

Załącznik Nr 1 do uchwały Nr XXX/57/2004
Rady Powiatu Sztumskiego
z dnia 6 października 2004r.
w sprawie uchwalenia Regulaminu
przyznawania i przekazywania stypendiów na wyrównywanie szans
edukacyjnych dla uczniów podejmujących naukę lub uczących się w
szkołach ponadgimnazjalnych umożliwiających uzyskanie
świadectwa dojrzałości w roku szkolnym 2004/2005



**PROJEKT
WSPÓLFINANSOWANY
PRZEZ
UNIĘ EUROPEJSKĄ**



ZPORR
Zintegrowany Program
Operacyjny
Rozwoju Regionalnego



Europejski Fundusz Społeczny

Fundusz strukturalny Unii Europejskiej udziela wsparcia na rzecz rozwoju sfery zatrudnienia poprzez promowanie zachowań przyczyniających się do zwiększenia szans zatrudnienia, warunków dla przedsiębiorczości, wyrównywania szans oraz inwestowania w zasoby ludzkie.

**REGULAMIN
PRYZNAWANIA I PRZEKAZYWANIA STYPENDIÓW NA WYRÓWNYWANIE
SZANS EDUKACYJNYCH DLA UCZNIÓW PODEJMUJĄCYCH NAUKĘ LUB
UCZĄCYCH SIĘ W SZKOŁACH PONADGIMNAZJALNYCH
UMOŻLIWIAJĄCYCH UZYSKANIE ŚWIADECTWA DOJRZAŁOŚCI W ROKU
SZKOLNYM 2004/2005**

Regulamin określa zasady, warunki i tryb przyznawania oraz wypłacania stypendiów na wyrównywanie szans edukacyjnych przyznawanych w ramach Działania 2.2 Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego *Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne*, finansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego oraz ze środków Budżetu Państwa.

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „obszary wiejskie” – tereny położone poza granicami administracyjnymi miast, miasta do 5 tys. mieszkańców, miasta do 20 tys. mieszkańców, o ile nie mają szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą.

- 2) „trudna sytuacja materialna” – *(definicja sytuacji rodziny o dochodzie w przeliczeniu na osobę lub osoby uczącej się nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. nr 228, poz. 2255) z uwzględnieniem progu dochodu w przeliczeniu na osobę określonym dla danego województwa w Ramowym Planie Realizacji Działania przez Beneficjenta Końcowego/Instytucję Wdrażającą).*
- 3) W celu wyrównywania szans edukacyjnych uczniom z terenów wiejskich przyznawane będą stypendia na podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole umożliwiającej uzyskanie świadectwa dojrzałości.

§ 2

1. Stypendia przyznawane są przez szkolną komisję ds. pomocy materialnej, zwaną dalej „komisją” na wniosek ucznia. W posiedzeniach Komisji może uczestniczyć przedstawiciel beneficjenta tj. Powiatu Sztumskiego.
2. Lista stypendystów oraz kwota przyznanego przez Komisję stypendium podlega zatwierdzeniu przez Dyrektora szkoły.
3. Odwołania od decyzji Komisji rozpatruje Dyrektor szkoły.
4. Komisję na okres roku szkolnego, powołuje Dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii Rady Pedagogicznej i Rady Szkoły/Rady Rodziców.

II. Formy pomocy.

§ 3

1. Stypendia są przekazywane na cele szczegółowo określone w ust. 2 niniejszego paragrafu w **formie rzeczowej** w postaci dofinansowania przez Powiat Sztumski opłat związanych z pobieraniem nauki przez ucznia lub refundacji kosztów poniesionych wcześniej przez ucznia związanych z pobieraniem nauki zgodnie z Uzupełnieniem ZPORR.
2. Stypendia mogą być przekazane na całkowite lub częściowe pokrycie następujących rodzajów kosztów:
 - a) zakwaterowania w bursie, internacie lub na stacji,
 - b) posiłków w stołówce szkoły, internatu lub prowadzonej przez inny podmiot,
 - c) zakupu podręczników do nauki w szkołach ponadgimnazjalnych,
 - d) związanych z transportem do i ze szkoły środkami komunikacji zbiorowej,
 - e) czesnego za naukę w szkole ponadgimnazjalnej niepublicznej posiadającej uprawnienia szkoły publicznej,
 - f) innych dodatkowych opłat i wydatków wymaganych obligatoryjnie przez szkołę w postaci:
 - ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków
 - wpłat na Radę Rodziców/Radę Szkoły
 - wydatków związanych z wykonaniem pracy dyplomowej
 - odzieży ochronnej w związku z odbywaną praktyką zawodową
 - stroju sportowego na zajęcia wychowania fizycznego
 - imprez naukowo - poznawczych wynikających z programu nauczania
3. Decyzję o wyborze rodzaju świadczeń podejmuje stypendyści.

