

ZARZĄDZENIE NR 35/2024
STAROSTY POWIATU SZTUMSKIEGO

z dnia 25 września 2024 r.

**w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania
Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego o zagrożeniach
i zdarzeniach kryzysowych występujących na obszarze powiatu
sztumskiego**

Na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 15, 16, 20, art. 4 ust. 2, art. 35 ust. 2 i ust. 3 pkt. 3 i 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 107), art. 17, art. 18, art. 20a i art. 21 ust. 1 i 3 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 122, Dz. U. z 2024 poz. 834) oraz art. 10 ust. 1, 2 i 3 ustawy o stanie klęski żywiołowej (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1897) zarządzam co następuje:

§ 1. Zobowiązuje się komendantów straży i służb oraz kierowników inspekcji powiatowych oraz jednostek organizacyjnych administracji publicznej na terenie powiatu, w których kompetencjach ustawowych lub statutowych leży monitorowanie i analizowanie sytuacji związanej z zapewnieniem bezpieczeństwa i ochrony ludności przed zagrożeniami dla życia, zdrowia i środowiska oraz kierowników jednostek organizacyjnych, dla których powiat jest organem założycielskim i / lub prowadzącym do niezwłocznego informowania Starosty Sztumskiego o wszelkich występujących, potwierdzonych zagrożeniach i / lub zdarzeniach oraz sytuacjach kryzysowych na terenie powiatu sztumskiego na zasadach i w trybie określonym w zarządzeniu i / lub w obowiązujących i uzgodnionych porozumieniach o współdziałaniu.

§ 2. 1. Informowanie Starosty Sztumskiego o wszelkich występujących, potwierdzonych zagrożeniach i / lub zdarzeniach oraz sytuacjach kryzysowych na terenie powiatu sztumskiego odbywa się poprzez Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego i / lub Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie.

2. Do przekazywania informacji o potwierdzonych zagrożeniach i / lub zdarzeniach oraz sytuacjach kryzysowych na terenie powiatu wykorzystuje się środki komunikacji teleinformatycznej oraz łączności przewodowej – stacjonarnej, bezprzewodowej – telefonii komórkowej i / lub radiotelefonicznej w zależności od priorytetu ważności danego zdarzenia, sytuacji kryzysowej oraz dostępnych możliwości technicznych.

§ 3. 1. Zakres przekazywanych Staroście Sztumskiemu informacji powinien dotyczyć w szczególności n/w kategorii zagrożeń, sytuacji i zdarzeń kryzysowych:

- 1) Zagrożeń pożarowych, w tym w szczególności dotyczących pożarów wielkopowierzchniowych, pożarów infrastruktury, budynków i budowli stwarzający zagrożenia dla życia i zdrowia ludzi i zwierząt oraz środowiska;
- 2) Katastrof budowlanych, w tym dotyczących w szczególności budynków i budowli, których uszkodzenia i / lub zniszczenia będą powodować zagrożenia dla życia i zdrowia ludności znacznych rozmiarów lub mogą przyczynić się do powstania innych kategorii zagrożeń;
- 3) Poważnych awarii technicznych związanych z zakłóceniami funkcjonowania i / lub zachowaniem ciągłości działania kluczowych usług publicznych, których zakłócenia mogą powodować zagrożenia dla życia i zdrowia, lub których długotrwałe przerwy w funkcjonowaniu powodować będą znaczne utrudnienia w zaopatrzeniu ludności w energię elektryczną, ciepłą, gaz, paliwa, wody i odbiór ścieków oraz żywność;
- 4) Awarii i incydentów zakłócających funkcjonowanie lub przerwy w działaniu usług telekomunikacyjnych i sieci teleinformatycznych;
- 5) Skażeń powietrza, gleby i wód, w tym dotyczących skażeń i zanieczyszczeń promieniotwórczych, chemicznych, biologicznych;
- 6) Zagrożeń epidemiologicznych, w tym dotyczących chorób zakaźnych wśród ludzi (epidemie, pandemie, masowe przypadki zatruc, itp.), chorób zakaźnych wśród zwierząt (epizootie) oraz chorób roślin (epifitozy);
- 7) Katastrof i wypadków drogowych i kolejowych, w tym również awarii technicznych związanych z zakłóceniami funkcjonowania i / lub zachowaniem ciągłości działania powodujących znaczne utrudnienia w ruchu drogowym i kolejowym;
- 8) Zgłoszenia i / lub znalezienia materiałów niebezpiecznych, w tym niewypałów i niewybuchów;
- 9) Zakłóceń dla bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 10) Działań hybrydowych i noszących takie symptomy;
- 11) Zagrożeń terrorystycznych i działań noszących takie symptomy;
- 12) Innych zagrożeń mających lub mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo powiatu i państwa oraz stwarzających potencjalnie lub rzeczywiście zagrożenie dla życia i zdrowia ludności, mienia i środowiska.

