

**UCHWAŁA NR 215/2026**  
**ZARZĄDU POWIATU SZTUMSKIEGO**

z dnia 2 marca 2026 r.

**w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Sztumski organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie opinii o złożonych ofertach Zarządowi w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego**

Na podstawie art. 32 ust. 1 i ust. 2 pkt. 2 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 1684), art. 4 ust 1 pkt. 16, art. 11 ust. 1 oraz art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. 2025 r. poz. 1338) oraz rozdziału XII *Rocznego Programu Współpracy na rok 2026 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie* stanowiącego załącznik do Uchwały Rady Powiatu Sztumskiego Nr XIX/115/2025 z dnia 26 listopada 2025 r. w sprawie Uchwalenia Rocznego Programu Współpracy na rok 2026 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie Zarząd Powiatu Sztumskiego uchwala co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Komisję Konkursową do zaopiniowania złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Sztumski w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego oraz przedłożenie opinii o złożonych ofertach Zarządowi Powiatu w następującym składzie:

- 1) Przewodniczący Komisji – Brygida Rutkowska-Piszcz – Naczelnik Wydziału Edukacji i Ochrony Zdrowia,
- 2) Członek Komisji – Anna Morozowska – Księgowa Wydziału Finansowo-Budżetowego,
- 3) Członek Komisji – Grzegorz Kostrzewa – Członek Zarządu,
- 4) Członek Komisji – Tomasz Brytan – przedstawiciel Koła Gospodyń Wielkich *Powisłanie* w Mleczewie.

**§ 2.** Regulamin pracy Komisji Konkursowej, o której mowa w § 1 określa załącznik do niniejszej Uchwały.

**§ 3.** Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Komisji Konkursowej.

**§ 4.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący  
Zarządu Powiatu  
Sztumskiego

**Leszek Sarnowski**

## **Regulamin pracy Komisji Konkursowej**

### **§ 1**

Regulamin określa zasady i tryb pracy Komisji Konkursowej, zwanej dalej Komisją powołanej w celu zaopiniowania ofert złożonych w otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych zleconych przez Powiat Sztumski organizacjom pozarządowym.

### **§ 2**

Zadaniem Komisji jest opiniowanie ofert złożonych do otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych na rok 2026 przez organizacje pozarządowe i przedstawienie Zarządowi Powiatu Sztumskiego propozycji wyboru najkorzystniejszych ofert na realizację zadań publicznych określonych w ogłoszeniu.

### **§ 3**

1. Komisję powołuje Zarząd Powiatu Sztumskiego.
2. Komisja składa się z nie więcej niż pięciu osób, w tym przedstawiciela Zarządu, pracowników Starostwa Powiatowego w Sztumie oraz nie więcej niż dwóch osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Osoby powołane w skład Komisji podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f w/w ustawy.
4. Do członków Komisji stosuje się przepisy o wyłączeniu pracownika z art. 24 Kodeksu postępowania administracyjnego, odpowiednio do art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.
6. Prace Komisji są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej połowa jej składu.
7. Komisja obraduje na posiedzeniach niejawnych.
8. Przewodniczący Komisji może zaprosić do udziału w posiedzeniu z głosem doradczym, osoby posiadające wiedzę specjalistyczną w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
9. W przypadku braku możliwości zapewnienia udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe, Komisja może pracować bez ich udziału, zgodnie z art. 15 ust. 2da ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

### **§ 4**

1. Członkowie Komisji, po zapoznaniu się z wykazem złożonych ofert, składają pisemne oświadczenie, którego treść stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu
2. Komisja dokonuje oceny formalnej i merytorycznej złożonych ofert do konkursu.

3. Ocena formalna dokonywana jest przez członków komisji poprzez wypełnienie formularza oceny formalnej zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 1 do Rocznego Programu Współpracy na rok 2026.
4. Ocenie merytorycznej podlegają tylko oferty, które spełniają wszystkie kryteria oceny formalnej.
5. Oceny merytorycznej dokonuje się przez przyznanie określonej liczby punktów dla danego kryterium na formularzu oceny merytorycznej oferty zgodnego ze wzorem stanowiącym załącznik Nr 2 do Rocznego Programu Współpracy na rok 2026.
6. Każdemu oferentowi przysługuje prawo do żądania uzasadnienia wyboru albo odrzucenia jego oferty w terminie 30 dni od dnia ogłoszenia wyników konkursu, zgodnie z art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie

