży Pożarnej w Sztumie;
  - b) Komendant Powiatowy Policji w Sztumie;
  - c) Dowódca 7 Pomorskiej Brygady Wojsk Obrony Terytorialnej w Gdańsku;
  - d) Dyrektor Zakładu Karnego w Sztumie;
  - e) Państwowy Powiatowy Inspektor Sanitarny w Malborku;
  - f) Powiatowy Lekarz Weterynarii w Malborku;
  - g) Dyrektor Szpitala w Sztumie;

2. Członkowie PZZK mogą wyznaczyć do udziału w pracach PZZK swoich merytorycznych przedstawicieli powiadamiając o tym fakcie przewodniczącego PZZK.

3. W zależności od zaistniałej sytuacji kryzysowej i określonych potrzeby w pracach PZZK mogą uczestniczyć inne osoby wyznaczone i / lub zaproszone przez Przewodniczącego PZZK.

**§ 2. 1.** Posiedzeniami PZZK kieruje Przewodniczący lub jego Zastępca, a w przypadku ich nieobecności upoważniony przez Przewodniczącego PZZK członek.

2. Posiedzenia PZZK zwołuje jego Przewodniczący:

- a) w trybie zwyczajnym, zgodnie z harmonogramem posiedzeń PZZK zatwierdzonym przez Przewodniczącego Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego;
- b) w trybie alarmowym, w przypadku powstania zagrożenia lub po otrzymaniu informacji o zagrożeniu oraz w sytuacji wymagającej podjęcia działań z zakresu reagowania kryzysowego;
- c) w trybie nadzwyczajnym, w przypadku ogłoszenia stanu klęski żywiołowej i / lub w przypadku uruchomienia systemu kierowania bezpieczeństwem narodowym.

3. Przewodniczący PZZK w razie zaistnienia potrzeb wynikających z sytuacji kryzysowej lub zagrożeń dla życia, zdrowia i środowiska może zarządzić pracę w systemie całodobowym i w określonym składzie osobowym z zachowaniem przepisów Prawa Pracy.

4. System pracy PZZK odbywa się na zasadzie zmianowej do 12 godzin na każdą zmianę z zachowaniem prawa do wypoczynku określonego w przepisach Prawa Pracy.

5. W celu wsparcia prac PZZK i zabezpieczenia sprawnego działania, członkowie PZZK mogą delegować do pracy w systemie całodobowym swoich merytorycznych pracowników odpowiedzialnych za realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

**§ 3.** 1. Za organizację i obsługę kancelaryjno-biurową oraz informatyczną PZZK odpowiada Naczelnik Wydział Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr Starostwa Powiatowego w Sztumie.

2. Za organizację i obsługę prawną PZZK odpowiada Naczelnik Wydział Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr Starostwa Powiatowego w Sztumie we współpracy z Stanowiskiem ds. Obsługi Prawnej.

3. Za organizację i obsługę w zakresie zabezpieczenia i ochrony informacji niejawnych wykorzystywanych w trakcie prac PZZK odpowiada Pełnomocnik ds. Ochrony Informacji Niejawnych Starostwa Powiatowego w Sztumie.

4. Za organizację i zapewnienie ochrony fizycznej miejsca pracy i członków PZZK w sytuacji uruchomienia PZZK w trybie nadzwyczajnym odpowiada Sekretarz Powiatu we współpracy z Naczelnikiem Wydział Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr i Stanowiskiem ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie oraz z kierownikami jednostek organizacyjnych na podstawie zawartych umów i porozumień o współpracy w tym zakresie.

5. Za organizację i zapewnienie niezbędnych warunków socjalno-bytowych dla PZZK w czasie prowadzonych działań w sytuacji kryzysowej, odpowiada Sekretarz Powiatu we współpracy z Naczelnikiem Wydziału Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr Starostwa Powiatowego w Sztumie oraz w porozumieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych, dla których powiat jest organem założycielskim i / lub prowadzącym na zasadzie współdziałania.

6. Za organizację i zapewnienie dostępności środków transportowych dla członków PZZK w czasie prowadzonych działań w sytuacji kryzysowej, odpowiada Sekretarz Powiatu we współpracy z Naczelnikiem Wydziału Organizacji, Promocji, Nadzoru i Kadr Starostwa Powiatowego w Sztumie oraz w porozumieniu z kierownikami jednostek organizacyjnych, dla których powiat jest organem założycielskim i / lub prowadzącym na zasadzie współdziałania.

7. Do kontaktów z przedstawicielami środków masowego przekazu, w sprawach związanych z funkcjonowaniem PZZK, wyznacza się nieetatowego Rzecznika Prasowego PZZK Powiatu Sztumskiego powoływanego przez Przewodniczącego PZZK spośród pracowników Starostwa Powiatowego w Sztumie posiadających odpowiednie predyspozycje oraz kwalifikacje.

**§ 4.** 1. Zadania, organizację, siedzibę oraz tryb pracy PZZK określa Regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.

2. Załącznik do zarządzenia nie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej.

**§ 5.** Członkowie PZZK są zobligowani do niezwłocznego przekazywania do Stanowiskiem ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie informacji o zmianach danych teleadresowych wykorzystywanych na potrzeby PZZK.

**§ 6.** Wykonanie zarządzenia powierza się Stanowisku ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie.

**§ 7.** Traci moc Zarządzenie nr 7/2020 Starosty Sztumskiego z dnia 3 marca 2020 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

**§ 8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Starosta Powiatu  
Sztumskiego

**Leszek Sarnowski**