2. Informacje należy przekazywać w trybie:

- 1) Doraźnym: telefonicznie i / lub SMS i / lub e-mail niezwłocznie po zaistnieniu zdarzenia lub po otrzymaniu informacji o zagrożeniu;
- 2) Dobowym: w formie pisemnej przesłanej przez e-mail lub e-PUAP lub inny ustalony sposób drogą elektroniczną z wykorzystaniem dostępnych

rozwiązań informatycznych, w możliwie najkrótszym czasie po zaistnieniu zdarzenia lub po otrzymaniu informacji o zagrożeniu lub faxem;

3) Na wniosek: zgodnie z zapotrzebowaniem przekazanym przez dyżurnego PCZK i / lub Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie w formie pisemnej przesłanej przez e-mail lub e-PUAP lub inny ustalony sposób drogą elektroniczną z wykorzystaniem dostępnych rozwiązań informatycznych;

4) Okresowym: zgodnie z obowiązującym harmonogramem i / lub obowiązującymi przepisami prawa w przypadku prowadzenia długoterminowych działań lub długookresowo występującego zagrożenia zgodnie z zapotrzebowaniem przekazanym przez dyżurnego PCZK i / lub Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie w formie pisemnej przesłanej przez e-mail lub e-PUAP lub inny ustalony sposób drogą elektroniczną z wykorzystaniem dostępnych rozwiązań informatycznych;

§ 4. 1. Przekazywane informacje o wszelkich występujących, potwierdzonych zagrożeniach, zdarzeniach oraz sytuacjach kryzysowych i / lub innych sytuacjach nadzwyczajnych na terenie powiatu sztumskiego powinny zawierać opis zdarzenia, a w szczególności:

- 1) Czas otrzymania sygnału o zdarzeniu / zagrożeniu składający się z daty i godziny;
- 2) Wskazanie strony przekazującej sygnał o zdarzeniu / zagrożeniu;
- 3) Czas zdarzenia / wystąpienia zagrożenia składający się z datą wystąpienia zdarzenia / zagrożenia oraz godzina o ile zostały ustalone w toku prowadzonych działań;
- 4) Miejsce wystąpienia zdarzenia / zagrożenia ze wskazaniem adresu i / lub w przypadku braku punktu adresowego podanie danych geograficznych w formacie szer. GEO; dł. GEO w systemie dziesiętnym lub UTM / MGRS;
- 5) Kategoria zdarzenia / zagrożenia;
- 6) Charakter i zasięg zdarzenia / zagrożenia;
- 7) Przyczyny i okoliczności powstania zdarzenia / zagrożenia o ile zostały ustalone;
- 8) Skutki wystąpienia zdarzenia / zagrożenia w tym dla życia i zdrowia ludzi i zwierząt oraz mienia i środowiska;
- 9) Siły i środki skierowane w celu realizacji zadań;
- 10) Ocenę i prognozę skutków oraz dotyczącą dalszego rozwoju zdarzenia / zagrożenia;
- 11) Ewentualne wnioski w zakresie wsparcia działań przez Starostę Sztumskiego;
- 12) Inne istotne informacje dotyczące zdarzenia / zagrożenia;

13) Dane osoby przekazującej informację, w tym wskazanie jednostki organizacyjnej przekazującej informację, nazwisko i imię oraz stanowisko służbowe, dane kontaktowe (telefon oraz e-mail).

2. W przypadku prowadzenia długoterminowych działań lub długookresowo występującego zagrożenia mogą zostać wprowadzone inne, bardziej szczegółowe standardy przekazywania informacji do Powiatowe Centrum Zarządzania Kryzysowego i / lub Stanowisko ds. Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obronnych Starostwa Powiatowego w Sztumie.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej.

Starosta Powiatu
Sztumskiego

Leszek Sarnowski