#### § 5

1. Przewodniczący po zakończeniu prac Komisji sporządza protokół zawierający informacje o liczbie złożonych ofert na poszczególne zadania, wskazanie ofert nie spełniających wymogów formalnych, wskazanie ofert spełniających kryteria formalne i ich ocenę merytoryczną, wskazanie ofert rekomendowanych.
2. Protokół z przebiegu opiniowania ofert oraz pozostałą dokumentację konkursową Przewodniczący Komisji przedkłada Zarządowi Powiatu Sztumskiego.
3. Ostateczną decyzję o wyborze oferentów i wysokości udzielonej dotacji podejmuje Zarząd Powiatu Sztumskiego w drodze uchwały.
4. Decyzja Zarządu o przyznaniu dotacji nie jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego i nie przysługuje od niej odwołanie. Wynik postępowania i informacje o przyznanych dotacjach są podawane do publicznej wiadomości w sposób określony w art. 13 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
5. Z podmiotami, które otrzymały dotację Zarząd Powiatu Sztumskiego niezwłocznie zawiera umowy na realizację określonego zadania publicznego.
6. W przypadku niepodpisania umowy przez oferenta/ów wybranych przez Zarząd, odstępuje się od jej zawarcia.

#### § 6

1. Wyniki konkursów ofert zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Powiatu Sztumskiego <http://powiatsztumski.pl> oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Sztumie. Publikacja wyników zawiera co najmniej nazwę oferenta, nazwę zadania publicznego oraz wysokość przyznanej dotacji."
2. Uczestnictwo w pracach Komisji odbywa się w ramach obowiązku służbowego, a w przypadku osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy jest nieodpłatne.
3. Po zakończeniu postępowania konkursowego Komisja ulega rozwiązaniu.

## Oświadczenie o bezstronności członka Komisji Konkursowej

Ja niżej podpisany/a imię i nazwisko.....  
oświadczam, że:

1. nie zachodzą żadne okoliczności mogące budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności względem uczestników konkursu, którzy złożyli oferty będące przedmiotem oceny merytorycznej;
2. nie brałem/łam osobistego udziału w przygotowaniu którejkolwiek z ofert będącej przedmiotem oceny merytorycznej;
3. nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z oferentem, jego zastępcą prawnym lub członkami władz osób prawnych ubiegających się o realizację zadania publicznego.

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis)

W związku z zaistnieniem jednej z powyższych przyczyn, podlegam wyłączeniu z prac Komisji Konkursowej.

.....  
(miejsowość data)

.....  
(podpis)

## **Uzasadnienie**

Powiat Sztumski, realizując zadania publiczne w swoim regionie, na mocy ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym może przyznawać środki finansowe (dotacje) organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. W związku z powyższym Rada Powiatu Sztumskiego dnia 26 listopada 2025 r. podjęła Uchwałę Nr XIX/115/2025 w sprawie uchwalenia Roczno Programu Współpracy na rok 2026 Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Wykonując zapisy w/w uchwały Zarząd Powiatu Sztumskiego podjął Uchwałę o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych Powiatu Sztumskiego na rok 2026 oraz uchwałę w sprawie ogłoszenia naboru kandydatów na członków komisji konkursowej. W terminie podanym w ogłoszeniu o naborze kandydatów na członków komisji konkursowej zgłosił się jeden przedstawiciel organizacji pozarządowej. Zgodnie z zapisami rozdziału XII Roczno Programu Współpracy Powiatu Sztumskiego z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie złożone oferty podlegają zaopiniowaniu przez Komisję Konkursową, która protokół z przebiegu opiniowania ofert wraz z pozostałą dokumentacją konkursową przedkłada Zarządowi Powiatu.

Mając powyższe na uwadze podjęcie niniejszej uchwały jest uzasadnione.



## DOKUMENT PODPISANY ELEKTRONICZNIE

### Dane podpisywanego dokumentu

Typ dokumentu	Uchwała
Numer dokumentu	215/2026
Data dokumentu	2026-03-02
Organ wydający	Zarząd Powiatu Sztumskiego
Przedmiot regulacji	w sprawie powołania Komisji Konkursowej w celu opiniowania złożonych ofert na realizację zadań zleconych przez Powiat Sztumski organizacjom pozarządowym oraz podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 Ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz przedłożenie opinii o złożonych ofertach Zarządowi w zakresie kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego
Identyfikator dokumentu	1BDC69B6-3E39-4B84-9F3D-35ED9B9A4478

### Informacje o złożonych podpisach elektronicznych

<b>Podpis:</b>	
Sygnatura	Signature-575532046
Numer seryjny	1808CC2D38624E0A72BCF686EB6E18325028ABC4
Osoba podpisująca	Leszek Jan Sarnowski
Kraj	PL
Data złożenia podpisu	02.03.2026 12:25:38
Zakres podpisu	Podpis całego dokumentu
Wystawca certyfikatu	VATPL-5260300517 COPE SZAFIR - Kwalifikowany Krajowa Izba Rozliczeniowa S.A. PL