III. Zasady i warunki przyznawania stypendium

§ 4

1. Do ubiegania się o stypendium uprawnieni są uczniowie szkół ponadgimnazjalnych, którzy spełniają łącznie następujące kryteria:

- podejmują lub kontynuują naukę w szkołach ponadgimnazjalnych, kończących się egzaminem dojrzałości/maturą (zdefiniowane w art. 9 ust 1 Ustawy o systemie światy Dz. U. z 2003 nr 95 poz. 425) z wyłączeniem szkół dla dorosłych,
- posiadają stałe zameldowanie na wsi lub w miejscowości do 5 tys. mieszkańców lub w miejscowości do 20 tys. mieszkańców, o ile w tej miejscowości nie ma szkół ponadgimnazjalnych kończących się maturą,
- pochodzą z rodzin znajdujących się w trudnej sytuacji materialnej tzn. o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. 2003 nr 228 poz. 2255 z późn. zm.) tj. zgodnie z wojewódzkim progiem dochodu wg. Ramowego Planu Realizacji Działania 2.2 ZPORR (RPRD) na 2004 r., czyli nie wyższym niż 504 zł netto lub 583,00 zł, gdy członkiem rodziny jest dziecko legitymujące się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym albo o znacznym stopniu niepełnosprawności. W przypadku, jeśli uprawnionym do stypendium jest osoba niewymieniona w ustawie o świadczeniach rodzinnych stypendium może być przyznane dla osób o dochodzie rodziny w przeliczeniu na osobę nie wyższym niż 504,00 zł i maksymalnie 583,00 zł, gdy uprawnionym jest osoba legitymująca się orzeczeniem o niepełnosprawności lub orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.

2. W przypadku, gdy liczba osób spełniających kryteria, określone w ust. 1, jest większa niż liczba stypendiów do rozdysponowania, pierwszeństwo w uzyskaniu stypendium mają osoby o najniższych dochodach w rodzinie z zachowaniem warunku o dochodzie na osobę w rodzinie nie wyższym niż kwota uprawniająca do uzyskania świadczeń rodzinnych zapisana w Ustawie o świadczeniach rodzinnych oraz osoby, które nie pobierają innego stypendium o charakterze socjalnym.

3. Stypendium przyznaje się na okres roku szkolnego, jednakże okres kwalifikowalności kosztów, o których mowa w §3 ust 2 rozpoczyna data złożenia wniosku aplikacyjnego przez powiat do Wojewódzkiego Urzędu Pracy w Gdańsku o przyznanie środków finansowych z przeznaczeniem na utworzenie programu stypendialnego po ogłoszeniu rundy aplikacyjnej.

4. Wyплаты i rozliczenia stypendiów dokonuje szkoła.

IV. Tryb i zasady rozpatrywania wniosków stypendialnych

§ 5

1. Warunkiem ubiegania się przez ucznia o przyznanie stypendium jest:

- a) złożenie wniosku w siedzibie szkoły o przyznanie stypendium według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Regulaminu, w terminie od 15 października do 8 listopada 2004r.

