

Umowa nr ...  
zawarta w dniu ..... w Sztumie pomiędzy  
Starostwem Powiatowym w Sztumie, reprezentowaną przez:

.....  
.....

zwaną dalej **Powiatem**, a  
( *organizacja*..... )  
reprezentowanym przez:

.....  
.....

zwanym w dalszej części **Organizacją**

§ 1.

1. Na podstawie uchwały Nr XX/18/2004 Rady Powiatu Sztumskiego z dnia 27 marca 2004 r. w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji z budżetu Powiatu Sztumskiego podmiotom nie zaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku na realizację zadań powiatu sztumskiego, rozliczania dotacji oraz kontroli wykonywania zadań, wykonując Uchwałę Budżetową za rok 2005 , **Powiat** zobowiązuje się do udzielenia **Organizacji** pomocy w formie dotacji w wysokości ... zł, słownie (.....) przeznaczonej na realizację zadania publicznego określonego szczegółowo we wniosku złożonym o dofinansowanie:

.....  
.....  
stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

2. **Organizacja** zobowiązuje się do wykonania dotowanego zadania, o którym mowa w §1. ust. 1 w okresie od ..... do .....  
w miejscu .....

(*należy podać dokładny(e) adres(y)*)

3. W przypadku zmiany miejsca realizacji zadania **Organizacja** zobowiązana jest do natychmiastowego pisemnego powiadomienia **Powiatu**.

§ 2.

Środki, o których mowa w § 1. przekazane zostaną na konto bankowe **Organizacji**

.....  
.....

w terminie 14 dni od daty wystawienia rachunku /w uzgodnionych ratach / jednorazowo\*  
(\*niepotrzebne skreślić)

§ 3.

**Organizacja** zobowiązuje się do wydatkowania otrzymanych funduszy wraz z ewentualnymi odsetkami od nich, wynikających z umowy rachunku bankowego wyłącznie na cele wskazane w § 1. niniejszej umowy.

§ 4.

Otrzymane środki finansowe mogą być przez **Organizację** wykorzystywane wyłącznie według zasad określonych przepisami Prawa o zamówieniach publicznych.

§ 5.

1. **Organizacja** zobowiązana jest do prowadzenia wyodrębnionej dokumentacji finansowo-księgowej otrzymanych środków na realizację umowy.
2. **Organizacja** zobowiązana jest do poddania się kontroli prowadzonej osobą upoważnioną przez **Powiatu**, w zakresie objętym umową.

§ 6.

1. **Organizacja** zobowiązuje się do przedstawienia **dla Powiatu** sprawozdania z wykonania zadania pod względem rzeczowym i finansowym zgodnie z treścią umowy.
2. Rozliczenie, o którym mowa w ust. 1. następuje w terminie do 30 dni po zakończeniu realizacji zadania.
3. Wzór sprawozdania określa załącznik Nr 3 do Rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 r. (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).
4. W przypadku nie dotrzymania terminu rozliczenia, **Powiat** może zażądać kary umownej w wysokości 50 % przyznanej kwoty dotacji.

§ 7.

1. Umowa może być wypowiedziana ze skutkiem natychmiastowym w przypadku nieterminowego lub nienależytego jej wykonania, a w szczególności ograniczenia zakresu rzeczowego realizowanego zadania lub wykorzystania uzyskanej dotacji na cele inne niż określone w umowie.
2. W przypadku nie wykonania lub częściowego wykonania zadania dotacja podlega zwrotowi w części proporcjonalnej do stopnia wykonania umowy w terminie 5 dni od końca umowy.
3. W przypadku wykorzystania na realizację umowy tylko części przekazanej dotacji niewykorzystana kwota podlega niezwłocznemu zwrotowi.
4. Dowody wpłat, o których mowa w ust. 2. i 3. **Organizacja** przedstawia wraz z rozliczeniem wykonania zadania.
5. W przypadku wykorzystania dotacji na cele inne niż określone w umowie kwota dotacji podlega zwrotowi wraz z ustawowymi odsetkami od całości dotacji.
6. Wpłaty, o których mowa w ust. 2., 3. i 5. winny być dokonywane na konto Starostwa Powiatowego w Sztumie, Bank Spółdzielczy w Sztumie, konto Nr .....

§ 8.

**Organizacja** zobowiązuje się do zamieszczania we wszystkich materiałach informacyjnych zapisu o dofinansowanie projektu przez **Powiat**.

§ 9.

Prawa i obowiązki stron nie mogą być przenoszone na osoby trzecie.

§ 10.

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksów.

§ 11.

W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach.

**POWIAT**

**ORGANIZACJA**