- b) dołączenie do wniosku oświadczenia o sytuacji rodzinnej i materialnej studenta według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 Regulaminu, udokumentowane odpowiednimi zaświadczeniami lub oświadczeniami stwierdzającymi wysokość dochodu rodziny. Wykaz dokumentów niezbędnych do ustalenia dochodu na osobę w rodzinie lub dochodu osoby uczącej się wynika z § 2 ust. 2 pkt 5 Rozporządzenia MGPIPS z 05.03.04 w sprawie sposobu i trybu dostępowania w sprawach o świadczenia rodzinne (Dz.U. Nr 45, poz. 433) i stanowi załącznik nr 3 Regulaminu.
 - c) kserokopię dowodu osobistego jako potwierdzenie miejsca zameldowania (potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez osobę zajmującą się w szkole weryfikacją formalną wniosków) lub zaświadczenia z Biura Meldunkowego w przypadku osób nie posiadających dowodu osobistego.
2. Szkoła w terminie do 14 dni od daty zakończenia naboru wniosków stypendialnych sprawdza prawidłowość wniosków pod względem formalnym.
 3. W przypadku stwierdzenia braków formalnych złożonego wniosku lub braku załączników uczeń zobowiązany jest uzupełnić braki formalne wniosku lub załączników w nieprzekraczalnym terminie 7 dni od daty otrzymania stosownego wezwania.
 4. Komisja w terminie do 14 dni od zakończenia weryfikacji formalnej wniosków ogłasza listę stypendystów po uprzednim zatwierdzeniu jej przez Dyrektora szkoły .
 5. Szkoła przyznająca stypendium zawiadomi rodziców lub opiekunów prawnych ucznia o przyznaniu stypendium poprzez dostarczenie zawiadomienia według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 niniejszego Regulaminu.
 6. Szkoła przyznająca stypendium podpisuje z rodzicami lub opiekunami prawnymi ucznia *Umowę przekazywania stypendium w roku szkolnym 2004/2005*, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Regulaminu.
 7. Uczeń pełnoletni podpisuje umowę, o której mowa w §5 ust 7 osobiście.

V Wyplata stypendium

§ 6

1. Maksymalna kwota stypendium w roku szkolnym wynosi 1700 zł., z zastrzeżeniem o którym mowa w § 4 ust 3.
2. Ustala się następujące wysokości stypendium dla miesięcznych progów dochodowych na jedną osobę w rodzinie:
 - dochód na osobę do 200 zł netto – 200 zł
 - dochód na osobę od 201 zł do 300 zł netto – 150 zł
 - dochód na osobę powyżej 301 zł netto – 100 zł
3. Uczeń jest zobowiązany do przedstawiania dokumentów potwierdzających poniesienie danego wydatku. Koszty muszą odnosić się wyłącznie do projektu, muszą zostać poniesione w racjonalnej wysokości w stosunku do powszechnie występujących cen.

VI Instytucje prowadzące obsługę programu stypendialnego.

§ 7

1. Obsługę programu stypendialnego prowadzą szkoły umożliwiające uzyskanie świadectwa dojrzałości/maturalnego, dla których Rada Powiatu Sztumskiego jest organem prowadzącym.

2. Przekazanie realizacji projektu i środków na jego realizację odbywa się na podstawie porozumienia zawartego między Powiatem Sztumskim, a Dyrektorem szkoły, które określa zasady i tryb współpracy w zakresie obsługi i finansowania stypendiów. Wzór porozumienia stanowi załącznik nr 4 niniejszego Regulaminu.

§ 8

1. Szkoły, o których mowa w § 7 ust 1 zgodnie z zawartym porozumieniem są odpowiedzialne za:
 - rekrutację stypendystów
 - przekazywanie stypendiów
 - rozliczanie otrzymanych środków
 - monitoring projektu
 - przechowywanie dokumentacji związanej z programem

VII. Postanowienia końcowe

§ 9

1. Wypłacania stypendium zaprzestaje się, gdy stypendysta:
 - przerwał naukę w szkole,
 - został skreślony z listy uczniów,
 - przestał spełniać kryteria wymienione w rozdziale III ust. 1
 - stypendysta powiadamia beneficjenta o zaprzestaniu spełniania kryteriów pomocy w terminie 7 dni.
2. W przypadkach wypłacenia stypendium po terminie wystąpienia zdarzeń wymienionych w ust. 1, stypendysta zobowiązany jest do zwrotu otrzymanych rat stypendium na konto wskazane przez szkołę.

§ 10

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem podjęcia uchwały, pod warunkiem podpisania przez Powiat Sztumski umowy z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Gdańsku w sprawie realizacji przedmiotowego programu.
2. Stypendia przyznaje się w ramach środków finansowych przeznaczonych na ten cel w budżecie Działania 2.2 „Wyrównywanie szans edukacyjnych poprzez programy stypendialne” Zintegrowanego Programu Operacyjnego Rozwoju Regionalnego (ZPORR).